

Лесосибирский педагогический институт-
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Сибирский федеральный университет»
(ЛПИ – филиал СФУ)

Директор ИИМ – филиала СФУ
Л.Н. Храмова

2012 г.

принято на заседании Ученого совета
протокол № 1 от «28» 06 2012 г.



УЧЕБНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
Лесосибирского педагогического института –
филиала федерального государственного автономного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Сибирский федеральный университет»
на 2012 – 2013 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1 РАЗДЕЛ.	Организационная деятельность ЛПИ – филиала СФУ	9
2 РАЗДЕЛ.	Работа с профессорско-преподавательским составом: повышение квалификации, аттестация и др.	12
3 РАЗДЕЛ.	Деятельность коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса	13
4 РАЗДЕЛ.	Деятельность коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы	16
5 РАЗДЕЛ.	Работа со стратегическими партнерами	26
6 РАЗДЕЛ.	Укрепление учебно-материальной базы	27
7 РАЗДЕЛ.	Система менеджмента качества	27
	Лист изменений и дополнений	31

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Миссия Лесосибирского педагогического института – филиала ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»

Обеспечение опережающего, качественного профессионального образования, соответствующего требованиям мирового рынка труда и интересам развития Российской Федерации, на основе тесной интеграции образовательного, научного и инновационного процессов.

Политика в области качества

Ориентируясь на тенденции развития мировой экономики, удовлетворение требований и предложений потребителей и всех заинтересованных сторон, Лесосибирский педагогический институт – филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» стремится к повышению конкурентоспособности выпускаемых специалистов. Главными принципами деятельности института являются фундаментализация образования, повышение качества образования, непрерывность и преемственность образования и науки, интеграция в региональное и международное образовательное пространство.

Главные цели в области качества:

- удовлетворение потребности государства и общества в подготовке специалистов, способных обеспечить развитие региона и страны;
- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии; через организацию сопровождения индивидуального образовательного пути;
- выполнение научно-исследовательских работ по актуальным направлениям науки и образования.

Основные направления деятельности института в области качества:

- разработка и внедрение инновационных образовательных технологий, форм, методов и современных средств обучения, построенных на основе интеграции учебной, научной и международной деятельности института;
- формирование и развитие целостной структуры северного инновационно-образовательного кластера СФУ, углубление интеграции с научными, управленческими, образовательными организациями Сибирского региона для подготовки конкурентоспособных специалистов, соответствующих современным запросам общества;
- формирование корпоративной культуры, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствующих мотивации сотрудников к повышению качества своей деятельности, развитию

процессов самоорганизации в подразделениях и студенческой среде, вовлечению обучающихся в процессы обеспечения качества в институте;

- выполнение фундаментальных, прикладных научных исследований по научным направлениям деятельности кафедр, с целью поддержки и всестороннего развития научных школ как фундамента качественного образования в институте;

- систематическое изучение требований потребителей и всех заинтересованных сторон подготовки специалистов в целях расширения образовательного пространства и практической реализации системы многоуровневого и непрерывного образования в региональных условиях;

- установление и поддержание взаимовыгодных, долговременных отношений с заинтересованными организациями,

- расширение взаимодействия со стратегическими партнерами, привлечение их к определению содержания и форм образовательного процесса;

- воспитание у студентов необходимых гражданских и нравственных качеств, уважения к истории России, критического и независимого мышления, способности учиться всю жизнь;

- развитие самостоятельности и лидерских качеств студентов, потребности в постоянном обновлении знаний, формирование социально активной личности;

- развитие материально-технической базы института, внедрение в научно-образовательный процесс современного оборудования, новых информационных технологий, телекоммуникационных систем.

Формирование, внедрение и совершенствование системы управления качеством является неотъемлемой составляющей деятельности каждого сотрудника института.

Построение системы менеджмента качества в институте выстраивается на основе модели системы качества, построенной на основе требований международных стандартов ИСО серии 9000, стандартов и требований Европейской сети гарантий качества в высшем образовании (ENQA).

Одна из главных целей учебной и воспитательной работы ЛПИ – филиала СФУ - подготовка педагога, учителя-исследователя, сочетающего фундаментальность знаний с практическими умениями, связь с современными научными исследованиями, саморазвитие, направленное на непрерывное обогащение профессиональных возможностей и личных качеств в соответствии с идеалами культуры, нравственности, профессионализма.

Подготовка будущих педагогов, педагогов-психологов осуществляется в ЛПИ – филиале СФУ на 3 факультетах по 4 направлениям подготовки бакалавров, 8 специальностям. ЛПИ – филиал СФУ ведет подготовку по очной и заочной формам обучения. На факультете дополнительного образования студенты могут расширить свои профессиональные возможности.

Для обеспечения эффективного учебно-воспитательного процесса в институте сформирована современная материально-техническая база.

В условиях модернизации педагогического образования главное место уделяется повышению качества подготовки будущих учителей. Качество

подготовки обеспечивается высокопрофессиональным профессорско-преподавательским составом.

Образовательный процесс подготовки бакалавров, специалистов организован и осуществляется на основе разработанных в ЛПИ – филиале СФУ основных образовательных программ, включающих учебные планы, рабочие учебные программы дисциплин, программы практик, требования к промежуточному контролю успеваемости, программы итоговой аттестации, средства диагностики студентов. Обновляются курсы по выбору и факультативы в соответствии с основными тенденциями науки. Целенаправленно внедряются новые методы, формы и средства активизации образовательной деятельности студентов, современные формы обучения на основе информационно-коммуникационных технологий.

Подготовка современного учителя осуществляется высококвалифицированными кадрами с привлечением педагогов из образовательных учреждений – представителей стратегических партнеров. В ЛПИ – филиале СФУ складывается устойчивая система партнерства с учреждениями образования, на базе которых проходит непрерывная производственная (педагогическая) практика. Студенты с первого курса тесно связаны со школами, учреждениями дополнительного образования, дошкольными образовательными учреждениями, учреждениями социальной защиты населения и др. Полученные студентами в ходе практики результаты, используются при написании курсовых и выпускных квалификационных работ.

Многолетняя совместная деятельность с учреждениями образования направлена на качественное обеспечение подготовки молодого специалиста, развитие системы школьного образования и т.д.

Преподаватели института совместно с педагогами, психологами и другими специалистами города и края организуют научно-практические конференции разного уровня, где студенты являются активными участниками. Так, традиционными стали региональные конференции «Педагогика и психология в Сибирском регионе», «Социализация личности в условиях образовательного процесса», проводятся конференции с выходом на всероссийский и международный уровень: «Инновации в образовательном пространстве», Международные филологические чтения, лингвистические конференции и др.

