

МЕНЕДЖМЕНТ В ОБРАЗОВАНИИ

Учебное
пособие

Красноярск-Лесосибирск 2015

**Министерство образования и науки РФ
Сибирский федеральный университет**

МЕНЕДЖМЕНТ В ОБРАЗОВАНИИ
Учебное пособие

Красноярск - Лесосибирск 2015

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Сибирский федеральный университет**

МЕНЕДЖМЕНТ В ОБРАЗОВАНИИ

Рекомендовано УМО РАЕ по классическому университетскому и техническому образованию в качестве учебно-методического пособия для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки:

44.03.01 и 44.03.05 (050100.62) – «Педагогическое образование» Профиль: 44.03.01.33 – «Информатика», 44.03.05.34 «Математика и физика», 050100.62.06 – «Математика и информатика», 050100.62.08 – «Информатика и физика», 44.03.05.10 (050100.62.10) «Русский язык и литература», 44.03.01.30 (050100.62.30) «Иностранный язык»);

44.03.02 (050400.62) – «Психолого-педагогическое образование» Профиль: 44.03.02.03 (050400.62.03) – «Психология и педагогика начального образования»).

(протокол № 542 от 02.11.2015 г.)

Красноярск-Лесосибирск, 2015

УДК 37:330
ББК 74.04к94
М 502

Рецензенты:

канд. пед. наук, доцент Е.М. Плеханова (КГПУ им.В.П.Астафьева)
канд. философ. наук, доцент Р.С. Чистов (ЛфСибГТУ)

М 502 Менеджмент в образовании: учеб. пособие /Сост. С.В. Митросенко, З.У. Колокольникова, Т.В. Газизова, О.Б. Лобанова, Ю.А. Безруких. - Красноярск: Сиб. федерал. ун-т, 2015. – 117 с.

ISBN 978-5-7638-3351-5

Пособие «Менеджмент в образовании» составлено в соответствии с ФГОС ВПО по направлению «Психолого-педагогическое образование». В пособии дан краткий курс лекций, представлены планы практических занятий, приведены темы контрольных работ и рефератов, тесты для выполнения студентами.

Предназначено для преподавателей и студентов высших педагогических учебных заведений.

ISBN 978-5-7638-3351-5

© Лесосибирский педагогический институт – филиал Сибирского федерального университета, 2015

© С.В. Митросенко, З.У. Колокольникова, Т.В. Газизова, О.Б. Лобанова, Ю.А. Безруких, 2015

Оглавление

Введение.....	6
Глава 1. Педагогический менеджмент.....	7
1.1. Сущность управления и педагогического менеджмента.....	7
1.2. Принципы и функции управления.....	17
1.3. Методы управления.....	20
Глава 2. Управление образовательными системами.....	37
2.1. Управление системой образования в Российской Федерации.....	37
2.2. Школа как педагогическая система и объект управления.....	39
Глава 3. Нормативно-правовое обеспечение российского образования.....	45
3.1. Сущность и содержание государственной образовательной политики Российской Федерации.....	46
3.2. Принципы государственной политики в области образования Российской Федерации.....	49
3.3. Защита прав и интересов ребенка в законодательстве Российской Федерации.....	50
3.4. Направления модернизации системы образования в Российской Федерации.....	54
Глава 4. Международное образовательное законодательство.....	61
4.1. Основные правовые акты в области обеспечения прав ребенка	61
4.2. Соотношение российского и зарубежного образовательного законодательства.....	65
Практикум.....	79
Глоссарий.....	110
Список литературы.....	115
Приложения.....	118

ВВЕДЕНИЕ

Многочисленные проблемы правового образования, необходимость скорейшего и эффективного решения которых, особенно в условиях реального вступления России в европейское образовательное пространство, с особой остротой стоят сегодня перед государством и всем обществом, обуславливают и столь острую необходимость разносторонней и профессиональной подготовки кадров системы российского образования.

Повышение роли образования в социальной и экономической жизни российского общества и государства, провозглашение образования в качестве одного из национальных приоритетов дали новый толчок развитию образовательного права в России.

Целью учебной дисциплины «Менеджмент в образовании» является получение студентами знаний о нормативно-правовых актах, регулирующих общественные отношения в сфере образования. Для достижения цели предполагается решение следующих задач:

- формирование системы знаний об общих вопросах нормативно-правового обеспечения образования, сущности педагогического менеджмента;
- формирования представлений о российском законодательстве, регулирующем отношения в области образования, об основных правовых актах международного образовательного законодательства;
- выработки навыков самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения в области образования.

В результате изучения дисциплины студент должен:

– знать сущность управленческой деятельности, основные категории и понятия нормативно-правового обеспечения образования, механизм и гарантии реализации на практике конституционного права каждого гражданина на образование, правовой статус участников образовательных правоотношений, международно-правовые стандарты в сфере образования, а также основные характеристики Болонского процесса и особенности участия Российской Федерации в формировании единого европейского образовательного пространства;

– уметь использовать полученные знания в профессионально-педагогической деятельности;

– обладать навыками работы с актами образовательного законодательства Российской Федерации, позволяющими профессионально решать практические задачи в сфере образования.

Студент в результате освоения раздела «Менеджмент в образовании» должен знать Конституцию Российской Федерации, законы Российской Федерации, решения Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам образования, Конвенцию о правах ребенка, основные направления и перспективы развития образования, основы организации управленческой деятельности в образовательных организациях.

ГЛАВА 1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

План

- 1.1. Сущность управления и педагогического менеджмента.
- 1.2. Принципы и функции управления.
- 1.3. Методы управления.

Литература:

1. Арутюнов В.В., Волынский И.В. Управление персоналом: учеб. пособие. – Ростов-на-Дону, 2009. – 448с.
2. Азрилиян А.Н. Большой экономический словарь. — М.: Институт новой экономики, 1997 – 1280 с.
3. Базаров Т.Ю., Еремин Б.Л. Управление персоналом: учебник.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ, 2010. – 560 с.
4. Боронова Г.Х., Прусова Н.В. Психология труда. Конспект лекций. – М.: Эксмо, 2008. – 160 с.
5. Веснин В. Р. Управление персоналом. Теория и практика: учебник. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2011. – 688 с.
6. Дятлов В.А. Управление персоналом: учеб. пособие.- М.: ПРИОР, 2009. – 365 с.
7. Желтиков О.М. Основы теории управления. Конспект лекций. – Самара, СГТУ, 2008. – URL: <http://www.jelomak.ru/pager.htm>.
8. Зиновьев Ф.В. и др. Искусство управлять: Уч. – Серафимович, 2002.- 176 с.
9. Кибанов А.Я. Основы управления персоналом: учебник.- М.: ИНФРА-М, 2011. – 304 с.
10. Сластенин В.А. Педагогика. – М., 2007.- 576 с.
11. Шапиро С.А., Основы управления персоналом в современных организациях. Экспресс-курс. - М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2008. – 400 с.

1.1. Сущность управления и педагогического менеджмента

Слово «менеджмент» произошло от латинского *manidiare* – делать что-либо вручную, действовать руками. Чаще всего утверждается, что в основе термина «менеджер» лежит английский глагол *to manage* – управлять, происходящий от латинского *manus* – рука; есть версия, что глагол *to manage* первоначально означал «искусство объезжать лошадей». Система научного управления в рыночных социально-экономических структурах получила в конце XIX в. название «менеджмент».

Менеджмент - это самостоятельный вид профессионально осуществляемой деятельности, направленной на достижение намеченных целей путем рационального использования материальных и трудовых ресурсов с применением принципов и методов теории управления. Менеджмент стал общепризнанной особой областью человеческой и профессиональной деятельности.

В энциклопедическом словаре приводится следующее определение: «Управление – это функция организованных систем различной природы, обеспечивающая сохранение их определенной структуры, поддержание режима деятельности, реализацию их программы и целей». При этом в зависимости от природы объекта различают:

- а) биологическое,
- б) техническое,
- в) социальное управления.

Разновидностью социального управления является управление системой социальной работы. Обратимся к специфике управления в обществе.

Социальное управление всегда связано с людьми и осуществляется на основе общественных закономерностей. Оно, разумеется, имеет много общего с управлением в технических, биологических системах, с управлением различными природными процессами, но оно никогда не смешивается с ними, не подменяет их закономерности и всегда сохраняет свою сущность. В управлении в обществе именно люди посредством определенных организационных норм, стимулов и т.п. управляют своими общественными отношениями, поведением и деятельностью. Здесь и субъектом, и объектом управления выступает человек во всем комплексе его устремлений, человек активный, со своими потребностями, интересами, целями и волей.

Учитывая изложенное, можно сказать, что управление в обществе представляет собой целеполагающее, организующее и регулирующее воздействие людей на собственную общественную, групповую жизнедеятельность.

С социологической точки зрения управление – это властная форма утверждения социальных отношений между людьми. Управленческие отношения – особая иерархическая сфера взаимоотношений двух субъектов: управляющего и управляемого.

Управление принято рассматривать в двух аспектах: как систему отношений; как форму взаимодействия.

Система отношений предполагает наличие социальной иерархии (руководитель – подчиненный), а также порядок осуществления властных, контрольных и ранговых полномочий. Управление основано на явном или скрытом давлении одних людей на других и на отсутствии равенства имеющихся социально-экономических благ в обществе. Система управления может иметь авторитарную или демократическую форму, но она всегда социальная система ограничения свободы действий индивидов и социальных групп в рамках принятых для данного общества норм и правил.

По мнению Ф.В. Зиновьева, *управление* — это совокупность системы скоординированных мероприятий, направленных на достижение значимых целей организации. П. Друкер *считает, что управление* □ это особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективную целенаправленную и производительную группу. Управление как таковое

является и стимулирующим элементом социальных изменений, и примером значительных социальных перемен.

Управленческая деятельность в психологическом плане трактуется как синтез индивидуальной и совместной деятельности, поэтому она характеризуется не прямой, а опосредованной связью с конечными результатами функционирования организации. Чем меньше управленческая деятельность имеет непосредственно исполнительских функций, тем выше ее эффективность.

В.А. Сластенин *под управлением вообще понимает деятельность, направленную на выработку решений, организацию, контроль, регулирование объекта управления в соответствии с заданной целью, анализ и подведение итогов на основе достоверной информации.*

В России сложилась трехступенчатая система управленческого воздействия на федеральном, региональном и муниципальном (местном) уровнях. В связи с этим систему научного управления социальной работой можно называть «менеджментом социальной работы».

Менеджмент (управление) — воздействие одного лица или группы лиц (менеджеров) на другие лица для побуждения действий, соответствующих достижению поставленных целей при принятии на себя менеджерами ответственности за результативность воздействия.

В деятельности любого предприятия (организации) нужно выделить цели и ограничения. Они выполняют следующие основные задачи в управлении:

- сопоставление существующего состояния с желаемым ("где мы?" и "куда идем?");
- руководящие требования к действиям ("что надо сделать?");
- критерии принятия решений ("какой путь лучший?");
- инструменты контроля ("куда мы в действительности пришли и что из этого следует?" (рис. 1).



Рис. 1. Сущность менеджмента

Западная практика менеджмента определилась в такие сложившиеся концепции:

- концепция научного управления (тейлоризм, основатель Ф. Тейлор);
- школа административного управления (А. Файоль);
- школа человеческих отношений (Э. Мэйо);
- психологическая школа управления (А. Маслоу);
- концепция повышения эффективности человеческих ресурсов и др.

Все указанные концепции выделяют различные аспекты социального взаимодействия, мотивации, особенности проявления власти и авторитета,

коммуникации в организациях, проявления лидерских качеств руководителей и изменение качества социально-трудовой жизни.

Кроме отмеченных концепций сложились три научных направления менеджмента:

1) управление как процесс (цели организации достигаются комплексом различных взаимосвязанных действий, олицетворяющих функции управления), так называемый процессный подход;

2) управление как система (управляющие должны рассматривать организацию как совокупность различных элементов (люди, технологии, ресурсы, структурные составляющие), т.е. системный подход;

3) управление как ситуация (этот подход предполагает что руководитель располагает арсеналом управленческих форм, методов и использует их в зависимости от складывающейся ситуации), или ситуационный подход.

Основные этапы эволюции управленческой мысли представлены в табл.

1.

Таблица 1

Эволюция управленческой мысли

Подходы, школы	Годы
Подход с позиций школ управления	
Подход научного управления	1885 - 1920
Подход административного управления	1920 - 1950
Подход с позиций человеческих отношений	1930 - 1950
Подход с позиций науки о поведении	1950 - настоящее время
Подход с позиций количественных методов	1950 - настоящее время
Подход к управлению как к процессу	1920 - настоящее время
Системный подход	конец 1950-х - по настоящее время
Ситуационный подход	конец 1960-х - по настоящее время

Школа научного управления (1885 – 1920 гг.)

Научное управление связано с работами Фредерика У. Тейлора, Франка и Лилии Гилберт и Генри Гантта. Школа научного управления получила развитие в США в начале XX в.

Первым этапом становления методологии научного управления был анализ содержания работы и определение ее основных компонентов. Были выдвинуты аргументы в защиту отделения управленческих функций, названных функциями обдумывания (анализа) и планирования, от непосредственного выполнения работы. В результате Ф. Тейлором был сформулирован важный вывод, ставший началом формирования концепции научного управления:

Работа по управлению — это определенная специальность, и организация в целом выиграет, если каждая группа (администрация и рабочие) будет сосредоточена на том, что она делает лучше всего.

Авторы работ по научному управлению выдвинули и обосновали важность отбора и необходимость обеспечения обучения людей, которые физически и интеллектуально соответствовали бы выполняемой ими работе. Сущность достижений школы научного управления (известных также как система Тейлора) заключалась в рациональной организации труда, разработке формальной структуры организации и определении мер по сотрудничеству между управляющим и рабочими.

Основные принципы Тейлора и его школы могут быть сформулированы в следующем виде:

Создание научного подхода (методики) к организации выполнения конкретной работы. Этот подход включал разделение работы на отдельные элементы и определение научно обоснованного способа ее выполнения на базе научного исследования каждого элемента, заменяющего собой старые традиционные и практически сложившиеся методы работы.

Отбор рабочих для выполнения конкретной работы на основе научных критериев, их тренировка и обучение новым способам ее выполнения.

Сотрудничество между администрацией и рабочими в деле практического внедрения научно разработанной системы организации труда.

Равномерное распределение труда и ответственности между администрацией и рабочими.

Важным вкладом этой школы было систематическое использование стимулирования, чтобы заинтересовать работников в увеличении производительности и объема производства. Ключевым элементом в данном подходе было то, что люди, которые производят больше, должны получать более высокое вознаграждение.

Концепция научного управления стала начальным этапом становления и признания менеджмента как науки и самостоятельной области исследования. Начало развитию школы научного управления положила книга Тейлора «Принципы научного управления».

Классическая (административная) школа (1920 – 1950 гг.)

Концепция административного управления была ориентирована на разработку общих проблем и принципов управления организацией в целом.

Целью классической школы было создание универсальных принципов управления. Исходная идея концепции административной школы сводилась к тому, что существуют определенные универсальные принципы управления, следование которым приведет организацию к успеху.

Авторами и видными последователями этой концепции и школы в целом были: Анри Файоль, Линдал Ф. Урвик, Джеймс Муни, Макс Вебер и Ральф С. Дэвис. А. Файоль руководил большой французской компанией по добыче угля, впоследствии организовал Французский центр административных исследований. Л.Ф. Урвик основал одну из крупнейших консультационных фирм в Англии, в разные годы был директором Международного института по управлению в Женеве и вице-президентом Британского института

управления. Дж. Муни работал под руководством Альфреда П. Слоуна в «Дженерал Моторс». Макс Вебер (немецкий социолог) сформулировал принципы рациональной бюрократии.

Р.С. Дэвис был президентом Американской академии управления, занимал многие руководящие посты в Американском обществе совершенствования управления. Основными направлениями при формировании новой концепции стали: разработка рациональной системы управления организацией; построение структуры организации и управления ее работниками.

Главный вклад административной школы в теорию управления состоит в том, что ее концепция определяла управление как универсальный процесс, состоящий из нескольких взаимосвязанных функций, включая планирование, организацию, контроль.

Управлять (по Файолю) — значит предвидеть, организовать, а также сопрягаться, согласовывать, контролировать (1923 г.).

Таблица 2

Принципы управления Файоля

Принципы	Содержание принципов
1	2
1. Разделение труда	Реализация этого принципа позволяет уменьшить число объектов, на которых концентрируется внимание каждого участника управленческого процесса. Он применим к любому труду, выполняемому значительным количеством людей и требующему разнообразных способностей
2. Власть и ответственность	Они взаимосвязаны: власть — это право отдавать приказы и сила, требующая повиновения. Она бывает официальной (должностной) или же личной (идушей от индивидуальных качеств). Но нет власти без ответственности. Ответственность требует мужества, и ее боятся в такой же мере, как и ищут власти. Боязнь ответственности парализует инициативу
3. Дисциплина	Дисциплина предполагает повиновение. Стремление руководства организации к повышению благосостояния работников не исключает возможность применения санкций к нарушителям дисциплины
4. Единство распоряжения (единоначалие)	При любом роде деятельности работник должен получать приказы только от одного вышестоящего лица
5. Единство дирекции	Сущность этого принципа заключается в том, что в организации должен быть единый глава и единый план работ.
6. Подчиненность личных интересов общим	Интересы одного человека или группы работников не должны быть выше интересов всей организации
7. Вознаграждение персонала	Вознаграждение персонала — это цена оказываемых им услуг. Она должна быть справедливой и приносить удовлетворение как работнику, так и нанимателю
8. Централизация	В любом организме должен быть мозг (управленческий центр). Проблема централизации или децентрализации заключается в определении их правильного сочетания
9. Скалярная цепь	Скалярная цепь — это цепь подчинения, начиная от верхних

	эшелонов иерархии и кончая низшими ее звеньями. Власть прокладывает себе путь через каждое звено этой цепи
1	2
10. Порядок	Данный принцип предусматривает, что в организации должно быть рабочее место для каждого работника
11. Справедливость	Руководитель организации должен стараться вселить дух справедливости на всех уровнях скалярной цепи. Только в этом случае персонал будет заинтересован в выполнении своих обязанностей с полной отдачей и преданностью организации
12. Стабильность пребывания персонала в должности	Этот принцип означает, что работнику требуется определенное время для овладения приемами работы на должном (необходимом) профессиональном уровне
13. Инициатива	Означает разработку плана и обеспечение его успешной реализации. При этом инициатива всегда должна быть вознаграждена при положительном результате ее реализации (независимо от того, где будет находиться автор этой инициативы в это время). Такой подход в оценке инициативы придает организации силу и энергию.
14. Корпоративный дух	Этот принцип означает, что гармония между членами персонала является силой организации

А. Файолу принадлежит также разработка принципов построения структуры организации и управления производством, которые не потеряли своей актуальности и в современном менеджменте. В силу этого школу административного управления называют также классической школой. Содержание основных принципов управления, сформулированных А. Файолем, приведено в табл. 2.

В рамках концепции административной школы в 1920-е гг. сформулировано понятие организационной структуры организации как системы взаимосвязей, имеющей определенную иерархию. При этом организация рассматривалась как замкнутая система, улучшение функционирования которой обеспечивается внутренней рационализацией ее деятельности без учета влияния внешней среды.

Школы человеческих отношений и поведенческих наук

Концепция психологии и человеческих отношений (1930-1950 гг.). Хотя авторы научного управления и классической школы признавали значение человеческого фактора, их дискуссии и учет этого фактора ограничивались справедливой оплатой, экономическим стимулированием и установлением формальных функциональных отношений.

Движение за человеческие отношения зародилось в ответ на неспособность осознать человеческий фактор как основной элемент организации. Так как это движение и концепция явились реакцией на недостатки классической (административной) школы управления, школа

человеческих отношений получила название неоклассической. Самыми крупными авторитетами этой концепции признаны Мэри Паркер Фоллетт и Элтон Мейо. Последователями этой школы были также А. Маслоу, и др.

Концепция управления с позиций психологии и человеческих отношений впервые определила менеджмент как «обеспечение выполнения работы с помощью других лиц» (Фоллетт).

Исследования, проведенные психологом А. Маслоу, показали, что мотивами поведения и поступков людей являются не экономические факторы, как считали сторонники концепции научного управления, а различные потребности, которые не могут быть удовлетворены в денежном выражении. Производительность труда рабочих могла повышаться не столько в связи с увеличением зарплаты, сколько в результате изменения отношений между рабочими и менеджерами, наличия удовлетворенности работниками своим трудом и отношениями в коллективе.

Школа поведенческих наук и теория человеческих ресурсов. Школа поведенческих наук возникла в 30-е гг. прошлого столетия. Активизация же деятельности школы приходится на 1950-1960-е гг. Свое название школа получила от широко известных психологических терминов «бихейвио», «бихейвиоризм» (поведение, наука о поведении). Исходная предпосылка бихейвиоризма заключается в том, что необходимо изучать не сознание, а поведение человека, которое представляет собой реакцию на стимул.

В управлении такой подход был перенесен на работающего человека и конкретно на отношения между менеджерами и работающими. Суть этих отношений основана на том, что работающий, получая хорошее вознаграждение (материальное и моральное) от менеджера, отвечает на него положительной реакцией — хорошей работой.

Школу поведенческих наук можно представить как развитие и углубление концепции человеческих отношений, но при этом в рамках новой школы возникли и иные концепции, существенно отличные от школы человеческих отношений.

Начало новой концепции в науке управления положил У. Барнард, опубликовавший в 1938 г. работу «Функции администратора». Среди более поздних последователей этой концепции следует отметить Р. Лайкерта, Ф. Герцберга, А. Маслоу, Д. Мак-Грегори. Эти и другие исследователи занимались вопросами социального взаимодействия на предприятии, мотивации потребностей, характера менеджмента, форм общения в коллективе, лидерства в организационной структуре. Основной целью этой школы был поиск путей повышения эффективности организации за счет повышения эффективности ее человеческих ресурсов. Поэтому новая концепция получила название теории человеческих ресурсов. Новый подход был направлен на разработку таких приемов менеджмента, которые способствовали бы осознанию человеком его возможностей на основе применения основных концепций поведенческих наук к управлению организацией.

