

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

Об утверждении Порядка оформления документов

18.04.2017 № 459

В соответствии с Уставом ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» и в целях оптимизации работ, связанных с оформлением и экспертизой документов научно-педагогических работников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Утвердить Порядок организации оформления и экспертизы документов научно-педагогических работников, достигших показателей эффективности научного и педагогического труда, предусмотренных трудовыми договорами, в 2017 году (далее – Порядок).

2 Начальнику общего отдела довести настоящий приказ до сведения директоров институтов и филиалов; начальника Учебного управления; всех лиц, указанных в приложении 3 к Порядку.

3 Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе М.В. Румянцев.

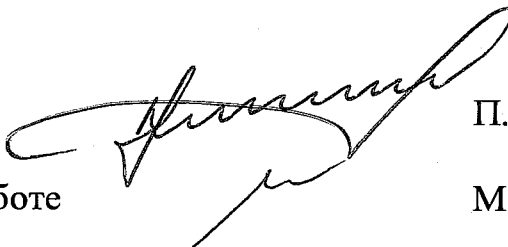
Ректор



Е.А. Ваганов

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор
по экономике и развитию



П.М. Вчерашний

Проректор по учебной работе

М.В. Румянцев

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

Е.А. Ваганов

04 2017 г.

Порядок организации оформления и экспертизы документов научно-педагогических работников, достигших показателей эффективности научного и педагогического труда, предусмотренных трудовыми договорами, в 2017 году

ПООЭД – 2017

Красноярск 2017

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBIRIAN FEDERAL UNIVERSITY	Порядок организации оформления и экспертизы документов научно-педагогических работников, достигших показателей эффективности научного и педагогического труда, предусмотренных трудовыми договорами, в 2017 году	ООЭД – 2017
		Страница 2 из 22

1 Общие положения

1.1. В целях стимулирования качества научного и педагогического труда научно-педагогическим работникам, работающим в ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» в период с **02.10.2016 по 01.10.2017** (далее – работники), не имеющим дисциплинарных взысканий в течение года на дату подачи данных о показателях научного и педагогического труда, производятся стимулирующие выплаты за достижения показателей эффективности деятельности в рамках эффективного контракта, предусмотренные трудовым договором (далее – стимулирующие выплаты).

1.2. Показатели эффективности деятельности работников, предусмотренные трудовыми договорами, определяются в соответствии с отраслевой принадлежностью кафедр (Приложение 1).

2 Порядок оформления документов

2.1 Оформление документов научно-педагогических работников осуществляется в следующем порядке:

2.1.1 работники на добровольной основе представляют заполненную форму Приложения 2 к настоящему порядку и подтверждающие материалы на кафедру (научные работники – в научно-исследовательскую часть (далее – НИЧ) в срок до 18 сентября 2017 г. Работники, не представившие документы в установленный срок, не могут претендовать на стимулирующие выплаты;

2.1.2 руководитель структурного подразделения (заведующий кафедрой – в отношении педагогических работников, начальник НИЧ – в отношении научных работников) обобщает поступившую информацию от работников и подает служебную записку по форме согласно Приложению 3.

Служебная записка заведующего кафедрой утверждается директором института не позднее 30 сентября 2017 г. на основании предоставленных заведующим кафедрой документов (индивидуальных показателей работников);

2.1.3 начальник НИЧ, директора институтов, утвердившие служебные записки заведующих кафедрами, представляют в учебное управление обобщенные сведения о достижении работниками соответствующих категорий показателей качества научно-педагогического труда, стимулирующих выплатах согласно трудовому договору, сведениях для премирования (Приложения 2, 3) на бумажных носителях. В электронном виде служебная записка (в соответствии с Приложением 3) представляется начальнику учебного управления в срок до 2 октября 2017 года на e-mail: nkozel@sfu-kras.ru, или на USB flash, CD-R, CD-RW. Уточнения и (или) изменения в сведениях принимаются учебным управлением в срок до 7 октября 2017 г.;