На ФДО для школьников работают две школы – физико-математическая, юного филолога, на факультете дополнительного образования предлагаются разные программы.

Институт тесно сотрудничает с управлениями образования Богучанского, Енисейского, Мотыгинского, Пировского, Северо-Енисейского, Туруханского, и др. районов, Эвенкийского АО, заключаются договоры на целевую подготовку будущих педагогов. Как правило, почти все студенты-целевики после окончания института отправляются работать в родные школы.

Студенты включены в процесс со- и самоуправления. На каждом факультете работают учебно-воспитательные комиссии, старостаты, студенческие активы. Свои способности студенты развивают, участвуя в спортивных секциях,

в волонтерском движении («Твои горизонты», «Старший друг», «Дарю жизнь», «Анти-спид» и др.), студенческих театрах «Глобус» и «Око», телестудии «Новости FM» и других объединениях и клубах. Институт активно взаимодействует с отделом по молодежной политике администрации г.Лесосибирска и его структурами: отделом спорта и молодежной политики и муниципальным бюджетным учреждением «Молодежный центр».

Таким образом, ЛПИ - филиал СФУ является системообразующим компонентом образовательной системы северных территорий Красноярского края.

Учебно-воспитательная работа со студентами организуется на трех основных уровнях в соответствии с Концепцией воспитательной работы, Программой развития воспитательной работы в институте на период 2012-2015 гг., плана учебной и воспитательной работы на текущий год, плана работы факультета:

Координацию учебной и воспитательной работы в институте осуществляет зам.директора по учебной работе.

Воспитательная работа по всем уровням ведётся по следующим направлениям:

- гражданско-правовое;
- культурно-нравственное, художественно-эстетическое, профилактика асоциального поведения;
- военно-патриотическое, спортивно-оздоровительное;
- информационно- методическое;
- научно-исследовательское;
- волонтерское;
- психологическое сопровождение воспитательного процесса. Социальная поддержка студенчества.

Институтский уровень

Ученый совет института определяет политику воспитательной работы в институте, утверждает «Концепцию воспитательной работы» и «Программу развития воспитательной работы в институте», формирование целостного воспитательного пространства института, поддержку новаторских идей в области воспитания, утверждает план мероприятий.

Администрация института координирует деятельность институтских, факультетских и кафедральных структур по вопросам воспитания, содействует созданию общественных объединений воспитательного характера, организационных форм воспитательной работы.

Совет по воспитательной работе является консультационно-совещательным органом и представляет собой главный координационно-управленческий элемент системы воспитательной деятельности в институте. Совет планирует и координирует организацию воспитательной работы со студентами в учебное и внеучебное время, разрабатывает регламентирующие документы по организации и проведению внеучебной и воспитательной работы со студентами в институте, способствует созданию культурно-развивающей и

воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности, приобщает студентов к системе нравственных и духовных (культурных) ценностей в условиях современной жизни.

Совет получает от всех подразделений института необходимую информацию по вопросам воспитательной деятельности; анализирует и дает оценку воспитательной работы отдельным подразделениям и общественным объединениям института; вносит на рассмотрение директората и Ученого совета института предложения по совершенствованию системы воспитательной работы; разрабатывает комплексные программы, направленные на организацию воспитательного процесса в институте; взаимодействует с органами государственной власти, общественными движениями по реализации молодежной политики.

Сектор внеучебной и социальной работы со студентами учебно-организационного отдела планирует деятельность по реализации основных направлений воспитательной работы, организует проведение мероприятий внеучебной работы, занимается координацией планов внеучебной работы всех учебных подразделений, осуществляет социальную поддержку студентов (работа с льготными категориями учащихся, материальная помощь и поощрение, работа с именными стипендиатами), взаимодействует с государственными органами и общественными организациями, осуществляющими молодежную политику.

Органы студенческого самоуправления изучают предложения студентов по улучшению организации учебно-воспитательного процесса, участвует в реализации мероприятий внеучебной деятельности.

Уровень деканатов

Учебно-воспитательная работа деканата представляет собой целенаправленную деятельность, ориентированную на поддержание условий для развития культуры студентов, оказание им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении, создание условий для самореализации личности.

Воспитательная работа ведётся деканатами по направлениям, обозначенным в Концепции воспитательной работы ЛПИ – филиала СФУ, Программы развития воспитательной работы в институте на период 2012-2015гг., плана учебной и воспитательной работы ЛПИ – филиала СФУ на учебный год, плана работы факультета на текущий год.

Кафедральный уровень

Для организации воспитательной работы с академической группой на основании приказа директора назначается куратор академической группы. Основными направлениями работы куратора являются:

- организация воспитательной работы в студенческой группе строится согласно плана учебной и воспитательной работы факультета;
- знакомство студентов с организацией учебного процесса, Федеральными законами о высшем и послевузовском образовании, Уставом СФУ и Правилами внутреннего распорядка СФУ, Положением о ЛПИ – филиале СФУ, другими локальными актами;

- создание сплоченного коллектива в группе, проведение работы по формированию актива группы; оказание помощи активу студенческой группы в работе, содействие привлечению студентов к развитию различных форм студенческого самоуправления;

- помощь в адаптации студентов к вузовской системе обучения, ориентации в правах и обязанностях студента ЛПИ – филиала СФУ, содействие культурному и физическому совершенствованию, налаживанию доброжелательных отношений между преподавателями и студентами; связь с родителями;

- информирование заведующего кафедрой, декана (зав.отделением) об учебных делах в студенческой группе, о запросах, нуждах студентов;

- оказание помощи студентам в организации учебного процесса и самостоятельной работы, контроль за текущей и семестровой успеваемостью, дисциплиной, проведение периодической аттестации;

- помощь в организации и проведении собраний, диспутов на научные, социально-экономические и морально-этические темы. Вместе с активом вести работу по повышению культурного уровня студентов;

- проводить активную пропагандистскую работу здорового образа жизни, привлекая специалистов по проблемам СПИДа, алкоголизма и наркомании, консультировать студентов по вопросам здоровья и безопасности.