В рамках этой теории был разработан ряд концепций и положений об индивидуе и «кооперации», формальной и неформальной системах, мотивации и потребностях, лидерстве в организации.

Заслугой школы является изучение проблемы мотивов и потребностей, а также возможностей их эффективного использования в менеджменте. Мотивация работника имеет три уровня: потребности, цели, вознаграждения. Для эффективного использования сотрудника следует учитывать еще два фактора: факторы усилий и способностей человека.

Вывод этой школы, что работа человека будет в том случае успешной, если положительная мотивация сопровождается достаточными усилиями и определенными способностями, стал программой эффективного управления трудовыми ресурсами, а научная концепция стала известной как теория человеческих ресурсов.

Школы 1940 – 1960-х гг.

1940-1960-е гг. характеризуются развитием менеджмента в рамках нескольких школ, отличных от школы поведенческих наук. Такими школами были: эмпирическая или прагматическая школа управления, школы, связанные с теориями технократического менеджмента и школа науки управления. Эти школы оставили свой след в развитии управленческой мысли, но в основном они носили характер частного развития определенных сфер и проблем управления организацией.

Эмпирическая (прагматическая) школа управления. Основатели школы — Э. Петерсен, Г. Саймон, Р. Дэвис и др. В развитии школы принимали участие представители крупного бизнеса. Специалисты этой школы не отрицали значения теоретических принципов и использования достижений конкретных наук, но считали более важным анализ непосредственного опыта управления. Основной вклад школы в развитие управленческой мысли может быть определен следующим образом:

1. Развитие внутрифирменного менеджмента, в том числе разработка рекомендаций по управленческим структурам, по организации линейных и функциональных служб, систем технического и информационного управления и другим вопросам менеджмента.

2. Исследование и внедрение в практику управления новых, эффективных приемов обучения менеджеров (пример: слоуновская школа менеджеров).

3. Идеологи школы предприняли попытку разработать ряд проблем, которые стали особенно актуальными в 70—80-е гг. (вопросы централизации и децентрализации управления, введение целевого управления, классификация функций управления, организация труда руководителей и т.д.).

4. Профессионализация менеджмента.

Теории технократического менеджмента. В 1950—1960-е гг. наиболее известными были концепции (школы): теория элит, теория технократии и теория индустриального общества.

1. Теория элит. В основе этой концепции лежит деление общества на всемогущую элиту и подчиненную ей толпу, в управлении такому подходу

соответствует выделение квалифицированных руководителей и неквалифицированных масс.

2. Теория технократии. Суть концепции: грядущая эпоха будет эпохой государства инженерной и технической интеллигенции. Менеджмент будущего станет менеджментом технократии (представителей науки и техники).

3. Теория индустриального общества. Положения теории включают два ключевых момента: противоречия в обществе объясняются различной степенью образованности людей и ведущая роль в управлении отводится технократическому менеджменту. Фактор образованности является базисным в экономической жизни общества. При разрешении проблемы эффективного управления предпочтение отдано групповому решению.

Теории технократического управления внесли новые элементы в управленческую мысль своей направленностью на повышение качественного (образовательного) уровня общества и менеджмента.

Школа науки управления. Получила развитие в 50-х гг. как результат использования достижений прикладной математики и инженерных наук в развитии управленческой мысли. Следует обратить внимание на различие переводов двух понятий: *scientific management* (научное управление), которое в американской литературе прямо связано со школой Тейлора и его последователями, и *management science* (наука управления), которая связана с применением количественных методов в управлении.

Количественные методы под общим названием «исследование операций» были разработаны для решения прикладных задач во время Второй мировой войны (эффективное использование средств противовоздушной обороны, война подводных лодок при сопровождении конвоев, минирование японских портов и др.).

Анализ операций по своей сути представлял использование методов научного исследования для решения проблем управления, в основу которых были положены модели ситуаций. Применение моделей позволило упростить сложные проблемы для их более глубокого изучения и понимания.

Ключевой характеристикой школы науки управления выступает использование математических моделей для количественной оценки и анализа исследуемых процессов и проблем. Развитие компьютерной техники ощутимо повлияло на развитие количественных методов в управлении, что позволило разрабатывать и использовать в практических исследованиях математические модели возрастающей сложности, приближающиеся к реальным процессам.

1.2. Принципы и функции управления

Управление как и любая деятельность, основывается на соблюдении ряда принципов. Принципы управления — это основополагающая идея по осуществлению управленческих функций. Принципы выступают конкретным проявлением, отражением закономерностей управления:

- системность и целостность в управлении;
- оптимальное сочетание централизации и децентрализации;
- научная обоснованность (научность) управления;
- демократизация и гуманизация управления;
- непрерывности и последовательности;
- оптимальности и эффективности.

Основная цель управления — эффективное и планомерное использование сил, средств, времени, людских ресурсов для достижения оптимального результата.

Из целей вытекают задачи управления, которые решаются в комплексе и определяют технологию достижения целей. Задача — это работа или часть работы (операции, процедуры), которая должна быть выполнена заранее установленным способом в заранее оговоренные сроки.

Управление как функция высокоорганизованных систем реализуется через выполнение специфических управленческих действий, которые и получили название функций управления. Функция управления — вид деятельности, основанный на разделении и кооперации менеджмента и характеризующийся определенной однородностью, сложностью и стабильностью воздействий на объект и субъект управления. Выше уже отмечалось, что состав первых функций управления был определен А. Файолем.

Все функции управления реализуются посредством системы решения управленческих задач. Любая управленческая деятельность состоит из последовательности взаимосвязанных действий (функций), представляющих законченный цикл:

- а) анализ;
- б) целеполагание и планирование;
- в) организационная деятельность;
- г) контроль, регулирование и корригирования (Сергеева В.П. С.21 – 25.).

Управление осуществляется в рамках единого процесса управления (кольца управления), что показано на рис. 2.



Рис. 2. Кольцо управления

По мнению А.И. Кравченко комплекс задач управления реализуется с помощью таких функций, как:

- нормирование;
- планирование;
- учет;
- контроль;
- анализ;
- регулирование.

Общие функции выделяются по этапам (стадиям) управления. В соответствии с ГОСТ 24525.0-80 к ним относятся:

- прогнозирование и планирование;
- организация работы;
- мотивация;
- координация и регулирование;
- контроль, учет, анализ.

Анализ в структуре управленческого цикла занимает особое место: с него начинается и им заканчивается любой управленческий цикл, состоящий из последовательно взаимосвязанных функций. Исключение анализа из общей цепи управленческой деятельности приводит к ее распаду, когда функции планирования, организации, контроля, регулирования не получают в своем развитии логического обоснования и завершения. Существует три основных вида анализа: оперативный, тематический, итоговый. Большую популярность в последние годы приобретает SWOT-анализ как инструмент управленческой деятельности.

В научном управлении *планирование* признается важнейшей функцией. Многие исследования указывают на сильную положительную связь между планированием и успехом организации. Планы могут быть стратегические, тактические и оперативные.

Организация — пространственно-временная структура производственных факторов и их взаимодействие с целью получения максимальных качественных и количественных результатов в самое короткое время и при минимальных затратах факторов производства.

Организация обладает следующими общими признаками:

- определение ее характера кадрами и менеджером;
- объединение процессов, которые без этого взаимодействуют нецеленаправленно или неэффективно;
- сохранение как предварительно запланированного порядка процесса, так и оперативного, зависящего от ситуации реагирования работника и менеджера. Незапланированные действия предполагают установление ответственности в менеджменте;
- определенная, зависящая от процесса гибкость, что обеспечивает функционирование системы в изменяющихся условиях;
- единство рабочих процессов и процессов управления как результата разумного разделения труда.

Организация — единство состояния и процесса, так как она обеспечивает стабильные организационные решения, но сама является лишь относительно стабильной вследствие постоянного развития внешней и внутренней среды фирмы.

Управление системой, с одной стороны, сохраняет ее целостность, с другой — позволяет изменять, влиять на действие отдельных ее компонентов. Функционирование системы управления образованием, таким образом, направлено на достижение целей, обусловленных потребностями общества, которые должны быть достигнуты в строго определенное время. Цели определяют содержание управления образованием, которое, в свою очередь, предполагает многообразие форм и методов ее реализации.

Контроль — важнейшая функция управления любой организации. Основные сущностные характеристики контроля:

1) процесс, обеспечивающий достижение организацией поставленных целей, состоящий из установки показателей, измерения фактически достигнутых результатов и проведения корректировки в случае, если имеются отклонения от заданных или запланированных показателей;

2) управленческая деятельность, задачей которой является количественная и качественная оценка и учет результатов работы организации;

3) важная функция процесса управления, которая обеспечивает обратную связь и позволяет непрерывно повторять циклический процесс управления на новой основе.

Без системы контроля невозможно успешное функционирование любой организации, так как контроль:

1) предупреждает возникновение кризисных ситуаций, позволяет выявить проблемы, когда они находятся в стадии зарождения;

2) дает возможность своевременно вносить коррективы в параметры объекта управления до того, как эти проблемы перерастут в кризис организации в целом;

3) снижает неопределенность внешней среды организации;

4) поддерживает сильные стороны организации.

Существует идея управления по результатам, и понятие «управление по результатам» можно сформулировать как систему управления развитием, с помощью которой достигаются определенные результаты. Разъяснение каждому участнику процесса смысла его миссии в целях достижения определенных результатов приобретает не принудительный административный характер, а осознанный и творческий труд. Важным вопросом при управлении по результатам служит разграничение понятий «результат» и «вклад». Каждый участник трудового процесса должен уметь увязать свое участие в общем деле с другими членами коллектива. Важно и просто необходимо изменить привычный стереотип и начинать дело с совместного определения результатов, которых нужно достичь. Когда результаты определены, рассматриваются способы их получения.

Остановимся на определении ведущих понятий данного подхода. Это, прежде всего, понятие «результат». Результат есть реализованная цель.

Ключевые результаты могут быть трех типов:

- ключевые результаты функциональной деятельности;
- ключевые результаты коммерческой деятельности;
- ключевые результаты поддержки (И.П. Третьяков, Е.Г. Мартынов).

Последние имеют своей целью создавать условия для реализации первых и вторых.

Контроль, как и планирование, может быть трех видов:

1) стратегический (международный объект контроля – индекс развития человеческого потенциала);

2) тактический (контроль за состоянием социальной работы по России и по регионам России);

3) оперативный (используют менеджеры социальных служб в муниципалитетах и бывает трех видов: предварительный, текущий и заключительный).

Регулирование есть вид деятельности по поддержанию режимов функционирования системы образования в сфере действия объективных законов, принципов и обеспечению условий проявления объективных процессов и тенденций. Функция регулирования создает условия для обеспечения функционирования управляемых систем в установленных для данной системы параметрах, заданиях, планах, программах, регламентах. Таким образом, через функции проявляется непосредственная связь разных видов социального управления.

1.3. Методы управления

В переводе с греческого слово «метод» означает «путь к чему-либо».

В русском языке данный термин имеет два значения:

1) способ, прием познания, исследования, анализа, диагностики явлений, процессов, систем;

2) способ, прием выполнения какой-либо деятельности, образ действия.

В первом случае речь идет о методах той или иной науки, в частности социального управления или менеджмента — исторический и системный подход, эксперимент, моделирование, ситуационный анализ, организационная диагностика и другие. То есть в данном значении метод дает ответ на вопрос: «Как это узнать, проанализировать, исследовать?».

Во втором случае методы рассматриваются применительно к управленческой деятельности, процессу управления, работе руководителя.

Общим для первого и второго значений выступает слово «как» — сначала узнать, а потом действовать или начинать действовать, а в процессе работы что-то познавать. Поэтому в методах управления взаимосвязаны эти две важнейшие стороны — познавательная и деятельностная. Методы управления имеют определенные особенности:

— направлены на достижение целей и задач. Как только «возникает» целевой элемент, сразу появляется потребность в методах. Методы — это инструмент целенаправленной деятельности;

— практическим действиям предшествуют анализ, оценка конкретных условий, обстановки, ситуации. Чем глубже их познание, тем обоснованнее выбор нужных способов. В этой связи методы сбора, обработки и анализа информации относят к методам управления;

— методы, как правило, выбираются из возможных способов, поскольку имеет место (в явной или скрытой форме) оценка по критерию «какой метод или образ действия результативнее, эффективнее, целесообразнее?»

Организационные методы управления — это способы, приемы практических действий, направленные на достижение целей, задач, основанные на анализе информации; выбранные из возможных вариантов.

Таким образом, можно рассмотреть различные подходы к определению методов управления:

Методы управления — способы воздействия управляющего субъекта на управляемый объект, руководителя на возглавляемый им коллектив.

Методы управления характеризуют законченный акт воздействия на объект управления, тогда как с помощью методов процесса управления выполняются лишь отдельные работы.

Методы управления — способы, приемы воздействия субъекта на объект управления (не исключая обратного воздействия объекта на субъект), руководителя на коллектив и коллектива на руководителя. Методы управления классифицируются по многочисленным признакам. Так, выделяют методы прямого и косвенного воздействия. При использовании первых предполагается непосредственный результат воздействия, вторые же направлены на создание определенных условий для достижения конкретных результатов. Можно выделить методы формального и неформального воздействия. Их соотношение отражает характерные черты стиля управления. Наибольшее значение имеет классификация методов управления на основе объективных законов, присущих системе управления, а также потребностей и интересов лица или лиц, на кого направлено воздействие. По этому признаку выделяют методы управления:

— организационные (организационно-распорядительные, административные);

— экономические;

— социально-психологические; правового регулирования.

Методы управления — способы воздействия субъекта управления на коллективы и отдельных работников для достижения поставленной цели. Различают методы управления и методы процесса управления. Первые характеризуют законченный акт воздействия на объект управления, с помощью методов процесса управления выполняются лишь отдельные работы. Различают методы прямого и косвенного воздействия, формальные и неформальные. Использование методов прямого воздействия предполагает непосредственный результат воздействия; с помощью методов косвенного воздействия создаются условия для достижения высоких результатов. Соотношение методов формального и неформального воздействия отражает

характерные черты стиля управления. Также выделяют методы управления, базирующиеся на основе объективных закономерностей, присущих производству, как объекту управления, на основе специфики отношений, складывающихся в процессе совместного труда. По этому признаку выделяют методы управления организационные, экономические, социально-психологические.

Методы управления находятся в единстве с целями управления. Цель обуславливает специфику использования методов, выбор методов в известной степени определяет реальность достижения поставленных целей. Но, с другой стороны, методы показывают, каким образом достигаются цели управления. Методы определяют качественную сторону управления. Их совершенствование означает улучшение управления. Методам управления присущи следующие характерные черты:

- они выражают связь субъекта управления с объектом управления, метод — это средство, способ осуществления управляющего воздействия субъекта управления на объект управления;
- методы — это способы упорядочения, организации происходящих в системах управления процессов, приемы, посредством которых достигаются общие цели совместной деятельности людей;
- методы управления являются подвижным и активным элементом в системе управления;
- использование методов носит альтернативный характер;
- в государственном управлении они служат инструментом политики государства, который используется государственным аппаратом для достижения политических целей.

Независимо от содержания и направленности методы управления обладают:

- определенной организационной формой, под которой понимается вид воздействия, т.е. индивидуальное предписание (приказ, распоряжение и др.) или норма (правило) поведения;
- характером воздействия (непосредственное воздействие, косвенное воздействие посредством создания стимулирующих или ограничивающих условий);
- способом воздействия (единичный, коллективный, коллегиальный);
- временной характеристикой (краткосрочные и долгосрочные);
- тактическим и стратегическим характером.

Сложность и многогранность процессов управления обуславливают существование множества методов управления. Методы не исключают, а дополняют друг друга, так как каждый метод характеризуется способом реализации целей управления.

Существуют два универсальных способа воздействия на сознание и волю людей: убеждение и принуждение. Они составляют всеобщие методы социального, в том числе и государственного, управления. Вместе с тем, в управленческой деятельности убеждение и принуждение выражаются в

разнообразных вариантах, что дает основание для выделения более конкретных видов методов управления.

В специальной литературе имеет место определенное единство в понимании методов управления. К числу традиционных признаков (или характерных черт) методов управления можно отнести следующие:

- существование методов управления обусловлено формированием исполнительной ветви власти и соответствующих органов исполнительной власти;
- цель использования метода управления или его практическое назначение — обеспечение практической управленческой деятельности для решения установленных задач и осуществления функций управления;
- методы применяются и используются в процессе публично-управленческой деятельности;
- наличие особого правоотношения между субъектом и объектом управления, выражающееся в соответствующих правомочиях у должностных лиц по применению мер как убеждающего, воспитательного, регулятивного характера, которое обеспечивается специальными силами и средствами; методы управления отражают связи и отношения, возникающие между субъектом и объектом управления;
- установление в правовых актах управляющего воздействия, т.е. правовое регулирование порядка применения метода управления. В управленческой практике используются методы, которые не установлены в правовых нормах (например, применение в необходимых случаях мер убеждения и воспитания);
- методы являются средством осуществления установленной за субъектами управления компетенции и полномочий;
- отражают характер используемых управляющим субъектом правомочий по отношению к объекту управления; выражают юридически властные полномочия соответствующего субъекта управления;
- содержание управляющего воздействия в каждом конкретном случае зависит от специфики объекта управления, в отношении которого могут применяться методы управления (например, физическое лицо или организация; форма собственности; наличие вертикальной подчиненности);
- как и всякое управленческое воздействие, методы управления обеспечивают должный порядок в системе управления; они имеют организующий характер и упорядочивают происходящие в системе управления процессы;
- реализация нормотворческих и индивидуально-распорядительных полномочий субъектами управленческого воздействия, т.е. в некоторых случаях необходимо приложить усилия для разработки и принятия нормативного правового акта управления, действующего для неограниченного круга лиц, в других случаях применяется индивидуальное воздействие на конкретного субъекта;
- динамизм методов управления, т.е. они приносят в управленческую действительность процессуальные начала, способствуют

реальному движению в системе управления, выполнению необходимых функций и полномочий;

- наличие установленного законодательством порядка применения методов управления;

- существование организационно-правовых форм применения методов управления или правовых форм их выражения. Она напрямую зависит от форм, используемых в процессе управления, т.е. методы управления могут содержаться в самих формах управления. В этом смысле форма и методы управления неразрывно взаимосвязаны. Например, метод административного принуждения реализуется в форме издания индивидуального акта (постановления соответствующего юрисдикционного органа) о наложении на конкретное лицо меры административного взыскания (штрафа, административного ареста и т. д.);

- методы управления могут выражаться и в форме административного нормотворчества в тех случаях, когда для обеспечения управляющего воздействия необходимо разработать и принять определенный нормативный правовой акт. Инициирование принятия такого правового акта и есть практическая реализация метода управления;

- метод управления имеет специфический характер управляющего воздействия на объекты; он может оказывать прямое воздействие (например, применение физической силы к правонарушителю или мер дисциплинарного воздействия к должностному лицу) или косвенное воздействие (например, реализация на практике предусмотренных законами ограничений для государственных служащих, или, наоборот, применение мер поощрения, принятие решения о размещении государственного заказа, заключение государственного контракта, разработка государственной программы стимулирования развития конкретных отраслей промышленности и производства);

- содержащееся в методе управления индивидуальное (применяемое должностным лицом единолично) или коллегиальное воздействие на объект управления (применяемое воздействие — результат коллегиального обсуждения и осуществления);

- временные пределы применения метода управления. Управленческое воздействие может быть кратковременным (единовременным, одномоментным), т.е. когда необходимо окончательное решение управленческого дела, вопроса или спора с помощью использования метода управления. Вместе с тем метод управления для достижения определенной цели или решения задачи может применяться в течение длительного времени (в данном случае может применяться один и тот же или несколько методов управления в совокупности).

Вопрос о классификации этих методов в литературе решается неоднозначно. Выделяются административные, экономические, социально-психологические, а также комплексные методы управления. Указываются общие методы управления, относящиеся ко всей системе управления, и локальные, свойственные отдельным ее частям.

3). *Методы управления* классифицируются по различным признакам (рис.

1. По масштабам применения:
 - а) общие, относимые ко всей системе;
 - б) особенные, обращенные к отдельным составным частям этой системы или, наоборот, к внешней среде и ее субъектам, включая потребителей, посредников, конкурентов и др.
2. По роли на различных этапах жизнедеятельности организации – методы исследования организаций, формирующие, упорядочивающие, стабилизирующие, развивающие, включая методы ликвидации, банкротства.
3. По отраслям и сферам применения – в государственном управлении, бизнесе, торговле, промышленности, экологии и др.
4. По степени опосредованности воздействия – прямые и косвенные.
5. По управленческим функциям: методы анализа, планирования, мотивации, контроля и т. п.
6. По уровню обобщения управленческих знаний – методы теории и практики управления.
7. По конкретным объектам управления и характеру ситуации, проблеме, которую необходимо решить, и др.



Рис. 3. Классификация методов управления

Характеристика методов управления

Методы прямого и косвенного воздействия

При использовании первых (приказ, стимул) предполагается непосредственный результат воздействия, вторые направлены на создание условий для достижения высоких результатов (качество трудовой жизни).

Косвенное воздействие не ориентировано на конкретных людей в конкретный момент времени, но касается определенной ситуации. Изменение поведенческого стереотипа возможно как следствие изменения, например, экономической ситуации, в которой люди осуществляли свою деятельность. Совсем другое дело, когда изменение экономического поведения становится следствием конкретной рекламы. Здесь прослеживается прямая связь между побудительной причиной и последующим результатом изменения поведения. Регулирование экономического поведения посредством рекламы — прямое воздействие.