2.1.4 учебное управление осуществляет проверку сведений, представленных директорами институтов (начальником НИЧ), с правом возврата для уточнения и (или) внесения изменений в сведения до двух раз;

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBIRIAN FEDERAL UNIVERSITY	Порядок организации оформления и экспертизы документов научно-педагогических работников, достигших показателей эффективности научного и педагогического труда, предусмотренных трудовыми договорами, в 2017 году	ООЭД – 2017
		Страница 3 из 22

2.1.5 в случае возникновения спорных вопросов при проверке предоставленных директорами институтов (начальником НИЧ) сведений приказом ректора для принятия решения может быть создана экспертная комиссия, которую возглавляет проректор по учебной работе, и в состав которой могут входить директора институтов, заведующие кафедрами, другие научно-педагогические работники, иные представители структурных подразделений. Экспертная комиссия принимает также решение в случае предоставления недостоверных данных об исключении отдельных работников из состава претендентов на получение стимулирующих выплат;

2.1.6 учебное управление не позднее 27 октября 2017 г. формирует проекты приказов о стимулирующих выплатах.

2.1.7 Одновременно в соответствии с настоящим порядком производится сбор сведений для оценки и последующего премирования за достижение показателей эффективности научной и педагогической деятельности работников, находящихся в отпуске по беременности и родам/по уходу за ребенком. При этом учитываются только результаты, достигнутые ими до предоставления соответствующего отпуска.

2.1.8 Управление кадров в срок до 1 октября 2017 г. представляет в учебное управление сведения о предоставлении отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком; наличии дисциплинарных взысканий в отношении работников, претендующих на получение стимулирующих выплат.

2.1.9 Выполнение показателей научного и педагогического труда работниками, работающими в ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» на двух или более должностях научно-педагогических работников с учетом совместительства, учитывается при распределении стимулирующих выплат только по одной из указанных должностей (по выбору работника).

2.1.10 В филиалах ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» стимулирование работников осуществляется в порядке, предусмотренном соответствующими локальными актами университета или на основании решения ученого совета филиала.

3 Порядок оформления и выдачи справок, предусмотренных дополнительными соглашениями к трудовым договорам и приложением 4 к настоящему порядку

3.1 Для получения справок, предусмотренных дополнительным соглашением к трудовому договору, работник заполняет заявку в электронной форме через сайт СФУ (<http://www.sfu-kras.ru/staff/esn/forms> или <http://www.sfu-kras.ru/staff/esn>).

3.2 В тех случаях, когда для получения справки предусмотрены какие-либо подтверждающие документы (Приложение 4), работнику необходимо их

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	Порядок организации оформления и экспертизы документов научно-педагогических работников, достигших показателей эффективности научного и педагогического труда, предусмотренных трудовыми договорами, в 2017 году	ООЭД – 2017
		Страница 4 из 22

отсканировать и прикрепить к заявке. В противном случае заявка не будет принята в работу.

3.3 После успешного отправления заявки через сайт СФУ будет происходить переадресация на страницу сайта с подтверждением. Если подтверждения отправки не произошло – это может означать, что заявка не отправлена. Попытку необходимо повторить или позвонить по телефонам ответственных за оформление справки по соответствующему пункту, указанным ниже.

3.4 После обработки заявки на указанный работником e-mail поступит сообщение о результате рассмотрения (в случае соответствия представленных данных – копия справки; в случае несоответствия – рекомендации по доработке или отказ в выдаче справки). Продолжительность обработки заявки - до 5 рабочих дней.

3.5 Оригиналы справок передаются ответственными от служб и управлений в учебное управление не позднее 15 октября 2017 г.

3.6 Каждым работником формируется комплект документов и оформляется форма приложения 2 к настоящему порядку. При этом по тем показателям, по которым работникам выданы справки, прилагать дополнительно подтверждающие документы уже не требуется.