1 РАЗДЕЛ. Организационная деятельность ЛПИ – филиала СФУ

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Уровень
1	2	3	4	5
1.1	Заседания методического совета института	Ежемесячно	Зам.директора по УР	Институт
1.2	Заседания Экспертного совета	Ноябрь 2012г., март 2013г.	Директор	Институт
1.3	Формирование графика учебного процесса, рабочих учебных планов на 2013-2014 учебный год	Январь-февраль 2013г.	УОО, декан, зав.кафедрой	Институт
1.4	Корректировка расчета учебной нагрузки ППС на 2012-2013 уч.г.	Сентябрь	Зав.кафедрой	Кафедры, деканаты, УОО
1.5	Расчет учебной нагрузки ППС на 2013-2014 учебный год	Апрель – май 2013 г.	Зав.кафедрой	Деканаты
	Утверждение расписания занятий на 2012-2013 уч.г.	За 2 нед. до начала семестра	Зам.директора по УР	Институт
1.6	Утверждение индивидуальных планов ППС на 2012-2013 уч.г.	Сентябрь	Зам.директора по УР	Институт
1.7	Утверждение рабочих программ учебных дисциплин на 2012-2013 уч.г.	Сентябрь 2012г. Январь 2013г.	Зам.директора по УР, начальник УОО, декан, зав.кафедрой	Институт
1.8	Оформление документов на назначение стипендий	До 20 сентября, до 1 марта	Декан	Деканаты
1.9	Формирование переводных приказов	До 20 сентября, до 1 марта	Декан	УОО
1.10	Формирование приказов об отчислении студентов, обучающихся на платной основе, за нарушение условий договора	До 20 сентября, до 1 марта	Декан	УОО
1.11	Формирование приказов об отчислении студентов за академическую неуспеваемость	До 20 сентября, до 1 марта	Декан	УОО
1.12	Проведение промежуточной аттестации студентов	По утвержденному графику учебного процесса	Начальник УОО, декан, зав.кафедрой	УОО
1.13	Составление договоров на прохождение всех видов практик, о базе практик со стратегическими партнерами	В течение уч.года	Директор, ведущий юрисконсульт УОО	Институт
1.14	Формирование приказов о распределении студентов на практику	По утвержденному графику учебного процесса	Начальник УОО, зав.сектором учебных и производственных практик	УОО

1	2	3	4	5
1.15	Проведение установочных и итоговых конференций для студентов, выходящих и вернувшихся с практики	По утвержденному графику учебного процесса	Начальник УОО, зав.сектором учебных и производственных практик, факульт. руководители практик	УОО
1.16	Представление отчетов о практике	Через 2 нед. по окончании практики	Групповой руководитель	Деканаты
1.17	Представление документов на утверждение состава председателей ГАК	До 10 октября	Зам.директора по УР	Институт
1.18	Формирование приказов об утверждении тем ВКР и закреплении руководителей	За 1 год до защиты	Декан	Деканаты
1.19	Составление и утверждение расписания занятий, ИГА	В течение уч. года в соответствии с графиком учебного процесса	Зам.директора, инженер деканатов	Институт
1.20	Формирование приказов о составе ГАК	За 2 мес. до начала государственной аттестации	Декан	Деканаты
1.21	Формирование приказов о допуске к Государственному экзамену; о допуске к защите ВКР и назначении рецензентов	Не позднее, чем за 10 дней до работы ГАК	Декан	Деканаты
1.22	Представление отчетов председателей ГАК в СФУ	До 15.07	Зам.директора по УР, декан	Институт
1.23	Представление отчетов кафедр, факультетов за 2012-2013 уч.г.	До 10 июля 2013г.	Зав.кафедрой, декан	Кафедры, деканаты
1.24	Представление планов работы кафедр, факультетов на 2013-2014 учебный год	До 10 июля 2013г.	Зав.кафедрой, декан	Кафедры, деканаты
1.25	Прохождение процедуры государственной аккредитации	Октябрь	Директор, зам.директора по УР, начальник УОО, деканы, зав.кафедрами	Институт
1.26	Подготовка и формирование государственного статистического отчета по форме ВПО-1	Сентябрь	Директор, зам. директора по УР, начальник УОО, деканы	Институт
1.27	Представление сведений о движении контингента	В течение уч. года	Декан	Деканаты
1.28	Подготовка сведений по требованиям Министерства образования и науки	По запросу	Директор зам.директора	Институт

1	2	3	4	5
1.29	Проведение внутреннего аудита на предмет соответствия рабочих программ, УМКд ФГОС ВПО, ГОС ВПО	В течение года, по отдельному графику	Зав. лабораторией ТиМКО	Институт
1.30	Координация и совершенствование работы сайта института	В течение уч.года	Зам.директора по УР, начальник ОИТ	Институт
1.31	Организация рекламной деятельности института	В течение уч.года	Директор, зам.директора, декан ФДО, секретарь отборочной комиссии	Институт
1.32	Внедрение документов для проведения внутренних конкурсов	В течение уч.года	Директор зам.директора по УР, начальник УОО, деканы, ведущий юрисконсульт, председатель НТС	Институт

2 РАЗДЕЛ. Работа с профессорско-преподавательским составом: повышение квалификации, аттестация ППС и др.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Уровень
1	2	3	4	5
2.1	Организация работы аттестационной комиссии	По отдельному графику	Зам.директора по УР	Институт
2.2	Закрепление молодых преподавателей за ведущими преподавателями кафедры	Сентябрь 2012	Зав.кафедрой	Кафедра
2.3	Составление и утверждение плана издания учебно-методических, учебных пособий и др. на 2013г.	Сентябрь 2012	Зам.директора по УР, зав.кафедрой	Институт
2.4	Составление и утверждение графика открытых занятий профессорско-преподавательского состава на 2012-2013 уч.г.	Сентябрь 2012	Зам.директора по УР, начальник УОО, декан, зав.кафедрой	Институт, факультет, кафедра
2.5	Составление плана повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, в т.ч. внутривузовское	До 01.10.2012	Зам.директора по УР, декан ФДО, зав.кафедрой	Институт
2.6	Составление и утверждение плана командировок ППС на 2013г.	Ноябрь 2012	Зам.директора по УР, зав.кафедрой	Институт
2.7	Заседания метод.комиссий факультетов	Ежемесячно	Председатель метод.комиссии	Факультет
2.8	Организация и проведение научного методологического семинара	2 раза в год	Зам.директора по УР, зав.кафедрой, председатель НТС	Институт
2.9	Работа конкурсной комиссии института	По отдельному графику	Председатель конкурсной комиссии, ОК	Институт
2.10	Индивидуальная работа с преподавателями	В течение уч.года	Зам.директора по УР, начальник УОО, зав.кафедрой	Институт, факультет, кафедра
2.11	Привлечение профессорско-преподавательского состава к грантовой деятельности	В течение уч.года	Зам.директора по УР, начальник УОО, зав.кафедрой НТС	Институт, факультет, кафедра