Анализ роли прямого и косвенного психологического воздействия и их взаимосвязи представлен в классическом исследовании Г. Мюнстерберга. Так, он писал: "Мы можем при этом различать прежде всего прямые и косвенные влияния, но это деление не должно быть неправильно понято.

Под косвенными влияниями мы понимаем те социальные влияния, которые воздействуют на индивидуума через посредство социальной среды».

В самых разнообразных формах социальная среда может быть использована для целей влияния на индивидуума, и только в этом случае мы будем говорить о социальном воздействии. Количество лиц, на которых простирается влияние, не составляет какого-либо принципиального различия.

Школьный учитель оказывает прямое психическое влияние на учеников; начальство, устанавливающее те или иные правила относительно образования и условий подбора учителей, относительно предметов и методов преподавания, оказывает на школьную молодежь косвенное влияние, для которого деятельность преподавания является только промежуточным членом.

В контексте косвенного воздействия следует рассматривать представленный во введении пример, касающийся высказывания Ли Гоу относительно "одинаковой одежды" для представителей разных прослоек общества в периоды социальной напряженности. Понятно, что не сам по себе цвет одежды имеет значение для успокоения народа, а видимость равенства, во всяком случае отсутствие фиксации внимания на неравенстве граждан. Ясно, что косвенное воздействие может быть как произвольным, так и непроизвольным.

Методы формального и неформального воздействия

Признаком формального управления является опора на формально действующие (утвержденные, введенные в действие) организационные положения:

- использование административных рычагов воздействия (приказ, установленная административная ответственность, дисциплинарное требование и прочие);
- жесткий контроль исполнения;
- учет только тех факторов работы, которые укладываются в установленный порядок.

Признаком неформального управления служит опора на человеческие неформальные отношения:

- слабые и сильные стороны человеческой природы (уважение, авторитет, самолюбие, психологическая расположенность, заинтересованность);

- система индивидуальных или коллективных ценностей;

- лидерство.

Функции неформального управления:

1) реализация общих материальных и социальных интересов. Это может быть заинтересованность в рационализаторстве или разработке и внедрении изобретения, в получении дополнительных доходов, в совместном строительстве гаражей, в решении дачных вопросов, в организации турпоходов и т.п.;

2) защита от чрезмерного давления администрации, чрезмерной интенсификации труда, повышение норм выработки, сокращения работников и т.п.;

3) получение и передача необходимой или интересной информации;

4) облегчение коммуникаций и налаживание взаимопомощи при решении как организационных, так и личных задач;

5) сохранение и культивирование общих культурных, социальных, национальных, религиозных и иных ценностей;

6) удовлетворение потребностей в групповой принадлежности, в признании уважении и идентификации. Это повышает удовлетворенность трудом и пребыванием в организации;

7) создание благоприятной среды деятельности и психологического комфорта, преодоление отчуждения, страха, обретение уверенности и спокойствия;

8) адаптация и интеграция новых и молодых сотрудников. Принятие их в коллектив помогает им быстрее адаптироваться к требованиям организации, позволяет получать ценные советы и помощь, облегчает различные виды коммуникаций.

Функции формального управления:

1) установление статусов, прав и обязанностей членов группы;

2) жесткое определение и распределение ролей;

3) обеспечение единства всех составных частей организации;

4) связь различных подразделений с ее общими целями;

5) целесообразное общественное разделение труда;

6) обеспечение повышения эффективности за счет известного ограничения разнообразия в организации.

Виды структур организаций, осуществляющих формальное управление:

- административная структура включает подчиненных лиц, которые непосредственно отчитываются перед определенным руководителем. Подчиненная взаимосвязь между менеджером отдела и инспекторами или между старшей медицинской сестрой ее подчиненными характерна для административной структуры.

- оперативная структура включает рабочих и служащих, которые вместе выполняют какое-либо задание или проект, например деятельность клерков в страховой компании. Когда происходит какой-либо инцидент, несколько клерков должны работать сообща и координировать свою работу друг с другом, если требуется справедливо разрешить иск. Решение этих необходимых задач и осуществление нужных взаимодействий создаются условия для формирования оперативных структур. Медицинские сестры, которые оказывают неотложную помощь в больнице, обычно составляют оперативную группу, так как требуется определенная последовательность во время ухода за пациентом. Эти структуры имеют значительно больше самостоятельности в планировании и осуществлении своей деятельности, хотя у них есть общий руководитель.

Виды структур, осуществляющих неформальное управление:

- структуры по интересам предполагают, что отдельные лица, которые могут не быть членами одной и той же административной или оперативной структуры, могут объединяться для достижения определенной совместной цели. Цели таких структур не имеют отношения к целям организации и являются специфическими для каждой структуры. Примерами структур по интересам могут быть объединения рабочих и служащих с целью получения больших выгод, а также объединение официанток, создающих из своих чаевых единый фонд;

- группы на основе дружбы формируются на основании каких-либо общих интересов или признаков: возраст, политические убеждения, этническое происхождение и другие. Эти группы на основе дружбы часто продолжают свое взаимодействие и вне рамок рабочей деятельности.

Мотивы членства рабочих и служащих в тех или иных группах характерны для подавляющего большинства групп, которые четко разделяются на формальные и неформальные. Основное различие между ними заключается в том, что формальные и административные структуры создаются организациями, а неформальные возникают сами по себе. Неформальные группы имеют важное значение, удовлетворяя основную человеческую потребность в общении.

Хотя группы друзей неформальны, менеджерам следует попытаться, если возможно, позитивно воздействовать на них, направив их усилия на достижение целей организации. Пути воздействия на такие группы – это налаживание хороших отношений с лидером группы, обучение лидера групповому поведению и поддержка усилий членов группы сохранить групповые отношения.

Различия между формальным и неформальным управлением:

- по структуре:
 - 1) неформальному управлению присуще спонтанное возникновение, а формальному – запланированное организацией;
 - 2) основная причина возникновения формальных отношений – эмоции, а неформальных – достижение цели;

3) формальное управление отличается от неформального стабильностью;

- по целям: в формальных организациях основное – достижение целей организации, в неформальных же – удовлетворение потребностей группы;

- по источнику влияния: неформальное управление исходит от отдельной личности. Формальное управление обусловлено положением организации. В неформальных организациях человек обладает личной властью и руководит снизу вверх, а в формальных подчиняется иерархическим полномочиям и управляет сверху вниз;

- по средствам контроля: различаются на угрозу увольнения или понижения в должности в формальном управлении и физические или общественные санкции – в неформальном;

- по коммуникациям: выделяются официальные каналы, хорошо определенные и передаваемые по официальным линиям, используемые в формальном руководстве, а также каналы в форме виноградной лозы, плохо определенные и пресекающие постоянные каналы – в неформальном руководстве.

В формальной организации присутствуют все члены рабочей группы, межличностные отношения предписываются должностной инструкцией, руководитель назначается организацией, основой для взаимодействия служат функциональные обязанности или положение.

В неформальную организацию включаются только те, кто «приемлемы», межличностные отношения возникают спонтанно, роль руководства обусловлена результатом членства, основой для взаимодействия являются личностные черты, статус.

Несмотря на то, что существуют два типа управления, в России преобладает формальное руководство. Поэтому необходимо рассмотреть такую особенность формального управления, как бюрократия.

Преимущества бюрократии:

- возможность принимать решения согласно общим критериям;
- заинтересованность в поддержании высокого уровня компетенции служащих;
- уменьшение коррупции благодаря полной занятости и фиксированному окладу.

Недостатки бюрократии:

- сдерживание инициативы работников;
- исключение из процесса экспертизы талантливых людей;
- неспособность полностью ликвидировать коррупцию.

Факторы, от которых зависит сочетание формального и неформального управления:

1) качество персонала: профессионализм, образование, отношение к работе, отношение к менеджеру, динамика личности (самообразование, профессиональный рост и прочее);

2) личность менеджера: человеческие качества, коммуникабельность, профессионализм, доброжелательность, целеустремленность;

3) социально-экономическая обстановка, внешняя и внутренняя. Влияет на возможности варьировать соотношение формального и неформального управления;

4) психологический климат, существующий в управляемом коллективе. Он выступает и как следствие неформального управления. Следствия всегда расширяют или сужают наши возможности. Это касается многих проблем;

5) тип управления: стратегическое, инновационное, маркетинг, корпоративное, антикризисное и прочее;

6) интересы, ценности и мотивы, господствующие в коллективе;

7) динамика развития коллектива, фирмы, организации.

В понимании формального и неформального управления могут проявляться различные тенденции изменения их сочетания. Существуют объективные границы этих изменений, за которыми формальное управление или, точнее попытка формализации управления ведет к неустойчивости управляемой системы и в дальнейшем к ее разрушению. Это ситуация превращения человека в машину, робот.

Методология управления также важнейший фактор сочетания формального и неформального управления. Она определяет необходимость использования научного, системного анализа в управлении. Построить необходимое сочетание невозможно без глубокого понимания всех факторов активизации деятельности человека в конкретных условиях его работы, без изучения господствующих в коллективе ценностей и интересов.

И еще один фактор – искусство управления. Именно в сочетании формального и неформального управления наиболее ярко и зримо проявляется то, что называется искусством управления. Искусство управления представляет собой соединение, и не просто соединение, а определенного вида комбинацию способностей, человеческих качеств, опыта и профессионализма менеджера.

Ведь в определении меры неформального управления имеет значение интуиция менеджера, способность предвидения и реализм, ощущение опасности и приобретение уверенности. Все это уходит в область искусства управления. В области неформального управления находится управление менеджером со стороны персонала. Неверно считать, что только менеджер управляет коллективом, что не существует обратного воздействия. И это воздействие не случайное, оно играет определенную роль в общих процессах управления.

Необходимо также рассмотреть динамику развития неформального управления:

- преодоление широко распространенного негативного, пренебрежительного отношения к неформальному управлению, признание этого вида управления и работа с ним. При этом важно помнить, что ликвидация неформальных отношений могут сделать нежизнеспособной и формальные отношения;

- внимательный учет мнения сотрудников при неформальном управлении, поощрение тех из них, которые помогают достижению целей организации. Необходимо всячески избегать противостояния формального и неформального лидеров;

- постоянный учет влияния принимаемых решений, и в первую очередь на неформальные отношения и недопущение негативных последствий такого влияния;

- обязательное включение в процесс принятия важных решений участников неформального управления. Это устраняет или ослабляет сопротивление таких отношений принятым решениям;

- систематическое обеспечение участников неформальных отношений достоверной информацией. Это минимизирует возможности распространения различного рода слухов и появления деструктивного для организации в целом поведения.

В процессе управления необходимо учитывать мотивацию работников, что также влияет на выбор методов управления:

высшие потребности:

- удовлетворенность работой;
- творчество;
- признание;
- продвижение по службе;

10 низших:

- политика организации;
- технический надзор;

взаимоотношения:

- с начальником;
- коллегами;
- подчиненными;
- заработок;
- безопасность;
- личная и семейная жизнь;
- условия труда;
- статус.

Таким образом, можно сделать вывод, что влияние формального и неформального управления на межличностные отношения играет очень большую роль в процессе развития организации. Вот почему в заключительной части необходимо обосновать оценку и дать авторское решение данной проблемы.

Наибольшее значение имеет *классификация методов управления на основе объективных закономерностей*, присущих производству как объекту управления, на основе специфики отношений, складывающихся в процессе совместного труда. По этому признаку выделяют методы:

- организационные (в том числе административные);
- экономические;
- социально-психологические.

Организационные методы управления базируются на организационных отношениях между людьми. Всю совокупность организационных методов управления можно классифицировать по трем группам: методы организационно-стабилизирующего, распорядительного и дисциплинарного воздействия.

Методы организационно-стабилизирующего воздействия предназначены для создания организационной основы совместной работы. Это распределение функций, обязанностей, ответственности, полномочий, установление порядка деловых взаимоотношений. Они включают: регламентирование — четкое закрепление функций и работ; нормирование — установление нормативов выполнения работ, допустимых границ деятельности; инструктирование — ознакомление с обстоятельствами выполнения работы, ее разъяснение.

Методы распорядительного воздействия предназначены для реагирования на неучтенные моменты организации, корректировки сложившейся системы организации под новые задачи и условия работы. Методы данной группы реализуются в форме директивы, приказа, указания, распоряжения, резолюции, предписания и т. д. Методы дисциплинарного воздействия предназначены для поддержания организационных основ работы, четкого и своевременного выполнения установленных задач и обязанностей, ликвидации возникающих отклонений в системе организации.

Административные методы управления связаны с властной природой управления: одна сторона (вышестоящий орган, должностное лицо) наделяется властными полномочиями и вследствие этого может приказывать другой стороне – управляемому. В этом случае наблюдается, как правило, прямая подчиненность. Каждое нижестоящее звено организационно подчинено вышестоящему органу и обязано выполнять все его решения независимо от собственного мнения.

Административные методы управления включают:

- систему законодательных актов страны и региона;
- систему нормативных и методических (обязательных к применению) документов организации;
- систему оперативного управления (систему власти).

В систему законодательных актов страны и определенного региона входят законы, указы, постановления, стандарты, положения, методики и другие документы, утвержденные федеральными и региональными органами для обязательного применения на соответствующей территории. При определении их состава, структуры и содержания должны учитываться научные, теоретические и практические аспекты управления.

Большое значение имеет и система оперативного управления. Существует четыре способа реализации своей власти руководителем, которые находятся в диапазоне от прямого использования до практически полного отказа от власти. Речь идет о *распоряжениях, популяризации, участии в управлении и передаче полномочий и ответственности*.

Административные методы ориентированы на такие мотивы поведения, как *осознанная необходимость дисциплины труда, чувство долга,*

стремление человека трудиться в определенной организации и т.п. Эти методы отличает прямой характер воздействия: любой регламентирующий и административный акт подлежит обязательному исполнению (рис. 4).



Рис. 4 Административные методы управления

Экономические методы управления предназначены для воздействия на экономические отношения. Здесь выделяются следующие методы: хозяйственный расчет, капитальные вложения, система амортизационных отчислений; плата за фонды; использование фондов развития производства; системы материального стимулирования, распределения прибыли и др.

Экономические методы управления представляют собой совокупность способов воздействия на экономические интересы объекта управления, основанных на сознательном использовании требований экономических законов.

Эти методы можно подразделить на две группы:

- методы, используемые федеральными, региональными и муниципальными органами;
- методы, используемые предприятиями (организациями).

К первой группе относятся налоговые системы и кредитно-финансовые механизмы страны и региона, т. е. экономические факторы внешней среды предприятия.

Вторую группу составляют:

- система материального поощрения работников;
- система ответственности за качество и эффективность работы;
- экономические нормативы функционирования организации

(фондовооруженность и производительность труда, нормы рентабельности и т. д.), которые разрабатываются на основе маркетинговых исследований, анализа основных показателей качества, уровня производства и включаются в бизнес-план;

- коммерческий расчет.

Важнейшим экономическим методом управления является экономическое стимулирование персонала, направленное на повышение качества и эффективности работы каждого и осуществляемое путем использования инструментов мотивации и оптимизации ради гармонизации отношений личности и общества.

К современным формам экономического стимулирования относятся:

- формирование системы заработной платы в зависимости от количества и качества труда;

- бонусы в виде дополнительных вознаграждений, премий, надбавок к основной заработной плате;

- участие работника в распределении прибыли организации;

- предоставление работнику льгот и привилегий в виде формирования пенсионного фонда, обеспечения безопасности работника, предоставления ему льгот в оплате транспортных услуг, аренды жилья и детских учреждений, в обучении, повышении квалификации, организации лечения и отдыха работника и членов его семьи, предоставление работнику льгот при приобретении продукции, выпускаемой организацией;

- предоставление работнику льготных кредитов;

- льготное страхование жизни работника и др.

Социально-психологические методы управления предназначены для воздействия на социально-психологические отношения между людьми. Специфика этих методов заключается в значительной доле использования неформальных факторов, интересов личности, группы, коллектива в процессе управления. Речь идет о направлениях деятельности, методах, приемах, инструментах влияния на поведение людей в организациях, определяющих сферу компетенции современного менеджера и специалиста по персоналу.

Социально-психологические методы включают:

1) социальное планирование и социальную поддержку;

2) развитие потенциала коллектива, групп и работников;

3) формирование и поддержание благоприятной социально-психологической атмосферы в организации;

4) формирование команд;

5) соучастие работников в принятии решений;

6) формирование привлекательной миссии и видения будущего коллектива, группы, организации;

7) повышение качества трудовой жизни;

8) индивидуальный подход к работникам;

9) создание высокого уровня качества трудовой жизни и т.п.

Социально-психологические методы управления направлены на управление социально-психологическими процессами в коллективе для

достижения поставленной цели при условии сохранения здоровья работников и хорошего морально- психологического климата в коллективе, соблюдения законодательства и требований нормативных актов.

Объектами управления социально-психологическими процессами являются:

- личностные характеристики работников, а также их психические и психофизиологические особенности;
- способы организации труда и рабочих мест;
- система подбора, расстановки, подготовки и переподготовки кадров;
- информационное обеспечение и его использование;
- система стимулирования работников;
- морально-психологический климат в коллективе;
- социально-бытовые условия работников.

Управление социально-психологическими процессами включает:

- разработку норм и нормативов социально-психологических процессов;
- анализ, учет и контроль выполнения норм и нормативов социально-психологических процессов;
- разработку мероприятий по нормализации и оздоровлению протекания социально-психологических процессов;
- организацию и контроль за выполнением разработанных мероприятий;
- регулирование социально-психологических процессов.

Важное значение в обеспечении высокой эффективности работы коллектива имеет создание и сохранение в нем *благоприятного морально-психологического климата*. Важнейшими признаками его на предприятии, в организации признаны:

- настроение в коллективе (его жизнерадостность, оптимизм);
- доброжелательность и объективность оценки работы исполнителей;
- творческая атмосфера в коллективе;
- согласие и единство действий в коллективе;
- отсутствие «показухи» и формализма в работе;
- доверительность, непринужденность отношений между членами коллектива;
- эмоциональная включенность и взаимопомощь членов коллектива в различных ситуациях;
- отсутствие давления руководителей на подчиненных;
- достаточная информированность членов коллектива о его задачах и состоянии дел;
- взаимная требовательность членов коллектива и общая ответственность;

- принятие каждым членом коллектива на себя ответственности за положение дел в организации (подразделении);
- удовлетворенность принадлежностью к коллективу;
- доброжелательная и деловая критика;
- свободное выражение мнения при обсуждении вопросов;
- отсутствие в коллективе затянувшихся, дисфункциональных конфликтов;
- высокая степень взаимопомощи и пр.

Для обеспечения благоприятного морально-психологического климата в коллективе требуются специальные знания и умение руководителей. В качестве специальных мер следует использовать:

- научно обоснованный подбор кадров,
- обучение и периодическую аттестацию,
- формирование трудовых коллективов с учетом психологической совместимости работников,
- социально-психологические методы, способствующие выработке у членов коллектива навыков взаимопонимания и взаимодействия,
- соответствующий стиль руководства.

При формировании коллектива и исследовании межличностных отношений рекомендуется составлять социоматрицы и социограммы. Они позволяют определять отношения членов группы друг к другу и степень сплоченности коллектива, выявлять лидера, а также устанавливать социометрический статус и эмоциональную экспансивность работников.

Вопросы для контроля

1. Что называется управлением?
2. Перечислите традиционные признаки методов управления.
3. Назовите классификации методов управления.
4. Охарактеризуйте методы косвенного управления.
5. Назовите функции формального управления.
6. Назовите преимущества и недостатки бюрократических методов управления.

Глава 2. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ СИСТЕМАМИ

План

- 2.1. Управление системой образования в Российской Федерации.
- 2.2. Школа как педагогическая система и объект управления.

Литература:

1. Борытко, Н.М., Соловцова И.А. Нормативно-правовое обеспечение образования: Учебник для студентов педагогических вузов. - Волгоград: Изд-во ВГИПК РО, 2006. – 32 с.
2. Кузибецкий А.Н. Правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения: учеб. пособие для студ. сред. проф. заведений - М.: Издательский центр «Академия», 2013.- 272 с.
3. Новиков Д.А. Введение в теорию управления образовательными системами.- М.: Эгвес, 2009.- 156 с.
4. Федеральный Закон «Об образовании в РФ» [Электронный ресурс]: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/
5. Федорова Л.А. Сборник нормативных правовых документов для работников органов управления образованием. – М., 2005.- 64 с.

2.1. Управление системой образования в Российской Федерации

Как отмечает Н.М.Борытко, в общем виде управление в образовании можно рассматривать как особого рода деятельность, обеспечивающую функционирование и развитие образовательного учреждения, реализацию его концепции и программы.

Управление образовательными учреждениями представляет собой разновидность социального управления и является по сути своей гуманитарным, поскольку главное содержание деятельности всех его субъектов составляет руководство людьми.

Все другие функции управления приобретают смысл не сами по себе, а как средства управления людьми, составляющими коллектив образовательного учреждения. Главная задача управления — создать благоприятные внешние и внутренние условия для эффективной совместной деятельности людей, работающих в образовательном учреждении

Система образования в РФ — это совокупность взаимодействующих преемственных образовательных программ и государственных образовательных стандартов различного уровня и направленности; сеть реализующих их образовательных учреждений независимо от их организационно - правовых форм типов и видов; органов управления образованием и подведомственных им учреждений и организаций.

Организация управления системой образования в РФ рассматривается в гл. 12 Закона «Об образовании в РФ».

Управление системой образования осуществляется на принципах законности, демократии, автономии образовательных организаций, информационной открытости системы образования и учета общественного мнения и носит государственно-общественный характер. Управление системой образования включает в себя формирование системы взаимодействующих федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования; осуществление стратегического планирования развития системы образования; принятие и реализацию государственных программ Российской Федерации, федеральных и региональных программ, направленных на развитие системы образования; проведение мониторинга в системе образования; информационное и методическое обеспечение деятельности федеральных государственных органов, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования; государственную регламентацию образовательной деятельности; независимую оценку качества образования, общественную и общественно-профессиональную аккредитацию; подготовку и повышение квалификации работников федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей и педагогических работников образовательных организаций.

