


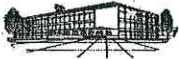
Версия: 1.0	Стр. 1 из 7
	Министерство образования и науки Российской Федерации Сибирский федеральный университет Лесосибирский педагогический институт - филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет»
	ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
	СТО 7.5 – 3 – 2014. СМК Воспитательная и внеучебная работа



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КЛАССЕ

ПВД 7.5-3.44-2014

Лесосибирск 2014

Версия: 1.0	Стр. 2 из 7
	ПОЛОЖЕНИЕ
	Положение о педагогическом классе
ПВД 7.5 – 3.44 – 2014	

Настоящее Положение о педагогическом классе (далее Положение) определяет организационную деятельность педагогического класса (далее ПК) на базе Лесосибирского педагогического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» (далее – институт) и устанавливает основные задачи ПК, его функции, права, ответственность, порядок организации деятельности, а также взаимодействия со структурными подразделениями института.

1 Общие положения

1.1 В своей деятельности ПК руководствуется:

- Уставом СФУ;
- Положением о ЛПИ – филиале СФУ;
- Документами СМК;
- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- настоящим Положением.

1.2 ПК представляет собой реализацию мероприятий, которые включают научно-популярные лекции, мастер-классы, олимпиады, систему дистанционных заданий, консультации преподавателей кафедр педагогики и психологии развития личности, организуемых для учащихся старших классов.

1.3 В ПК обеспечивается защита прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4 Адрес: г. Лесосибирск, ул. Победы, 42, кафедра педагогики, ауд.315, тел.: 8(39145)6-20-32, электронный адрес kafpedlpi@mail.ru

2 Структура ПК

2.1 Под педагогическим классом понимается сообщество преподавателей и обучающихся 9-11-х классов школ Красноярского края, изъявивших желание обучаться в ПК.


ПК - одна из форм дополнительного образования, направленная на допрофессиональную подготовку школьников 9-11 классов с целью их ориентации на педагогическую профессию и повышения мотивации к поступлению в педагогические вузы.

2.2 Организация ПК осуществляется преподавателями кафедры педагогики. Количество и состав преподавателей, работающих в ПК, определяется руководителем ПК исходя из необходимости комплексного и эффективного решения задач подготовки обучающихся.

2.3 Руководитель ПК назначается приказом директора института.

2.4 Ответственность за результаты деятельности ПК несет руководитель ПК.

2.5 Запись в ПК осуществляется на основании заявления обучающихся на имя директора.

Версия: 1.0	Стр. 3 из 7
	ПОЛОЖЕНИЕ
ПВД 7.5 – 3.44 – 2014	Положение о педагогическом классе

2.6 В структуре ПК может создаваться оргкомитет или иной совещательный орган.

2.7 Курирует работу ПК заведующий кафедрой педагогики.

3 Цели и задачи ПК

Цель ПК – создать систему подготовки обучающихся, ориентированную на допрофессиональную педагогическую подготовку.

Задачи:

- удовлетворение образовательных потребностей обучающихся;
- организация профессиональной ориентации старшеклассников;
- психолого-педагогическое просвещение старшеклассников;
- развитие интереса к педагогической профессии;
- развитие творческой активности старшеклассников.
- привлечение школьников к научно-исследовательской деятельности;
- знакомство учащихся школ с условиями обучения в вузе.

4 Направления деятельности

4.1 Осуществление допрофессиональной педагогической подготовки школьников г. Лесосибирска и Приенисейского территориального округа.

4.2 Развитие образовательных связей между учебными заведениями г. Лесосибирска и Приенисейского территориального округа.

4.1 Профориентационная работа.

5 Порядок организации деятельности

5.1 Для участия в работе ПК обучающимся необходимо подать личное заявление на имя директора ЛПИ – филиала СФУ.

К участию в ПК приглашаются школьники общеобразовательных организаций.

Обучающиеся ПК по окончании ее работы получают сертификаты образца Лесосибирского педагогического института – филиала ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет».


5.2 Обучение в ПК ведется на русском языке.

Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная с использованием интернет-технологий, в том числе, дистанционных образовательных технологий.

Заочная форма участия рассчитана на 72 часа и проводится путем пересылки методических рекомендации и заданий для учащихся посредством интернет-технологий.

По рекомендации руководителя ПК и на основе согласования с администрациями образовательных организаций учащиеся ПК могут привлекаться к участию в организации образовательно-воспитательного процесса в школе.

5.3 Преподавателями разрабатывается методическое обеспечение деятельности ПК, педагогические олимпиады и конкурсы. Слушатели получают комплекты заданий, которые выполняются в предлагаемые сроки.

Версия: 1.0	Стр. 4 из 7
	ПОЛОЖЕНИЕ
ПВД 7.5 – 3.44 – 2014	Положение о педагогическом классе

5.4 Документация ПК

- Положение о ПК;
- программа подготовки учащихся ПК;
- индивидуальные авторские программы преподавателей ПК;
- договоры с родителями или лицами, их замещающими.

5.4.1 Выдача сертификатов осуществляется по окончании курса ПК.

6 Права ПК

Организаторы и преподаватели ПК имеют право:

- 6.1 Осуществлять выбор путей и средств выполнения поставленных задач.
- 6.2 Исползовать в своей работе технические средства и помещения института, необходимые для организации работы ПК по согласованию с администрацией института.
- 6.3 Выступать с инициативами к администрации института, связанными с вопросами деятельности ПК, и вносить предложения по улучшению ее работы.
- 6.4 Привлекать слушателей ПК к участию в конференциях, дискуссиях, конкурсах, олимпиадах разного уровня.
- 6.5 Получать моральное и (или) материальное поощрение.

7 Обязанности ПК

7.1 Руководитель ПК обязан: создавать условия для саморазвития, самовыражения обучающихся ПК; стимулировать развитие научно-исследовательских интересов обучающихся ПК; вносить предложения руководству, направленные на улучшение организации работы ПК.

7.2 Кафедра педагогики обязана: донести информацию до учащихся 9-11-х классов общеобразовательных школ г. Лесосибирска, Приенисейского территориального округа; составлять график учебного процесса.

7.3 Деканат ФДО обязан: донести информацию до обучающихся общеобразовательных школ г. Лесосибирска, Приенисейского территориального округа; оформлять договоры со слушателями.

8 Права и обязанности учащихся ПК

8.1 Обучающиеся ПК имеют право:

- на уважение собственного достоинства;
- на выражение собственного мнения;
- на обеспечение высоко уровня обучения;
- на разъяснения по вопросам обучения и оценки знаний и умений.

8.2 Обучающиеся ПК обязаны

- своевременно выполнять учебные задания;
- добросовестно обучаться и выполнять график учебного процесса в ПК.

9 Взаимоотношения ПК с другими подразделениями института

В своей работе организаторы ПК взаимодействуют с заместителем директора по учебной работе, заведующими кафедрами института, ответственным секретарем приемной комиссии института.