3.7 На основании представленных работниками документов, заведующим кафедрой (начальником НИЧ) формируется служебная записка (приложение 3 к порядку).

3.8 В служебной записке для каждого работника указываются суммы предполагаемых выплат согласно трудовому договору (тыс., руб.), номера колонок в форме приложения 2 при этом должны **строго соответствовать присвоенным им настоящим порядком** (ниже в таблице – первая колонка). В случае, если по каким-либо наименованиям достижения отсутствуют, соответствующие поля остаются пустыми («0» не проставляется).

3.9 Служебная записка подписывается директором института (начальником НИЧ) и в установленном порядке передается в учебное управление вместе с комплектами подтверждающих достижения работников документов.

3.10 Срок подачи заявок на получение подтверждающих документов (справок) – не позднее 08 сентября 2017 г.

После 11 сентября 2017 г. принимаются только заявки на подтверждение показателей, достигнутых работником в период с 11.09.2017 по 02.10.2017.

Приложение 1

к Порядку организации оформления и экспертизы документов научно-педагогических работников, достигших показателей эффективности научного и педагогического труда, предусмотренных трудовыми договорами, в 2017 году

Распределение кафедр университета в соответствии с отраслевой принадлежностью

Институт	Кафедры				
	Естественнонаучные	Гуманитарные	Технические	Творческие	Физическая культура и спорт
1	2	3	4	5	6
Фундаментальной биологии и биотехнологии	базовая кафедра биотехнологии				
	биофизики				
	водных и наземных экосистем				
	медицинской биологии				
	базовая кафедра защиты и современных технологий мониторинга лесов				
	базовая кафедра медико-биологических систем и комплексов				
Нефти и газа			авиационных горюче-смазочных материалов		
			базовая кафедра химии и технологии природных энергоносителей и углеродных материалов		
			бурения нефтяных и газовых скважин		
			геологии нефти и газа		
			геофизики		
			машин и оборудования нефтяных и газовых промыслов		
			пожарной безопасности		
			проектирования и		

Порядок организации оформления и экспертизы документов научно-педагогических работников, достигших показателей эффективности научного и педагогического труда, предусмотренных трудовыми договорами, в 2017 году

1	2	3	4	5	6
Нефти и газа (продолжение)			эксплуатации газонефтепроводов		
			разработки и эксплуатации нефтяных и газовых месторождений		
			базовая кафедра пожарной и промышленной безопасности		
			базовая кафедра разработки и эксплуатации нефтяных и газовых месторождений		
			технологических машин и оборудования нефтегазового комплекса		
			топливообеспечения и горюче-смазочных материалов		
			базовая кафедра проектирования объектов нефтегазового комплекса		
	органической и аналитической химии		автоматизации производственных процессов в металлургии		
	физической и неорганической химии		композиционных материалов и физико-химии металлургических процессов		
	фундаментального естественнонаучного образования		литейного производства		
Цветных металлов и материаловедения			металловедения и термической обработки металлов им. В.С. Биронга		
			металлургии цветных металлов		
			обогащения полезных ископаемых		
			техносферной безопасности горного и металлургического производств		
			обработки металлов давлением		
			базовая кафедра технологии		

1	2	3	4	5	6
Горного дела, геологии и геотехнологии			золотосодержащих руд		
			инженерный бакалавриат CDIO		
			общей металлургии		
			базовая кафедра металлургии на базе ОАО «Красцветмет»		
			геологии месторождений и методики разведки		
			геологии, минералогии и петрографии		
			горных машин и комплексов		
			инженерной графики		
			маркшейдерского дела		
			открытых горных работ		
Инженерной физики и радиозлектроники			подземной разработки месторождений		
			технической механики		
			технологии и техники разведки шахтного и подземного строительства		
			электрификации горно-металлургического производства		
	теоретической физики и волновых явлений		базовая кафедра инфокоммуникаций		
	теплофизики		приборостроения и нанозлектроники		
	общей физики		радиотехники		
	физики		радиозлектронных систем		
	экспериментальной физики и инновационных технологий		базовая кафедра фотоники и лазерных технологий		
			базовая кафедра радиозлектронной техники информационных систем		
Филологии и			базовая кафедра физики твердого тела и нанотехнологий		
		восточных языков		журналистики	

