



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

П Р И К А З

« 8 » июня 2012 г.

№ 444

Москва

Об утверждении устава федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет»

В соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539, пунктом 5.5.2 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2010 г. № 337, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 г. № 112 «О реорганизации федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт» и федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научно-исследовательский инженерный центр «Кристалл» и с учетом рекомендации наблюдательного совета федерального государственного автономного образовательного учреждения

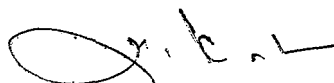
высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» (выписка из протокола от 13 апреля 2012 г. № 1) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить в новой редакции прилагаемый устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» (далее – устав), согласованный с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом (письмо от 28 ноября 2011 г. № ДП-14/36591).

2. Ректору федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» Ваганову Е.А. обеспечить государственную регистрацию устава в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Департамент развития профессионального образования (Шепелева Г.В.).

Заместитель Министра



М.А. Камболов

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства образования и
науки Российской Федерации
от «8» июня 2012 г. № 144

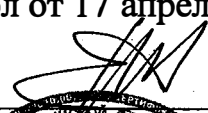
УСТАВ

**Федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Сибирский федеральный университет»**

(новая редакция)

Принят конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет»
протокол от 17 апреля 2012 г. № 1

Ректор



Е.А. Ваганов



г. Красноярск
2012 г.

1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» (далее – Университет) является некоммерческой организацией, созданной для достижения образовательных, научных, социальных, культурных и управленческих целей, в целях удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан в образовании, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

1.2. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» образовано распоряжением Правительства Российской Федерации от 16 января 2010 г. № 12-р путем изменения типа существующего Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» образовано распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 ноября 2006 г. № 1518-р путем реорганизации государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования: «Красноярский государственный университет» (г. Красноярск), «Красноярская государственная архитектурно-строительная академия» (г. Красноярск), «Красноярский государственный технический университет» (г. Красноярск), «Государственный университет цветных металлов и золота» (г. Красноярск) в форме присоединения государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования «Красноярская государственная архитектурно-строительная академия» (г. Красноярск), «Красноярский государственный технический университет» (г. Красноярск), «Государственный университет цветных металлов и золота» (г. Красноярск) к государственному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Красноярский государственный университет» (г. Красноярск) и является их правопреемником.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 г. № 112 федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» реорганизовано в форме присоединения к федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт», федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научно-исследовательский инженерный центр «Кристалл» в качестве структурных подразделений.

Университет является правопреемником федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт» и

федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научно-исследовательский инженерный центр «Кристалл».

1.2.1. Красноярский государственный университет создан в соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 30 апреля 1968 г. № 294.

1.2.2. Красноярская государственная архитектурно-строительная академия создана в соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 24 июня 1981 г. № 717 как Красноярский инженерно-строительный институт, переименованный приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 25 декабря 1995 г. № 1690 в Красноярскую государственную архитектурно-строительную академию.

1.2.3. Красноярский государственный технический университет создан как Красноярский политехнический институт (КрПИ) постановлением Совета Министров СССР от 4 августа 1956 г. № 1043 и переименован в соответствии с приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 21 июня 1993 г. № 41 в Красноярский государственный технический университет (КГТУ).

1.2.4. Государственный университет цветных металлов и золота создан как Московский институт цветных металлов и золота приказом Высшего совета народного хозяйства СССР от 17 апреля 1930 г. № 1238 на базе факультета Московской горной академии, созданной Декретом Совнаркома от 4 сентября 1918 г. Указом Президиума Верховного Совета СССР от 7 мая 1940 г. Московскому институту цветных металлов и золота присвоено имя М.И. Калинина. Постановлением Совета Министров СССР от 20 декабря 1958 г. № 1371 Московский институт цветных металлов и золота им. М.И. Калинина переведен в г. Красноярск с присвоением наименования «Красноярский институт цветных металлов им. М.И. Калинина». Приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 5 октября 1994 г. № 992 Красноярский институт цветных металлов переименован в Красноярскую государственную академию цветных металлов и золота. Приказом Министерства образования Российской Федерации от 12 апреля 2004 г. № 1607 Красноярская государственная академия цветных металлов и золота переименована в Государственный университет цветных металлов и золота.

1.3. Полное наименование Университета на русском языке: федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

Сокращенные наименования на русском языке: ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет», Сибирский федеральный университет, СФУ.

~~Полное наименование на английском языке: Federal State Autonomous Educational Institution of Higher Education Siberian Federal University.~~

Сокращенное наименование на английском языке - Siberian Federal University, SibFU.

1.4. Место нахождения Университета: 660041, Россия, г. Красноярск, проспект Свободный, д. 79.

1.5. Учредителем Университета является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Университета осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации (далее – Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 125993, г. Москва, ул. Тверская, 11.

В случае реорганизации Учредителя его права переходят к соответствующему правопреемнику.

1.6. Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иных федеральных органов исполнительной власти, другими нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.7. Университет является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет право открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства Российской Федерации, счета в кредитных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, земельными участками на праве постоянного (бессрочного) пользования, имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, иные печати, штампы, бланки со своим наименованием, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак (знак обслуживания), самостоятельно отвечает по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Университет отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Университетом Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Университетом Учредителем или приобретенных Университетом за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

1.8. Собственник имущества Университета не несет ответственность по обязательствам Университета. Университет не отвечает по обязательствам собственника имущества Университета.

1.9. Основными задачами Университета являются:

1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и послевузовского профессионального образования, начального и основного общего, среднего (полного) общего, начального и среднего профессионального образования, а также дополнительного профессионального образования;

2) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим и средним профессиональным образованием, в научно-педагогических кадрах высшей квалификации, в том числе в научных и научно-педагогических кадрах через аспирантуру, докторантуру и соискательство;

3) развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

4) подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников с высшим образованием, научно-педагогических работников высшей квалификации, руководящих работников и специалистов по профилю Университета;

5) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

6) воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации Университета;

7) формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

8) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

1.10. Предметом деятельности Университета является:

1) реализация в пределах контрольных цифр приёма граждан основных образовательных программ начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального, послевузовского профессионального образования, дополнительных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами и требованиями, самостоятельно устанавливаемыми Университетом, а также реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Университет также реализует инновационные образовательные программы высшего и послевузовского профессионального образования.

Университет в части реализации указанных образовательных программ руководствуется типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов и настоящим Уставом;

2) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований по широкому спектру наук и разработок по профилю Университета в соответствии с тематическим планом научно-технической работы, реализуемым за счет средств федерального бюджета;

3) осуществление повышения квалификации, подготовки и профессиональной переподготовки специалистов с высшим профессиональным и средним профессиональным образованием, педагогических и научно-педагогических кадров высшей квалификации в пределах контрольных цифр приема;

4) воспитательная, спортивно-массовая, культурно-массовая и оздоровительная деятельность, медицинское обслуживание обучающихся и работников в лечебных подразделениях Университета;

5) обеспечение системной модернизации высшего и послевузовского профессионального образования.

1.11. Основными целями деятельности Университета являются:

1) реализация определённых настоящим Уставом основных задач Университета;

2) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим и средним профессиональным образованием, в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

3) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

4) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, иных научно-технических, опытно-конструкторских, опытно-технологических работ, направленных на решение актуальных проблем, в том числе в сфере образования, использование полученных результатов в образовательном процессе, развитие научных и педагогических школ;

5) обеспечение системной модернизации высшего и послевузовского профессионального образования;

6) повышение квалификации, стажировка, профессиональную переподготовку кадров на основе применения современных образовательных технологий для комплексного социально-экономического развития региона;

7) развитие материально-технической базы Университета, в том числе за счет выполнения функций заказчика-застройщика;

8) медицинское обслуживание обучающихся и работников в лечебном подразделении Университета, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

9) информационное обеспечение структурных подразделений Университета, работников и обучающихся Университета, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

10) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятия спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха и в гостевых домах, созданных на базе закрепленного за Университетом имущества;

11) развитие материально-технической базы Университета, в том числе за счет выполнения функций заказчика-застройщика;

12) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и монографий.

1.11. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Университета с момента получения соответствующей лицензии.

Университет имеет право на выдачу документов государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации своим выпускникам после получения в установленном порядке свидетельства о государственной аккредитации по соответствующим аккредитованным образовательным программам, направлениям подготовки (специальностям).

1.12. В состав Университета входят филиалы, представительства, институты, в том числе научно-исследовательские, кафедры, аспирантура и докторантура, учебные, научные, научно-образовательные, информационно-аналитические подразделения, центры, библиотека, издательство, типография, редакции журналов и газеты, управления и иные структурные подразделения, осуществляющие образовательную, научную, научно-исследовательскую, научно-производственную, информационно-аналитическую, методическую, редакционно-издательскую и полиграфическую, финансово-экономическую деятельность и оказывающие услуги, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

В состав Университета входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

1.13. Университет самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов.

Структурные подразделения Университета не являются юридическими лицами. Правовой статус и функции структурного подразделения Университета определяются соответствующим положением, принятым Ученым советом Университета и утвержденным приказом ректора Университета, если иное не установлено настоящим Уставом.

1.14. Филиалы Университета являются его обособленными структурными подразделениями, расположенными вне места нахождения Университета. Филиалы осуществляют самостоятельно все функции Университета или их часть.

Филиалы Университета создаются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положение о филиале утверждается приказом ректора Университета.

1.15. Представительства Университета являются его обособленными структурными подразделениями, расположенными вне места нахождения Университета, осуществляющими представление и защиту интересов Университета. Представительства не осуществляют самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную и иную деятельность.

Представительства создаются и ликвидируются Университетом по согласованию с Учредителем, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по месту нахождения представительства.

Положение о представительстве утверждается приказом ректора Университета.

1.16. Университет имеет следующие филиалы:

1) Лесосибирский педагогический институт - филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», создан в результате преобразования постановлением Совета Министров СССР от 4 мая 1990 г. № 448 Лесосибирского государственного педагогического института Министерства народного образования РСФСР в педагогический институт – филиал Красноярского государственного университета Министерства высшего и среднего специального образования РСФСР.

Приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 5 мая 1994 г. № 338 переименован в Лесосибирский педагогический институт Красноярского государственного университета.

Приказом Министерства образования Российской Федерации от 7 февраля 2000 г. № 376 переименован в Лесосибирский педагогический институт – филиал Красноярского государственного университета.