Государственное управление в сфере образования осуществляют в пределах своих полномочий федеральные органы государственной власти и органы государственной власти субъектов Российской Федерации. В муниципальных районах и городских округах управление в сфере образования осуществляется соответствующими органами местного самоуправления.

Федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими государственное управление в сфере образования, являются федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, а также федеральные государственные органы, имеющие в своем ведении образовательные организации.

Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, осуществляет координацию деятельности в сфере образования федеральных государственных органов, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и иных субъектов системы образования.

Государственная регламентация образовательной деятельности направлена на установление единых требований организации образовательной деятельности и процедур, связанных с установлением и проверкой соблюдения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, этих требований.

Государственная регламентация образовательной деятельности включает в себя: лицензирование образовательной деятельности; государственную аккредитацию образовательной деятельности; государственный контроль (надзор) в сфере образования. Образовательная деятельность подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных настоящей статьей.

Государственная аккредитация образовательной деятельности проводится по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, за исключением образовательных программ дошкольного образования, а также по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с образовательными стандартами.

Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и организации, осуществляющие образовательную деятельность, обеспечивают открытость и доступность информации о системе образования.

2.2. Школа как педагогическая система и объект управления

Муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа создается в целях реализации общеобразовательных программ (основных и дополнительных), а также оказания дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение.

Характер деятельности – образовательная.

Тип – общеобразовательное учреждение.

Вид – средняя общеобразовательная школа.

Школа относится к учреждениям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации.

1.2. Учредителем школы является комитет по образованию администрации (далее по тексту Учредитель).

1.3. Собственником имущества, передаваемого школе в оперативное управление, является муниципальное образование.

1.4. Школа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации «Об образовании», иным законодательством

Российской Федерации об образовании, в том числе Типовым положением об общеобразовательном учреждении, иными законодательными и нормативными правовыми актами, настоящим Уставом.

При осуществлении предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, школа руководствуется законодательством Российской Федерации, регулирующим данную деятельность.

1.5. Школа является юридическим лицом, имеющим обособленное имущество на праве оперативного управления, бюджетную смету, смету доходов и расходов по внебюджетной деятельности, самостоятельный баланс, лицевой счет получателя бюджетных средств и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в территориальных органах казначейства Министерства финансов Российской Федерации.

Школа вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Школа имеет печать с полным наименованием, вправе иметь штампы и бланки, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.6. Отношения между школой, учредителем и органом управления образованием администрации определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отношения школы с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном настоящим Уставом.

1.7. Права юридического лица у школы в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента ее регистрации.

1.8. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ей лицензии на образовательную деятельность.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдается школе уполномоченным органом исполнительной власти на основании заключения экспертной комиссии.

1.9. Право на выдачу выпускникам документа об образовании государственного образца, на включение в схему централизованного государственного финансирования и на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации возникают у школы с момента государственной аккредитации, подтвержденной соответствующим свидетельством.

1.10. Школа проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании. Свидетельство о государственной аккредитации подтверждает государственный статус школы, уровень реализуемых ею образовательных программ, соответствие содержания и качества подготовки выпускников требованиям государственных образовательных стандартов.

1.11. Медицинское обслуживание обучающихся в школе осуществляется по договору с учреждением здравоохранения

1.12. Организация питания в школе осуществляется по договору Школы с предприятиями общественного питания.

1.13. В школе создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организации (объединений) не допускаются.

Основными задачами школы являются:

- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования;

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе;

- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

- воспитание гражданственности и любви к Родине, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, семье.

Для реализации основных задач школа:

Самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с Уставом школы, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации.

Самостоятельно разрабатывает и утверждает компонент образовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования.

Самостоятельно, с учетом примерных программ, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации, государственными органами управления образованием, разрабатывает, утверждает и реализовывает образовательные программы.

Разрабатывает и утверждает рабочие программы учебных курсов, предметов дисциплин (модулей).

Разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения обучающихся и расписания занятий. Учебный план школы разрабатывается с учетом федерального базисного и регионального учебных планов.

Разрабатывает и утверждает по согласованию УО годовой календарный учебный график.

Определяет список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе.

Использует и совершенствует методики образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных технологий. Школа вправе использовать дистанционные образовательные технологии при всех формах получения образования, в порядке, установленном федеральным

органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Выбирает формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных законодательством Российской Федерации об образовании.

Может осуществлять опытно-экспериментальную работу, научно-исследовательскую деятельность, в том числе, в рамках экспериментальной педагогической площадки.

Самостоятельно выбирает систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся.

Осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Уставом и требованиями действующего законодательства.

Может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе за плату, за рамками основных общеобразовательных программ, определяющих статус школы.

Осуществляет в пределах собственных финансовых средств материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями.

Привлекает для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств.

Предоставляет учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

Разрабатывает и принимает Устав коллективом школы для внесения его на утверждение учредителю.

Устанавливает структуру управления деятельностью школы, штатное расписание, распределение должностных обязанностей.

Устанавливает заработную плату работников школы, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования, в определенном действующим законодательством порядке.

Разрабатывает и принимает в установленном порядке правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные акты школы.

Содействует деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений.

Координирует в школе деятельность общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенную законом.

Может вступать в образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений), которые создаются в целях развития и совершенствования образования.

Может вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации. Школа является некоммерческой организацией, вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

Может устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе зарубежными, в целях развития и совершенствования образовательного процесса.

Результаты деятельности школы определяются совокупностью наиболее устойчивых и реальных критериев, обеспечивающих определение уровня воспитанности как отдельных учащихся, так и ученических коллективов в целом.

Уровни управления школой:

Первый уровень управления школой - директор школы, назначаемый государственным органом или выбранный коллективом, руководители совета школы, ученического комитета, общественных объединений. Этот уровень определяет стратегические направления развития школы.

Второй уровень — заместители директора школы, школьный психолог, социальный педагог, старшие вожатые, помощник директора школы по административно-хозяйственной работе, а также органы и объединения, участвующие в самоуправлении.

Третий уровень — учителя, воспитатели, классные руководители, выполняющие управленческие функции по отношению к учащимся и родителям, детским объединениям, кружкам в системе внеучебной деятельности.

Ресурсы, обеспечивающие функционирование и развитие школы:

1. Кадровое обеспечение

- Педагогический коллектив учителей-предметников.
- Педагоги дополнительного образования.
- Классные руководители.
- Медперсонал школы.
- Служба психолого-педагогического сопровождения.
- Социальный педагог.
- Логопед.
- Старшие вожатые.
- Педагог-организатор ОБЖ.
- Кураторы параллелей классов.

2. Материально-техническое обеспечение

Материальная база школы (здание, оборудование, материалы и т.п.)

3. Методическое обеспечение

Методические объединения педагогов, методический совет, педагогический совет, наставничество, повышение квалификации, аттестация педагогов и т.д.

Таким образом, управление школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных настоящим Федеральным законом. Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и

коллегиальности. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является руководитель (директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

Вопросы для контроля

1. Что включает в себя система образования РФ?
2. Перечислите принципы управления системой образования.
3. Назовите основные задачи школы
4. Перечислите уровни управления школой.
5. Перечислите ресурсы, обеспечивающие функционирование и развитие школы.

Глава 3. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РОССИЙСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

План

- 3.1. Сущность и содержание государственной образовательной политики Российской Федерации.
- 3.2. Принципы государственной политики в области образования Российской Федерации.
- 3.3. Защита прав и интересов ребенка в законодательстве Российской Федерации.
- 3.4. Направления модернизации системы образования в Российской Федерации.

Литература:

1. Вяземский Е.Е. Государственная образовательная политика Российской Федерации //Справочник учителя истории.5-11 классы /авт.-сост. М.Н. Чернова. – М.: Экзамен, 2008. – 624 с.
2. Дегтерев В.А., Дегтерев А.С. К вопросу о модернизации образования // Педагогическое образование в России, 2014.- №11.- С.56-61.
3. Деменчук П.Ю. Альтернативные пути глобализации образования: идея свободной образовательной сети // Высшее образование сегодня. 2015. – № 4. – С.9-13.
4. Каменева Н.А. Перспективы развития российской системы высшего образования // Высшее образование сегодня. 2015. – №2. – С.5-8.
5. «Об образовании в Красноярском крае»: закон [Электронный ресурс]: <http://www.krskstate.ru/>
- 6.«О правах ребенка»: конвенция [Электронный ресурс]: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=law&n=9959&req=doc>
7. Сайт Президента Российской Федерации: <http://www.kremlin.ru>
8. Семейный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: <http://www.consultant.ru/popular/family/>
9. Об образовании в РФ: Федеральный закон [Электронный ресурс]: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/

10. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»: Федеральный закон [Электронный ресурс]: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=155182>
11. Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: Федеральный закон [Электронный ресурс]: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_23509/
12. О прожиточном минимуме в Российской Федерации: Федеральный закон «[Электронный ресурс]: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=138624>
13. О потребительской корзине: Федеральный закон [Электронный ресурс]: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=59321>
14. Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 гг. [Электронный ресурс]: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_173677/?frame=2
15. Федорова М.Ю. Нормативно-правовое обеспечение образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 176 с.
16. Ягофаров Д. А. Нормативно-правовое обеспечение образования. Правовое регулирование системы образования.- М.: Издательство «ВЛАДОС», 2008. – 399 с.

3.1. Сущность и содержание государственной образовательной политики Российской Федерации

Государственная образовательная политика основывается на Конституции РФ, российском законодательстве в области образования. Законодательство Российской Федерации в области образования включает в себя Федеральный закон «Об образовании в РФ» (2012), принимаемые в соответствии с ним другие законы и нормативные правовые акты Российской Федерации, а также законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации в области образования.

Стратегическая цель государственной политики в области образования, как отмечено в проекте «Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 г.», – повышение доступности качественного образования в соответствии с требованиями инновационного развития экономики и современными потребностями общества, задачами геополитической конкурентоспособности России в глобальном мире.

Современная образовательная политика России отражает сложный процесс поиска и формулирования общенациональных интересов в сфере образования, которые должны стать базовыми приоритетами для системы образования. Российская образовательная политика в определенной степени учитывает мировые тенденции развития сферы образования.

Государственная образовательная политика Российской Федерации направлена на сохранение Россией её места в ряду ведущих стран мира, её

международного престижа как страны, обладающей высоким уровнем культуры, науки и образования.

Новым и значимым акцентом государственной политики, том числе в сфере образования, является введение понятия «инновационное развитие экономики». Система образования должна быть модернизирована в соответствии с потребностями общества. Исходя из этой логики, в процессе модернизации системы образования необходимо переосмыслить образовательную теорию и практику, отечественную образовательную традицию, образовательную парадигму, уточнить цели, задачи и механизмы их реализации.

Реализация этой цели применительно к системам общего среднего, основного, дополнительного и профессионального педагогического образования, как зафиксировано в «Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 г.», предполагает решение следующих приоритетных задач.

Первая – обеспечение качества образовательных услуг и эффективности управления образовательными организациями.

Для решения этой задачи необходимо:

- расширить использование современных образовательных технологий, что обеспечит расширение осваиваемых обучающимися компетентностей при сохранении общих сроков обучения;

- модернизировать систему образовательных стандартов общего и профессионального образования, с целью обеспечения их соответствия потребностям современной инновационной экономики;

- внедрить механизмы оценки качества профессионального образования на основе информационной открытости образовательных учреждений и постоянно действующей системы общественного мониторинга;

- обеспечить возможности для обучения студентов и учащихся на основе индивидуальных образовательных траекторий путем внедрения модульных образовательных программ;

- обеспечить участие общественности в управлении образовательными учреждениями и контроле качества образования (наблюдательные советы, попечительские советы, школьные управляющие советы);

- привлечь объединения работодателей к участию в разработке законодательных и иных нормативных правовых актов в области профессионального образования, разработке государственных образовательных стандартов профессионального образования;

- перейти к нормативному подушевому бюджетному финансированию образовательных организаций;

- развить систему подготовки, переподготовки и повышения квалификации научно-педагогических, педагогических и управленческих кадров для всех уровней системы образования, включая стимулирование притока в сферу образования молодых кадров.

Вторая – совершенствование структуры образовательной системы России в соответствии с требованиями инновационного развития экономики.

Для этого предпринимаются такие меры, как:

– обеспечение полномасштабного перехода к двухуровневому высшему образованию (бакалавр-магистр);

- предоставление поддержки университетам, реализующим во взаимодействии с наукой и бизнесом инновационные программы развития;

- расширение масштабов исследовательской и инновационной деятельности в вузах;

- распространение практики реализации региональных комплексных проектов модернизации общего образования на всю территорию страны;

- развитие профильного обучения на старшей ступени общего образования, включая расширение возможностей профессиональной подготовки учащихся при усилении акцента на социализацию, развитие способностей и компетентностей;

- привлечение ведущих университетов России к повышению квалификации учителей, работе с талантливыми детьми, оценке качества школьного образования;

- формирование механизмов конкурсной поддержки организаций общего образования, обеспечивающих формирование инновационных образовательных программ и использование новых технологий обучения;

- развитие системы дополнительного образования школьников, включая расширение форм предоставления услуг раннего развития детей и дошкольного образования (с обеспечением двух лет образования до школы каждому ребенку), развитие услуг раннего образования и консультирования для семей с детьми.

Третья – обеспечение доступности качественного образования вне зависимости от доходов и местожительства, формирование системы целенаправленной работы с одаренными детьми и талантливой молодежью.

Для решения этой задачи осуществляются такие мероприятия:

- создание при университетах подготовительных отделений, финансируемых из федерального бюджета, доступных в первую очередь для граждан, проходивших военную службу по контракту;

- формирование механизмов дистанционного образования в организациях высшего и дополнительного образования;

- развитие работы с одаренными детьми и талантливой молодежью, включая эффективное сопровождение их на всех этапах получения образования, создать систему интернатов для талантливой молодежи, обеспечить проведение летних научных лагерей и школ, развить систему конкурсов и олимпиад, с использованием возможностей ведущих учебных заведений и научных организаций.

Четвертая – создание современной системы непрерывного образования, подготовки и переподготовки профессиональных кадров.

Для решения этой задачи предполагается осуществить ряд практических мер:

- сформировать образовательную инфраструктуру, позволяющую человеку на протяжении всей жизни осваивать новые квалификации;
- создать открытый национальный депозитарий образовательных модулей и электронных образовательных ресурсов для системы непрерывного профессионального образования на базе современных сетевых технологий, широкого спектра качественных инновационных программ непрерывного профессионального образования, в том числе сетевых;
- содействовать формированию системы независимой оценки качества непрерывного образования и развитию конкуренции на рынке услуг дополнительного образования;
- содействовать повышению мотивации граждан к получению новых квалификаций;
- повысить эффективность механизмов ресурсного обеспечения программ непрерывного образования;

Решение поставленных задач модернизации образования даст возможность целенаправленно формировать человеческий и квалификационный капитал страны, исходя из необходимости обеспечения инновационного развития экономики и геополитической конкурентоспособности России.

Государственная политика РФ в сфере образования предполагает: поощрение внебюджетных ассигнований в сферу образования; развитие государственно-общественного управления образовательными учреждениями, стимулирование развития структур гражданского общества – ассоциаций образовательных учреждений и разных категорий педагогических кадров как партнеров государства. Важнейшим условием эффективности перечисленных направлений являются государственные меры по повышению уровня социальной защищенности работников образования, обучающихся и воспитанников.

3.2. Принципы государственной политики в области образования Российской Федерации

В соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ» современная государственная образовательная политика базируется на следующих принципах:

- 1) признание приоритетности образования;
- 2) обеспечение права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования;
- 3) гуманистический характер образования, приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования;
- 4) единство образовательного пространства на территории Российской Федерации, защита и развитие этнокультурных особенностей и традиций народов Российской Федерации в условиях многонационального

государства;

5) создание благоприятных условий для интеграции системы образования Российской Федерации с системами образования других государств на равноправной и взаимовыгодной основе;

6) светский характер образования в государственных, муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) свобода выбора получения образования согласно склонностям и потребностям человека, создание условий для самореализации каждого человека, свободное развитие его способностей, включая предоставление права выбора форм получения образования, форм обучения, организации, осуществляющей образовательную деятельность, направленности образования в пределах, предоставленных системой образования, а также предоставление педагогическим работникам свободы в выборе форм обучения, методов обучения и воспитания;

8) обеспечение права на образование в течение всей жизни в соответствии с потребностями личности, адаптивность системы образования к уровню подготовки, особенностям развития, способностям и интересам человека;

9) автономия образовательных организаций, академические права и свободы педагогических работников и обучающихся, предусмотренные настоящим Федеральным законом, информационная открытость и публичная отчетность образовательных организаций;

10) демократический характер управления образованием, обеспечение прав педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на участие в управлении образовательными организациями;

11) недопустимость ограничения или устранения конкуренции в сфере образования;

12) сочетание государственного и договорного регулирования отношений в сфере образования.

Правительство Российской Федерации ежегодно в рамках обеспечения проведения единой государственной политики в сфере образования представляет Федеральному Собранию Российской Федерации доклад о реализации государственной политики в сфере образования и публикует его на официальном сайте Правительства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.3. Защита прав и интересов ребенка в законодательстве Российской Федерации

Целями государственной политики в интересах детей являются: осуществление прав детей, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, недопущение их дискриминации, упрочение основных гарантий прав и законных интересов детей, а также восстановление их прав в случаях нарушений; формирование правовых основ гарантий прав ребенка; содействие физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и

нравственному развитию детей, воспитанию в них патриотизма и гражданственности, а также реализации личности ребенка в интересах общества и в соответствии с не противоречащими Конституции Российской Федерации и федеральному законодательству традициями народов Российской Федерации, достижениями российской и мировой культуры; защита детей от факторов, негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие.

Государственная политика в интересах детей является приоритетной и основана на следующих принципах:

- законодательное обеспечение прав ребенка;
- поддержка семьи в целях обеспечения воспитания, отдыха и оздоровления детей, защиты их прав, подготовки их к полноценной жизни в обществе;
- ответственность должностных лиц, граждан за нарушение прав и законных интересов ребенка, причинение ему вреда;
- поддержка общественных объединений и иных организаций, осуществляющих деятельность по защите прав и законных интересов ребенка.

Семейным кодексом Российской Федерации ребенком признается лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет (совершеннолетия). Каждый ребенок имеет право жить и воспитываться в семье, насколько это возможно, право знать своих родителей, право на их заботу, право на совместное с ними проживание, за исключением случаев, когда это противоречит его интересам, на всестороннее развитие, уважение его человеческого достоинства.

Защита прав и законных интересов ребенка осуществляется родителями (лицами, их заменяющими), а в случаях, предусмотренных Семейным Кодексом, органом опеки и попечительства, прокуратурой и судом.

При нарушении прав и законных интересов ребенка, в том числе при невыполнении или при ненадлежащем выполнении родителями (одним из них) обязанностей по воспитанию, образованию ребенка либо при злоупотреблении родительскими правами, ребенок вправе самостоятельно обращаться за их защитой в орган опеки и попечительства, а по достижении возраста четырнадцати лет – в суд.

Ребенок вправе выразить свое мнение при решении в семье любого вопроса, затрагивающего его интересы, а также быть заслушанным в ходе любого судебного или административного разбирательства.

Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» устанавливаются основные гарантии прав и законных интересов ребенка, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, в целях создания правовых, социально-экономических условий для реализации прав и законных интересов ребенка. Детство признается государством важным этапом жизни человека и эта позиция исходит из принципов приоритетности подготовки детей к полноценной жизни в обществе, развития у них общественно значимой и творческой активности,

воспитания в них высоких нравственных качеств, патриотизма и гражданственности.

Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» устанавливает основы правового регулирования отношений, возникающих в связи с деятельностью по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Для целей настоящего Федерального закона применяются следующие основные понятия:

- безнадзорный – несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или законных представителей либо должностных лиц; беспризорный;

- несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении – лицо в возрасте до восемнадцати лет, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия; семья, находящаяся в социально опасном положении;

- индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Выполнение Конвенции о правах ребенка является одним из приоритетов в ходе пересмотра национального законодательства. Так, гарантии по защите прав детей, в частности от экономической эксплуатации в соответствии с общепризнанными нормами международного права, содержатся в Трудовом кодексе Российской Федерации.

Потребности детей учтены в нормативных правовых актах по социальной поддержке малообеспеченных семей, таких как: Федеральные законы «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», «О потребительской корзине».

Особое внимание уделяется реформированию российского законодательства в области отправления правосудия по делам несовершеннолетних, защите детей от любого рода насилия и жестокого

обращения. Этому способствовало принятие Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, который установил большое количество процессуальных гарантий для несовершеннолетних с учетом международно-правовых стандартов и норм ООН в области правосудия в отношении несовершеннолетних.

К полномочиям органов государственной власти Российской Федерации на осуществление гарантий прав ребенка в Российской Федерации относятся:

- установление основ федеральной политики в интересах детей;
- выбор приоритетных направлений деятельности по обеспечению прав и законных интересов ребенка, охраны его здоровья и нравственности;
- формирование и реализация федеральных целевых программ защиты прав ребенка и поддержки детства и определение ответственных за исполнение таких программ органов, учреждений и организаций;
- установление порядка судебной защиты и судебная защита прав и законных интересов ребенка;
- исполнение международных обязательств Российской Федерации и представительство интересов Российской Федерации в международных организациях по вопросам защиты прав ребенка.

Ребенку от рождения принадлежат и гарантируются государством права и свободы человека и гражданина в соответствии с Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, настоящим Федеральным законом, Семейным кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

При осуществлении деятельности в области образования и воспитания ребенка в семье, образовательном учреждении, специальном учебно-воспитательном учреждении или ином оказывающем соответствующие услуги учреждении не могут ущемляться права ребенка.