Порядок организации оформления и экспертизы документов научно-педагогических работников, достигших показателей эффективности научного и педагогического труда, предусмотренных трудовыми договорами, в 2017 году

1	2	3	4	5	6
языковой коммуникации		русского языка, литературы и речевой коммуникации			
		русского языка как иностранного			
		иностраннных языков для гуманитарных направлений			
		иностраннных языков для инженерных направлений			
		иностраннных языков для естественнонаучных направлений			
		теории германских языков и межкультурной коммуникации			
		романских языков и прикладной лингвистики			
		информационных технологий обучения и непрерывного образования			
Педагоги, психологи и социологи		общей и социальной педагогики			
		современных образовательных технологий			
		психологии развития и консультирования			
		социологии			
		информационных технологий обучения и непрерывного образования			
		общей и социальной педагогики			
		современных образовательных технологий			
		психологии развития и консультирования			
		психологии развития и консультирования			
		психологии развития и консультирования			

1	2	3	4	5	6
		социологии			
Экономика, управления и природопользования		бухгалтерского учета и статистики			
		делового иностранного языка			
		менеджмента			
		управления человеческими ресурсами			
		международных экономических отношений			
		социально-экономического планирования			
		финансов			
		базовая кафедра Сбербанка России			
		экономических теорий			
		современного естествознания			
Гуманитарный		всеобщей истории			
		философии			
		истории России			
		культурологии			
		рекламы и социально-культурной деятельности		информационных технологий в креативных и культурных индустриях	
		глобалистики и геополитики			
Космических и информационных технологий		разговорного иностранного языка			
			вычислительной техники		
			информатики		
			информационные системы		
			систем автоматизации, систем автоматизированного управления и проектирования		
			систем искусственного интеллекта		

1	2	3	4	5	6
Космических и информационных технологий (продолжение)			систем искусственного интеллекта		
			базовая кафедра интеллектуальных систем управления		
			прикладной математики и компьютерной безопасности		
			базовая кафедра космического картографирования сельскохозяйственных территорий		
			высокопроизводительных вычислений		
			базовая кафедра информационных технологий на радиоэлектронном производстве		
			базовая кафедра геоинформационных систем		
			конструкторско-технологического обеспечения машиностроительных производств	материаловедения и технологии обработки материалов	
Политехнический	химии		диагностики и безопасности технических систем		
			базовая кафедра «Автоматизированные машиностроительные технологии»		
			инженерной экологии и безопасности жизнедеятельности		
			прикладной механики		
			технологических машин и оборудования		
			подъемно-транспортных машин и роботов		
			робототехники и технической кибернетики		
			стандартизации, метрологии и		

1	2	3	4	5	6
Политехнический (продолжение)			управления качеством		
			тепловых электрических станций		
			теплотехники и гидрогазодинамики		
			транспорта		
			транспортных и технологических машин		
			электрических станций и электротехнических систем		
			электротехнологии и электротехники		
			электротехнические комплексы и системы		
			машиностроения		
			базовая кафедра технологической безопасности		
			начертательной геометрии и черчения		
			базовая кафедра «Высшая школа автомобильного сервиса»		
Юридический		адвокатской практики			
		гражданского права			
		гражданского процесса			
		деликтологии и криминологии			
		иностранного права и сравнительного правоведения			
		коммерческого, предпринимательского и финансового права			
		конституционного, административного и муниципального права			
		международного права			
		прокурорского надзора			

Порядок организации оформления и экспертизы документов научно-педагогических работников, достигших показателей эффективности научного и педагогического труда, предусмотренных трудовыми договорами, в 2017 году