Приказом Федерального агентства по образованию от 28 декабря 2006 г. № 1662 переименован в Лесосибирский педагогический институт – филиал федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

Приказом Федерального агентства по образованию от 17 февраля 2010 г. № 124 переименован в Лесосибирский педагогический институт - филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

Место нахождения филиала: Россия, 662544, Красноярский край, г. Лесосибирск, ул. Победы, д.42.

Полное наименование: Лесосибирский педагогический институт - филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

Сокращенное наименование: ЛПИ - филиал СФУ.

2) Ачинский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», создан приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 28 января 1999 г. № 215 как Ачинский филиал Красноярской государственной академии цветных металлов и золота.

Приказом Министерства образования Российской Федерации от 12 апреля 2004 г. № 1607 переименован в Ачинский филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Государственный университет цветных металлов и золота».

Приказом Федерального агентства по образованию от 28 декабря 2006 г. № 1662 переименован в Ачинский филиал № 1 федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

Приказом Федерального агентства по образованию от 17 февраля 2010 г. № 124 переименован в Ачинский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

Место нахождения филиала: Россия, 662003, Красноярский край, г. Ачинск, ул. Гагарина, 8, корп. 1.

Полное наименование: Ачинский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

Сокращенное наименование: Ачинский филиал СФУ.

3) Хакасский технический институт - филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», создан приказом Министерства высшего и среднего специального образования РСФСР от 30 декабря 1967 г. № 550 как общетехнический факультет Красноярского политехнического института в г. Абакане.

Приказом Министра высшего и среднего специального образования РСФСР от 21 ноября 1972 г. № 506 преобразован в филиал Красноярского политехнического института в г. Абакане.

~~Приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 20 мая 1994 г. № 500 переименован в Хакасский технический институт Красноярского государственного технического университета.~~

Приказом Министерства образования Российской Федерации от 23 ноября 1999 г. № 953 переименован в Хакасский технический институт – филиал Красноярского государственного технического университета.

Приказом Федерального агентства по образованию от 28 декабря 2006 г. № 1662 переименован в Хакасский технический институт - филиал федерального

государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

Приказом Федерального агентства по образованию от 17 февраля 2010 г. № 124 переименован в Хакасский технический институт - филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

Место нахождения филиала: Россия, Республика Хакасия, 665017, г. Абакан, ул. Щетинкина, д. 27.

Полное наименование: Хакасский технический институт - филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

Сокращенное наименование: ХТИ - филиал СФУ.

4) Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Усть-Илимске, создан приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 18 февраля 1999 г. № 414 как Усть-Илимский филиал Красноярского государственного технического университета.

Приказом Федерального агентства по образованию от 28 декабря 2006 г. № 1662 переименован в филиал федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Усть-Илимске.

Приказом Федерального агентства по образованию от 17 февраля 2010 г. № 124 переименован в филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Усть-Илимске.

Место нахождения филиала: Россия, 666683, Иркутская область, г. Усть-Илимск, Усть-Илимское шоссе, д. 6 (а/я 1319).

Полное наименование: филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Усть-Илимске.

Сокращенное наименование: Усть-Илимский филиал СФУ.

5) Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Железногорске, создан приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 16 апреля 1999 г. № 1020 как филиал Красноярского государственного технического университета в г. Железногорске.

Приказом Федерального агентства по образованию от 28 декабря 2006 г. № 1662 переименован в филиал федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Железногорске.

Приказом Федерального агентства по образованию от 17 февраля 2010 г. № 124 переименован филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Железногорске.

Место нахождения филиала: Россия, 662971, Красноярский край, г. Железногорск, ул. Кирова, д. 12 А.

Полное наименование: филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Железногорске.

Сокращенное наименование: Железногорский филиал СФУ.

6) Саяно-Шушенский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» создан приказом Министерства образования Российской Федерации от 17 апреля 2001 г. № 1726 как филиал Красноярского государственного технического университета в пос. Черемушки г. Саяногорска Республики Хакасия с наименованием «Саяно-Шушенский филиал Красноярского государственного технического университета».

Приказом Федерального агентства по образованию от 28 декабря 2006 г. № 1662 переименован в Саяно-Шушенский филиал федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

Приказом Федерального агентства по образованию от 17 февраля 2010 г. № 124 переименован в Саяно-Шушенский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

Место нахождения филиала: 655619, Республика Хакасия, г. Саяногорск, пгт. Черемушки, д.46, а/я 39.

Полное наименование: Саяно-Шушенский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

Сокращенное наименование: Саяно-Шушенский филиал СФУ.

7) Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Шарыпово стал обособленным структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 г. № 112 с наименованием «филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Шарыпово».

Ранее филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Шарыпово был обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт», который был создан приказом Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации от 19 октября 2001 г. № 384 как филиал Красноярского государственного торгово-экономического института в г. Шарыпово Красноярского края.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2011 г. № 1547 филиал Красноярского государственного торгово-экономического института в г. Шарьпово Красноярского края переименован в филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт» в г. Шарьпово Красноярского края.

Место нахождения филиала: 662313, Красноярский край, г. Шарьпово, микрорайон «Берлин», д. 1.

Полное наименование: филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Шарьпово.

Сокращенное наименование: Шарьповский филиал СФУ.

8) Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Минусинске стал обособленным структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 г. № 112 с наименованием «филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Минусинске».

Ранее филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Минусинске был обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт», который был создан приказом Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации от 19 октября 2001 г. № 385 как филиал Красноярского государственного торгово-экономического института в г. Минусинске Красноярского края.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2011 г. № 1547 филиал Красноярского государственного торгово-экономического института в г. Минусинске Красноярского края переименован в филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт» в г. Минусинске Красноярского края.

Место нахождения филиала: 662606, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Свердлова, д. 105а.

Полное наименование: филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Минусинске.

Сокращенное наименование: Минусинский филиал СФУ.

1.17. В состав Университета входят следующие представительства:

1) Представительство СФУ в г. Москва, создано приказом Красноярского государственного технического университета от 26 декабря 2003 г. № 647.

Приказом СФУ от 31 января 2007 г. № 55 переименовано в представительство федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Москва.

Приказом СФУ от 11 июня 2010 г. № 794 переименовано в представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Москва.

Место нахождения представительства: Россия, 109316, г. Москва, Волгоградский проспект, д.47.

Полное наименование представительства: представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Москва.

Сокращенное наименование представительства: представительство СФУ в г. Москва.

2) Представительство СФУ в г. Санкт-Петербург, создано приказом Красноярского государственного технического университета от 2 июня 2004 г. № 276.

Приказом СФУ от 31 января 2007 г. № 55 переименовано в представительство федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Санкт-Петербург.

Приказом СФУ от 11 июня 2010 г. № 794 переименовано в представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Санкт-Петербург.

Место нахождения представительства: Россия, 193144, г. Санкт-Петербург, 9-я Советская, д.10–12.

Полное наименование представительства: представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Санкт-Петербург.

Сокращенное наименование представительства: представительство СФУ в г. Санкт-Петербург.

3) Представительство СФУ в г. Томске, стало структурным подразделением согласно приказу Ректора федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» от 20 марта 2012 г. № 292 с наименованием «представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Томск».

Ранее представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Томске было структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт», которое было создано приказом Ректора Красноярского государственного торгово-экономического института от 9 октября 1998 г. № 935 как территориальный учебный центр.

Приказом Ректора Красноярского государственного торгово-экономического института от 16 июля 1999 г. № 248 территориальный учебный центр переименован в региональное представительство Красноярского государственного торгово-экономического института в г. Томске Томской области.

Приказом Ректора Красноярского государственного торгово-экономического института от 27 января 2011 г. № 23 региональное представительство Красноярского государственного торгово-экономического института в г. Томске Томской области переименовано в представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт» в г. Томске Томской области.

Место нахождения представительства: 634006, Томская область, г. Томск, ул. Ивана Черных, д. 97.

Полное наименование представительства: представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Томске.

Сокращенное наименование представительства: представительство СФУ в г. Томске.

4) Представительство СФУ в г. Дивногорске стало структурным подразделением согласно приказу Ректора федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» от 20 марта 2012 г. № 292 с наименованием «представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Дивногорск».

Ранее представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Дивногорске было структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт», которое было создано приказом Ректора Красноярского государственного торгово-экономического института от 31 июля 2002 г. № 250 как региональное представительство Красноярского государственного торгово-экономического института в г. Дивногорске.

Приказом Ректора Красноярского государственного торгово-экономического института от 27 января 2011 г. № 23 региональное представительство Красноярского

государственного торгово-экономического института в г. Дивногорске переименовано в представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт» в г. Дивногорске Красноярского края.

Место нахождения представительства: 660910, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Чкалова, д. 59.

Полное наименование представительства: представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Дивногорске.

Сокращенное наименование представительства: представительство СФУ в г. Дивногорске.

5) Представительство СФУ в г. Заозерный стало структурным подразделением согласно приказу Ректора федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» от 20 марта 2012 г. № 292 с наименованием «представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Заозерный».

Ранее представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Заозерный было структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт», которое было создано приказом Ректора Красноярского государственного торгово-экономического института от 28 июня 2001 г. № 257 как региональный учебный центр в г. Заозерный.

Приказом Ректора Красноярского государственного торгово-экономического института от 27 января 2011 г. № 23 региональный учебный центр в г. Заозерный переименован в представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт» в г. Заозерный Красноярского края.

Место нахождения представительства: 663960, Красноярский край, г. Заозерный, ул. Гагарина, д. 23А, пом. 8.

~~Полное наименование представительства: представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Заозерный.~~

Сокращенное наименование представительства: представительство СФУ в г. Заозерный.

6) Представительство СФУ в г. Канске стало структурным подразделением согласно приказу Ректора федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования

«Сибирский федеральный университет» от 20 марта 2012 г. № 292 с наименованием «представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Канск».

Ранее представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Канске было структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт», которое было создано приказом Ректора Красноярского государственного торгово-экономического института от 28 апреля 1998 г. № 424 как территориальный учебный центр в г. Канске.

Приказом Ректора Красноярского государственного торгово-экономического института от 16 июля 1999 г. № 248 территориальный учебный центр в г. Канске переименован в региональное представительство Красноярского государственного торгово-экономического института в г. Канске Красноярского края.

Приказом Ректора Красноярского государственного торгово-экономического института от 27 января 2011 г. № 23 региональное представительство Красноярского государственного торгово-экономического института в г. Канске Красноярского края переименовано в представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт» в г. Канске Красноярского края.