3 РАЗДЕЛ. Деятельность коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Уровень
1	2	3	4	5
3.1.	Входное тестирование студентов 1 курса	Сентябрь 2012	Зав.лабораторией ТиМКО, УОО	Институт
3.2.	Взаимопосещение занятий ППС, в т.ч. открытых	В течение уч.года	Зам.директора по УР, начальник УОО, декан, зав.кафедрой	Институт, факультет, кафедра
3.3.	Совершенствование системы дополнительного образования	В течение уч.года	Зам.директора по УР, декан ФДО	Институт, факультет
3.4.	Внедрение ФГОС ВПО	В течение уч.года	Зам.директора по УР, деканы, зав.кафедрой	Институт, факультет, кафедра
3.5.	Реализация ГОС ВПО	В течение уч.года	Зам.директора по УР, деканы, зав.кафедрой	Институт, факультет, кафедра
3.6.	Актуализации ООП по направлениям подготовки, реализуемым в институте	До февраля 2013г	Зам.директора по УР, начальник УОО, декан, зав.кафедрой	Институт, факультет, кафедра
3.7.	Работа со студентами-первокурсниками	В течение уч.года	Зам.директора по УР, деканы	Институт, факультет
3.8.	Работа со студентами, занимающимися научной деятельностью	В течение уч.года	Зам.директора по УР, деканы, зав.кафедрой, председатель НТС, председатель СНО	Институт, факультет
3.9.	Работа со студентами-целевиками	В течение уч.года	Зам.директора по УР, деканы	Институт, факультет
3.10.	Анализ результатов зимней сессии	Февраль	Зам.директора по УР, начальник УОО, деканы, зав.кафедрой	Институт, факультет, кафедра
3.11.	Анализ результатов летней сессии	Июнь-июль	Зам.директора по УР, начальник УОО, деканы, зав.кафедрой	Институт, факультет, кафедра
3.12.	Анализ результатов работы ИГА	По графику учебного процесса	Зам.директора по УР, начальник УОО, деканы	Институт, факультет
3.13.	Внутриинститутский конкурс студенческих научных работ	Май - сентябрь	Зам.директора по УР, конкурсная комиссия НТС	Институт
3.14.	Участие во Всероссийском конкурсе выпускных квалификационных работ по специальностям и направлениям подготовки	В течение года	Зам.директора по УР, зав.кафедрой, председатель НТС	Институт, Факультеты

1	2	3	4	5
3.15.	Участие в VI Международной научно-практической конференции «Молодежь и наука: реальность и будущее» (Невинномыск, НИЭУП)	Март	Зам.директора по УР, зав.кафедрой, председатель НТС	Институт Факультет
3.16.	Участие студентов во всероссийской научно-практической конференции «Молодежный научный поиск: личность в изменяющихся сложных социальных условиях» (Красноярск)	Апрель- июнь	Зам.директора по УР, зав.кафедрой, председатель НТС	Институт Факультет
3.17.	Участие студентов в Международной научной студенческой конференции «Студент и научно-технический прогресс» (г. Новосибирск)	Апрель	Зам.директора по УР, зав.кафедрой, председатель НТС	Институт, факультет
3.18.	Международные филологические чтения памяти профессора Р.Т. Гриб (Лесосибирск)	Апрель	Зам.директора по УР, председатель НТС, зав.кафедрой русского языка и литературы, зав.кафедрой ин. языков, зав.лабораторией ТиПЛ	Институт, факультет
3.19.	Участие во Всероссийской научно-практической конференции «Научное творчество молодежи» (КемГУ, г. Анжеро-Судженск)	Апрель	Зам.директора по УР, зав.кафедрой, председатель НТС	Институт, факультет
3.20.	Участие в международной научно-практической конференции «Молодежь Сибири – науке России» (Красноярск, СИБУП)	Апрель	Зам.директора по УР, зав.кафедрой, председатель НТС	Институт, факультет
3.21.	V Всероссийские педагогические чтения «Социализация личности в условиях образовательного процесса» (Лесосибирск)	Май	Зам.директора по УР, зав.кафедрой, председатель НТС	Институт, факультет
3.22.	Проведение предметных недель: Неделя иностранных языков Неделя педагогики и психологии Декада физико-математических дисциплин	Ноябрь Декабрь Апрель	Зам.директора по УР, зав.кафедрой, председатель НТС	Институт, факультет

1	2	3	4	5
3.23.	Проведение предметных олимпиад по факультетам Олимпиада по педагогике Олимпиада по психологии Олимпиада по русскому языку и литературе Олимпиада по дисциплинам физико-математического цикла Олимпиада по иностранным языкам Олимпиада по общественнонаую	Декабрь - март	Зав.кафедрой ПиП, ПиМНиДО Зав.кафедрой ПРЛ, ПиП Зав.кафедрой русского языка литературы Зав.каф. СЕ, ВМиИ Зав.каф.ин.языков Зав.каф.ОГиСЭД	Институт, факультет
3.24.	Внутривузовская научно-практическая конференция «Современное педагогическое образование: теоретический и прикладной аспекты» Дни науки на ФФ. День науки» на ФМФ. Дни науки на фПиП. а) научно-практические конференции; б) творческие конкурсы.	Апрель	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой, председатель НТС	Институт, факультет
3.25.	Участие студентов в региональных, всероссийских и международных олимпиадах по предметам (Красноярск, Томск, Новокузнецк, Новосибирск, Омск и др. городах РФ)	В течение уч. года (по приглашению, как прошедшие отборочный тур)	Зам.директора по УР, декан	Институт, факультет
3.26.	Участие студентов в научно-практических конференциях международного, всероссийского, регионального уровня. Публикации в сборниках конференций	В течение уч. года	Зам.директора по УР, декан	Институт, факультет
3.27.	Участие студентов в конкурсах на именные стипендии	В течение уч. года	Зам.директора по УР, декан	Институт, факультет

4 РАЗДЕЛ. Деятельность коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Уровень
1	2	3	4	5
4.1	Утверждение плана учебной и воспитательной работы на 2012-2013 уч.г.	Июнь 2012	Зам. директора по УР	Институт
4.2	Утверждение Концепции воспитательной работы института	Июнь 2012	Зам. директора по УР, рабочая группа	Институт
4.3	Обновление Положения о Совете по воспитательной работе ЛПИ – филиала СФУ	Сентябрь - октябрь	Зам. директора по УР	Институт
4.4	Разработка Концепции о студенческом самоуправлении и соуправлении в ЛПИ – филиале СФУ	Сентябрь - ноябрь	Зам. директора по УР	Институт
4.5	Разработка и утверждение Программы развития воспитательной работы в институте на период 2012-2015 гг.	Сентябрь - октябрь	Зам. директора по УР, руководитель рабочей группы	Институт
4.6	Разработка и утверждение Плана по организации воспитательной работы в общежитиях	До 25 сентября	Зам. директора по УР	Институт
4.7	Разработка и утверждение Плана работы Объединенного студенческого совета общежитий ЛПИ – филиала СФУ на 2012-2013 уч.г.	До 25 сентября	Зам. директора по УР	Институт
4.8	Утверждение состава Совета по воспитательной работе института на 2012-2013 уч.г.	Сентябрь 2012	Зам. директора по УР	Институт
4.9	Утверждение состава Объединенного студенческого совета общежитий ЛПИ – филиала СФУ на 2012-2013 уч.г.	Сентябрь 2012	Зам. директора по УР	Институт
4.10	Выборы в органы студенческого самоуправления, выборы председателя студенческого совета	Сентябрь 2012	Зам. директора по УР, Декан, Кураторы групп	Институт, деканат
4.11	Проведение собраний в студенческих группах 1 курса, выбор актива	Сентябрь 2012	Декан, Кураторы групп	Деканат
4.12	Утверждение Программы развития воспитательной работы в ЛПИ – филиале СФУ на 2012-2015 гг.	Октябрь 2012	Зам. директора по УР, рабочая группа	Институт