Обучающиеся, воспитанники образовательных учреждений, за исключением дошкольных учреждений и учреждений начального общего образования, соответствующих им подразделений иных образовательных учреждений вправе самостоятельно или через своих выборных представителей ходатайствовать перед администрацией указанных учреждений о проведении с участием выборных представителей обучающихся, воспитанников дисциплинарного расследования деятельности работников образовательных учреждений, нарушающих и ущемляющих права ребенка.

В соответствии с законодательством Российской Федерации органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации осуществляют мероприятия по обеспечению профессиональной ориентации, профессиональной подготовки детей, достигших возраста 14 лет.

В случае приема на работу детей, достигших возраста 15 лет, им гарантируются вознаграждение за труд, охрана труда, сокращенное рабочее время, отпуск. Работникам моложе 18 лет предоставляются льготы при

совмещении работы с обучением, проведении ежегодного обязательного медицинского осмотра, квотировании рабочих мест для трудоустройства, расторжении трудового договора (контракта) и другие льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

Федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации при принятии решений по вопросам социально-экономического развития соответствующих территорий учитывают нормативы строительства объектов социальной инфраструктуры для детей. Такие нормативы устанавливаются Правительством Российской Федерации и применяются с учетом региональных различий, традиций народов Российской Федерации, если иное не установлено законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации.

Органы государственной власти Российской Федерации принимают меры по защите ребенка от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред его здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе от национальной, классовой, социальной нетерпимости, от рекламы алкогольной продукции и табачных изделий, от пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства, а также от распространения печатной продукции, аудио- и видеопроductии, пропагандирующей насилие и жестокость, порнографию, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение.

В целях содействия физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей и формированию у них навыков здорового образа жизни органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления в соответствии с их компетенцией создают благоприятные условия для осуществления деятельности физкультурно-спортивных организаций, организаций культуры, организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей (включая места для их доступа к сети Интернет).

3.4. Направления модернизации системы образования в Российской Федерации

Основные приоритеты образовательной политики Российской Федерации сформулированы в ряде документов стратегического характера: Федеральные законы Российской Федерации «Об образовании» (с последующими изменениями и дополнениями); «Национальная доктрина образования в Российской Федерации до 2025 года»; «Основные направления социально-экономической политики Правительства Российской Федерации на долгосрочную перспективу»; «Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации (на период до 2020 г.)»; Комплекс директивных и нормативных документов Министерства образования и науки РФ и др.

Также новое понимание места и роли образования в российском обществе формулируется в выступлениях Президента РФ на заседаниях Государственного совета РФ по вопросам развития образования.

Как зафиксировано в проекте «Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 г.», реализация инновационного варианта развития экономики предполагает увеличение общих расходов на образование с 4,6 % ВВП (в 2006–2007 гг.) до 5,5–6 % ВВП в 2020 году, в том числе расходы бюджетной системы – с 3,9 до 4,5 % ВВП; темп роста государственных расходов в период 2008-2010 гг. составит не менее 10–14 % в год до 2020 г.

В период до 2017 г. планируется:

- формирование не менее 6–8 научно-образовательных комплексов мирового уровня, интегрирующих передовые научные исследования и образовательные программы, решающих кадровые и исследовательские задачи общенациональных инновационных проектов;

- достижение образовательной системой страны результатов, необходимых для нахождения по итогам международных сопоставительных исследований в верхней трети рейтинг-листа по всем показателям качества общего образования;

- ежегодная поддержка до 100 организаций, реализующих инновационные программы непрерывного профессионального образования;

- ежегодная публикация до 50 общественных рейтингов организаций и программ непрерывного профессионального образования (включая программы бюджетного сектора).

В период 2018–2020 гг. запланировано:

- формирование не менее 10–12 научно-образовательных комплексов мирового уровня;

- создание условий для привлечения молодых кадров в систему профессионального образования с достижением показателей среднего возраста профессорско-преподавательского состава вузов на уровне средних показателей стран организации экономического развития и сотрудничества (ОЭСР);

- завершение формирования полномасштабной системы непрерывного образования;

- создание не менее 500 центров сертификации и присвоения профессиональных квалификаций;

- доля программ непрерывного образования, прошедших общественно-профессиональную аккредитацию, – 90 %;

- удельный вес предприятий и организаций, имеющих программы подготовки и/или переподготовки и повышения квалификации кадров – 20 %;

- создание условий для участия в программах повышения квалификации и/или переподготовки не менее 25-30 % занятого населения.

Важнейшим компонентом современной модели школьного образования является её ориентация на практические навыки, на способность применять знания, реализовывать собственные проекты. Подобный подход предполагает перенесение акцентов на овладение фундаментальными умениями коммуникации, анализа, понимания, принятия решений. Особую роль при таком подходе играют дисциплины социально-гуманитарного цикла и учебные курсы с элементами освоения технологий. Именно в них может использоваться проектная деятельность.

В новой модели образования процесс обучения более вариативный. Повышается роль внутренней системы оценки качества образования, ориентированной не на регулирование процесса обучения, а на его результаты.

Разработана Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 гг., положения которой соотносятся с приоритетными направлениями развития образовательной системы Российской Федерации, обозначающие основные векторы модернизации отрасли.

Системе образования в инновационном сценарии принадлежит особая роль – двигателя системных изменений в экономике и обществе. Построение современной системы образования – необходимое условие инновационного развития страны.

Таким образом, государственная образовательная политика направлена на разработку и внедрение современной модели образования как средства обеспечения инновационного развития страны.

Большой энциклопедический словарь толкует термин «модернизация» как изменение, усовершенствование, отвечающее современным требованиям. Модернизация – это общественно-исторический процесс, в ходе которого традиционные общества становятся прогрессивными, индустриально развитыми. Если этот термин применить к системе образования, то это означает изменение содержания образования, а также появление новых форм, технологий и методов обучения, сохраняя при этом наши традиционные ценности.

В Федеральной целевой программе развития образования с 2016 до 2020 г. обозначено, что конкуренция различных систем образования стала ключевым элементом глобальной конкуренции, требующей постоянного обновления технологий, ускоренного освоения инноваций, быстрой адаптации к запросам и требованиям динамично меняющегося мира. Одновременно возможность получения качественного образования продолжает оставаться одной из наиболее важных жизненных ценностей граждан, решающим фактором социальной справедливости и политической стабильности.

В основу развития системы образования должны быть положены такие принципы проектной деятельности, реализованные в приоритетном национальном проекте «Образование», как открытость образования к внешним запросам, применение проектных методов, конкурсное выявление и

поддержка лидеров, успешно реализующих новые подходы на практике, адресность инструментов ресурсной поддержки и комплексный характер принимаемых решений. Обновление организационно-экономических механизмов на всех уровнях системы образования обеспечит ее соответствие перспективным тенденциям экономического развития и общественным потребностям, повысит практическую ориентацию отрасли, ее инвестиционную привлекательность. Повышение гибкости и многообразия форм предоставления услуг системы дошкольного образования обеспечит поддержку и более полное использование образовательного потенциала семей.

Указом Президента России от 24 октября 2007 г. был подписан закон о введении в России двухуровневой системы высшего образования. В Российской Федерации установлены следующие ступени высшего профессионального образования: бакалавриат, магистратура и специалитет.

В соответствии с действующим законодательством с 1 января 2011 г. квалификации бакалавра и магистра стали основными уровнями высшего образования. Первый уровень (бакалавриат) предназначен для подготовки студента к работе, предусматривающей исполнительские функции в производственной или социально-экономической сфере. Подготовка на первом уровне проходит по небольшому числу базовых направлений, а углубленная специализация производится в магистратуре или специалитете.

При этом в магистратуре осуществляется подготовка лиц, ориентированных на деятельность, требующую аналитических и проектных навыков, а также на научно-исследовательскую деятельность. Подготовка специалистов предусматривает самостоятельную производственную или социально-экономическую деятельность, связанную с анализом, проектированием и организацией работ в определенной сфере, в частности здравоохранения и госбезопасности.

Введение Федеральных государственных образовательных стандартов в российских вузах связано с международными обязательствами России по участию в Болонском процессе. В 2003 г. Россия ратифицировала Болонскую конвенцию – соглашение о том, что дипломы о высшем образовании, полученные в стране – участнице конвенции, будут признаваться во всех странах-участницах, где двухступенчатая система высшего образования является традиционной.

Россия присоединилась к Болонскому процессу, подписав Берлинское соглашение. Однако важно помнить, что Болонский процесс – это рамка сотрудничества, участники которого, подтвердив приверженность его принципам и целям формирования общеевропейского образовательного пространства, свободны в определении подходов, приоритетов и выработке программ их реализации, что обеспечивает учет особенностей национальных систем образования.

С целью анализа проблем и перспектив интеграции российской высшей школы в общеевропейское пространство высшего образования и разработки предложений по методическому, информационному и организационному обеспечению процесса в соответствии с программой Министерства

образования и науки Российской Федерации «Научно-методическое обеспечение функционирования и модернизации системы образования» был реализован проект «Анализ проблем и перспектив интеграции российской высшей школы в общеевропейское пространство высшего социально-экономического образования».

В рамках проекта были проведены анкетирование, экспертный опрос и семинар. В целевую группу при проведении анкетирования вошли представители классических государственных университетов и экономических вузов: проректоры по учебной и международной работе, деканы экономических факультетов и заведующие кафедрами экономического профиля, преподаватели социально-экономических наук и студенты.

Полученные данные были проанализированы и подготовлены для обсуждения на семинаре, в котором приняли участие представители вузов, осуществляющих подготовку специалистов из Москвы, Санкт-Петербурга и 15 регионов России, а также Министерства образования и науки Российской Федерации.

Итогом работы семинара стали рекомендации по методическому, нормативному, информационному и организационному обеспечению участия российской системы высшего образования в процессе формирования европейского образовательного пространства. Подробно результаты и рекомендации представлены в аналитическом обзоре «Формирование общеевропейского пространства высшего образования. Задачи для российской высшей школы».

Долгосрочная цель Болонского процесса – «создание общеевропейского пространства высшего образования с целью повышения мобильности граждан на рынке труда и усиления конкурентоспособности европейского высшего образования».

Документ, подписанный министрами образования европейских стран, поставил следующие задачи, которые должны повысить престиж и конкурентоспособность образования европейских стран на международном уровне:

- развитие системы четких и сопоставимых степеней с введением единообразного приложения к диплому;
- организация системы обучения, основанной на двух циклах (бакалавриат–магистратура);
- введение системы зачетных единиц как средства поддержки студенческой мобильности;
- содействие мобильности студентов и преподавателей;
- европейское сотрудничество в обеспечении качества образования с целью разработки сопоставимых критериев и методологий оценки;
- продвижение европейского высшего образования в мире (межинституциональное сотрудничество, совместные проекты и т.п.).

Безусловно, из шести перечисленных задач главная — обеспечение мобильности студентов, остальные можно считать средствами ее обеспечения.

Сегодня к системе российского образования предъявляются новые социальные требования: обновленное образование должно сыграть ключевую роль в сохранении нации, ее генофонда, обеспечении устойчивого, динамичного развития российского общества – общества с высоким уровнем жизни, гражданско-правовой, профессиональной и бытовой культуры.

Задача современной школы – обеспечить равный доступ молодых людей к полноценному качественному образованию в соответствии с их интересами и склонностями, независимо от материального достатка семьи, национальной принадлежности и состояния здоровья.

Необходимо использовать все возможности для социальной защиты детей и подростков, лишенных попечения родителей. Важной задачей также выступает формирование профессиональной элиты, выявление и поддержка одаренных и талантливых детей и молодежи.

В условиях приоритетной поддержки образования со стороны государства школа должна обеспечить эффективное использование своих ресурсов – человеческих, информационных, материальных и финансовых.

Реализация задачи модернизации образования отличается еще и тем, что данная сфера выполняет специфическую функцию в обществе – она учитывает потребности других общественных сфер, так, например, удовлетворяет потребности освоившего инновационные механизмы развития производства и одновременно является фактором его развития, создавая феномен опережающего развития кадрового потенциала.

Н.И. Лапин в статье «Проблемы формирования концепции и человеческих измерений стратегии поэтапной модернизации России и ее регионов» отмечает, что в условиях глобальных вызовов основными целевыми функциями модернизации России служат:

- 1) укрепление безопасности и целостности страны;
- 2) поэтапное улучшение благополучия населения России, его приближение к средневропейским состояниям в исторически приемлемые сроки.

В докладе С.Л. Катанандова, руководителя рабочей группы Президиума Государственного совета РФ по вопросам реформы образования, перечислено то в сфере образования, что нуждается в модернизации: малоэффективное содержание общего образования; недостаточно эффективное профессиональное образование; неэффективное управление образованием; устаревшая система социально-экономического обеспечения и подготовки педагогических кадров.

Резюмируя эту критику, докладчик говорит о том, что существующая организация образования в России ограничивает эффективность ее развития и не позволяет решить центральную задачу модернизации образования – обеспечить его современное качество, выстроить эффективную образовательную систему с действенной экономикой и управлением, которая бы отвечала запросам современной жизни и потребностям развития личности, общества и государства.

Образование человека – процесс вероятностный, зависит от обучающего, содержания образования, образовательной среды, средств

обучения, управления образовательной системой. Гарантировать качество обучения практически невозможно, можно лишь повысить вероятность успеха. Это значит – подготовить компетентный педагогический персонал, внести изменения в содержание образования и применять в процессе обучения не только традиционные методы и технологии, но и инновационные.

Модернизация образования может быть успешна, если при организации образовательного процесса будут соблюдены следующие условия:

- деятельностный характер обучения;
- ориентация учебного процесса на развитие самостоятельности и ответственности обучающегося за результаты своей деятельности;
- создание условий для приобретения опыта достижения цели;
- четкость и понятность всем сторонам учебного процесса правил аттестации.

Вопросы для контроля

1. Охарактеризуйте качества выпускника школы, учреждений профессионального образования, предполагаемые в концепции модернизации российского образования.

2. Назовите предполагаемые меры по обеспечению доступности качественного образования для лиц, которые отличаются как по территориальному признаку так и по социальному.

3. Соотнесите основные положения Болонского процесса с направлениями модернизации российского образования.

4. Поясните, на решение каких приоритетных задач направлена государственная образовательная политика РФ.

5. Перечислите основные документы в области образования в РФ.

6. Определите, какими документами определяется законодательная база прав ребенка в РФ.

7. Перечислите основные права ребенка, основываясь на следующих документах: Конвенция о правах ребенка, Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».

ГЛАВА 4. МЕЖДУНАРОДНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

План

4.1. Основные правовые акты в области обеспечения прав ребенка.

4.2. Соотношение российского и зарубежного образовательного законодательства.

Литература

1. Гусякова Е.В., Демчук А.Л., Телешова И.Г. Вхождение системы высшего образования Российской Федерации в Европейское пространство

высшего образования: проблемы и задачи // Высшее образование в России. - 2014.- №10.- С.5-10.

2. Каменева Н.А. Перспективы развития российской системы высшего образования // Высшее образование сегодня. - 2015.- № 2.- С.5-8.

3. Марджинсон С. Российские наука и высшее образование в условиях глобализации (пер. с англ. Е.Шадринной) // Вопросы образования. - 2014.- №4.- С.8-35.

4. Супрунова Л. Сравнительная педагогика: учебник для студ. учреждений высш. образования – М.: Издательский центр Академия, 2015-240 с.

5. Тайхлер У. Многообразие и диверсификация высшего образования: тенденции, вызовы и варианты политики (пер. с англ. Н.Микшиной) // Вопросы образования. - 2015.- №1.- С.14-38.

6. Пономарев Н.Л., Смирнов Б.Н. Образовательные инновации: Государственная политика и управление: учеб. пособие для студ. учреждений высш. учеб. заведений.- М.: Издательский центр Академия, 2007. - 208 с.

7. Федорова М.Ю. Нормативно-правовое обеспечение образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.- 176 с.

8. Ягофаров Д. А. Нормативно-правовое обеспечение образования. Правовое регулирование системы образования. - М.: Издательство ВЛАДОС, 2008.- 399 с.

4.1. Основные правовые акты в области обеспечения прав ребенка

Политика Организации Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО) включает стратегию деятельности, разработку международной нормативно-правовой базы и практику сотрудничества на двусторонней и многосторонней основе, что в совокупности даёт возможность интегрировать культурные процессы как на национальном, так и на международном уровнях.

Деятельность ЮНЕСКО в области образования призвана дать образование всем, на всех уровнях и на протяжении жизни, потому что образование играет главную роль в становлении и развитии личности человека, экономическом росте и укреплении социальных связей. В то же время оно важный инструмент борьбы с бедностью и одна из основ устойчивого развития.

Анализ реальных событий в международной сфере в мире, в отдельных регионах и странах показывает, что в течение второй половины XX столетия деятельность ЮНЕСКО была направлена на решение острых проблем взаимоотношения □ от начального до высшего как в целом, так и в конкретных регионах и отдельных категорий населения.

Цели деятельности ЮНЕСКО приобретают особую актуальность в условиях глобализации мировой экономики и информационных технологий. Предстоит решить многие задачи в области образования, связанные с его доступностью, совершенствованием структуры непрерывного образования, диверсификацией и гибкостью высшего образования, внедрением различных систем обучения с помощью современных информационных технологий, культуры; науки и т.д.

К основным международным правовым актам, содержащим нормы о социальной защите детей, относятся:

- Женевская декларация прав ребенка 1924 г.;
- Декларация прав ребенка, принятая Генеральной Ассамблеей 20 ноября 1959 г.;
- Всеобщая декларация прав человека в Международном пакте о гражданских и политических правах (в частности, статьи 23 и 24);
- Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (в частности, статья 10);

Конвенция о правах ребенка (Нью-Йорк, 20 ноября 1989 г.);

- Факультативный протокол от 25 мая 2000 г. к Конвенции о правах ребенка, касающийся торговли детьми, детской проституции и детской порнографии;

- Факультативный протокол от 25 мая 2000 г. к Конвенции о правах ребенка, касающийся участия детей в вооруженных конфликтах;

- уставы и документы специализированных учреждений и международных организаций, занимающихся вопросами благополучия детей.

Следует отметить, что международная социальная защита детей создана в соответствии с принципами, провозглашенными в Уставе Организации Объединенных Наций и направленными на признание присущего достоинства, равных и неотъемлемых прав всех членов общества, являющимися основой обеспечения свободы, справедливости и мира на земле.

Организация Объединенных Наций провозгласила, что:

- дети имеют право на особую заботу и помощь;
- семье как основной ячейке общества и естественной среде для роста и благополучия всех ее членов и особенно детей должны быть предоставлены необходимая защита и содействие с тем, чтобы она могла полностью возложить на себя обязанности в рамках общества;

- ребенку для полного и гармоничного развития его личности необходимо расти в семейном окружении, в атмосфере счастья, любви и понимания;

- ребенок должен быть полностью подготовлен к самостоятельной жизни в обществе и воспитан в духе идеалов, провозглашенных Уставом Организации Объединенных Наций, и особенно в духе мира, достоинства, терпимости, свободы, равенства и солидарности;

- ребенок, ввиду его физической и умственной незрелости, нуждается в специальной охране и заботе, включая надлежащую правовую защиту, как до, так и после рождения;

- всех странах мира есть дети, живущие в исключительно трудных условиях, и поэтому такие дети нуждаются в особом внимании;
- для защиты и гармоничного развития ребенка важны традиции и культурные ценности каждого народа;
- для улучшения условий жизни детей в каждой стране, в частности в развивающихся странах, важно международное сотрудничество.

В соответствии с ратифицированной Конвенцией о правах ребенка государства-участники обеспечивают, чтобы: ни один ребенок не был подвергнут пыткам или другим жестоким, бесчеловечным или унижающим достоинство видам обращения или наказания. Ни смертная казнь, ни пожизненное тюремное заключение, не предусматривающее возможности освобождения, не назначаются за преступления, совершенные лицами моложе 18 лет.

Кроме того, ни один ребенок не был лишен свободы незаконным или произвольным образом. Арест, задержание или тюремное заключение ребенка осуществляются согласно закону и используются лишь в качестве особо крайней меры и в течение как можно более короткого периода времени; каждый лишенный свободы ребенок пользовался гуманным обращением и уважением неотъемлемого достоинства его личности с учетом потребностей лиц его возраста. В частности, каждый лишенный свободы ребенок должен быть отделен от взрослых, если только не считается, что в наилучших интересах ребенка этого делать не следует, и иметь право поддерживать связь со своей семьей путем переписки и свиданий, за исключением особых обстоятельств.

Каждый лишенный свободы ребенок должен иметь право на незамедлительный доступ к правовой и другой соответствующей помощи, а также право оспаривать законность лишения его свободы перед судом или другим компетентным, независимым и беспристрастным органом и право на безотлагательное принятие ими решения в отношении любого такого процессуального действия. А также лица, не достигшие 15-летнего возраста, не принимали прямого участия в военных действиях.

Кафедры ЮНЕСКО – основная часть «Всемирного плана межвузовского сотрудничества и академической мобильности», принятого на 26-й сессии Генеральной конференции ЮНЕСКО в 1991 г.

На сегодняшний день программа УНИТВИН кафедры ЮНЕСКО насчитывает около 800 кафедр ЮНЕСКО и сетей УНИТВИН в 126 странах, которые играют все более важную роль в обмене опытом, знаниями и информацией по всему комплексу вопросов, относящихся к высшему образованию и развитию науки, обеспечивают вхождение российских вузов и научных учреждений в действующую всемирную систему многостороннего межвузовского и научного сотрудничества.