Место нахождения представительства: 663606, Красноярский край, г. Канск, ул. 40 лет Октября, д. 65.

Полное наименование представительства: представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Канске.

Сокращенное наименование представительства: представительство СФУ в г. Канске.

1.18. В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, Университет может создавать некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Университете не допускается.

1.20. Университет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и других), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

1.21. Университет в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной

подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.22. Университет осуществляет разработку и проведение мероприятий по защите государственной тайны и информации с ограниченным доступом и от ее утечки по техническим и другим каналам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.23. Устав Университета, а также изменения, вносимые в него, принимаются конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Университета и утверждаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Устав, а также вносимые в него изменения подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В Университете создаются условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим Уставом, предложениями о внесении в него изменений, а также условия для свободного обсуждения этих предложений.

1.24. Университет обязан ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации.

1.25. Университет осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Университет не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2. Приём в Университет

2.1. Приём в Университет осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приёма в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приёма, устанавливаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.2. Университет объявляет приём для обучения по образовательным программам только при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.3. При приёме Университет обязан ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Университета и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4. Количество граждан, принимаемых на первый курс Университета для обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема определяются в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг, разрабатываемым на основе контрольных цифр приема, устанавливаемых ежегодно Учредителем.

2.5. Университет имеет право выделять в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах контрольных цифр приёма места для целевого приема граждан в соответствии с квотой, установленной Учредителем, на основе договоров с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля, а также организовывать на эти места отдельный конкурс.

2.6. Университет вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленного государственного задания (контрольных цифр приёма) для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами в объеме, согласованном с Учредителем. Стоимость обучения и размер платы за оказание образовательных услуг устанавливаются Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Прием в Университет проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, по заявлениям поступающих. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.8. Вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний в Университет принимаются граждане, пользующиеся льготами, установленными законодательством Российской Федерации.

2.9. На первый курс Университета принимаются лица, имеющие документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, а также документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования.

2.10. При приеме для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по направлениям подготовки (специальностям), требующим наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, Университет вправе проводить по предметам, по которым не проводится единый государственный экзамен, дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, результаты которых учитываются наряду с результатами единого государственного экзамена при проведении конкурса.

Университету может быть предоставлено в установленном порядке право проводить дополнительные вступительные испытания профильной направленности при приеме для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста и магистратуры по направлениям подготовки (специальностям), при приеме на которые могут проводиться указанные дополнительные вступительные испытания.

2.11. Для проведения вступительных испытаний, в том числе дополнительных, и зачисления в Университет создаются приемная, экзаменационные, аттестационные и апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируется соответствующими положениями, утверждаемыми ректором Университета.

2.12. Поступающие имеют право проходить вступительные испытания на русском языке, а также (или) на языке субъекта Российской Федерации, на территории которого расположен Университет.

2.13. Организацию приёма для обучения в филиале осуществляет приёмная комиссия Университета в порядке, определяемом ежегодными правилами приёма.

2.14. На каждого обучающегося в Университете формируется личное дело, порядок ведения которого определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Университета.

3. Образовательная деятельность Университета

3.1. Программы бакалавриата, подготовки специалистов и программы магистратуры, реализуемые в Университете по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, являются основными образовательными программами высшего профессионального образования.

3.2. Основные образовательные программы реализуются в Университете по соответствующим уровням образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами и требованиями, самостоятельно устанавливаемыми Университетом.

3.3. Организация образовательного процесса в Университете по основным образовательным программам высшего профессионального образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

Основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, которая разрабатывается и утверждается Университетом самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, примерных образовательных программ, разработку которых осуществляет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. При этом примерные образовательные программы имеют рекомендательный характер.

Университет вправе реализовывать образовательные программы высшего профессионального и послевузовского профессионального образования на основе образовательных стандартов и требований, устанавливаемых им самостоятельно.

Основные образовательные программы высшего профессионального образования могут разрабатываться и реализовываться совместно несколькими высшими учебными заведениями, в том числе зарубежными, в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Университет ежегодно обновляет основные образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных высшим учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.4. Образовательные программы разных уровней могут осваиваться в Университете в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогического работника с обучающимся (очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме и в форме экстерната).

Допускается сочетание различных форм получения образования.

Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочетания в пределах конкретной образовательной программы, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

3.5. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования по очной форме обучения составляют:

- 1) для получения квалификации (степени) «бакалавр» - четыре года;
- 2) для получения квалификации (степени) «специалист» - не менее пяти лет;
- 3) для получения квалификации (степени) «магистр» - два года.

Указанные сроки для очно-заочной (вечерней) и заочной форм обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации программ бакалавриата или подготовки специалиста могут увеличиваться на один год, а по программе магистратуры на пять месяцев по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения Ученого совета Университета.

3.6. Сроки освоения образовательных программ других уровней образования определяются типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов или соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.7. Университет оказывает платные образовательные услуги, в том числе платные дополнительные образовательные услуги, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Университета.

3.8. Образовательный процесс в Университете ведется на государственном языке Российской Федерации - русском. По решению Ученого совета Университета занятия могут проводиться на языках народов Российской Федерации и иностранных языках.

3.9. Учебный год в Университете для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

Ученый совет Университета вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на два месяца.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля результатов учебы.

Для студентов очной формы обучения устанавливаются две экзаменационные сессии. Продолжительность экзаменационных сессий устанавливается согласно соответствующей основной образовательной программе.

Для студентов очной, очно-заочной (вечерней) форм обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее семи недель, из которых не менее двух недель в зимний период.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются учебным планом.

3.10. Учебные занятия в Университете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, научно-исследовательской работы, практик, курсового проектирования (курсовой работы). Университет может устанавливать другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает, как правило, два академических часа. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут, перерыв между академическими часами в одном занятии составляет пять минут.

Учебная и производственная практика, предусмотренная федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, осуществляется на основе договоров между Университетом и организациями, в соответствии с которыми указанные организации независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставлять места для прохождения практики студентов Университета.

3.11. Университет путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных образовательных технологий создает необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

3.12. Максимальный объем учебной нагрузки студента не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом по конкретному направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме не может составлять более 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы в заочной форме не может составлять более 200 академических часов.

3.13. Университет оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается Ученым советом Университета.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзаменов и зачетов, проводимых после выполнения всех планируемых в семестре видов занятий.

3.14. В процессе обучения успеваемость обучающихся (знания, умения и навыки) определяются на экзаменах оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Для дисциплин и видов работы, по которым формой итогового либо промежуточного контроля является зачет, устанавливаются оценки «зачтено» и «не зачтено».

По решению Ученого совета Университета для промежуточной аттестации учебной деятельности обучающихся может применяться также многобалльная система оценки знаний.

3.15. Студенты, обучающиеся в Университете по образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки, по ускоренным образовательным программам и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом Университетом.

3.16. Перевод студентов с курса на курс производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Университета. Студенты, не аттестованные по дисциплинам учебного плана текущего учебного года, на следующий курс не переводятся.

3.17. Государственная (итоговая) аттестация выпускника Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника Университета осуществляется государственной аттестационной комиссией в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования.

3.18. Университет выдает лицам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, заверенный печатью Университета.

3.19. Лицу, не завершившему освоение основной образовательной программы высшего профессионального образования, а также студенту, обучающемуся в Университете, по его заявлению выдаются документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.20. После прохождения государственной (итоговой) аттестации студенту по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования каникулы, по окончании которых производится отчисление из состава студентов.

Выпускник Университета считается завершившим обучение на основании приказа ректора Университета о его отчислении.

3.21. Выпускнику Университета и обучающемуся, выбывшему до окончания Университета, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в число студентов. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписка из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет) остаются для хранения в личном деле.

4. Научная и инновационная деятельность Университета

4.1. Основными задачами Университета в области научной и инновационной деятельности являются: выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, использование новейших научных достижений и технологий в обучении, разработка наукоемких проектов в интересах развития экономики и обеспечения безопасности страны, повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся, подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации, коммерциализация результатов научных исследований.

4.2. Научная и инновационная деятельность Университета строится на следующих принципах:

- сохранение и развитие научных школ Университета;
- обеспечение органичной связи научных исследований и учебного процесса;
- поддержка и стимулирование в установленной сфере деятельности фундаментальных и прикладных исследований, а также научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации;
- формирование и выполнение совместно с другими вузами и научными организациями научных программ по направлениям, обеспечивающим ускоренное социально-экономическое развитие страны;
- содействие развитию международного научного сотрудничества.

4.3. Университет осуществляет проведение в установленной сфере деятельности фундаментальных и прикладных научных исследований, а также технологических, экспериментальных и иных разработок по различным направлениям.

Основные научные направления, в рамках которых осуществляется научно-исследовательская и инновационная деятельность Университета, формируются в соответствии с приоритетными направлениями развития науки и техники, критическими технологиями федерального и регионального уровня, приоритетными направлениями научной, инновационной и инвестиционной деятельности, профилем подготовки специалистов и утверждаются Ученым советом Университета.

4.4. В области научной деятельности Университет:

- ежегодно разрабатывает перспективные направления научных исследований, а также тематические планы научных работ;

- обеспечивает выполнение планов научно-исследовательских работ, необходимый теоретический уровень, качество и практическую направленность проводимых исследований;

- принимает активное участие в конкурсах проектов на получение грантов, которые проводятся в рамках реализации федеральных целевых и ведомственных программ и иных государственных и коммерческих программ, а также в рамках фондов поддержки научной и (или) научно-технической деятельности;

- создает временные творческие коллективы (состоящие из штатных работников, студентов, аспирантов и т.д.), в том числе с привлечением на основе договоров специалистов из других высших учебных заведений и научных центров. При необходимости привлекает в качестве соисполнителей другие организации;

- обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности;

- оказывает в установленном порядке необходимую научно-методическую помощь федеральным органам исполнительной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, организациям всех форм собственности в практическом применении ими результатов исследований и разработок Университета;

- выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

- распространяет новейшие достижения науки, издает научную, учебную, методическую и справочную литературу и осуществляет выпуск научных периодических изданий, в том числе содержащих результаты научной деятельности Университета;

- организует и проводит научные семинары, симпозиумы, конференции и конгрессы, в том числе с участием зарубежных специалистов;

- поддерживает и развивает свою научно-исследовательскую, информационно-вычислительную и материально-техническую базу.