1	2	3	4	5	6
		судебной практики			
		теории и методики социальной работы			
		трудоового и экологического права			
		уголовного права			
		уголовного процесса и криминалистики			
		теории и истории государства и права			
		базовая кафедра следственной практики			
	алгебры и математической логики				
	базовая кафедра вычислительных и информационных технологий				
	математического анализа и дифференциальных уравнений				
Математики и фундаментальной информатики	базовая кафедра математического моделирования и процессов управления				
	теории функций				
	высшей и прикладной математики				
	высшей математики №2				
	математического обеспечения дискретных устройств и систем				

Порядок организации оформления и экспертизы документов научно-педагогических работников, достигших показателей эффективности научного и педагогического труда, предусмотренных трудовыми договорами, в 2017 году

Страница 13 из 22

1	2	3	4	5	6
Инженерно-строительный			автомобильных дорог и городских сооружений		
			инженерных систем зданий и сооружений		
			проектирования зданий и экспертизы недвижимости		
			строительных конструкций и управляемых систем		
			строительных материалов и технологий строительства		
Управление бизнес-процессами и экономики		экономики и организации предприятий энергетического и транспортного комплекса			
		экономики и управления в строительном комплексе			
		теоретических основ экономики			
		маркетинга			
		экономики и международного бизнеса горно-металлургического комплекса			
		экономики и информационных технологий менеджмента			
		бизнес-информатики			
		экономики и управления бизнес-процессами			
		экономики и организации предприятий промышленного комплекса			
		базовая кафедра экономики и управления нефтегазового комплекса			
		базовая кафедра экономики и организации энергетического комплекса			

1	2	3	4	5	6
Архитектуры и дизайна				архитектурного проектирования	
				геометрического моделирования и компьютерной графики	
				градостроительства	
				дизайна архитектурной среды	
				основ архитектурного проектирования	
				рисунка, живописи и скульптуры	
				дизайна	
Физической культуры, спорта и туризма					теории и методики спортивных дисциплин
					теоретических основ и менеджмента физической культуры и туризма
					физической культуры
					медико-биологических основ физической культуры и оздоровительных технологий
Торгово- экономический	математических методов и информационных технологий	экономики и планирования	товароведения и экспертизы товаров		
		менеджмента	технологии и организации общественного питания		
		торгового дела и маркетинга			
		иностранных языков			
		бухгалтерского учета, анализа и аудита			

Порядок организации оформления и экспертизы документов научно-педагогических работников, достигших показателей эффективности научного и педагогического труда, предусмотренных трудовыми договорами, в 2017 году

1	2	3	4	5	6
Торгово-экономический (продолжение)		гуманитарных наук			
		отделение СПО			
		базовая кафедра «Высшая школа ресторанного менеджмента»			
Институт экологии и географии	географии				
	экологии и природопользования				
	охотничьего ресурсосведения и заповедного дела				
	базовая кафедра «Техногенные и экологические риски в технофере»				
Военно-инженерный					
Межинститутские кафедры			межинститутская базовая кафедра прикладной физики и космических технологий		
Общепуниверситетские кафедры			кафедра ЮНЕСКО «Новые материалы и технологии»		
Базовая кафедра радиохимии ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»			базовая кафедра радиохимии ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»		
Факультет повышения квалификации					

Приложение 2

к Порядку организации оформления и экспертизы документов научно-педагогических работников, достигших показателей эффективности научного и педагогического труда, предусмотренных трудовыми договорами, в 2017 году

Показатели качества научного и педагогического труда

работника _____
(ученая степень, должность, ФИО)
кафедры (подразделения) _____
(наименование кафедры/подразделения)
института _____
(наименование института)

Наименование показателя качества научного и педагогического труда (заполняются показатели и раздѣлы, по которым имеется конкретное выполнение)	Показатели эффективности деятельности работника согласно трудовому договору (сумма, тыс. руб.)																				Представленные подтверждающие документы
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	
Всего																					