В России успешно функционирует Координационный комитет кафедр ЮНЕСКО Российской Федерации, созданный решением Всероссийского конгресса кафедр ЮНЕСКО от 1 марта 2007 г. Руководитель Комитета - ректор Российской академии государственной службы при Президенте Российской Федерации В.К. Егоров (член Комиссии Российской Федерации

по делам ЮНЕСКО). В состав Комитета входят руководители ряда российских кафедр ЮНЕСКО, а также представители российских комитетов по программам ЮНЕСКО.

В университетах и высших учебных заведениях России действует 51 кафедра ЮНЕСКО.

Сеть ЮНЕВОК, созданная в 1992 г., объединяет более 260 центров в 163 странах мира и распространяет передовую практику в области профессионально-технического образования и подготовки. Сеть содействует обмену опытом в этой сфере, а также облегчает доступ к базам данных и информации. В Российской Федерации действуют три центра ЮНЕВОК.

Основы действующей стратегии ЮНЕСКО по вопросам образования (вплоть до 2015 г.) заложены на Всемирном форуме по образованию в Дакаре (Сенегал) в апреле 2000 г., принявшем документ «Дакарские рамки действий. Образование для всех: выполнение наших общих обязательств», в котором государства подтвердили намерение добиться реализации стратегии «Образования для всех» к 2015 г. и заявили о своей приверженности достижению следующих целей:

1. Расширение и совершенствование комплексных мер по уходу за малолетними детьми и их воспитанию, особенно в отношении наиболее уязвимых и обездоленных детей.

2. Обеспечение к 2015 г. обязательного бесплатного высококачественного начального образования для детей из неблагополучной среды и из этнических меньшинств.

3. Обеспечение образовательных потребностей молодежи и взрослых на основе равного доступа к соответствующим программам обучения и приобретения жизненных навыков.

4. Повышение к 2015 г. на 50 % уровня грамотности взрослых, особенно женщин, и предоставление всем взрослым равного доступа к базовому и непрерывному образованию.

5. Ликвидация к 2015 г. гендерных различий в начальном и среднем образовании и достижение к 2015 г. равенства полов в области образования с особым вниманием предоставлению девочкам полного и равного доступа к высококачественному базовому образованию.

6. Повышение качества образования во всех его аспектах и обеспечение хорошей успеваемости для всех с тем, чтобы каждый мог достичь признанных и поддающихся оценке результатов обучения, особенно в отношении грамотности и важнейших жизненных навыков.

ЮНЕСКО содействует повышению качества российской системы образования. Усилия направлены на обеспечение соответствия образования реальным потребностям как отдельных людей, так и общества в целом.

4.2. Соотношение российского и зарубежного законодательства в области образования

Сотрудничество в области образования – одна из важнейших перспектив осуществления взаимодействия на основе доверия и межнационального согласия, для сопровождения подобного сотрудничества между странами необходимо создание адекватной инфраструктуры

Современное состояние и динамика исследований в области образования являются основой сравнительно-правовых исследований как в масштабах нашей страны, так и в международном масштабе.

Современный контекст развития сравнительной педагогики □ взаимозависимый мир. Роль сравнительных исследований возрастает: они рассматривают структуру, потенциал развития, социальные функции образования с учетом позиций в мировой структуре. Возникает так подход, согласно которому возрастает понимание источников эволюции образовательной практики, комбинирующих микро- и макро - уровни анализа, и в соответствии с этим соединение единичного, особенного и общего уровней.

Сравнительная педагогика иначе именуемая компаративистикой – (от лат. *comparatio* - равное соотношение, соразмерность, сравнение, сличение, взаимное соглашение), - 1) общее название совокупности сравнительных методов в различных областях гуманитарного знания (правоведение, литературоведение, языкознание, культурология, история и религиоведение); 2) философская теория сравнения как базисной логической операции рассудка.

Образовательная компаративистика рассматривается с различных позиций:

- 1) как разновидность сравнительно правового анализа вообще;
- 2) как одна из форм выражения сравнительного метода присущего любому познавательному процессу;
- 3) как определенная цель, детерминированная потребностями государства;
- 4) как средство решения комплекса политико-правовых и государственно значимых задач.

Сравнительный анализ поможет выделить главные перспективные направления и следовать им.

Микросравнение включает особенности правового регулирования образовательной системы одной страны, а макросравнение, например, на уровне Болонской декларации, т.е. объекты сравнения носят системный характер, стратегический.

Сравнительные исследования могут проводиться относительно нормотворчества, т.е. разработки стандартов, законов, специфики правовых отношений в образовании, также это права и обязанности участников образовательного процесса.

Ошибкой может быть: отсутствие объективных условий исследования, неправильный выбор объектов, неверное использование терминов и понятий.

Поэтому необходимо правильно выбирать объекты сравнительного анализа, корректно ставить цели, определять признаки, правильно выявлять

сходство и различие понятий и терминов, разрабатывать критерии оценивания и определять результаты.

В главе 14 закона «Об образовании в РФ» регламентированы вопросы международного сотрудничества в сфере образования.

Определены формы и направления международного сотрудничества в сфере образования (статья 105).

1. Международное сотрудничество в сфере образования осуществляется в следующих целях:

1) расширение возможностей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства для получения доступа к образованию;

2) координация взаимодействия Российской Федерации с иностранными государствами и международными организациями по развитию образования;

3) совершенствование международных и внутригосударственных механизмов развития образования.

2. Российская Федерация содействует развитию сотрудничества российских и иностранных образовательных организаций, международной академической мобильности обучающихся, педагогических, научных и иных работников системы образования, привлечению иностранных граждан к обучению в российских организациях, осуществляющих образовательную деятельность, обеспечению взаимного признания образования и (или) квалификации, участвует в соответствии с международными договорами Российской Федерации в деятельности различных международных организаций в сфере образования.

3. Организации, входящие в систему образования, принимают участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации по следующим направлениям:

1) разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;

2) направление обучающихся, педагогических и научных работников российских организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в иностранные образовательные организации, которое включает в себя предоставление обучающимся специальных стипендий для обучения за рубежом, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в российские организации, осуществляющие образовательную деятельность, в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена;

3) проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности;

4) участие в сетевой форме реализации образовательных программ;

5) участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров.

В законе рассмотрены пути признания образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве (статья 107).

Европейское образование на пороге Болонского процесса было рассредоточено в разных направлениях: системы образования в разных странах отличались как по содержанию, так и по структуре. Различались учебные программы, используемые педагогические технологии, присваиваемые выпускникам квалификации. Все это ограничивало возможность перехода студентов из одного учебного заведения в другое и серьезно осложняло трудоустройство.

В июне 1999 г. в Италии в городе Болонье министрами образования 29 европейских стран была подписана «Декларация о Европейском пространстве для высшего образования», именуемая иначе Болонская декларация.

Декларация явилась ключевым документом нового этапа процесса гармонизации национальных систем с целью создания общеевропейского пространства высшего образования. В ней отражены усилия правительств и европейских институтов по поиску общеевропейского ответа на общеевропейские вопросы. Долгосрочная цель программы действий, начало которой положила Болонская декларация, – «создание общеевропейского пространства высшего образования с целью повышения мобильности граждан на рынке труда и усиления конкурентоспособности европейского высшего образования».

С момента зарождения Болонского процесса наша страна внимательно изучала причины его возникновения и перспективы развития. На целом ряде общероссийских конференций был сделан вывод: Болонский процесс – это реалистический общеевропейский проект, который направлен на повышение эффективности национальных образовательных систем, усиление их взаимосвязи с непосредственными нуждами общества и увеличение вклада высшего образования в экономическое и инновационное развитие.

Кроме того, Болонский процесс создает новую по своим характеристикам и возможностям среду общеевропейского общения, обеспечивая новые перспективы для диалога и сотрудничества в самом широком спектре. Именно поэтому академическая общественность, Министерство образования России, представители обеих палат Федерального собрания Российской Федерации на общенациональной конференции, состоявшейся в Санкт-Петербургском государственном университете в декабре 2003 г., приняли решение присоединиться к Болонскому процессу.

Наша страна подключилась к процессу формирования Европейского пространства высшего образования. Это, пожалуй, единственная сфера деятельности, в которой Россия сотрудничает с Европейским союзом в качестве партнера европейского формата, приняв на себя одинаковые с европейскими странами обязательства.

Это действительно первый проект, выполняемый по общеевропейским правилам, который может стать основой для применения опыта общеевропейского сотрудничества нового качества в других важнейших областях: в научных исследованиях, промышленности и экономике, в общественном и политическом партнерстве. В этом важный смысл нашего участия в Болонском процессе: общеевропейское образовательное пространство может стать прочным мостом для дальнейшей общеевропейской интеграции.

Вступление России в Болонский процесс (сентябрь 2003 г. – в Берлине) означало, что Россия полностью воспринимает идеологию, цели, задачи и стратегию развития европейского высшего образования и будет стремиться адаптировать их к условиям российского высшего образования с учетом его традиций и опыта. Нужно отметить, что адаптация началась гораздо раньше и собственно сам процесс подписания Болонской декларации стал лишь правовым признанием того, что уже было сделано российским высшим образованием и, во-вторых, стало стимулом для дальнейшей работы в этом направлении.

Долгосрочная цель Болонского процесса □ «создание общеевропейского пространства высшего образования с целью повышения мобильности граждан на рынке труда и усиления конкурентоспособности европейского высшего образования».

Болонский процесс поставил перед специалистами задачу создания системы оценки и гарантии качества высшего образования, т.е. системы аккредитации, сертификации или сопоставимых процедур, которая включает в себя:

- агентства или органы по аккредитации;
- набор стандартов для оценки качества образования;
- процедуры оценивания;
- механизмы обмена информацией и международного признания результатов национальной аккредитации.

В 2010 г. на юбилейной конференции министров образования (Будапешт-Вена) было объявлено, что одна из ключевых целей Болонского процесса достигнута – Европейское пространство высшего образования сформировано.

В Болонской декларации изначально были обозначены основные задачи, которые должны были быть выполнены до 2010 г., и сегодня вполне уже реально воплощаются в образовательную практику стран-подписантов.

1. Введение двухуровневой системы подготовки во всех странах: первая ступень (бакалавра) продолжительностью не менее трех лет и вторая ступень, ведущая к степени магистра.

Двухуровневая система подготовки в высшей школе в Российской Федерации введена повсеместно.

2. Введение системы, обеспечивающей сопоставимость дипломов, в том числе и внедрения «Приложения к диплому».

Европейское приложение к диплому является унифицированной формой, отражающей содержание пройденной программы обучения в

формате зачетных единиц (ECTS) и присвоенную квалификацию. Приложение к диплому оформляется, кроме языка страны, на английском языке, носит статус официального перевода и не требует дальнейшего нотариального заверения. Бланки приложений имеют единую форму, защищены от подделок и изготовлены в Европе.

Модель приложения была разработана рабочей группой Еврокомиссии и ЮНЕСКО.

С этим документом возможно:

- продолжить обучение за границей с перезачетом ряда дисциплин;
- устроиться на работу за границей при ускоренной процедуре признания квалификации;
- устроиться на работу в иностранной компании, имеющей представительство в России, также при ускоренной процедуре признания квалификации.

Приложение содержит описание характера, уровня, объема, содержания и статуса полученного образования, данные о степени усвоения материала программы, информацию о системе оценивания результатов обучения.

В соответствии с рекомендациями ЮНЕСКО и Европейской ассоциации университетов данное приложение состоит из восьми разделов:

Информация об обладателе Европейского приложения.

Информация о полученной квалификации.

Информация об уровне квалификации.

Информация о содержании программы и полученных результатах.

Результаты обучения студентов приведены с учетом национальной и европейской оценочных систем, трудоемкость дисциплин в академических часах переводится в систему европейских зачетных единиц — «кредитов» (ECTS — европейская система).

Информация о функциях квалификации.

Дополнительная информация о вузе.

Сертификация данного приложения.

Информация о национальной системе высшего образования.

Оценки в приложении записываются в соответствии с национальной системой, но рядом обязательно должны быть оценки, принятые по всей Европе. Российские бакалавры или магистры получают приложения с привычными «пятерками», «четверками» и «тройками». Рядом с ними будет таблица пересчета в европейские отметки — это нужно для того, чтобы европейскому работодателю или иностранному вузу, куда выпускник планирует обратиться для получения следующей степени, было проще соотнести эти результаты.

Например, в Украине как стране — участнице Болонского процесса, с 1 января 2014 г. только начинается процедура выдачи приложений к диплому.

В России сейчас эта процедура платная, средняя стоимость приложения к диплому составляет в Хабаровске 3400 рублей, в Удмуртии 2800 российских рублей.

В Сибирском федеральном университете оформить приложение к диплому стоит 3000 рублей.

3. Создание системы кредитов, аналогичной Европейской системе перезачета кредитов, как средства повышения мобильности студентов, преподавателей, исследователей и административного персонала университетов.

ECTS – это система для обеспечения возможности постепенного накопления и переноса зачетных единиц, основанной на прозрачности результатов обучения и образовательного процесса. Она способствует планированию, оценке, признанию и обоснованию квалификаций и единиц обучения. ECTS широко используется в формальном высшем образовании и может применяться в обучении в течение всей жизни. Созданная для удобства система базируется на оценке трудоемкости учебной работы студента, необходимой для достижения целей обучения по данной программе. Эти цели должны быть описаны в терминах установленных итогов обучения и компетенций.

Академический кредит – единица трудоемкости учебного труда студента.

За учебный год начисляется ровно 60 академических кредитов, соответственно по 30 кредитов за семестр.

Для получения степени бакалавра нужно набрать не менее 180 кредитов (три года обучения).

Для получения степени магистра студент должен, как правило, набрать в общей сложности не менее 300 кредитов (пять лет обучения).

Количество кредитов за дисциплину не может быть дробным (в порядке исключения допускается начислять 0,5 кредита), так как сложение кредитов за семестр в сумме должно давать число 30.

Кредиты начисляются после успешной сдачи (положительная оценка) итогового испытания по дисциплине (экзамена, зачёта, теста и т.п.).

Количество начисляемых кредитов по дисциплине не зависит от оценки. Посещаемость студентом аудиторных занятий учитывается по усмотрению вуза, но не гарантирует начисление кредитов.

При начислении кредитов в трудоемкость засчитываются аудиторная нагрузка («контактные часы» по европейской терминологии), самостоятельная работа студента, рефераты, эссе, курсовые и дипломные работы, написание магистерской диссертации, практики, стажировки, подготовка к экзаменам, сдача экзаменов, и т.п.).

Соотношение количества аудиторных часов и часов самостоятельной работы централизованно не регламентируется.

Рекомендуется единая европейская шестибальная система оценок:

А – отлично, В – очень хорошо, С – хорошо, Д – удовлетворительно, Е – посредственно, F – неудовлетворительно.

Кредиты отражают объем работы, требующийся для завершения каждого курса, по отношению к общему объему работы, необходимой для программы полного академического года в университете, включая лекции, семинары, практические занятия, самостоятельную работу, экзамены и тесты.

Университеты готовят ежегодно обновляемые информационные пакеты с полным описанием курсов, их содержания, требований к подготовке, системы оценки, методики обучения. Кроме того, информация должна включать полный учебный план по данному уровню, общую информацию об университете, инфраструктуре, административных процедурах для регистрации в программе и академический календарь. Информационный пакет готовится на родном и одном из иностранных языков.

4. Повышение мобильности студентов, преподавателей и исследователей.

Академическая мобильность – это перемещение обучающихся или преподавателей-исследователей на определенный академический период (включая прохождение учебной или производственной практики), как правило, семестр или учебный год, в другое высшее учебное заведение (внутри страны или за рубежом) для обучения или проведения исследований, с обязательным перезачетом в установленном порядке освоенных образовательных программ в виде кредитов в своем вузе.

Студент должен проучиться в любом другом вузе, участвующем в Болонском процессе, не менее одного семестра. Обучаться он будет на языке страны пребывания или на английском языке. На этих же языках он будет обязан сдать все текущие и итоговые экзамены.

Обучение в принимающем вузе будет совершенно бесплатным – студент обязан сам оплатить только проживание, дорогу, питание и страховку. Если студенту необходимы занятия по языку принимающей страны, а учиться на английском языке он не хочет, за языковые курсы придется заплатить отдельно, как и за все занятия, которые не входят в программу подготовки по его специальности.

В основном вузе студенту засчитают все оценки, полученные в иностранном университете, – досдавать экзамены после возвращения домой ему не придется. Правда, для того, чтобы это произошло, необходимо согласовать поездку с деканатом. В противном случае вуз имеет право не только не засчитывать полученные во время поездки оценки, но и вовсе отчислить студента за академическую задолженность. В рамках программы академической мобильности поощряется получение студентом двойных и совмещенных дипломов.

В Сибирском федеральном университете положение об академической мобильности принято в 2009 г., в соответствии с которым студент, изъявивший желание обучаться временно в другом вузе, официально об этом заявляет, издается соответствующий приказ, назначается куратор приказом ректора, разрабатывается индивидуальный образовательный план, впоследствии готовится акт об академическом признании, который выдается принимающим вузом.

Отбор студентов проводится на конкурсной основе. Финансирование может производиться из средств бюджета, внебюджетных средств университета, средств принимающей стороны, грантовой политики, личных средств участников академической мобильности и других не запрещенных законом источников.

5. Развитие сотрудничества в сфере обеспечения качества образования с целью создания сопоставимых критериев и методологий.

Европейские страны обязались выработать единую систему контроля качества образования. Этим будут заниматься независимые от органов государственной власти эксперты. Специальные учреждения будут определять минимальный набор дисциплин, необходимый для овладения навыками той или иной профессии. В будущем все вузы, участвующие в Болонском процессе, получают особые знаки качества – это значит, что они выполняют все требования Декларации.

Кроме того, министры образования поручили Европейской сети обеспечения качества в высшем образовании в сотрудничестве с другими европейскими организациями: EUA (Европейская ассоциация университетов), EURASHE (Европейская ассоциация учреждений высшего образования), ESIB (Национальный союз студентов в Европе), разработать согласованные стандарты, процедуры и методики обеспечения качества, а также найти способы гарантировать качество образования системами внешней оценки и/или аккредитационными агентствами (органами).

Это оказалось нелегким делом, так как в странах Европы совершенно разные модели образования: англосаксонская и континентальная модель. К первой модели относятся системы образования Великобритании, Ирландии и отчасти скандинавские страны. Их можно охарактеризовать высоким уровнем автономии высших учебных заведений, независимостью от государственных органов управления, а также существенной долей негосударственной собственности в образовании.

Континентальная модель используется в таких странах, как Франция, Германия, Россия, где в системе образования преобладает государственная собственность, учебные заведения имеют ограниченную автономию и осуществляется централизованный контроль со стороны государства (как финансовый, так и академический).

Разнообразные модели оценивания различаются по целям, подходам, методам и результатам оценки.

Подходы к оцениванию в странах Европы также различны: возможна оценка учреждения образования в целом (институциональная оценка), существующая, например, во Франции; оценка качества отдельных образовательных программ (специализированная оценка), которая введена в большинстве стран западной и центральной Европы; возможна также оценка отдельных учебных дисциплин или направлений деятельности вуза. Соответственно, и системы оценки качества сложились в различных формах: аккредитация, аудит, внешнее оценивание и др.

Для эффективного использования накопленного опыта и имеющихся ресурсов создана сетевая структура, объединяющая на равноправных началах органы, ответственные за внешнюю оценку качества высшего образования в своих странах, Европейская сеть обеспечения качества в высшем образовании (ENQA). Она создана для выработки общих подходов, проведения совместных исследований по интеграции образовательных систем. В составе ENQA к настоящему времени насчитывается сорок одно

агентство из двадцати стран и четыре международные ассоциации (EUA, EURASHE, ESIB, а также FIBAA Организация по аккредитации международных программ бизнес-администрирования), основной задачей которых становится определение соответствия качества подготовки по бакалаврским и магистерским программам европейским стандартам качества.

Если проанализировать требования к национальным системам обеспечения качества образования, установленные Болонской декларацией, так сказать, «по пунктам», то выяснится, что российская система государственной аккредитации высших учебных заведений в достаточной мере соответствует им, но по отдельным направлениям требует совершенствования.

Отличительной особенностью оценки качества образования в России являлось разделение ее на три последовательных этапа: лицензирование, аттестация и аккредитация. Лицензирование проводилось обязательно, а аттестация и аккредитация — в заявительном порядке. С 2000 г. процедуры повторного (очередного) лицензирования, аттестации и государственной аккредитации вузов проводятся совместно в форме комплексной оценки.

Гармонизация российских оценочных процедур в рамках Болонского процесса происходит способом объединения процедур аттестации и государственной аккредитации в одну — государственную аккредитацию, что мы сейчас и наблюдаем.

Необходимо дальнейшее, более глубокое изучение процессов европейской интеграции и реформирования в сфере образования и научных исследований. Это принесет очевидную пользу нашей стране, так как использовать накопленный опыт всегда лучше и эффективнее, чем открывать новые пути. С учетом схожего характера стоящих перед Европой и Россией проблем и вызовов в этой сфере и установившихся форм сотрудничества в рамках Болонского процесса необходимость проведения таких исследований на систематической основе становится более чем очевидной.

Разумеется, кроме интеграции в европейское образовательное пространство Российская Федерация входит и в образовательно-правовое пространство стран СНГ.

Для признания эквивалентности иностранного диплома и других документов об образовании необходимо пройти процедуру взаимной нострификации.

Нострификация эквивалентность, взаимное признание равноценными документов об образовании между двумя или несколькими странами в соответствии с Европейской конвенции об эквивалентности дипломов.

В этом документе государства участники СНГ заявили о своем стремлении удовлетворять взаимные потребности в обучении граждан, подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров и специалистов. Они гарантировали равноправие всех образовательных учреждений, входящих в их национальные системы, и бессрочное признание на своих территориях выданных в государствах-участниках к моменту заключения данных соглашений документов государственного образца о среднем, высшем образовании, переподготовке кадров, о присуждении

ученых степеней и ученых званий. Однако в рамках этих соглашений не удалось достичь необходимого взаимодействия для совместного решения проблем, вставших перед национальными системами образования.