Университет предусматривает приоритетное развитие исследований по стратегически важным направлениям, поддержку исследований и разработок в прорывных областях, соответствующих мировым тенденциям развития науки; повышение роли социально значимых направлений развития науки и технологий, непосредственно определяющих улучшение жизнеобеспечения населения (здравоохранения, экологии, образования, обеспечения продовольствием и т.д.); увеличение вклада науки и технологий в структурно-технологическую модернизацию экономики, реализацию важнейших социальных задач, укрепление обороноспособности государства и безопасности личности, общества и государства; создание организационных и экономических механизмов адаптации научно-технологических результатов к региональной экономике.

4.5. Права Университета на объекты интеллектуальной собственности регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Финансовое обеспечение научной и инновационной деятельности Университета осуществляется за счет средств федерального бюджета, внебюджетных источников, грантов и иных разрешенных законодательством Российской Федерации источников.

5. Управление Университетом

5.1. Университет обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством. Под автономией Университета понимается его самостоятельность в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) и настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

5.3. Органами управления Университетом являются: конференция научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся, Наблюдательный совет, Ученый совет, ректор, Президент, иные органы управления, предусмотренные настоящим Уставом и принятыми в соответствии с ним локальными актами Университета.

5.4. Компетенция Учредителя установлена настоящим Уставом, а также федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации

5.5. Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Университета Ученым советом Университета или ректором Университета созывается конференция научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся (далее - Конференция).

Порядок избрания делегатов на Конференцию, предусматривающий участие всех категорий работников, обучающихся и членов общественных организаций, повестка дня, дата проведения Конференции определяются Ученым советом Университета. При этом члены Ученого совета Университета должны составлять не более 50 процентов общего числа делегатов.

Конференция считается правомочной, если в ее работе приняли участие не менее двух третей списочного состава ее делегатов. Решения Конференции принимаются открытым голосованием. Решение Конференции об избрании Ученого совета Университета принимается тайным голосованием. Решения Конференции считаются принятыми, если за них проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции.

К компетенции Конференции относится:

- 1) принятие Устава Университета и изменений, вносимых в него;
- 2) избрание членов Ученого совета Университета;
- 3) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора, изменений и дополнений к нему, утверждение отчетов о его исполнении;
- 4) иные вопросы, отнесенные нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, локальными актами Университета к ее компетенции.

5.6. В Университете создается Наблюдательный совет в составе не менее чем 5 и не более чем 11 членов.

В состав Наблюдательного совета Университета входят представители Учредителя Университета, представители исполнительных органов государственной власти, на которых возложено управление государственным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета Университета могут входить представители иных государственных органов, представители работников Университета. Количество представителей государственных органов в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Университета. Не менее половины из числа представителей государственных органов составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Университета. Количество представителей работников Университета не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Университета.

Решение о назначении членов Наблюдательного совета Университета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о назначении представителей работников Университета в Наблюдательный совет Университета принимается Ученым советом Университета, если за соответствующую кандидатуру проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Ученого совета Университета.

5.7. Члены Наблюдательного совета Университета назначаются по решению Учредителя сроком на 5 лет.

5.8. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Университета неограниченное число раз.

Ректор Университета и проректоры не могут быть членами Наблюдательного совета Университета. Членами Наблюдательного совета Университета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Ректор Университета участвует в заседаниях Наблюдательного совета Университета с правом совещательного голоса.

Члены Наблюдательного совета Университета могут пользоваться услугами Университета только на равных условиях с другими гражданами.

5.9. Университет не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Университета вознаграждения за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Университета.

5.10. Полномочия члена Наблюдательного совета Университета могут быть прекращены досрочно:

5.10.1. по просьбе члена Наблюдательного совета Университета;

5.10.2 в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Университета в течение четырех месяцев;

5.10.3. в случае привлечения его к уголовной ответственности.

5.11. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа, а также представителем работодателя, могут быть также

прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений или по представлению указанного органа.

5.12. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.13. Работу Наблюдательного совета организует председатель Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета созывает заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.14. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель работников Университета не может быть избран председателем Наблюдательного совета Университета.

5.15. Наблюдательный совет Университета в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.16. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Университета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Университета, за исключением представителя работников Университета.

5.17. Наблюдательный совет Университета рассматривает:

1) предложения Учредителя или ректора Университета о внесении изменений в устав Университета;

2) предложения Учредителя или ректора Университета о создании и ликвидации филиалов Университета, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или ректора Университета о реорганизации Университета или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или ректора Университета об изъятии имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления;

5) предложения ректора Университета об участии Университета в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Университета;

7) по представлению ректора Университета проекты отчетов о деятельности Университета и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Университета;

8) предложения ректора Университета о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Университет не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения ректора Университета о совершении крупных сделок;

10) предложения ректора Университета о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения ректора Университета о выборе кредитных организаций, в которых Университет может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Университета и утверждения аудиторской организации.

5.18. По вопросам, указанным в подпунктах 1) - 4) и подпункте 8) пункта 5.17 настоящего Устава, Наблюдательный совет Университета дает рекомендации.

Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Университета.

5.19. По вопросу, указанному в подпункте 6) пункта 5.17 настоящего Устава, Наблюдательный совет Университета дает заключение, копия которого направляется Учредителю Университета.

По вопросам, указанным в подпунктах 5) и 11) пункта 5.17 настоящего Устава, Наблюдательный совет Университета дает заключение.

Ректор Университета принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Университета.

5.20. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7) пункта 5.17 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом Университета. Копии указанных документов направляются Учредителю Университета.

5.21. По вопросам, указанным в подпунктах 9) - 10) и 12) пункта 5.17 настоящего Устава, Наблюдательный совет Университета принимает решения, обязательные для ректора Университета.

5.22. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1) - 8) и 11) пункта 5.17 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Университета.

5.23. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9) и 12) пункта 5.17 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Университета большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Университета.

5.24. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10) пункта 5.17 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.25. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Университета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Университета.

По требованию Наблюдательного совета Университета или любого из его членов другие органы Университета обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Университета.

5.26. Заседания Наблюдательного совета Университета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Наблюдательного совета Университета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, любого члена Наблюдательного совета Университета или ректора Университета.

5.27. Заседание Наблюдательного совета Университета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Университета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Университета. Передача членом Наблюдательного совета Университета своего голоса другому лицу не допускается.

5.28. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Университета определяются в соответствии с регламентом работы Наблюдательного совета Университета, утверждаемом на первом заседании Наблюдательного совета Университета.

5.29. Члены Наблюдательного совета Университета, отсутствующие на заседании по уважительной причине, могут предоставить в письменной форме свое мнение по вопросам, включенным в повестку заседания Наблюдательного совета Университета. Такое мнение учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9) и 10) пункта 5.17 настоящего Устава.

Наблюдательный совет Университета вправе принимать решения путем проведения заочного голосования, за исключением решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9) и 10) пункта 5.17 настоящего Устава.

5.30. Каждый член Наблюдательного совета Университета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Университета.

5.31. Общее руководство Университетом осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет Университета.

5.32. В состав Ученого совета Университета входят ректор Университета, который является его председателем, Президент Университета, проректоры Университета. Другие члены Ученого совета Университета избираются на Конференции тайным голосованием.

Количество членов Ученого совета Университета определяется на Конференции.

Нормы представительства в Ученом совете Университета от его структурных подразделений и обучающихся определяются Ученым советом Университета.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета Университета, если за них проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции (при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов).

Состав Ученого совета Университета объявляется приказом ректора Университета.

В случае увольнения (отчисления) из Университета члена Ученого совета он автоматически выбывает из его состава.

Новые члены Ученого совета Университета взамен выбывших избираются на оставшийся срок его полномочий Конференцией тайным голосованием.

~~5.33. Срок полномочий Ученого совета Университета не может превышать 5~~ (пяти) лет. Досрочные выборы членов Ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случаях, предусмотренных настоящим Уставом.

5.34. Ученый совет Университета:

1) принимает решение о созыве и проведении Конференции, определяет порядок избрания делегатов на Конференцию, осуществляет подготовку документации и ведения Конференции;

2) рассматривает проекты Устава Университета, а также вносимых в Устав Университета изменений;

3) осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Университета законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;

4) решает вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, осуществления международных связей Университета, в том числе утверждает рабочие учебные планы и программы, решает вопросы координации учебных планов кафедр, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, переносит сроки начала учебного года, утверждает порядок формирования планов научно-исследовательской работы;

5) заслушивает ежегодные отчеты ректора Университета;

6) определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Университета;

7) утверждает положения о стипендиях;

8) принимает решения по вопросам представления к присвоению ученых званий доцента и профессора, члена-корреспондента и академика работникам Университета из числа профессорско-преподавательского состава;

9) проводит избрание по конкурсу на должности научно-педагогических работников;

10) избирает заведующих кафедрами;

11) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации институтов, кафедр, научных и учебных подразделений Университета;

12) определяет направления научных исследований;

13) утверждает темы диссертаций;

14) рассматривает годовые планы научно-исследовательских работ Университета, заслушивает отчеты об их исполнении;

15) рассматривает вопросы деятельности диссертационных советов Университета;

16) рассматривает вопросы редакционно-издательской деятельности;

17) ходатайствует о присвоении почетных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям;

18) присуждает почетные звания Университета;

19) избирает Президента Университета;

20) решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Университета.

Ученый совет Университета вправе делегировать часть своих полномочий ученым советам институтов, ученым советам научных и учебных подразделений Университета, в том числе полномочия по избранию по конкурсу на должности научно-педагогических работников, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Решение о делегировании полномочий принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета.

5.35. Заседание Ученого совета Университета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Ученого совета Университета.

5.36. Решения по вопросам компетенции Ученого совета Университета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета Университета, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

5.37. Решения Ученого совета Университета по избранию по конкурсу на должности научно-педагогических работников, избранию заведующих кафедрами и представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

5.38. Решения Ученого совета Университета оформляются протоколами и постановлениями и вступают в силу с даты подписания их председателем Ученого совета Университета.

5.39. Решения Ученого совета Университета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

5.40. Ученый совет Университета собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца в течении учебного года.

5.41. Непосредственное управление Университетом осуществляется ректором Университета.

5.42. Ректор Университета назначается Правительством Российской Федерации на срок не более 5 (пять) лет.