1	2	3	4	5
4.13	Координация ВР в институте с планом работы отдела по делам молодежной политики администрации города Лесосибирска	В течение уч. года	Зам. директора по УР	Институт
4.14	Заседание Совета по воспитательной работе института	Четвертая пятница каждого месяца	Председатель Совета	Институт
4.15	Заседание студенческой общественной профсоюзной организации	Ежемесячно	ПО студентов	ПО
4.16	Участие студентов в культурно-массовых мероприятиях в г. Лесосибирске	По плану город.отд. культуры	Зам. директора по УР, декан	Институт, деканат
4.17	Проведение совещаний с кураторами групп	1 раз в 2 месяца	Зам. директора по УР, декан	Институт, факультет
4.18	Планирование и подготовка вопросов по ВР к рассмотрению на Ученом совете института и заседаниях директората	В течение уч. года	Зам. директора по УР	Институт
4.19	Составление смет расходов на каждое плановое мероприятие	По графику проведения	Зам. директора по УР, отв. за проведение мероприятия, бухгалтерия	Институт
4.20	Проведение социологических опросов студентов по вопросам организации внеучебной работы в институте	Не менее 2х раз в год	Зам. директора по УР, Зав.лаб. ТиМКО, Совет по воспитательной работе института, декан	Институт
4.21	Проведение встречи работников Центра занятости населения г. Лесосибирска с выпускниками	Февраль	Начальник УОО, декан	Институт, факультет
4.22	Проведение встречи выпускников с представителями работодателя	Март	Начальник УОО, декан	Институт, факультет
Общеинститутские мероприятия				
4.23	Линейка, посвященная началу учебного года «День знаний»	1 Сентября	Директор, зам. директора по УР, деканы	Институт
4.24	Внутривузовский конкурс научно-исследовательских работ студентов	Сентябрь	Конкурсная комиссия	Институт
4.25	День первокурсника	Октябрь	Зам.директора, деканы ПО студентов	Институт
4.26	Праздничные мероприятия, посвященные Дню учителя	5 октября	Директор, ПО преподавателей, ПО студентов, декан фПиП, Ассоциация выпускников	Директорат ППК, ПО

1	2	3	4	5
4.27	Подготовка и проведение студенческого праздника «День отличника»	Октябрь	Зам.директора по УР, декан	Институт
4.28	Участие студентов в городском новогоднем студенческом бале	Декабрь	Зам.директора по УР, деканы	Институт
4.29	Студенческий новогодний вечер в ЛПИ	Декабрь	Зам.директора по УР, председатель ПО студентов, деканы, Ассоциация выпускников	Институт, факультет
4.30	Татьянин день, или Международный день студента	25 января	Зам.директора по УР, деканы ФФ и ФМФ, председатель ПО студентов, Ассоциация выпускников	Институт
4.31	День российской науки	8 февраля	Зам.директора по УР, председатель НТС, председатель СНО	Институт
4.32	Фестиваль «Студенческая весна» в ЛПИ	Март	Зам.директора по УР, деканы, председатель ПО студентов	Институт, факультет
4.33	Концерт, посвященный Международному женскому дню	Март	Зам.директора по УР, декан фПиП, председатель ПО студентов	Институт, факультет
4.34	КВН, посвященный 1 апреля	Апрель	Зам.директора по УР, деканы, председатель ПО студентов	Институт, факультет
4.35	Межфакультетский конкурс «Мисс Педагогика»	Апрель	Зам.директора по УР, деканы, зав.кафедрой ПиП	Институт, факультет
4.36	Участие в конкурсе «Студенческая весна» в г. Лесосибирске и г. Красноярске	Март-май	Зам.директора по УР, деканы, председатель ПО студентов	Институт, факультет
4.37	Праздничные мероприятия, посвященные Дню Победы	Май	Зам.директора по УР, деканы ФФ и ФМФ, председатель ПО студентов	Институт, факультет
4.38	Посещение культурно-просветительных учреждений (музеи, театры, выставочные залы и т.д.) города Лесосибирска и других городов Красноярского края	В течение уч. года	Зам.директора по УР, деканы, председатель ПО студентов	Институт, факультет
4.39	Участие в Сезон игр КВН на Енисее	В течение уч. года	Председатель ПО студентов	Институт

1	2	3	4	5
4.40	Организация и проведение музейных экспозиций	В течение уч. года	Лобанова О.Б., Колокольникова З.У.	Институт
4.41	Участие в мероприятиях по благоустройству города	Сентябрь-октябрь, Апрель-май	Зам.директора по УР, Зам.директора по АХР и развитию, декан, куратор	Институт, факультет
4.42	Проведение мероприятий по благоустройству территории института	Сентябрь-октябрь, Апрель-май	Зам.директора по УР, Зам.директора по АХР и развитию, декан, куратор	Институт, факультет
Волонтерское движение, клубы, студенческие организации				
4.43	Волонтерская группа по организации досуга с приемными семьями	В течение уч. года	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой педагогики и психологии	Институт, факультет, кафедра
4.44	Участие в городском волонтерском движении «Старший друг»	В течение уч. года	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой ПиП, зав.кафедрой ПРЛ	Институт, факультет, кафедра
4.45	Участие в краевом волонтерском профориентационном движении «Твои горизонты»	В течение уч. года	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой ПиП, зав.кафедрой ПРЛ	Институт, факультет, кафедра
4.46	Участие в городском и краевом движении волонтеров «АНТИ–СПИД»	В течение уч. года	Зам.директора по УР, декан, ПО студентов	Институт, факультет
4.47	Участие в городском и краевом движении волонтеров «Даруя жизнь»	В течение уч. года	Зам.директора по УР, декан	Институт, факультет
4.48	Организация и работа видео-клуба «Я – педагог!»	В течение уч. года	Зам.директора по УР, зав.кафедрой педагогики и психологии	Институт, кафедра
4.49	Организация и работа клуба «Диалог»	В течение уч. года	Зам.директора по УР, зав.кафедрой педагогики и психологии, зав.библиотекой	Институт, кафедра
4.50	Организация и работа клуба «Интеллектуал»	В течение уч. года	Зам.директора по УР, зав.кафедрой ПРЛ, зав.библиотекой	Институт, кафедра
4.51	Организация диспут - клуба «Полемика» и его деятельности	В течение уч. года	Зам.директора по УР, руководитель клуба, зав.библиотекой	Институт, факультет