В связи с этим в 1997 г. главами государств была принята Концепция формирования единого образовательного пространства СНГ, на основе которой было выработано и подписано важное Соглашение о сотрудничестве по формированию единого образовательного пространства Содружества Независимых Государств. Данная Концепция действовала до 2000 г., однако она сыграла исключительно большую роль в развитии образовательно-правовых отношений между государствами членами СНГ.

Единое образовательное пространство, отмечено в этом документе, характеризуется общностью принципов государственной политики в сфере образования, согласованностью государственных образовательных стандартов, программ, нормативных сроков обучения на каждом уровне критериев и требований по подготовке и аттестации научных и научно-педагогических кадров, равными возможностями и свободной реализацией прав граждан на получение образования в образовательных учреждениях на территории государств участников СНГ.

Основная идея Конвенции состояла в том, чтобы интеграция государств – участников СНГ в области образования способствовала бы свободному приобщению граждан к ценностям национальных культур, созданию условий для развития и формирования культурного межнационального общения. Основными принципами общего пространства являются сближение национальных систем образования, согласованности образовательных стандартов, требований подготовки и программ обучения и др. Основными направлениями формирования такого пространства служат разработка предложений о создании законодательной базы, регулирующей вопросы поддержки и развития интеграционных процессов в сфере образования, расширение межгосударственного информационного обмена по вопросам образования.

Предметно конкретизирующее данную Концепцию Соглашение о сотрудничестве по формированию единого образовательного пространства предусматривает непосредственное и конкретное взаимодействие государств в создании Совета по сотрудничеству в области образования государств.

Так, в соответствии с данным Соглашением государства участники СНГ обязались содействовать приему в общеобразовательные учреждения граждан стран, постоянно проживающих на их территориях, по прямым договорам, а также по договорам между общеобразовательными учреждениями.

Следует учитывать, что эти документы СНГ не имеют прямого действия на территории стран его участников. Чтобы стать общеобязательными, нормативные акты СНГ должны быть приняты компетентными государственными органами в качестве собственного внутринационального акта.

Что касается собственно образовательного законодательства СНГ, то они в целом соответствуют принципам и нормам Всеобщей декларации прав

человека и закрепляют право граждан на обязательное получение бесплатного начального и общего образования; техническое и профессиональное образование в большинстве стран является общедоступным.

В числе принципов, наиболее часто встречающихся в нормативных актах СНГ по вопросам образования, приоритет принадлежит следующим:

- гуманизм образования,
- светский характер образования;
- демократический характера образования,
- приоритет общечеловеческих ценностей;
- непрерывность образования;
- общедоступность образования;
- преемственность образовательных программ;
- многообразие образовательных учреждений, программ и технологий;
- единство культурного и образовательного пространства;
- бесплатность общего образования.

Вместе с тем, государства СНГ по-разному решают вопрос содержания права граждан на образование и способов реализации данного права. Так, перечень положений, квалифицируемых законодателями разных стран в качестве принципов образования или образовательной политики достаточно разнообразен. Характерно, что не существует единого принципа образования, присущего для всех государств участников СНГ.

Во всех странах СНГ существует разветвленная законодательная база по вопросам образования. Основным отраслевым документом везде является закон об образовании (кодекс об образовании, следует заметить, не принят еще ни в одной стране).

Как показывает сравнительный анализ законов об образовании государств–участников СНГ, перечень мер, призванных обеспечить принцип всеобщности базового образования, применяемых государствами, стандартен и не очень велик. Это, в частности:

1) законодательное закрепление возраста, с которого ребенок обязан пойти в школу, и возраста, по достижении которого обучающийся может прекратить свои занятия в учебном заведении;

2) установление порядка и оснований для отчисления обучающегося из образовательного учреждения;

3) создание специальных образовательных учреждений для несовершеннолетних лиц с девиантным поведением;

4) юридическая ответственность родителей (законных представителей) за уклонение их ребенка (воспитанника) от исполнения обязанности получить базовое образование. Во всех странах установлен возраст, с которого начинается обучение.

Образовательное законодательство СНГ ориентировано на классно-урочную систему, практически не учитывающую интеграционные и инновационные процессы, передовые подходы в обучении и воспитании граждан, развитие современных информационных технологий. Как

следствие, к правовым проблемам развития единого образовательного пространства СНГ можно отнести низкий уровень правового обеспечения:

- включенности образовательных систем стран СНГ в единое образовательное пространство, что проявляется в малом количестве совместных университетов и программ, взаимного признания дипломов, недостаточном диалоге руководителей и специалистов образовательной сферы стран СНГ;

- внешней автономии образовательных учреждений и организаций, обеспечения академических свобод вузов и преподавателей;

- реализации академической мобильности студентов в рамках СНГ, включая обеспечение перехода студентов из негосударственных вузов в государственные; нострификации дипломов об образовании стран СНГ и согласования его уровней;

- соблюдения прав учащихся, их родителей и работодателей на участие в управлении образованием в рамках СНГ;

- создания системы мониторинга и повышения качества образовательного процесса и квалификации преподавателей государств;

- продвижения и обновления технологии образовательных процессов на основе современных достижений в информатике и телекоммуникации;

- постановки исследований по психологии обучения, дифференциации учащихся, обеспечения индивидуального подхода, проведения исследований эффективности различных средств и методов обучения;

- роста количества студентов, пропаганды ценностей образования, привлечения иностранных студентов в странах СНГ;

- преодоления противоречивости образовательного законодательства стран СНГ с основными законами; гражданским и налоговым законодательством государств и т.д.

Наука и образование интернациональны. Тем не менее имеющиеся современные документы и соглашения, принятые на высшем уровне, направленные на интеграцию систем науки и образования, не реализовываются и встречают препятствия среди чиновников министерств и ведомств. На современном этапе наблюдается ситуация, когда органы, регулирующие эту деятельность, ставят свои узковедомственные интересы выше межгосударственного соглашения, которое противоречит формированию единого образовательного пространства. Это касается вопроса о взаимном признании и эквивалентности документов об образовании. До сих пор в наших государствах сохраняется система переаттестации документов об образовании, ученых степенях и званиях, хотя по вышеназванному соглашению он должен быть нострифицирован, т.е. автоматически признан, и зарегистрирован уполномоченным органом. Необходимо конкретизировать механизм реализации данного постановления, выработать нормативно-правовые документы, которые четко обозначили бы ее основные параметры в этой области.

Если соотнести образовательное законодательство с таковым европейских государств, можно увидеть, что, например, нострификация в Чехии дает возможность последующего трудоустройства или продолжения

образования на территории Чехии. Признание диплома или аттестата в Чехии позволяет продолжить свое образование в чешских вузах и высших школах, повысить свою квалификацию, получить второе высшее образование в Чехии, продолжить обучение в аспирантуре или подтвердить свою квалификацию и работать в Чехии по специальности.

Для прохождения этой процедуры необходимы следующие документы:

- 1) заявление о нострификации документов об образовании;
- 2) подлинник документа об образовании с приложением (после сверки подлежит возврату);
- 3) нотариально засвидетельствованные копии документа, удостоверяющего личность, документа об образовании и приложения к нему (при необходимости с переводом на государственный или русский язык);
- 4) копия лицензии и свидетельства об аккредитации учебного заведения, выдавшего документ об образовании, за исключением документов государственного образца об основном среднем, общем среднем образовании, заверенные печатью учебного заведения (при необходимости с нотариально засвидетельствованным переводом на государственный или русский язык);
- 5) квитанция об оплате.

Нострификация школьного аттестата и диплома вуза – это две разные процедуры. И если будущим студентам бакалавриата необходимо присутствовать в другой стране, чтобы нострифицировать аттестат средней школы, и для них процедура может затянуться до 6 месяцев, то в случае выпускников вузов, уже имеющих диплом о высшем образовании на территории СНГ, нострификация совершенно несложный, больше формальный процесс. Примерное время прохождения нострификации диплома – 2 месяца.

Решение о выдаче свидетельства об эквивалентности принимается на основании:

- положительного заключения о признании документа об образовании;
- положительного экспертного заключения о соответствии содержания образования;
- соответствия общих требований к структуре образования в России и в стране выдачи документа об образовании;
- международных соглашений об эквивалентности и обязательств, подписанных и принятых в Российской Федерации.

Вопросы для контроля

1. Соотнесите положения международных актов в области образования с Конституцией РФ.
2. Охарактеризуйте общие аспекты международного законодательного права.

3. Проанализируйте, какие тенденции в развитии международного образовательного законодательства проявляются в последние годы. Дайте им характеристику.

ПРАКТИКУМ

Примерные планы семинарских занятий

Практическое занятие №1

Тема: Нормативно-правовые основы современной системы образования в РФ.

Цель: изучить нормативные документы, регламентирующие российскую образовательную политику.

I. Подготовка к занятию

1. Изучить литературу и подготовиться к обсуждению предлагаемых вопросов.

2. Выполнить практические задания.

II. Вопросы для обсуждения

1. Право на образование как конституционное право гражданина РФ.

2. Закон РФ «Об образовании» и Национальная доктрина образования в РФ как основные определяющие государственной политики РФ в области образования.

3. Красноярский край в системе российского законодательства об образовании (Закон Красноярского края «Об образовании»).

III. Практические задания

1. Составьте таблицу, в которой определите соотношение понятий «право» и «образование».

2. Определите точки соприкосновения для нижеперечисленных понятий: «правовое образование», «образовательно-правовая подготовка», «образовательное право». Подготовьте сообщение по своим размышлениям.

Выполните задание письменно, в тетради. Приготовьтесь к обсуждению вопроса на семинаре.

Литература:

1. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года [Электронный ресурс]: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_90601/?frame=1

2. Национальная доктрина образования до 2025 года [Электронный ресурс]: <http://base.consultant.ru/cons/CGI/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=97368>

3. Об образовании в РФ: Федеральный закон [Электронный ресурс]: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/

4. «Об образовании в Красноярском крае»: закон [Электронный ресурс]: <http://www.krskstate.ru/>

5. Ягофаров Д. А. Нормативно-правовое обеспечение образования. Правовое регулирование системы образования.- М.: Издательство «ВЛАДОС», 2008. – 399 с.

Практическое занятие №2

Тема: Состояние законодательной базы прав ребенка в РФ.

Цель: охарактеризовать современное состояние нормативной документации в отношении обеспечения прав и законных интересов детей.

I. Подготовка к занятию

1. Изучить литературу и подготовиться к обсуждению предлагаемых вопросов.
2. Выполнить практические задания.

II. Вопросы для обсуждения

1. История развития законодательной базы определения прав ребенка.
2. Права ребенка: основные аспекты защиты материнства и детства в международном и российском праве. Конвенция о правах ребенка; Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
3. Права ребенка и их защита в Красноярском крае.

III. Практические задания

1. Изучив нормативную документацию по правам детей, перечислите права несовершеннолетних детей, какова их эволюция, на ваш взгляд, в чем причины.
2. Проведите анализ периодической печати за последний год, каким образом обеспечиваются права ребенка в нашей стране, в Красноярском крае; приведите примеры нарушения прав ребенка.
3. Разработайте проект по защите прав детей на уровне субъекта Федерации. Представьте его практическом занятии.
Приготовьтесь к обсуждению на семинаре.

Литература

- 1.«Об образовании в Красноярском крае»: закон [Электронный ресурс]: <http://www.krskstate.ru/>
- 2.Федорова М.Ю. Нормативно-правовое обеспечение образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 176 с.
- 3.Филонов Г.Н. Проектирование развития социального института воспитания // Воспитание школьников. – 2015.- №2.- С.3-10.
4. Шнекендорф З.К. Путеводитель по Конвенции о правах ребенка. – М. Российское Педагогическое Агентств, 1997. – 247 с.

Практическое занятие №3

Тема: Правовые аспекты регламентации содержания образования.

Цель: проанализировать основные тенденции регламентации содержания образования.

I. Подготовка к занятию

1. Изучить литературу и подготовиться к обсуждению предлагаемых вопросов.
2. Выполнить практические задания.

II. Вопросы для обсуждения

1. Понятие содержание образования. Правовое обеспечение содержания образования.
2. Федеральный государственный образовательный стандарт его основные составляющие.
3. Основные уровни реализации образовательного стандарта: учебный план, рабочий учебный план, программа учебной дисциплины.

III. Практические задания

1. Изучите литературу, ознакомьтесь с ФГОС на сайте: <http://standart.edu.ru/> и ответьте на следующие вопросы:
 - В чем, на ваш взгляд, заключается целесообразность государственных образовательных стандартов? Насколько связано качество современного образования с введением этого образовательного института?
 - С чем связано многообразие смыслов понятия «образовательная программа»? Каково соотношение понятий «образовательная программа» и «учебная программа»?
2. Проанализируйте Закон РФ «Об образовании»: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_168149/ и определите: принципы, на которых базируется разработка ФГОС и образовательных программ; субъекты разработки, принятия, реализации ФГОС и контроля за их соблюдением.

Литература

1. Белоцерковский А.В. К вопросу о согласовании образовательных и профессиональных стандартов // Высшее образование в России. – 2015.- № 6.- С.26-31.
2. Бухарова Г.Д. Маркетинг в образовании: учеб. пособие для студ. высш.учеб. заведений - М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 208 с.
3. Дегтерев В.А., Дегтерев А.С. К вопросу о модернизации образования //Педагогическое образование в России. – 2014.- №11.- С.56-61.
4. Федорова М.Ю. Нормативно правовое обеспечение образования. – М.: Издательский центр Академия, 2013.- 176 с.
5. Федорова Л.А. Сборник нормативных правовых документов для работников органов управления образованием. – М., 2005.- 64 с.

Практическое занятие №4

Тема: Нормативно-правовое регулирование системы образования.

Цель: охарактеризовать специфику нормативно-правового обеспечения непрерывного образования.

I. Подготовка к занятию

1. Изучить литературу и подготовиться к обсуждению предлагаемых вопросов.
2. Выполнить практические задания.

II. Вопросы для обсуждения

1. Понятие о непрерывном образовании. Формы получения непрерывного образования.
2. Понятие об образовательных услугах, механизм их предоставления.
3. Специфика организации деятельности бюджетных, казенных и автономных образовательных учреждений (организаций).

III. Практические задания

1. Приведите несколько точек зрения на понятие термина «образовательные услуги», составьте «поле мнений», выскажите свою позицию.
2. Разработайте темы курсовых работ по теме непрерывного образования. Приготовьтесь обсудить их на семинарском занятии.

Литература:

1. Борытко, Н.М., Соловцова И.А. Нормативно-правовое обеспечение образования: Учебник для студентов педагогических вузов. - Волгоград: Изд-во ВГИПК РО, 2006. – 32 с.
2. Бухарова Г.Д. Маркетинг в образовании: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений - М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 208 с.
3. Панкрухин А.П. Маркетинг образовательных услуг в высшем и дополнительном образовании: учебное пособие. – М.: Интерпракс, 2005. – 247 с.
4. Пономарев Н.Л., Б.Н.Смирнов Образовательные инновации: Государственная политика и управление: учеб. пособие для студ. учреждений высш. учеб. заведений. – М.: Издательский центр Академия, 2007. – 208 с.
5. Федорова М.Ю. Нормативно правовое обеспечение образования. – М.: Издательский центр Академия, 2013. – 176 с.

Практическое занятие №5

Тема: Правовой статус участников образовательного процесса.

Цель: ознакомить студентов с правами и обязанностями участников образовательного процесса на различных образовательных уровнях.

I. Подготовка к занятию

1. Изучить литературу и подготовиться к обсуждению предлагаемых вопросов.

2. Выполнить практические задания.

II. Вопросы для обсуждения

1. Права и обязанности обучающихся общеобразовательных школ.
2. Основные права и обязанности студентов высшего учебного заведения.
3. Права и обязанности педагогических работников. Формы правовой защиты педагогических работников.

III. Практические задания

1. Каков смысл понятия «правовой статус»? В чем его отличие от понятия «правовое положение»?
2. Сформулируйте, в чем, на ваш взгляд, причины правонарушений в области образования? Какие меры борьбы и профилактики вы можете предложить?

Литература:

1. Об образовании в РФ: Федеральный закон [Электронный ресурс]: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/
2. Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 гг. [Электронный ресурс]: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_173677/?frame=2
3. Федорова М.Ю. Нормативно правовое обеспечение образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.- 176 с.
4. Ягофаров Д. А. Нормативно-правовое обеспечение образования. Правовое регулирование системы образования.- М.: Издательство «ВЛАДОС», 2008. – 399 с.

Практическое занятие №6

Тема: Характеристика международного образовательного права.

Цель: дать характеристику основным тенденциям международного образовательного законодательства.

I. Подготовка к занятию

1. Изучить литературу и подготовиться к обсуждению предлагаемых вопросов.
2. Выполнить практические задания.

II. Вопросы для обсуждения

1. Общие аспекты международного законодательного права.
2. Правовые аспекты участия России в Болонском процессе.
3. Образовательно-правовая компаративистика.

III. Практические задания

1. Выполните рефераты на следующие темы:

- Системы аккредитации европейских стран (Великобритания, Германия, Франция).

- Структура системы аккредитации США: институциональная и специализированная аккредитации. Цели и содержание системы оценки качества образования в США. Особенности общественной аккредитации образовательных учреждений в России.

- Основные документы ЮНЕСКО в области образования.

- Диверсификация высшего образования в международном образовательном пространстве.

- Исторические аспекты Болонского процесса.

- Механизм реализации академической мобильности в вузах.

- Академический кредит как одна из наиболее специфических характеристик Болонского процесса.

- Методологические основы образовательно-правовой компаративистики.

2. Письменно ответьте на вопросы: что понимается под международным образовательно-правовым пространством? В каких точках это пространство соприкасается и взаимодействует с международным политико-образовательным пространством?

3. Проанализируйте и законспектируйте основные международные акты в области образования.

Литература:

1. Альтбах Ф.Дж. Массовизация высшего образования и глобальная экономика знаний: тянущиеся противоречия // Международное высшее образование. – 2015.- №80.- С.9-10.

2. Диардорф Д. К. Оценка результатов учебной деятельности студентов в международном высшем образовании // Международное высшее образование. – 2014.- №75.- С.14-16.

3. Шевченко Е.В. Болонский процесс в документах и статьях (Сорбонна - Болонья - Саламанка - Прага), Спб.: ГТУ, 2001. – 71 с.

4. Федорова М.Ю. Нормативно правовое обеспечение образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.- 176 с.

5. Ягофаров Д. А. Нормативно-правовое обеспечение образования. Правовое регулирование системы образования.- М.: Издательство «ВЛАДОС», 2008. – 399 с.

Практическое занятие №7

Тема: Европейское образовательно-правовое пространство и Болонский процесс.

Цель: охарактеризовать основные идеи Болонского процесса в их взаимосвязи с европейским образовательным пространством.

I. Подготовка к занятию

1. Изучить литературу и подготовиться к обсуждению предлагаемых вопросов.
2. Выполнить практические задания.

II. Вопросы для обсуждения

1. Лиссабонская декларация 1997 г.
2. Сорбонская декларация 1998 г.
3. Болонская декларация и Болонский процесс.

III. Практические задания

1. Изучите литературу:

Гусякова Е.В., Демчук А.Л., Телешова И.Г. Вхождение системы высшего образования Российской Федерации в Европейское пространство высшего образования: проблемы и задачи // Высшее образование в России. – 2014.- №10.- С.5-10.

Шевченко Е.В. Болонский процесс в документах и статьях (Сорбонна - Болонья - Саламанка - Прага). – Спб.: ГТУ, 2001. – 71 с.

2. Ответьте на вопросы: существуют ли международные образовательные стандарты? В чем смысл и суть Болонского процесса? Что послужило причиной его возникновения? Были ли причины присоединения России к Болонскому процессу? Будет ли обеспечена правовая и образовательная безопасность России как участницы Болонского процесса?

Литература:

1. Вяземский Е.Е. Государственная образовательная политика Российской Федерации // Справочник учителя истории. 5-11 классы / авт.-сост. М.Н. Чернова. – М.: Экзамен, 2008. – 624 с.

2. Гусякова Е.В., Демчук А.Л., Телешова И.Г. Вхождение системы высшего образования Российской Федерации в Европейское пространство высшего образования: проблемы и задачи // Высшее образование в России. – 2014.- №10.- С.5-10.

3. Супрунова Л. Сравнительная педагогика: учебник для студ. учреждений высш. образования – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 240 с.

4. Шевченко Е.В. Болонский процесс в документах и статьях (Сорбонна - Болонья - Саламанка - Прага), Спб.: ГТУ, 2001. – 71 с.

5. Федорова М.Ю. Нормативно - правовое обеспечение образования. – М.: Издательский центр Академия, 2013.- 176 с.

Практическое занятие №8

Тема: Образовательно-правовое пространство СНГ.

Цель: охарактеризовать образовательно-правовое пространство СНГ.

I. Подготовка к занятию

1. Изучить литературу и подготовиться к обсуждению предлагаемых вопросов [1], [2], [3] .
2. Выполнить практические задания.

II. Вопросы для обсуждения

1. Нормативно-правовые основы формирования единого образовательного пространства в СНГ.
2. Соглашение о сотрудничестве в области образования в рамках СНГ.
3. Концепция модели образовательного кодекса стран СНГ.

III. Практические задания

1. Изучите литературу:

А.Здравомыслов А.Г. Анализ и прогноз межнациональных конфликтов в России и СНГ. - М.: РНИСиНП, 2004.-117 с.

В.Гринберг Р. С., Филатов В. И., Шурубович А. В., Кузьмина Е. М., Зевин Л. З., Вардомский Л. Б., Шмелев Б. А. Содружество независимых государств: возможности и пределы консолидации // Экономическое возрождение России. – 2011.- № 4.

Какие позиции отражены в этих документах?

2. Письменно ответьте на вопросы: в чем суть модельного образовательного кодекса, каковы его перспективы и возможности?