Между ректором Университета и Учредителем заключается трудовой договор на срок не более 5 (пять) лет. При наличии вакантной должности ректора Университета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое учредителем.

Ректор Университета осуществляет управление Университетом на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Университета, на праве постоянного (бессрочного) пользования и по иным основаниям, соблюдение трудовых прав работников Университета и прав обучающихся, защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

5.43. В случае если Университет в целом лишается государственной аккредитации, ректор Университета и отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников проректоры освобождаются от занимаемых должностей в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Учредитель по представлению ректора Университета утверждает новый состав Ученого совета Университета.

После возобновления государственной аккредитации Университета (но не ранее чем через один год со дня лишения его государственной аккредитации) Ученый совет Университета избирается в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.44. Совмещение должности ректора Университета с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) не допускается. Ректор Университета не может исполнять свои обязанности по совместительству.

5.45. Ректор Университета:

- 1) определяет структуру Университета, утверждает штатное расписание;
- 2) издает приказы, распоряжения, утверждает правила внутреннего распорядка Университета, положения о структурных подразделениях Университета, должностные инструкции, иные локальные акты Университета, обязательные для всех работников и обучающихся;
- 3) заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Университета, применяет меры поощрения, налагает дисциплинарные взыскания, назначает проректоров и директоров институтов;
- 4) без доверенности действует от имени Университета, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и физическими лицами;
- 5) руководит образовательной, научной, хозяйственной и финансовой деятельностью Университета в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
- 6) возглавляет Ученый совет Университета;
- 7) обеспечивает исполнение решений Наблюдательного совета Университета, Конференции и Ученого совета Университета;
- 8) решает вопросы финансовой деятельности Университета;
- 9) представляет годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету Университета для утверждения;
- 10) распоряжается имуществом и средствами Университета в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 11) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Университета в установленном законодательством порядке;
- 12) открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства Российской Федерации, счета в кредитных организациях в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Университета;
- 13) выдает доверенности, заключает договоры;
- 14) устанавливает стоимость обучения и размер оплаты предоставляемых дополнительных образовательных услуг с учетом утвержденной сметы расходов;
- 15) осуществляет иную деятельность от имени Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Университета.

5.46. Ректор Университета ежегодно докладывает о своей работе на заседании Ученого совета Университета.

5.47. Проректоры принимаются на работу по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срок окончания полномочий ректора Университета.

Распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками устанавливается приказом ректора Университета, который доводится до сведения всего коллектива Университета.

Количество проректоров определяется ректором Университета исходя из объективной необходимости решения задач подготовки специалистов и развития Университета.

Ректор Университета утверждает должностные инструкции проректоров и лично руководит их работой.

5.48. Оперативное решение текущих вопросов деятельности Университета в период между заседаниями Ученого совета осуществляется ректоратом Университета, работающим под руководством ректора Университета. В состав ректората могут входить проректоры, директора институтов, руководители структурных подразделений. Состав ректората Университета утверждается приказом ректора Университета. Ректорат Университета организует свою работу по плану, разрабатываемому на учебный год и утверждаемому ректором Университета.

5.49. В Университете учреждена должность Президента. Лицо, замещающее должность Президента, как правило, должно иметь опыт работы в должности ректора высшего учебного заведения. Совмещение должностей ректора Университета и Президента не допускается.

5.50. Президент избирается на заседании Ученого совета Университета тайным голосованием простым большинством голосов на срок до пяти лет. Кандидатура Президента представляется в Ученый совет Университета Учредителем. После избрания Президента между ним и Учредителем заключается трудовой договор на срок до пяти лет. Прекращение трудового договора с Президентом Университета осуществляется по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе по основаниям прекращения трудового договора с руководителем организации.

Президент по согласованию с ректором Университета осуществляет следующие полномочия:

- 1) участвует в деятельности Попечительского совета Университета и иных органов самоуправления Университета;
- 2) участвует в разработке концепции развития Университета;
- 3) представляет Университет в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;
- 4) участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Университета.

5.51. В Университете создается Попечительский совет.

Попечительский совет создан в целях:

- 1) содействия решению текущих и перспективных задач развития Университета,
- 2) содействия привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета, а также для осуществления контроля за использованием таких средств,
- 3) содействия совершенствованию материально-технической базы Университета,

4) участия в разработке образовательных программ высшего и послевузовского профессионального образования, реализуемых Университетом, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций.

Попечительский совет создается на срок полномочий ректора Университета.

В состав попечительского совета входят работники Университета и обучающиеся в нем, представители учредителя Университета, представители работодателей, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

В состав Попечительского совета также могут входить представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, средств массовой информации, общественных объединений и ассоциаций, заинтересованных организаций, независимо от их формы собственности, в том числе иностранных, а также выдающиеся выпускники Университета.

Персональный состав попечительского совета рассматривается Ученым советом ВУЗа по представлению ректора ВУЗа.

Включение лиц в состав попечительского совета производится по предварительному согласованию с ними.

Состав Попечительского совета утверждается решением Ученого совета Университета по представлению ректора Университета и объявляется приказом ректора ВУЗа.

Члены Попечительского совета считаются назначенными или прекратившими свои полномочия со дня принятия решения о назначении членом Попечительского совета или о его прекращении полномочий.

Члены попечительского совета Университета осуществляют свою деятельность на общественных началах. Изменения в составе попечительского совета Университета в случае выбытия ранее избранных членов проводятся Ученым советом Университета по указанной выше процедуре выборов членов попечительского совета Университета и объявляются приказом ректора Университета.

Члены попечительского совета Университета могут быть досрочно лишены своих полномочий по решению Ученого совета Университета на основании представления ректора Университета, в связи:

- 1) с неучастием в работе попечительского совета на протяжении более 1 года;
- 2) с привлечением к уголовной ответственности;
- 3) совершением действий вопреки интересам Университета;
- 4) по заявлению члена Попечительского совета.

~~Полномочия члена Попечительского совета, являющегося представителем учредителя Университета, представителем работодателей, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и состоящего с указанными представителями в трудовых отношениях, могут быть прекращены досрочно также в случае прекращения трудовых отношений.~~

Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую деятельность Университета.

Попечительский совет действует на основе гласности добровольности и равноправия его членов. Попечительский совет содействует Университету в

осуществлении его уставной деятельности, сохранению и развитию материально-технической базы Университета.

Попечительский совет возглавляет Председатель Попечительского совета, избираемый на срок полномочий Попечительского совета на первом заседании Попечительского совета из числа членов Попечительского совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Попечительского совета.

Попечительский совет по представлению Председателя избирает из своего состава заместителей Председателя.

Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола и назначает секретаря заседания. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета члены Попечительского совета вправе временно возложить исполнение его обязанностей на заместителя Председателя Попечительского совета или иного члена Попечительского совета.

Каждый член Попечительского совета имеет один голос.

Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании Попечительского совета. При равенстве голосов голос Председателя Попечительского совета является решающим.

Заседания Попечительского совета созываются Председателем Попечительского совета по своей инициативе, а также по требованию любого члена Попечительского совета, ректора Университета, не реже 1 раза в год.

Заседание Попечительского совета считается правомочным при присутствии на нем не менее половины членов Попечительского совета. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса вправе участвовать ректор Университета.

Принятые на заседании Попечительского совета решения оформляются протоколом.

Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

Член Попечительского совета обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава, локальных актов Университета и законодательство Российской Федерации;
- содействовать реализации целей Попечительского совета и разрабатываемых им программ;
- участвовать в заседаниях Попечительского совета.

Регламент деятельности попечительского совета утверждается Ученым советом Университета.

Попечительский совет Университета:

- оказывает содействие финансированию и реализации перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ;
- оказывает содействие развитию системы непрерывного экономического, духовного и нравственного воспитания студентов, становлению их деловых и профессиональных качеств;
- осуществляет поддержку научно-исследовательской деятельности, формирование и развитие научных школ Университета;

- способствует развитию фундаментальных и прикладных научно-технических разработок, интеграции учебного и научного процессов в Университете, кооперации с промышленными и научными организациями;

- оказывает содействие установлению и развитию международного научного, технического и культурного сотрудничества;

- оказывает содействие в строительстве объектов учебного, научного и социально-бытового назначения Университета, приобретении оборудования, материалов, средств вычислительной и организационной техники, необходимых для учебного процесса и проведения научных исследований;

- способствует осуществлению социальной защиты студентов, аспирантов, слушателей и работников, включая профессорско-преподавательский состав;

- осуществляет пропаганду результатов научной, практической и иной общественно-полезной деятельности, содействие и учет потребностей народного хозяйства;

- реализует иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Университет осуществляет организационно-техническое обслуживание деятельности попечительского совета Университета, в том числе выделяет помещения и оргтехнику для его работы, место для хранения документации, закрепляет сотрудника для ведения делопроизводства и секретаря.

5.52. Институт, входящий в состав ВУЗа, возглавляет директор, назначаемый на должность приказом Ректора ВУЗа, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, из числа кандидатур, отвечающих требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

Директор несет персональную ответственность за результаты деятельности института.

5.53. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Университета путем тайного голосования сроком до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень и (или) звание, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета.

Процедура выборов заведующего кафедрой определяется локальным актом Университета, утверждаемым ректором Университета.

Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты научной и учебно-методической работы кафедры.

5.54. Непосредственное управление деятельностью филиала и представительства осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора Университета из числа лиц, имеющих, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в высшем учебном заведении.

Директор филиала и представительства действует на основании доверенности, выданной ректором Университета.

Директор филиала и представительства несет персональную ответственность за результаты деятельности возглавляемого им филиала.

Управление деятельностью филиалов и представительств осуществляется в порядке, предусмотренном положениями о филиалах.

5.55. В структурных подразделениях Университета могут создаваться выборные представительные органы – ученые советы.

Порядок создания и деятельности, состав и полномочия ученого совета структурного подразделения определяются Ученым советом Университета.

5.56. Работникам и обучающимся обеспечивается участие в управлении Университетом через представительные органы - Ученый совет Университета, ученые советы структурных подразделений, а также через общественные объединения работников, обучающихся, профсоюзные и другие общественные организации, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.57. В Университете могут также создаваться советы по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих советов определяются положениями, принятыми Ученым советом Университета и утверждаемыми ректором Университета.

6. Обучающиеся и работники Университета

6.1. К лицам, обучающимся в Университете, относятся студенты, аспиранты, слушатели и иные категории обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Студентом является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора в Университет для обучения по основным образовательным программам среднего и высшего профессионального образования.