Работник

« _____ » _____ 2017 г.
(подпись)

Зав. кафедрой (начальник НИЧ)

« _____ » _____ 2017 г.
(подпись)

Приложение 3

к Порядку организации оформления и экспертизы документов научно-педагогических работников, достигших показателей эффективности научного и педагогического труда, предусмотренных трудовыми договорами, в 2017 году

В Учебное управление

Служебная записка

Показатели качества научного и педагогического труда работников кафедр (подразделения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Данные для назначения стимулирующих выплат за показатели эффективности работника согласно трудовому договору (сумма, тыс. руб.)																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1																					
2																					
...																					
	Работники, находящиеся в отпуске по беременности и родам/по уходу за ребенком																				
1																					

Достоверность представленных сведений подтверждаю, расчет баллов и подтверждающие документы обязуюсь представить по требованию.

« » 2017 г.

Директор института (начальник НИИ) _____ (наименование института)

Заведующий кафедрой _____ (наименование кафедры)

(инициалы, фамилия)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(подпись)

Примечание – Служебная записка парафруется (подписывается на каждом листе) директором института

Порядок организации оформления и экспертизы документов научно-педагогических работников, достигших показателей эффективности научного и педагогического труда, предусмотренных трудовыми договорами, в 2017 году	Страница 18 из 22
--	-------------------

Приложение 4

к Порядку организации оформления и экспертизы документов научно-педагогических работников, достигших показателей эффективности научного и педагогического труда, предусмотренных трудовыми договорами, в 2017 году

Данные для оформления справок и служебных записок, предусмотренных трудовым договором

№ п/п	Наименование выплаты	Предоставляемые подтверждающие документы	Ответственный за подготовку и выдачу справки и его контактные данные
1	Стимулирующая выплата за публикацию статей в рецензируемых периодических журналах, включенных в базу данных научного цитирования SCOPUS в течение года на дату подачи информации	Справка БИК (выдается в соответствии с распоряжением «О порядке выдачи справки о наличии публикаций в Scopus и Web of Science») - полный текст публикации в авторской редакции в формате pdf; - заключение экспертной комиссии (идентификационная экспертиза на предмет наличия ограничений в области экспортного контроля) о возможности опубликования статьи	Барышев Руслан Александрович Тел.: +7(391)291-27-46 Адрес: пр. Свободный, 79/10 (библиотека), ауд. Б2-16 e-mail: rbaryshev@sfu-kras.ru
2	Стимулирующая выплата за публикацию учебника для высшего (среднего профессионального) образования (имеющего шифр ISBN, объемом не менее 10 п.л.) с указанием СФУ как одного из правообладателей или в качестве места работы автора, в т.ч. для коллективных работ (из расчета не менее 1,0 п.л. на каждого автора)	- книга или копия титульного листа, оборота титула и страницы с выходными данными; - справка Учебно-методического совета	
3	Стимулирующая выплата за статус визит-профессора	Справка управления международных связей с указанием суммы выплаты. - копию приказа СФУ о командировании;	Кузнецова Ольга Викторовна Тел.: +7(391)206-27-81 Адрес: пр. Свободный, 82, корпус