1	2	3	4	5
4.52	Организация работы телестудии «Новости FM» с транслированием на телеканале TV-7 (на территории г. Лесосибирска и Енисейского р-на)	Октябрь-май (еженедельно)	Зам.директора по УР, Колокольников З.У., студенческий актив	Институт, факультет
4.53	Формирование и утверждение плана работы студенческого учебного театра на английском языке «Глобус»	До 25 сентября	Семенова Е.В.	Институт
4.54	Участие студентов в студенческом театре на английском языке «Глобус»	В течение уч. года	Семенова Е.В.	Институт, факультет, кафедра
4.55	Участие учебного студенческого театра «Глобус» в фестивалях молодежных театральных студий (Красноярск и др.)	По приглашению	Семенова Е.В.	Институт, факультет, кафедра
4.56	Формирование и утверждение плана работы студенческого театра «ОКО»	До 25 сентября	Колокольников З.У.	Институт
4.57	Участие студентов в студенческом театре «ОКО»	В течение уч. года	Колокольников З.У.	Институт, факультет
4.58	Участие студенческого театра «ОКО» в фестивалях (Красноярск и др.)	По приглашению	Колокольников З.У.	Институт, факультет
4.59	Организация работы редакции по выпуску газет института «Большая перемена» и факультетов	В течение уч. года	Зам.директора по УР, декан, редколлегия, зав.библиотекой	Институт, факультет
4.60	Подготовка и оформление стенда «Календарь памятных дат» (не менее 10 выпусков) и информации на сайт института	В течение уч. года	Зав.библиотекой, зав.кафедрой ОГиСЭД, зав.кафедрой русского языка и литературы, зав.лабораторией ТиПЛ,	Институт
4.61	Подготовка лингвистического календаря	В течение уч. года	Зав.библиотекой, зав.каф. русского языка и литературы	Институт
4.62	Профилактика наркозависимости в молодежной среде	В течение уч. года	Зам.директора по УР, декан, зав.библиотекой, студенческое самоуправление	Институт, факультет
4.63	Профилактические мероприятия, направленные на борьбу с курением, наркоманией и СПИДОМ, оформление наглядной пропаганды (стенды)	В течение уч. года	Зам.директора по УР, декан, зав.библиотекой, студенческое самоуправление, мед.работник	Институт, факультет

1	2	3	4	5
4.64	Организация выставки книг, посвященных борьбе с наркоманией и СПИДОМ	В течение уч. года	Зав. библиотекой	Институт
4.65	Информационная работа кураторов и студенческого актива с родителями студентов (переписка)	В течение уч. года	Деканы Студенческий актив	Институт
4.66	Посещение студентами Енисейского краеведческого музея для студентов очного отделения	В течение уч. года	Зав.кафедрой ОГиСЭД	Институт, кафедра
Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия				
4.67	Проведение медицинского обследования студентов-первокурсников	Сентябрь	Начальник УОО, мед.работник, зав.кафедрой физического воспитания	Институт, факультет
4.68	Формирование спорт. актива института	Сентябрь - октябрь	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой физического воспитания	Институт, факультет
4.69	Организация секций для спортсменов–разрядников среди первокурсников	Сентябрь	Начальник УОО, зав.кафедрой физического воспитания	Институт, факультет
4.70	Проведение работы по организации спортивных секций.	Октябрь	Начальник УОО, зав.кафедрой физического воспитания	Институт, факультет
4.71	Туристический поход студентов и работников	17 сентября	Директор, зав.кафедрой физ. воспитания, декан, ПО ст-в, ПО преп.	Институт, факультет
4.72	Осенний кросс, посвященный памяти В.Б. Проневича	29 сентября	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой физич.воспитания	Институт, факультет
4.73	Первенство института по волейболу среди факультетов (мужчины и женщины)	Октябрь - ноябрь	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой физического воспитания	Институт, факультет
4.74	Соревнования по: – Баскетболу; – Мини-футболу	Ноябрь	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой физического воспит-ия	Институт, факультет
4.75	Организация и совместное проведение спортивных мероприятий со школами г.Лесосибирска и прилегающих территорий (п. Абалаково, Подтесово и др.)	Ноябрь	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой физического воспитания	Институт, факультет
4.76	Соревнования по ОФП среди студентов первых курсов (общ. физ. подготовке)	Декабрь	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой физич.воспитания, ПО студентов	Институт, факультет
4.77	Турнир по волейболу, посвященный памяти В.И. Дудина	Декабрь-январь	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой физич. воспитания, Ассоциация выпускников	Институт, факультет

1	2	3	4	5
4.78	Организация и проведение Новогодних кубков по игровым видам спорта, легкой атлетике и лыжным гонкам: – волейбол; – баскетбол; – мини-футбол; – гандбол; - настольный теннис.	Декабрь – январь	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой физического воспитания, ПО студентов	Институт, факультет
4.79	Проведение турнира по гандболу, посвященного памяти В.В. Алябьева	Февраль	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой физического воспитания, Ассоциация выпускников	Институт, факультет
4.80	Мероприятия, посвященные дню защитника Отечества «А, ну-ка, парни»	Февраль	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой физического воспитания, ПО студентов	Институт, факультет
4.81	Первенство института по лыжным гонкам среди сборных команд факультетов, посвященное памяти В.С. Жданова	Март	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой физического воспитания, Ассоциация выпускников	Институт, факультет
4.82	Турниры, посвященные международному женскому дню 8 марта по игровым видам спорта «А, ну-ка, девушки»	Март	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой физического воспитания, ПО студентов	Институт, факультет
4.83	Традиционные соревнования по аэробике	Апрель	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой физического воспитания, ПО студентов	Институт, факультет
4.84	Проведение Спартакиады института среди допризывной молодежи: бег 100 м., кросс 3000 м., метание гранаты, силовая гимнастика, стрельба, военизированная эстафета, строевой смотр	Апрель – май	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой физического воспитания, ПО студентов	Институт, факультет
4.85	Эстафета «Памяти павших», посвященная Дню Победы и участникам парада «Победы» П.Я. Грибу и И.И. Семенову	Май	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой физ.воспитания, ПО студентов, Ассоциация выпускников	Институт, факультет
4.86	Организация и проведение Спартакиады института среди студентов	В течение уч. года	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой физического воспитания	Институт, факультет