Аспирантом является лицо, которое имеет высшее профессиональное образование, обучается в аспирантуре и подготавливает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

Лица, принятые для получения начального общего, основного общего, среднего (полного) общего и начального профессионального образования, являются обучающимися.

6.3. Обучающиеся в Университете имеют права и несут обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Университета.

6.4. Обучающиеся в Университете имеют право:

1) избирать и быть избранными в составы Ученого совета Университета, ученых советов структурных подразделений;

2) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Университета, в том числе через общественные объединения и органы управления Университета;

3) бесплатно пользоваться библиотеками Университета, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Университета в порядке, установленном локальными актами Университета;

4) принимать участие в научно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах;

5) представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Университета;

6) обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

7) на моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе Университета;

8) обучаться в пределах федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований, а также образовательных стандартов и требований, устанавливаемых самостоятельно Университетом по индивидуальным учебным планам в соответствии с решением ученого совета института;

9) участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между студентами Университета и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;

10) осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) другие учебные дисциплины, преподаваемые в Университете, по решению ректора Университета, а также преподаваемые в других высших учебных заведениях (по согласованию между их руководителями);

11) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

6.5. Студенты и аспиранты, обучающиеся по очной форме и получающие образование за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями и иными мерами социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Университет имеет право устанавливать именные стипендии, пособия и другие социальные выплаты, иные виды материальной поддержки за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также пожертвований от юридических и физических лиц, иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

6.7. Обучающимся на период обучения предоставляется общежитие в соответствии с положением об общежитии, утверждаемым ректором Университета. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор в установленной форме.

6.8. Обучающиеся в Университете обязаны:

1) соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка, правила проживания в общежитии и иные локальные акты Университета;

2) выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами, овладевать знаниями, умениями и навыками;

3) в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, определенных учебным планом, если иное не предусмотрено локальными актами Университета;

4) бережно относиться к имуществу Университета, в установленном порядке нести ответственность за его порчу;

5) выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.9. Студенту гарантируется свобода перевода в другое высшее учебное заведение в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. При переводе из одного высшего учебного заведения в другое за студентом сохраняются все права как за обучающимся впервые на данном уровне высшего профессионального образования.

Студент имеет право переходить с обучения по одной образовательной программе, в том числе не прошедшей государственную аккредитацию, на обучение по другой образовательной программе, прошедшей государственную аккредитацию, в порядке, определяемом Университетом.

6.10. Студент имеет право на переход с платного обучения на бесплатное по решению Ученого совета института при наличии вакантных мест, финансируемых за счет средств федерального бюджета при наличии хотя бы одного из следующих условий:

а) обучение в течение двух семестров, предшествующих принятию решения о таком переходе, на «отлично» и «хорошо», или «хорошо» и отсутствие оценки «удовлетворительно» за весь период обучения на платной основе, а также при условии своевременной сдачи соответствующих сессий;

б) документальное подтверждение существенного ухудшения материального положения студента, оказавшегося в трудной жизненной ситуации (потеря работы одним или обоими родителями, смерть родителей и др.).

Порядок и процедура перехода с платного обучения на бесплатное устанавливается соответствующим локальным актом Университета, который разрабатывается с учетом мнения органа студенческого самоуправления.

Переход студентов с платной на бесплатную основу обучения производится на основании приказа ректора Университета.

6.11. Слушателями Университета являются лица, обучающиеся:

а) на подготовительных отделениях;

б) в структурных подразделениях повышения квалификации и переподготовки специалистов;

в) в другом высшем учебном заведении, если они параллельно получают второе высшее профессиональное образование.

6.12. Зачисление лиц в слушатели Университета для получения высшего профессионального образования осуществляется на основании приказа ректора Университета. Для лиц, принятых для одновременного освоения двух основных образовательных программ высшего профессионального образования в одном или разных высших учебных заведениях, в приказе о зачислении в слушатели могут устанавливаться условия посещения учебных занятий, проведения практики и аттестаций.

Правовое положение слушателей в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента Университета соответствующей формы обучения.

6.13. Слушатели подготовительных отделений, обучающиеся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.14. К обучающемуся, не соблюдающему требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных актов Университета могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, отчисление из Университета.

6.15. Применению дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося предшествует получение от него объяснения в письменной форме. Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного наказания. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

6.16. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения и не позднее шести месяцев со дня совершения проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.

Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

6.17. Студент может быть отчислен из Университета:

- 1) по собственному желанию;
- 2) в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- 3) по состоянию здоровья;
- 4) в связи с окончанием Университета;
- 5) в связи с расторжением договора на обучение по неуважительной причине;
- 6) за невыполнение учебного плана (академическая неуспеваемость) или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации;
- 7) за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии, иных локальных актов Университета;
- 8) в связи с невыходом из академического отпуска;
- 9) в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым студент осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
- 10) в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим, умершим.

Отчисление студента, предусмотренное подпунктами 1-4 настоящего пункта, является отчислением по уважительной причине.

Отчисление студента, предусмотренное подпунктами 5-8 настоящего пункта, является отчислением по неуважительной причине.

Отчисление студента по подпунктам 1-3 настоящего устава производится по личному заявлению студента.

~~Отчисление студента по подпунктам 4-10 настоящего устава производится по представлению директора института или директора филиала.~~

Студент отчисляется приказом ректора Университета.

Процедура отчисления студента определяется локальным актом Университета.

6.18. Студент, отчисленный из Университета, имеет право на восстановление в Университет в течение пяти лет после отчисления из Университета с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест.

6.19. В Университете предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

6.20. К профессорско-преподавательским должностям относятся должности заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

6.21. К научным должностям относятся должности главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника.

6.22. К педагогической деятельности в Университете допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, что должно подтверждаться документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

1) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

2) имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

3) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

4) признанные недееспособными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

5) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.23. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников в Университете могут заключаться как на срок, определенный сторонами трудового договора, так и на неопределенный.

6.24. Заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Конкурс на замещение должности научно-педагогического работника, занимаемой работником, с которым заключается трудовой договор на неопределенный срок, проводится один раз в пять лет.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Университете без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности

при приеме на работу по совместительству - на срок, не превышающий 1 года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

Не проводится конкурс на замещение должностей:

- заведующего кафедрой;
- научно-педагогических работников, занимаемых беременными женщинами;
- научно-педагогических работников, занимаемых по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, женщинами, имеющими детей в возрасте до трех лет.

Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

До истечения срока избрания по конкурсу или в течение срока срочного трудового договора в целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности научно-педагогического работника может проводиться аттестация. Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.25. Должность заведующего кафедрой является выборной. Заключению трудового договора с заведующим кафедрой предшествуют выборы, которые проводятся в порядке, определяемом настоящим Уставом.

6.26. Работники Университета имеют право:

- 1) избирать и быть избранными в составы ученых советов Университета;
- 2) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Университета;
- 3) пользоваться услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором и иными локальными актами Университета;
- 4) обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в установленном законодательством порядке;

Работники Университета пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами Университета.

6.27. Работники Университета обязаны:

- 1) соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации, настоящий Устав;
- 2) добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции и иные локальные акты Университета, выполнять решения органов управления Университета, требования по охране труда и технике безопасности;

3) поддерживать порядок и дисциплину на территории Университета (в учебных аудиториях, лабораториях, на кафедрах и др.), бережно относиться к имуществу Университета;

4) своевременно ставить в известность администрацию о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности;

5) не разглашать персональные данные работников и обучающихся Университета, ставшие известными в связи с выполнением трудовых обязанностей;

6) не разглашать государственную и иную охраняемую законом тайну.

Работники Университета несут иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными актами Университета.

6.28. Работникам Университета за успехи в образовательной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.29. Научно-педагогические работники Университета помимо прав, предусмотренных п. 6.26. настоящего Устава, имеют право:

1) определять содержание учебных курсов, предметов, дисциплин в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, федеральными государственными требованиями или образовательными стандартами, устанавливаемыми Университетом самостоятельно.

2) выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям обучающихся и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

3) участвовать в проводимых научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получение новых фундаментальных знаний;

4) на организационное и современное материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

6.30. Научно-педагогические работники Университета помимо исполнения обязанностей, предусмотренных п. 6.27. настоящего Устава, обязаны:

1) обеспечивать высокую эффективность учебного и научного процессов, способствовать развитию у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей;

2) принимать активное участие в методической работе кафедр, совершенствовании учебного процесса, поиске новых более эффективных форм и методов обучения студентов, слушателей, аспирантов и других категорий обучающихся, применять в обучении современные технологии и технические средства обучения;

3) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки;

4) уважать личное достоинство обучающихся, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии, оказывать им помощь в организации самостоятельной работы;

5) вести научную деятельность, активно вовлекать в нее студентов, слушателей, аспирантов и другие категории обучающихся;

6) систематически заниматься повышением своей квалификации.

6.31. Для педагогических работников устанавливаются сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю и удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

6.32. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается Университетом в зависимости от их квалификации и профиля кафедры в размере до 900 часов в учебном году.

6.33. Педагогические работники не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года для написания монографий, учебников, учебных пособий, иных научных трудов и в других случаях только после выполнения годовой нагрузки. В зависимости от цели отпуска, финансовых возможностей Университета отпуск по заявлению педагогического работника может быть предоставлен с полной, частичной оплатой, а также без оплаты. Решение о предоставлении отпуска и форме его оплаты принимает ректор Университета по рекомендации Ученого совета Университета.

6.34. Педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) с целью содействия в обеспечении их издательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, определяемом законодательством Российской Федерации.

6.35. Увольнение педагогических работников по инициативе работодателя в связи с сокращением штата педагогических работников допускается только после окончания учебного года в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.36. Условия оплаты труда в Университете, а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются в трудовых договорах, положениях об оплате труда и других локальных актах Университета.

7. Подготовка и повышение квалификации научно-педагогических и научных работников

7.1. Подготовка научно-педагогических и научных работников осуществляется:

1) в аспирантуре (очная и заочная формы обучения);

2) в докторантуре;

3) посредством перевода работников высших учебных заведений, имеющих ученую степень кандидата наук, на должности научных сотрудников для выполнения докторских диссертаций;

4) в форме соискательства.

7.2. Докторантом является лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и зачисленное в докторантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

Соискателем является лицо, имеющее высшее профессиональное образование, прикрепленное к Университету и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без обучения в аспирантуре, либо лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени доктора наук.