Порядок организации оформления и экспертизы документов научно-педагогических работников, достигших показателей эффективности научного и педагогического труда, предусмотренных трудовыми договорами, в 2017 году			Страница 19 из 22
		- сертификат/письмо ректора принимающего университета о прочтении курса лекций в качестве визит-профессора, в котором указаны: название курса и количество часов/зачетных единиц Справка НИЧ с указанием суммы выплаты	«А», ауд. У-448 e-mail: ovkuznetsova@sfu-kras.ru
4	Стимулирующая выплата за руководство научно-исследовательской работой студентов СФУ (получивших именные государственные стипендии или премии)		Пригожих Владимир Александрович Тел.: +7(391)291-28-05 Адрес: пр. Свободный, 79/10, ауд. Р-503 e-mail: nich1@sfu-kras.ru
5	Стимулирующая выплата за разработку полнокомплектного УМКД (в том числе на иностранном языке), разработанного в соответствии с требованиями ФГОС ВО (3+ и выше) и его размещение в информационной обучающей системе (e.sfu-kras.ru) <i>Могут претендовать работники, представившие на экспертизу УМКД (учебно-методического обеспечения – УМО) не позднее 08.09.2017 (повторно не позднее 18.09.2017)</i>	Справка учебного управления (для УМКД (УМО) на русском языке) с указанием суммы выплаты или Справка отдела международных образовательных программ (для УМКД (УМО) на иностранном языке) с указанием суммы выплаты В качестве подтверждающих документов необходимо предоставить УМО в соответствии с требованиями к ним	Савин Олег Игоревич Тел.: +7(391)206-28-43 Адрес: пр. Свободный, 82, корпус №23 (К), ауд. К1-05 e-mail: osavin@sfu-kras.ru Суковатая Ирина Егоровна Тел.: +7(391)206-21-65 Адрес: пр. Свободный, 79, ауд. 32-13 e-mail: ISukovataya@sfu-kras.ru
6	Стимулирующая выплата за преподавание курса лекций и/или семинаров на иностранном языке	Справка учебного управления с указанием суммы выплаты В качестве подтверждающих документов необходимо предоставить: - выписку из протокола заседания ученого совета институт, в котором реализуется ОП с курсом на иностранном языке; - справку о наличии УМКД (УМО) на иностранном языке <i>Применяется к дисциплинам, изучение которых на иностранном языке предусмотрено ОП</i>	Савин Олег Игоревич Тел.: +7(391)206-28-43 Адрес: пр. Свободный, 82, корпус №23 (К), ауд. К1-05 e-mail: osavin@sfu-kras.ru

№ п/п	Наименование выплаты	Предоставляемые подтверждающие документы	Ответственный за подготовку и выдачу справки и его контактные данные
7	Стимулирующая выплата за руководство или участие в стратегических проектах университета	В качестве подтверждающих документов необходимо предоставить: - копию приказа ректора СФУ о составе рабочей группы проекта - выписка из протокола заседания экспертной комиссии CDIO с указанием сумм выплат*	
8	Стимулирующая выплата за реализацию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по дисциплине <i>Могут претендовать работники, заполнившие заявку в электронной форме через сайт СФУ не позднее 25.08.2017 (повторно не позднее 11.09.2017)</i>	<u>Справка учебного управления</u> с указанием суммы выплаты	Александрова Галина Валерьевна Тел.: +7(391)206-38-37 Адрес: пр. им. Газеты «Красноярский рабочий», 95, ауд. 205а (пристройка) e-mail: galexandrova@sfu-kras.ru
9	Стимулирующая выплата за участие в проектах и экспериментах, организуемых в области электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	В качестве подтверждающих документов необходимо предоставить: - копию приказа ректора СФУ о составе рабочей группы проекта и/или эксперимента	
10	Стимулирующая выплата за научное руководство кандидатами, докторскими диссертациями, защищенными аспирантами, докторантами СФУ	<u>Справка управления аспирантуры, докторантуры и аттестации научно-педагогических кадров</u>	Григорьева Ольга Анатольевна Тел.: +7(391)291-28-31 Адрес: пр. Свободный, 79/10, ауд. Р6-16 e-mail: aspirantura@sfu-kras.ru
11	Стимулирующая выплата за защиту диссертации на соискание ученой степени доктора наук	В качестве подтверждающих документов необходимо предоставить: - копию диплома или копию приказа с сайта ВАК	
12	Стимулирующая выплата за защиту	В качестве подтверждающих документов необходимо	Григорьева Ольга Анатольевна