1	2	3	4	5
4.87	Организация, совместное проведение и участие в городских спортивных соревнованиях по плану спорткомитета Администрации города и вышестоящих организаций	В течение уч. года	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой физического воспитания	Институт, факультет
4.88	Участие в Краевых и Всероссийских соревнованиях по индивидуальному вызову	В течение уч. года	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой физического воспитания	Институт, факультет
4.89	Участие в краевой универсиаде	В течение уч. года	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой физического воспитания	Институт, факультет
4.90	Организация и проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий (турпоходы, выезды на лыжню и т.д.)	В течение уч. года	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой физического воспитания	Институт, факультет
4.91	Организация оздоровительной поездки студентов специальности «Иностранный язык» в международный лагерь ABC (Байкал)	Июль	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой ин.языков	Институт, факультет, кафедра
4.92	Организация оздоровительной поездки студентов-сирот по предоставленным путевкам в г.Адлер, санатории Красноярского края	Июль-август	Зам.директора по УР, зав.сектором внеучебной и социальной работы со студентами УОО	Институт, факультет
Работа по организации досуга и быта студентов в общежитии				
4.93	Проведение организационных собраний студентов, проживающих в общежитии	Сентябрь	Зам.директора по УР, декан, зав. общежитиями коменданты	Институт, факультет
4.94	Организация проживания первокурсников в общежитии	Август – сентябрь	Зам.директора по УР, зам.директора по АХР и развитию, декан, зав. общежитиями коменданты	Институт, факультет
4.95	Формирование Студенческого совета общежития	Сентябрь – октябрь	Зам.директора по УР, декан, зав. общежитиями коменданты	Институт, факультет
4.96	Организация конкурса «Лучшая комната в общежитии», посвященного новогодним праздникам	Декабрь	Зам.директора по УР, декан, зав. общежитиями коменданты, ПО студентов	Институт, факультет
4.97	Вечер в общежитии «Новогодние обряды народов, проживающих в Красноярском крае»	Декабрь	Зам.директора по УР, декан, зав.каф. русского языка и литературы	Институт, факультет, кафедра

1	2	3	4	5
4.98	Проведение спортивных соревнований среди проживающих в общежитии	Февраль	Зам.директора по УР, декан, зав. общежитиями коменданты, объединенный совет общежитий ЛПИ – филиала СФУ, зав.каф.физич.воспит.	Институт, факультет
4.99	Организация встреч студентов, проживающих в общежитиях с администрацией института и факультетов	Не менее 2х раз в год	Директор, зам.директора по УР, зам.директора по АХР и развитию, декан, зав. общежитиями, объединенный совет общежитий ЛПИ – филиала СФУ	Институт, факультет
4.100	Организация рейдов по проверке санитарного состояния и соблюдения правил проживания в общежитии	В течение года	Зам.директора по УР, зам.директора по АХР и развитию, декан, зав. общежитиями, объединенный совет общежитий ЛПИ – филиала СФУ, ПО студентов	Институт, факультет
4.101	Заседание Совета института по воспитательной работе	По отдельному графику	Зам.директора по УР, декан, зав. общежитиями объединенный совет общежитий ЛПИ – филиала СФУ, куратор	Институт, факультет
4.102	Посещение общежитий с целью проверки соблюдения правил проживания	В течение уч. года	Зам.директора по УР, зам.директора по АХР и развитию, декан, зав. общежитиями, объединенный совет общежитий ЛПИ – филиала СФУ, ПО студентов	Институт, факультет
Профориентационная работа				
4.103	Работа отборочной комиссии	В течение уч. года	Директор	Институт
4.104	Профориентационный поезд	В течение уч. года	Зам.директора по УР	Институт
4.105	Организация региональной выставки технического творчества «Ступени»	Ноябрь 2012, апрель 2013	Зам.директора по УР, декан ФМФ, декан ФФ	Институт, факультет

1	2	3	4	5
4.106	Профориентационная работа в школах г. Лесосибирска, Енисейска и районов Красноярского края	Февраль - май	Зам.директора по УР, начальник УОО, декан	Институт, факультет
4.107	Региональная олимпиада для школьников по предметам	Март - апрель	Зам.директора по УР, декан, зав.кафедрой	Институт, факультет, кафедра
4.108	Организация и проведение в институте «Дня открытых дверей» для выпускников школ города и районов Красноярского края	Март	Зам.директора по УР, начальник УОО, декан	Институт, факультет
4.109	Организация работы Школы юного филолога (для учащихся 9-11 классов школ г. Лесосибирска и близлежащих районов)	В течение уч. года	Зам.директора по УР, декан ФДО, декан ФФ, зав.кафедрой русского языка и литературы	Институт, факультет, кафедра
4.110	Организация работы очно-заочной физико-математической школы для учащихся	В течение уч. года	Зам.директора по УР, декан ФДО, декан ФМФ, зав.кафедрой ВМиИ, СЕ	Институт, факультет, кафедра
4.111	Организация профориентационной работы студентов-волонтеров в рамках волонтерского движения «Твои горизонты»	В течение уч. года	Зам.директора по УР, Совет по воспитательной работе института, декан, зав.кафедрой ПиП, ПРЛ,	Институт, факультет, кафедра
4.112	Распространение рекламной продукции ЛПИ – филиала СФУ среди потенциальных абитуриентов	В течение уч. года	Зам.директора по УР, секретарь отборочной комиссии, декан	Институт, факультет
4.113	Участие в родительских собраниях в школах г.Лесосибирска с профориентационными беседами	В течение уч. года	Зам.директора по УР, секретарь отборочной комиссии, декан, зав.кафедрой	Институт, факультет, кафедра
4.114	Обновление презентации и видеофильма об институте для использования в профориентационной работе	Октябрь - январь	Зам.директора по УР, Колокольникова З.У., начальник ОИТ	Институт