Приём в докторантуру, аспирантуру и прикрепление соискателем к Университету осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.3. Подготовка докторантов осуществляется по очной форме. Срок подготовки докторантов не должен превышать трех лет.

7.4. Перевод работников высших учебных заведений, имеющих ученую степень кандидата наук, на должности научных сотрудников для подготовки диссертаций на соискание ученой степени доктора наук осуществляется на срок до двух лет.

7.5. В аспирантуру Университета принимаются на конкурсной основе лица, имеющие высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом специалиста или дипломом магистра. Обучение в аспирантуре осуществляется по очной или заочной форме обучения и не может превышать трех и четырех лет соответственно.

7.6. Прикрепление к Университету лиц, имеющих высшее профессиональное образование, соискателями для подготовки и сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более двух лет, для выполнения кандидатской диссертации – на срок не более трех лет. Прикрепление к Университету лиц, имеющих ученую степень кандидата наук, соискателями для выполнения докторской диссертации осуществляется на срок не более четырех лет.

7.7. Приём иностранных граждан в аспирантуру, докторантуру и прикрепление в качестве соискателей к Университету осуществляются на основе международных договоров и межправительственных соглашений Российской Федерации, а также по договорам Университета, заключаемым с юридическими и (или) физическими лицами и предусматривающим оплату ими стоимости обучения.

Приём лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, в аспирантуру, докторантуру и прикрепление в качестве соискателей к Университету осуществляются в порядке, предусмотренном для граждан Российской Федерации.

7.8. Количество лиц, принимаемых в аспирантуру и докторантуру за счет средств федерального бюджета, и структура приёма определяются в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг, разрабатываемым на основе контрольных цифр приема, устанавливаемых ежегодно Учредителем.

7.9. Университет вправе осуществлять приём граждан сверх установленных контрольных цифр приёма в аспирантуру и докторантуру на основании договоров, заключаемых с юридическими и (или) физическими лицами и предусматривающих оплату ими стоимости подготовки.

7.10. Права, обязанности, социальные гарантии и льготы докторантов, аспирантов, соискателей и лиц, переведенных на должности научных сотрудников

для выполнения докторских диссертаций, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами Университета.

7.11. Аспиранты ежегодно аттестуются кафедрами Университета по итогам выполнения индивидуального плана, утвержденного ректором Университета или Ученым советом Университета.

7.12. Докторанты ежегодно аттестуются в порядке, определяемом Ученым советом Университета, по итогам выполнения плана подготовки диссертации.

7.13. Соискатели, прикрепленные для выполнения кандидатской диссертации, ежегодно аттестуются кафедрами Университета.

Соискатели, прикрепленные для выполнения докторской диссертации, ежегодно аттестуются в порядке, определяемом ученым советом института Университета.

7.14. Докторанты, аспиранты, соискатели отчисляются из Университета в порядке, установленном п. 6.17 настоящего Устава.

7.15. Повышение квалификации научно-педагогических работников Университета проводится не реже одного раза в пять лет в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, высших учебных заведениях, а также в ведущих российских и иностранных научных организациях.

7.16. При Университете могут быть открыты диссертационные советы по защите докторских диссертаций и присуждения ученой степени кандидата наук.

8. Экономика Университета

8.1. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу. Университет обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящих доход видов деятельности.

8.2. Имущество Университета закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Университетом своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъяты из гражданского оборота, закрепляются за Университетом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.3. В составе движимого имущества Университета выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Университетом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного

движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Университетом или о выделении средств на его приобретение.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

8.4. Имущество Университета находится в федеральной собственности. Федеральная собственность, закрепленная за Университетом, может быть отчуждена только в установленном порядке.

Собственником имущества Университета является Российская Федерация.

Министерство образования и науки Российской Федерации в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, осуществляет полномочия собственника в отношении имущества, переданного Университету.

8.5. Университет владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается имуществом с согласия собственника такого имущества.

Университет без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законодательством Российской Федерации.

Университет не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Университету Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

8.6. Университет вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.7. Университет вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Университет вправе совершать крупные сделки в порядке, установленном настоящим Уставом.

~~Крупной сделкой для целей настоящего Устава признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с федеральным законодательством и настоящим Уставом Университет вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Университета, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.~~

Крупная сделка совершается Университетом с предварительного одобрения Наблюдательного совета Университета.

Наблюдательный совет Университета обязан рассмотреть предложение ректора Университета о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения Председателю Наблюдательного совета Университета.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований федерального закона, может быть признана недействительной по иску Университета или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона по сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Университета.

Ректор Университета несет перед Университетом ответственность в размере убытков, причиненных Университету в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных законодательством Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.8. Университет в установленном порядке предоставляет сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем вещном праве, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

8.9. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) осуществляется Учредителем в виде субсидии за счет средств федерального бюджета с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом Учредителем или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Учредитель также осуществляет финансовое обеспечение развития Университета в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

8.10. Финансовое обеспечение Университета осуществляется за счет:

- средств из федерального бюджета;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- средств, поступающих от страховых организаций на возмещение вреда по договорам страхования;
- средств, полученных по договорам с физическими и юридическими лицами, в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в помещениях, закрепленных за Университетом на праве оперативного управления; средств, полученных от арендаторов, абонентов, субабонентов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;
- грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими лицами и некоммерческими организациями;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.11. Основными видами деятельности Университета, осуществляемыми за счет средств федерального бюджета, являются:

- 1) реализация образовательных программ начального, среднего, высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;
- 2) осуществление подготовки, профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации работников высшей квалификации, научных и научно - педагогических работников;
- 3) выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований;
- 4) организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования и науки.

8.12. Университет в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

- 1) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам среднего, высшего и послевузовского профессионального образования, сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приёма граждан, а также по программам профессиональной подготовки;
- 2) оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных образовательными программами среднего профессионального, высшего профессионального, послевузовского и дополнительного профессионального образования и федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, устанавливаемыми Университетом самостоятельно;
- 3) выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, сверх тематического плана научно-технической деятельности, реализуемой за счет средств федерального бюджета;
- 4) приобретение имущества, имущественных и неимущественных прав на объекты;
- 5) торговля покупными товарами, оборудованием;
- 6) долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
- 7) приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- 8) ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией;
- 9) совершение сделок с имуществом Университета;
- 10) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях в порядке, установленном нормативными правовыми актами;
- 11) предоставление услуг для проведения круглых столов, конференций, симпозиумов, выставок и иных аналогичных мероприятий;
- 12) оказание услуг по внешнеэкономической деятельности;

13) оказание санаторно-курортных услуг, оздоровительных и спортивно-оздоровительных услуг;

14) оказание доврачебной медицинской помощи по диетологии, медицинскому массажу, сестринскому делу, физиотерапии, при осуществлении санаторно-курортной помощи по общественному здоровью и организации здравоохранения, терапии, физиотерапии;

15) выполнение работ по капитальному ремонту и капитальному строительству; выполнение строительно-монтажных работ, электромонтажных и отделочных работ, в том числе осуществление функций генерального подрядчика;

16) предоставление автотранспортных услуг, в том числе перевозок населения и грузов собственным транспортом;

17) оказание услуг по демонстрации кино- и видеофильмов для образовательных целей;

18) производство и реализация учебного оборудования, программно-аппаратных средств, средств связи и телекоммуникации, охранной сигнализации, обрабатывающего инструмента и оборудования;

19) реализация малоценных и быстроизнашивающихся предметов, включая утилизацию и сдачу драгоценных металлов;

20) операции с драгоценными металлами и драгоценными камнями в виде сырья, полуфабрикатов, не завершенной производством продукции, готовых изделий, инструментов, оборудования, средств вычислительной техники, приборов, деталей и узлов, содержащих в своем составе драгоценные металлы и драгоценные камни, а также в виде отходов и лома их содержащих;

21) получение добровольных пожертвований, целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, доходов от использования целевого капитала;

22) благотворительные мероприятия: аукционы, лотереи и другие;

23) деятельность, связанная с созданием экологически безопасных технологий, деятельность, связанная с работами (услугами) природоохранного назначения, деятельность по предупреждению и тушению пожаров;

24) оказание консультационных (консалтинговых) услуг в области экономики, финансов, бухучета, управления, психологии, правовой охраны объектов интеллектуальной собственности, права, информатики и других областях;

25) оказание услуг по трудоустройству;

26) деятельность по представлению услуг населению и другим пользователям сетей, включая факсимильную, спутниковую связь, электронную почту и другие информационно-коммуникационные услуги, услуги передачи данных и телекоммуникационных служб; телевизионное вещание, радиовещание;

27) разработка и реализация программного обеспечения для юридических и физических лиц;

28) разработка, производство, реализация, установка, монтаж, наладка, испытания, ремонт и сервисное обслуживание средств и систем защиты информации, в том числе шифровальных средств, не связанных с обработкой сведений, составляющих государственную тайну, контроль защищенности информации ограниченного доступа, аттестация средств и систем на соответствие требованиям по защите информации; деятельность по использованию технических

средств, предназначенных для выявления электронных устройств, служащих для негласного получения информации;

29) изготовление опытных образцов и установочных партий новой техники и материалов по результатам выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

30) научно-производственные услуги с использованием уникальной научной аппаратуры и технологического оборудования, реализация программ и проектов в области разработки высоких наукоемких технологий, патентно-лицензионные работы;

31) осуществление разработок в области энергосбережения и энергосберегающих технологий, создание и реализация научно-технической мелкосерийной и малотоннажной наукоемкой продукции;

32) осуществление деятельности по эксплуатации объектов котлонадзора и эксплуатации подъемных сооружений, эксплуатация инженерных систем, в том числе энергопроизводящих;

33) поставка тепловой энергии и горячей воды сторонним организациям;

34) оказание аудиторских услуг;

35) оценочная и экспертная деятельность;

36) создание автомобильных стоянок и коллективных гаражей, ремонт бытовой и иной техники, оказание бытовых услуг;

37) геологоразведочная деятельность, разработка месторождений полезных ископаемых;

38) археологические работы;

39) организация и ведение охотничьего хозяйства, проведение спортивной охоты, охотничьих и рыболовных туров;

40) обследование, реконструкция и строительство систем тепло- и водоснабжения;

41) контроль качества работ, материалов, изделий и конструкций;

42) учебно-производственная деятельность кафедр, мастерских, управлений и других структурных подразделений;

43) работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну, мероприятий и (или) оказание услуг в области защиты государственной тайны, выполнение работ (оказание услуг) по защите информации, оборонному заказу;

44) проведение самостоятельных и (или) совместно с учреждениями, предприятиями, организациями различной профессиональной направленности мероприятий;

45) ведение методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений (предметно-цикловых комиссий), мастерства педагогических работников;

46) сотрудничество с различными международными, федеральными, краевыми и другими организациями и учреждениями;

47) участие в разработке и реализации различных программ (государственных и негосударственных), в том числе, программ развития и поддержки высшего профессионального образования, предоставление профессионально-реабилитационных и реабилитационных услуг в сфере образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

48) организация и проведение различных массовых мероприятий;

49) оказание помощи педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации образовательных программ;

50) обеспечение методического и информационного сопровождения подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов, работающих в области образования, обобщение и распространение положительного педагогического и творческого опыта, новых методик и исследований;

51) разработка и совершенствование профессиональных образовательных программ, проведение педагогических экспериментов, разработка и внедрение инновационных учебных технологий;

52) подготовка учебников, учебных пособий и другой профессиональной и методической литературы;

53) осуществление международной деятельности в соответствии с действующим законодательством;

54) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

55) осуществление экскурсионной и туристской деятельности;

56) реализацию продукции общественного питания;

57) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

58) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

59) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Университета;

60) организация и проведение стажировки и практики граждан в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

61) создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них, трансферт разработанных методов и технологий;

62) выпуск и реализацию аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

63) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

64) оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;

65) оказание посреднических услуг, услуг по обеспечению проведения процедуры медиации;

66) проведение и организацию ярмарок, аукционов, выставок, симпозиумов, конференций, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

67) оказание услуг делопроизводства;

68) реализацию услуг и продукции, изготовленной обучающимися Университета;

69) реализацию услуг и собственной продукции структурных подразделений Университета;

70) осуществление деятельности в области метрологии, стандартизации, сертификации, экологической паспортизации и мониторинга окружающей среды;

71) проведение испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;

72) выполнение инженерно-геологических, геолого-геофизических работ;

73) выполнение работ, относящихся к географической и картографической деятельности;

74) производство и реализацию продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

75) производство, переработку и сбыт сельскохозяйственной продукции;

76) ведение строительных и ремонтно-строительных работ, производство строительных конструкций, изделий и материалов;

77) проектирование и строительство зданий и сооружений;

78) инженерные изыскания для строительства;

79) проведение экспертизы промышленной безопасности;

80) заготовка древесины для ее реализации;

81) предоставление юридическим лицам адреса места нахождения органов управления, почтового адреса, торговой марки Университета;

82) организацию оздоровительных, молодежных туристических лагерей и горных туристических баз, пансионатов, домов отдыха на базе учебно-оздоровительных комплексов, включая реализацию путевок;

83) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Университета;

84) выполнение заказов органов государственной власти и местного самоуправления, организаций, учреждений, предприятий;

85) оказание услуг в области охраны труда, в том числе осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек, проведение аттестации рабочих мест по условиям труда, обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;

86) аккредитация организаций, оказывающих услуги в области охраны труда;

87) технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства;

88) кадастровые и землеустроительные работы;

89) адресация объектов капитального строительства;

90) организация и проведение операций с недвижимостью;

91) деятельность в области гидрометеорологии и в смежных с ней областях;

92) осуществление деятельности в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих) и эксплуатации радиационных источников (комплекса, в котором содержатся радиоактивные вещества).

8.13. Университет вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям.

Осуществление указанной деятельности Университетом допускается, если это не противоречит федеральным законам.

Учредитель вправе приостановить приносящую доходы деятельность образовательного учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

8.14. Право Университета осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии.

8.15. Университет в установленном порядке:

- распределяет и доводит субсидии из федерального бюджета до обособленных подразделений Университета на основании планов финансово-хозяйственной деятельности;

- обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах выделенных бюджетных средств, а также средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;

- проводит реконструкцию, текущий и капитальный ремонт зданий и сооружений, находящихся на балансе Университета;

- осуществляет функции заказчика-застройщика на подрядные и проектно-изыскательские работы;

- распоряжается принадлежащими ему исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе путем их отчуждения по договору другому лицу (договор об отчуждении исключительного права) или предоставляет другому лицу права использования соответствующих результатов интеллектуальной деятельности в установленных договором пределах (лицензионный договор), в установленном законодательством порядке.

8.16. Доходы Университета поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Университет самостоятельно определяет порядок использования всех своих бюджетных и внебюджетных средств, включая их долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования в зависимости от вклада каждого работника и в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств, если порядком предоставления средств не установлено иное.

Доходы от распоряжения долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, созданных Университетом в соответствии с законодательством, а также часть прибыли хозяйственных обществ, полученная Университетом (дивиденды), подлежат обособленному учету и поступают в самостоятельное распоряжение Университета.

Имущество, приобретенное Университетом за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и подлежащее обособленному учету, поступает в самостоятельное распоряжение Университета.

8.17. Собственник имущества Университета не имеет права на получение доходов от осуществления Университетом деятельности и использования закрепленного за Университетом имущества.

8.18. Университет вправе с согласия Учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за ним Учредителем или приобретенное им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Университета особо ценное движимое имущество в уставный

(складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

8.19. Для целей настоящего Устава лицами, заинтересованными в совершении Университетом сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в п. 8.22 настоящего Устава, члены Наблюдательного совета Университета, ректор Университета и проректоры.

8.20. Порядок, установленный законодательством и настоящим Уставом для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Университетом работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

8.21. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Университета, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Университета, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

8.22. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить ректора Университета и Наблюдательный совет Университета об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

8.23. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Университета. Наблюдательный совет Университета обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Университета.

8.24. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Университета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если

лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Университета большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Университета.

8.25. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований закона, может быть признана недействительной по иску Университета или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

8.26. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную п. 8.22. настоящего Устава, несет перед Университетом ответственность в размере убытков, причиненных Университету в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований закона, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении.

Таковую же ответственность несет ректор Университета, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

8.27. В случае если за убытки, причиненные Университету в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований, предъявляемых федеральным законом, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

8.28. Университет имеет право интеллектуальной собственности на полученные результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации, которым предоставляется правовая охрана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными актами Университета, при этом:

- авторские права на произведения науки, литературы или искусства, созданные в пределах установленных для работника (автора) трудовых обязанностей (служебное произведение), принадлежат автору;

- исключительное право на служебное произведение принадлежит Университету, если трудовым или иным договором между Университетом и автором не предусмотрено иное.

8.29. Университет несет ответственность за сохранность и эффективное использование федеральной собственности, выполняет требования пожарной безопасности, осуществляет эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт зданий, коммуникаций, инженерного оборудования и территории.

Контроль над деятельностью Университета в этой части осуществляет собственник имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Учет, отчетность и контроль

9.1. Университет обязан вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность, иные виды отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Университет ведет налоговый учет, предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.3. Ежегодно Университет обязан опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Университета средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

9.4. Должностные лица Университета несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение отчетности.

9.5. Университет осуществляет внутренний контроль за использованием средств, федерального бюджета и внебюджетных источников финансирования в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

9.6. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в Университете осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

10. Международная и внешнеэкономическая деятельность Университета

10.1. Университет имеет право осуществлять международное сотрудничество в области высшего профессионального, среднего профессионального, начального профессионального, послевузовского и дополнительного профессионального образования, научной и (или) научно-технической, опытно-конструкторской, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

10.2. Основными направлениями международной деятельности Университета являются:

1) участие в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися и научно-педагогическими работниками;

2) проведение совместных научных и прикладных исследований, конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий по профилю деятельности Университета;

3) осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований, а также опытно-конструкторских и технологических работ по заказам иностранных юридических лиц;

4) разработка и реализация совместных образовательных программ начального общего и основного общего, среднего (полного) общего образования, начального, среднего, высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;

5) приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе;

6) направление преподавателей и обучающихся в зарубежные научные и образовательные организации для участия в образовательном процессе и научной работе;

7) обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по образовательным программам начального общего и основного общего, среднего (полного) общего образования, начального, среднего, высшего и послевузовского профессионального образования, а также оказание иностранным гражданам платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;

8) оказание консультационных услуг иностранным организациям;

9) участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;

10) участие в международных программах совершенствования начального и основного общего, среднего (полного) общего образования, начального, среднего, высшего и послевузовского профессионального образования, включая создание филиалов и представительств Университета за рубежом;

11) предоставление образовательных программ Университета в области довузовского образования, высшего и послевузовского профессионального образования, включая подготовку по русскому языку иностранных граждан;

12) осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

10.3. В целях участия в международной деятельности Российской Федерации Университет имеет право:

- вступать в неправительственные международные организации;

- заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, о сотрудничестве, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации;

- создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, лаборатории, технические парки и другие подразделения).

10.4. Университет вправе заниматься в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач, которые определены законодательством Российской Федерации, а также на развитие международных контактов.

11. Виды локальных актов, регламентирующих деятельность Университета

В целях регламентации работы, учебы, досуга и т.д. работников и обучающихся в Университете разрабатываются локальные акты: приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции и иные акты, принимаемые и утверждаемые в установленном порядке.

Локальные акты Университета не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

12. Реорганизация и ликвидация Университета

12.1. Реорганизация Университета производится по решению Учредителя, принимаемому с учетом рекомендаций Наблюдательного совета Университета, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

12.2. Университет может быть реорганизован, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе права граждан на получение бесплатного образования.

12.3. Ликвидация Университета может осуществляться:

- по решению Учредителя, принимаемому с учетом рекомендаций Наблюдательного совета Университета, в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации порядком;

- по решению суда, в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законодательством Российской Федерации, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

12.4. При ликвидации Университета имущество, включая денежные средства за вычетом платежей по обязательствам Университета, направляются на цели развития образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.5. В случае ликвидации Университет должен принять меры для обеспечения сохранности имеющихся банков и баз данных научной и научно-технической информации, а также документированной информации с ограниченным доступом.

12.6. При ликвидации (реорганизации) Университета ректор Университета обязан:

- принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей; при этом носители сведений, составляющих государственную тайну, в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются правопреемнику;

- обеспечить сохранность и учет документов за период деятельности Университета; документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) при ликвидации передаются на государственное хранение в архивы, при реорганизации правопреемнику.

12.7. При реорганизации или ликвидации Университета работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.