Порядок организации оформления и экспертизы документов научно-педагогических работников, достигших показателей эффективности научного и педагогического труда, предусмотренных трудовыми договорами, в 2017 году			Страница 21 из 22
	диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	предоставить: - копию диплома или копию приказа с сайта ВАК; - справку управления аспирантуры, докторантуры и аттестации научно-педагогических кадров о сроках защиты	Тел.: +7(391)291-28-31 Адрес: пр. Свободный, 79/10, ауд. Р6-16 e-mail: aspirantura@sfu-kras.ru
13	Стимулирующая выплата за публикацию монографии (имеющей шифр ISBN, объемом не менее 10 п.л.) с указанием СФУ как одного из правообладателей, в т.ч. для коллективных монографий (из расчета не менее 1,0 п.л. на каждого автора)	В качестве подтверждающих документов необходимо предоставить: - книгу или копию титульного листа, оборота титула и страницы с выходными данными	
14	Стимулирующая выплата за руководство научно-исследовательской и опытно-конструкторской работой студентов СФУ (ставших победителями и призерами всероссийских и международных студенческих олимпиад, конкурсов, конференций или выставок, в которых одним из организаторов выступает Министерство образования и науки РФ или другой федеральный орган власти или РАН)	<u>Справка НИЧ</u> с указанием суммы выплаты	Пригожих Владимир Александрович Тел.: +7(391)291-28-05 Адрес: пр. Свободный, 79/10, ауд. Р-503 e-mail: nich1@sfu-kras.ru
15	Стимулирующая выплата за руководство выпускными квалификационными работами студентов СФУ (ставших лауреатами всероссийских конкурсов под эгидой Министерства образования и науки РФ или другого федерального органа власти или РАН)	В качестве подтверждающих документов необходимо предоставить: - документы, подтверждающие руководство студентами; - копию диплома, сертификата	
16	Стимулирующая выплата за руководство проектами творческой	В качестве подтверждающих документов необходимо предоставить:	

Порядок организации оформления и экспертизы документов научно-педагогических работников, достигших показателей эффективности научного и педагогического труда, предусмотренных трудовыми договорами, в 2017 году

Страница 22 из 22

направленности СФУ (студентов, ставших лауреатами, призерами творческих конкурсов, смотров, фестивалей, выставок)	- документы, подтверждающие студентами; - копию диплома, сертификата	руководство
17 Стимулирующая выплата за организацию персональной художественной выставки	В качестве подтверждающих документов необходимо предоставить: - каталог выставки	
18 Стимулирующая выплата за подготовку студентов СФУ – спортсменов высокой квалификации	Справка спортивного клуба с указанием суммы выплаты. В качестве подтверждающих документов необходимо предоставить: - копию представления к спортивному званию (МС, МСМК, ЗМС), заверенную в Министерстве спорта Красноярского края	Коновалов Александр Сергеевич Тел. +7 (391) 249-73-99 Адрес: ул. Ак. Киренского, 26а, ауд. Д2-35 e-mail: sryabinina@sfu-kras.ru
19 Стимулирующая выплата за руководство студентами СФУ – победителями творческих конкурсов по направлению подготовки (специальности)	В качестве подтверждающих документов необходимо предоставить: - документы, подтверждающие руководство студентами; - копию диплома, сертификата	
20 Стимулирующая выплата за подготовку студентов СФУ – спортсменов – победителей и призеров всероссийских и международных соревнований	Справка спортивного клуба с указанием суммы выплаты. В качестве подтверждающих документов необходимо предоставить: - протокол соревнований, - копию списка сборной команды Красноярского края по заявляемому виду спорта на текущий год, заверенную в Министерстве спорта Красноярского края подтверждающего работу со спортсменом	Коновалов Александр Сергеевич Тел. +7 (391) 249-73-99 Адрес: ул. Ак. Киренского, 26а, ауд. Д2-35 e-mail: sryabinina@sfu-kras.ru

*документы представляются в соответствии с приказом от 06.06.2016 №893; 1872 от 05.12.2016