5 РАЗДЕЛ. Работа со стратегическими партнерами

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Уровень
1	2	3	4	5
5.1	Согласование, обновление и утверждение программ производственных практик	Сентябрь-октябрь, апрель-май	Зам.директора по УР, зав.сектором учебных и производственных практик	Институт
5.2	Оформление заявок на проведение научно-исследовательских работ с участием стратегических партнеров	В течение уч. года	Зав.кафедрой	Кафедра
5.3	Заключение договоров о взаимодействии и сотрудничестве со стратегическими партнерами	В течение уч. года	Директор, ведущий юрисконсульт	Институт
5.4	Организация деятельности филиалов кафедр	В течение уч. года	Зав.кафедрой	Кафедра
5.5	Анкетирование выпускников	Март 2013	Начальник УОО, зав.лабораторией ТиМКО	Институт
5.6	Проведение стажерской конференции	Март 2013	Зам.директора по УР, специалист сектора учебной работы УОО, декан	Институт, факультет
5.7	Работа по трудоустройству выпускников и сопровождению их карьеры	Апрель 2013	Зам.директора по УР, специалист сектора учебной работы УОО	Институт
5.8	Мониторинг качества подготовки выпускников института	В течение уч. года	Зам. директора, деканы, специалист сектора учебной работы УОО	Институт
5.9	Мониторинг востребованности выпускников	В течение уч. года	Начальник УОО, зав.лабораторией ТиМКО	Институт
5.10	Проведение совместных мероприятий со стратегическими партнерами (конференции, семинары, круглые столы)	В течение уч. года	Зам. директора по УР, декан, зав.кафедрой, зав.сектором учебных и произв.практик	Институт, факультет

6 РАЗДЕЛ. Укрепление учебно-материальной базы

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Уровень
1	2	3	4	5
6.1	Мониторинг оборудования лабораторий института	До 1 октября 2012	Зам.директора по АХР и развитию, зав.лабораториями	Институт
6.2	Составление заявок на приобретение и модернизацию лабораторного оборудования	До 1 октября 2012	Директор, зам.директора по АХР и развитию, зав.лабораториями	Институт
6.3	Текущий ремонт учебного корпуса, общежитий, спортивного комплекса	По отдельному плану	Зам.директора по АХР и развитию	Институт
6.4	Благоустройство территории института	В течение уч. года	Зам.директора по АХР и развитию	Институт
6.5	Приобретение материалов для всех плановых мероприятий	В течение уч. года	Отв. за проведение мероприятия	Институт

7 РАЗДЕЛ. Система менеджмента качества

Этапы и содержание основных работ		Срок исполнения и реализации	Рабочая группа	Результат
1 Разработка механизма определения потребностей и ожиданий потребителей: работодателей, студентов, общества и других заинтересованных сторон				
7.1	Регулярное проведение анкетирования основных потребителей образовательных услуг	Студенты, выпускники - ежегодно в марте, работодатели – 1 раз в 2 года	Лаборатория ТиМКО, сектор информационно-аналитической работы УОО	Аналитические отчеты
7.2	Принятие и реализация корректирующих мероприятий по результатам анализа отчетов по проведенному анкетированию потребителей	Постоянно	Директорат, УОО, деканаты, кафедры	Корректирующие мероприятия, договоры о сотрудничестве
2 Проведение комплексной самооценки института				
7.3	Проведение мероприятий по самооценке деятельности за 2012-2013 уч.год	Сентябрь-ноябрь 2013г	Директорат, структурные подразделения	Отчет по самооценке, записи руководителей структурных подразделений

3 Организация деятельности руководства ЛПИ – филиала СФУ и всех подразделений института				
7.4	Организация повышения квалификации в области качества сотрудников института	Постоянно	Директорат	Сертификаты
7.5	Проведение семинаров по менеджменту качества для сотрудников института с приглашением ведущих специалистов из СФУ и других признанных (в области качества) внешних организаций.	Ежегодно	Директорат, лаборатория ТиМКО	Программы семинаров
7.6	Мониторинг деятельности ППС, кафедр, факультетов с целью определения причин выявляемых недостатков и факторов, влияющих на качество образования в институте.	Ежегодно	УОО, лаборатория ТиМКО, заведующие кафедрами	Аналитические отчеты конкурсной комиссии по рейтинговой оценке
7.7	Принятие решений и реализация корректирующих мероприятий по результатам анализа отчетов об удовлетворенности персонала института	Принятие решений - 1 раз в 2 года; корректирующие мероприятия - постоянно	Директорат	План корректирующих мероприятий
4 Ориентация на процессы в институте				
7.8	Применение апробированных методов для измерения показателей и характеристик результативности, эффективности и качества основных и обеспечивающих процессов и построение действенной системы мониторинга, контроля степени достижения целей и управления основными и обеспечивающими процессами в институте	Март – апрель 2013 г.	Уполномоченный по системе качества в ЛПИ – филиале СФУ, лаборатория ТиМКО, ответственные за основные и обеспечивающие процессы	Документированные процедуры основных и обеспечивающих процессов
7.9	Определение необходимых ресурсов и обеспечение ими для достижения целей в области качества по каждому из процессов.	Постоянно	Директорат	Результативность работы основных процессов

5 Системы постоянного улучшения деятельности института				
7.10	Внедрение системы предупреждающих действий	Постоянно	Директорат, ответственные за процессы, лаборатория ТиМКО	Программа предупреждающих действий
7.11	Совершенствование системы постоянных внутренних аудитов отдельных процессов СМК и деятельности подразделений института	Ежегодно	Директорат, лаборатория ТиМКО, группа аудиторов	Приказ директора, план, программа аудита, отчеты аудиторов
6 Управление материальными и финансовыми ресурсами				
7.12	Выделение средств на развитие системы обеспечения качества: - обучение руководства и персонала; - разработка и внедрение СМК в институте; - обеспечение образовательного процесса специализированными материалами, лабораторным оборудованием, телекоммуникационной связью с целью повышения качества подготовки специалистов	Постоянно	Директорат	Сметы расходов, предусматривающие затраты на развитие СМК, договоры, контракты на поставку товаров и услуг

Разработчик: зам.директора по УР,
председатель Совета по воспитательной работе

Т.Ю. Артюхова

Согласовано:

И.о.зав.кафедрой ОГиСЭД
И.о.зав.кафедрой русск.яз. и литерат.
И.о.зав.каф.ВМиИ
И.о.зав.каф.СЕ
Зав.каф. иностр. языков
Зав.каф. ПиП
И.о.зав.кафедрой ПиМНиДО
И.о.зав.кафедрой ПРЛ
Зав.каф. физич.воспит.
И.о. декана ФФ
И.о. декана ФМФ
И.о.декана фПиП
Начальник УОО
Зав.лаб.ТиМКО
Начальник ОИТ
Зам.директора по АХР и развитию
Член Ассоциации выпускников
Зав.сектором внеучебной и социальной
работы со студентами УОО



А.Н. Карпов
С.В. Мамаева
Е.В. Киргизова
Н.Ф. Романцова
Е.В. Семенова
З.У. Колокольникова
Е.А. Цзян
Т.Ю. Артюхова
Ю.Л. Лукин
Т.А. Бахор
Е.Н. Яковлева
И.А. Славкина
О.А. Кашпур
Л.С. Гавриленко
А.В. Примаченко
А.С. Левшунов
С.А. Осяк
Е.С. Боднарь

Лист изменений и дополнений

[illegible]