Литература

1. Борытко, Н.М., Соловцова И.А. Нормативно-правовое обеспечение образования: Учебник для студентов педагогических вузов. - Волгоград: Изд-во ВГИПК РО, 2006. – 32 с.

2.Гринберг Р. С., Филатов В. И., Шурубович А. В., Кузьмина Е. М., Зевин Л. З., Вардомский Л. Б., Шмелев Б. А. Содружество независимых государств: возможности и пределы консолидации // Экономическое возрождение России. – 2011.- № 4.

3. Здравомыслов, А.Г. Анализ и прогноз межнациональных конфликтов в России и СНГ. – М.: РНИСиНП, 2004.-117 с.

4.Супрунова Л. Сравнительная педагогика: учебник для студ. учреждений высш. образования – М.: Издательский центр Академия, 2015-240 с.

5. Шевченко Е.В. Болонский процесс в документах и статьях (Сорбонна - Болонья - Саламанка - Прага), Спб.: ГТУ, 2001. – 71 с.

6. Ягофаров Д. А. Нормативно-правовое обеспечение образования. Правовое регулирование системы образования.- М.: Издательство «ВЛАДОС», 2008. – 399 с.

7. Якушкина М.С. Проблемы сохранения целостности образовательного пространства СНГ // Вектор науки ТГУ. – 2014.- №1.- С.267-269.

Вопросы для контроля

1. Государственная образовательная политика в Российской Федерации. Роль и задачи образования в современном обществе.

2. Понятие, уровни и формы получения образования. Образование как целенаправленный процесс воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства.

3. Анализ основных понятий, определенных Федеральным законом «Об образовании» от 2012 г.

4. Характеристика образовательных цензов: дошкольное образование, общее образование (начальное общее образование, основное общее образование, полное общее образование), начальное профессиональное образование, среднее профессиональное образование, высшее профессиональное образование, послевузовское профессиональное образование.

5. Анализ основных законодательных актов в сфере образования.

6. Федеральные государственные требования, федеральные государственные стандарты, образовательные программы: структура, условия освоения, порядок реализации, соотношение.

7. Основные права ребенка и формы их правовой защиты в законодательстве Российской Федерации.

8. Регламентация образовательной политики в Национальной доктрине образования до 2025 г.

9. Регламентация образовательной политики в Федеральном законе «Об образовании РФ. Сравнительный анализ положений законов 1992 и 2012 гг.

10. Понятие об образовательных услугах, механизм их предоставления. Обязательства государства по обеспечению граждан бесплатными образовательными услугами. Платность дополнительных образовательных услуг в государственных и муниципальных учреждениях.

11. Характеристика основных положений Конвенции о правах ребенка.

12. Понятие об образовательном праве. Роль и значение образовательного права в современном обществе. Федеральный, региональный и муниципальный уровни образовательного права.

13. Механизмы нормативно-правового регулирования образовательных отношений в Российской Федерации. Анализ правоприменительной практики, сложившейся в сфере образовательных отношений.

14. Механизм и гарантии реализации на практике конституционного права на образование в Российской Федерации.

15. Базисный учебный план общеобразовательных учреждений. Установленные законодательством необходимые требования к обязательному минимуму содержания основного общего образования.

16. Понятие о качестве образования. Меры государственного обеспечения получения гражданами качественного образования. Новые социальные требования к системе российского образования.

17. Правовое регулирование системы образования как целенаправленная, организованная, осуществляемая уполномоченными на то государственными и негосударственными органами, должностными лицами деятельность по упорядочению общественных отношений с помощью правовых средств, способов и механизмов.

18. Понятие, виды и компетенции образовательных учреждений (организаций). Порядок создания, реорганизации и ликвидации образовательных учреждений (организаций).

19. Порядок лицензирования и аккредитации образовательных учреждений (организаций).

20. Особенности правового статуса бюджетных, казенных и автономных образовательных учреждений (организаций).

21. Правовой статус обучающихся. Особенности правового статуса несовершеннолетних обучающихся.

22. Нормативно-правовое обеспечение дошкольного образования (порядок приема, документы, регламентирующие отношения между участниками образовательного процесса, определение их прав и обязанностей).

23. Нормативно-правовое обеспечение общего среднего образования (порядок приема, документы, регламентирующие отношения между участниками образовательного процесса, определение их прав и обязанностей).

24. Нормативно-правовое обеспечение начального и среднего профессионального образования (порядок приема, документы, регламентирующие отношения между участниками образовательного процесса, определение их прав и обязанностей).

25. Нормативно-правовое обеспечение высшего и послевузовского образования (порядок приема, документы, регламентирующие отношения между участниками образовательного процесса, определение их прав и обязанностей).

26. Понятие о ювенальной юстиции. История становления в России ювенального права. Современное состояние и развитие.

27. Образовательно-правовой статус как совокупность взаимосвязанных и взаимообусловленных прав и обязанностей, присущих субъекту образовательных отношений, а также их гарантий осуществления.

28. Права и законные интересы педагогических работников. Обязанности педагогических работников. Трудовой договор с педагогическим работником. Правовая ответственность педагогических работников.

29. Особенности правового регулирования трудовых отношений в области образования. Формы защиты прав работников образовательных учреждений. Коллективный договор.

30. Аттестация педагогических работников как правовой механизм обеспечения качества образования.

31. Понятие непрерывного образования. Формы получения непрерывного образования. Институционализированные формы непрерывного образования. Неинституционализированные формы непрерывного образования. Специфика удовлетворения индивидуальных образовательных потребностей взрослого населения.

32. Юридическая ответственность в сфере образования. Порядок привлечения к ответственности и меры, применяемые государством при наступлении юридической ответственности.

33. Характеристика требований к уставу образовательного учреждения, его правовой статус. Контроль за соответствием деятельности образовательного учреждения целям, предусмотренным его уставом.

34. Требования к организации образовательного процесса. Аттестация обучающихся как элемент образовательного процесса, виды аттестации. Единый государственный экзамен как форма независимой оценки уровня учебных достижений обучающихся.

35. Основы образовательно-правовой компаративистики. Сравнительно-правовые исследования в области образовательного законодательства России и зарубежных стран.

36. Общая характеристика международного образовательного права. Европейское образовательное пространство и Болонский процесс.

37. Европейское образовательное пространство и Болонский процесс. Рекомендательные параметры Болонского процесса. Факультативные параметры Болонского процесса.

38. Нормативно-правовые основы формирования единого образовательного пространства в СНГ.

39. Документы ООН (Всеобщая декларация прав человека, Конвенция о правах ребенка.). Документы ЮНЕСКО (Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования, Рекомендации о борьбе с дискриминацией в области образования).

40. ЮНЕСКО как организация, содействующая развитию сотрудничества в области просвещения, науки и культуры. Основные направления и приоритеты деятельности ЮНЕСКО.

41. Анализ основных положений Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

42. Анализ основных положений Конвенции о правах ребенка.

43. Анализ основных положений закона «Об ограждении детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

44. Анализ основных положений закона «О банке данных детей, оставшихся без попечения родителей».

45. Анализ основных положений законов «О прожиточном минимуме» и «О потребительской корзине».

Педагогические задачи по курсу «Менеджмент в образовании»

Задача 1. В практику работы образовательных учреждений в последние годы вводится факультативный курс «Основы православной культуры».

Вопросы

1. Насколько правомерно его включение в содержание школьного образования?
2. Как этот курс согласуется с принципами образовательной политики Российской Федерации?
3. Какой законодательный акт регулирует введение названного курса?

Задача 2. Родителям выпускника основной школы директор отказал в приеме документов в 10 класс.

Вопросы

1. Какие законодательные акты регулируют решение данного вопроса?
2. Правомерны ли действия руководителя школы?
3. Каковы действия родителей в данной ситуации?

Задача 3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе пришла к учителю на урок, заранее его об этом не предупредив, потребовала предъявить ей развернутый конспект урока. Учитель разрешил присутствие на уроке, но отказал заместителю директора в предоставлении конспекта, сославшись на то, что конспект – личное творчество педагога, не может быть подвергнут анализу со стороны инспектирующего органа.

Вопросы:

1. Правомерен ли отказ учителя?
2. Законны ли требования заместителя директора?
3. Какие документы регламентируют права и обязанности участников образовательного процесса?

Задача 4. Выпускники отказываются написать заявление об участии в итоговой аттестации в форме Единого государственного экзамена. Директор школы настаивает.

Вопросы

1. Правомерны ли действия руководителя школы?
2. Какие документы регламентируют поведение участников конфликта?
3. Какие существуют пути разрешения данной ситуации?

Задача 5. Родители первоклассников обратились к учителю с просьбой выставлять ученикам отметки. Учитель в категоричной форме отказался.

Вопросы

1. Оцените действия родителей.

2. Правомерны ли действия учителя?
3. Какими нормативными актами должен руководствоваться учитель, оценивая результаты образовательной подготовки первоклассников?

Задача 6. Родители отказались от посещения основной школы ребенком-инвалидом, ссылаясь на определенные трудности и отсутствие необходимости получения ребенком образования. Администрация школы настаивала на организации обучения на дому на платной основе.

Вопросы

1. Правомерны ли действия родителей?
2. Какими документами руководствовалась администрация, делая такие предложения родителям?
3. Каковы пути решения данной проблемы?

Задача 7. Учитель подавал документы в региональную аттестационную комиссию для присвоения высшей квалификационной категории по должности «учитель». Секретарь аттестационной комиссии потребовала от учителя удостоверение о повышении квалификации. Учитель ответил, что он повышал квалификацию 6 лет назад. Секретарь отказалась принять документы учителя.

Вопросы

1. Правомерны ли требования секретаря?
2. Какими нормативными документами руководствуется секретарь комиссии?

Задача 8. Ребенок часто пропускает занятия в школе. Администрация школы неоднократно обращалась к родителям с просьбой обеспечить посещение ребенком образовательного учреждения. Родители не реагировали на предъявляемые требования.

Вопросы

1. Кто является заинтересованным ответственным лицом в решении данной ситуации?
2. Какими документами необходимо руководствоваться администрации школы?
3. Каковы дальнейшие действия администрации школы?

Задача 9. Несовершеннолетний, находясь в ночное время в развлекательном учреждении, совершил правонарушение.

Вопросы

1. Какие документы регламентируют пребывание ребенка в общественных местах в ночное время без сопровождения взрослых?
2. Как должна реагировать администрация развлекательного учреждения?
3. Какую ответственность несут родители за правонарушение несовершеннолетних?

Задача 10. Студент имеет разрешение на индивидуальное посещение занятий. Преподаватель отказал студенту в приеме зачета на основании того, что тот не присутствовал на его занятиях.

Вопросы

1. Правомерны ли действия преподавателя?
2. Какие документы регламентируют индивидуальное посещение занятий студентами?
3. Каковы возможные условия разрешения данного вопроса?

Задача 11. Семья иностранцев переехала на постоянное место жительства в Россию. Родители подали документы в один из государственных вузов с целью разрешить участвовать их сыну в конкурсном отборе на обучение в данном учреждении. В приемной комиссии им отказали.

Вопросы

1. Какие документы регламентируют данную ситуацию?
2. Правомерен ли был отказ со стороны приемной комиссии вуза?
3. Предложите вариант решения данной ситуации.

Задача 12. Специалист с высшим образованием, окончивший один из столичных вузов, ищет работу в Казахстане. Ему отказывают в предоставлении рабочего места согласно его образовательному уровню, предлагают подтвердить эквивалентность диплома в одном из местных вузов.

Вопросы

1. Правомерно ли требование администрации предприятия о подтверждении эквивалентности в одном из местных вузов диплома о высшем образовании, который специалист получил в России?
2. На основании каких законодательных документов осуществляется решение данного вопроса?
3. Каковы действия специалиста с высшим образованием в данной ситуации?

Варианты контрольных работ

Вариант 1

1. Охарактеризуйте порядок регистрации образовательного учреждения.
2. Каким образом проявляется академическая мобильность?
3. Раскройте основные положения ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»
4. Приведите пример образовательной компаративистики.
5. Охарактеризуйте правовой статус обучающихся в высших учебных заведениях.
6. Как в образовательном законодательстве РФ прослеживаются права человека на образование

Вариант 2

1. Опишите порядок лицензирования и аккредитации образовательной организации.
2. Раскройте основные положения Конвенции о правах ребенка.
3. В чем суть понятия «конфликт интересов педагогического работника»?
4. Поясните сущность нострификации.
5. Охарактеризуйте правовой статус учащегося общеобразовательной школы
6. Опишите требования к уставу образовательной организации.

Вариант 3

1. Поясните, каким образом в Конституции РФ регламентированы права ребенка.
2. Опишите порядок аккредитации средней общеобразовательной школы.
3. Назовите основные положения, принятые участниками Болонского процесса.
4. Охарактеризуйте основы обеспечения прав ребенка в образовательном законодательстве России.
5. Охарактеризуйте положения Национальной доктрины образования до 2025 года.
6. Назовите документы, характеризующие особенности международного образовательного права. Охарактеризуйте один из них.

Тест по курсу «Нормативно-правовое обеспечение образования»

Вариант 1

1. Утвержденная в установленном порядке учебно-методическая документация, определяющая основные характеристики и организационно-педагогические условия получения образования определенного вида, уровня и требования к воспитанию и качеству подготовки обучающихся:

- а) образовательный стандарт;
- б) образовательная программа;
- в) образовательный ценз;
- г) уровень образования.

2. Документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и иных видов учебной деятельности:

- а) учебный план;
- б) федеральные государственные требования;
- в) федеральный государственный образовательный стандарт;
- г) образовательная программа.

3. Несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и содержанию:

- а) беспризорный;
- б) безнадзорный;
- в) несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении;
- г) педагогически запущенный.

4. Некоммерческая организация, осуществляющая в качестве основного вида деятельности, образовательную деятельность:

- а) образовательная организация;
- б) организация, осуществляющая обучение;
- в) организация, осуществляющая образовательную деятельность;
- г) учреждение дополнительного образования.

5. Локальный нормативный акт, определяющий требования к образованию по специальностям и направлениям подготовки:

- а) федеральный закон;
- б) образовательный стандарт;
- в) учебная программа;
- г) лицензия.

6. Процедура подготовки и выдачи образовательному учреждению разрешения на право ведения образовательной деятельности в сфере образования – это:

- а) аккредитация;
- б) лицензирование;
- в) регистрация;
- г) образование.

7. Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов:

- а) образовательная программа;
- б) примерная основная образовательная программа;
- в) федеральный государственный образовательный стандарт;
- г) образовательный стандарт.

8. Право студента на свободу выбора места, форм и средств обучения с учетом его потенциальных возможностей и способностей адаптироваться к системам обучения в различных учебных центрах, в российских или зарубежных высших учебных заведениях в целях продолжения образования, получения дополнительного образования, защиты квалификационной выпускной работы это:

- а) академическая задолженность;
- б) академическая мобильность;
- в) академический час;
- г) академический кредит.

9. Лицо, уполномоченное парламентом осуществлять контроль за соблюдением законных прав и интересов граждан в деятельности органов исполнительной власти и должностных лиц – это:

- а) педагог;
- б) президент;
- в) омбудсман;
- г) адвокат.

10. Государственный образовательный стандарт в условиях современной системы образования по закону Российской Федерации «Об образовании»

- а) гарантирует получение бесплатного общего и на конкурсной основе бесплатного профессионального образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях;
- б) обеспечивает качество подготовки специалистов;

- в) является основой объективной оценки уровня образования и квалификации выпускников независимо от формы получения образования;
- г) обеспечивает право на равноценное образование.

Вариант 2

1. Организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств:

- а) дистанционное обучение;
- б) информационное обучение;
- в) электронное обучение;
- г) экстернат.

2. Совокупность юридически закрепленных прав, свобод и обязанностей индивида, выражающая его связь с государством, а также юридических гарантий осуществления этих прав и обязанностей:

- а) правовая обязанность;
- б) правовой порядок;
- в) правовой статус;
- г) правовая компетентность.

3. В соответствии с этим документом ребенку от рождения принадлежат и гарантируются государством права и свободы человека и гражданина:

- а) ФЗ «О социальной поддержке»;
- б) ФЗ «О государственном банке данных детей без родителей»;
- в) ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- г) ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка».

4. Минимально необходимый объем содержания образования, определяемый государственным образовательным стандартом и допустимая граница нижнего предела освоения этого содержания - это:

- а) тип образовательного учреждения;
- б) уровень образования;
- в) статус образовательного учреждения;
- г) вид образовательного учреждения.

5. Ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося, а также требования к результатам ее освоения;

- а) направленность образования;
- б) трудоемкость обучения;
- в) профильность обучения

г) уровень образования.

6. Процедура признания права образовательного учреждения на оказание образовательных услуг в соответствии с государственными образовательными стандартами – это:

- а) лицензирование;
- б) аккредитация;
- в) регистрация;
- г) создание.

7. Основная структурная единица вуза, организующая учебную, научно-методическую и научную работу по определенным направлениям – это:

- а) факультет;
- б) кафедра;
- в) деканат;
- г) ректорат.

8. Комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия ФГОС ФГТ и потребностям заказчика, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы:

- а) качество образования;
- б) стандартизация образования;
- в) направленность образования;
- г) учебный план.

9. Самостоятельность в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством и уставом высшего учебного заведения, утвержденным в установленном законодательством порядке – это:

- а) аккредитация;
- б) лицензирование;
- в) автономия;
- г) регистрация.

10. Раскрывает понятие «дискриминация» – всякое различие, исключение, ограничение или предпочтение по признаку расы, цвета кожи, пола, языка, религии, политических или иных убеждений, национального или социального происхождения, экономического положения или рождения, которое имеет целью или следствием уничтожение или нарушение равенства отношения в области образования:

- а) Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования;
- б) ФЗ «Об образовании в РФ»;
- в) Конвенция «О правах ребенка»;
- г) Всеобщая декларация прав человека.

Вариант 3

1. Деятельность государства по обеспечению функционирования и развития системы образования - это:

- а) государственная образовательная политика;
- б) образовательное право;
- в) социальный институт;
- г) социальная норма.

2. Количественная характеристика учебной нагрузки обучающегося, основанная на расчете времени и (или) сложности достижения учебного результата, затрачиваемого им на выполнение всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы, включая организованную самостоятельную работу:

- а) конфликт интересов педагогического работника;
- б) направленность образования;
- в) трудоемкость обучения;
- г) качество образования.

3. Система общественных отношений, в рамках которых несовершеннолетний наделяется специфическими субъективными правами и несет особые юридические обязанности, посредством которых он связан с другими субъектами этих отношений:

- а) усыновление;
- б) правовая защита;
- в) ювенальное право;
- г) патронат.

4. Установление соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускников требованиям государственных образовательных стандартов – это:

- а) лицензирование;
- б) учредительство;
- в) аккредитация;
- г) автономия.

5. Уровень образования, который удостоверяется соответствующим документом об образовании и является условием получения образования следующего уровня и осуществления профессиональной деятельности:

- а) образование;
- б) академическая степень;
- в) образовательный ценз;
- г) квалификация.

6. Закрепляется новое отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья в:

- а) Концепции «О правах ребенка»;
- б) Национальной доктрине образования в РФ;
- в) Концепции социально-экономического развития до 2020 г.;
- г) ФЗ «Об образовании».

7. Единица трудоемкости учебного труда студентов – это:

- а) академическая задолженность;
- б) академическая мобильность;
- в) академический час;
- г) академический кредит.

8. Квалификация(степень), присваиваемая выпускнику высшего учебного заведения, реализовавшему первую степень высшего профессионального образования, успешно прошедшему итоговую аттестацию и защитившему выпускную квалификационную работу :

- а) бакалавр;
- б) доктор;
- в) кандидат;
- г) магистр.

9. Образование, охватывающее всю жизнь человека, включающее в себя формальные и неформальные виды образования, связь между изучаемыми предметами и различными аспектами развития человека на отдельных этапах жизни, способность к ассимиляции новых достижений науки, совершенствование умений учиться, стимулирование мотивации к учебе – это:

- а) дополнительное образование;
- б) высшее образование;
- в) непрерывное образование;
- г) профессиональное образование.

10. Ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы:

- а учебный план
- б адаптированная образовательная программа
- в инклюзивное образование
- г образовательный профиль

Вариант 4

1. Задачами законодательства Российской Федерации в области образования являются:

а) ограничение компетенции в области образования между органами государственной власти и органами управления образованием различных уровней;

б) обеспечение и защита конституционного права граждан Российской Федерации на образование;

в) создание правовых гарантий для свободного функционирования и развития системы образования Российской Федерации;

г) определение прав, обязанностей, полномочий и ответственности физических и юридических лиц в области образования, а также правовое регулирование их отношений в данной области.

2. К государственным гарантиям прав граждан Российской Федерации в области образования относятся:

а) гражданам Российской Федерации гарантируется возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости. Ограничения прав граждан на профессиональное образование по признакам пола, возраста, состояния здоровья, наличия судимости могут быть установлены только законом

б) государство обеспечивает гражданам право на образование путем создания системы образования и соответствующих социально-экономических условий для получения образования;

в) государство гарантирует гражданам общедоступность и бесплатность начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и начального профессионального образования, а также на конкурсной основе бесплатность среднего профессионального, высшего профессионального и послевузовского профессионального образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях в пределах государственных образовательных стандартов, если образование данного уровня гражданин получает впервые;

г) затраты на обучение граждан в платных негосударственных образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования, не возмещаются гражданину государством в размерах, определяемых государственными нормативами затрат на обучение граждан в государственном или в муниципальном образовательном учреждении соответствующих типа и вида.

3. Система образования в Российской Федерации представляет собой совокупность взаимодействующих:

- а) преемственных учебников и учебных пособий различного уровня;
- б) преемственных образовательных программ и государственных образовательных стандартов различного уровня и направленности;
- в) сети реализующих их образовательных учреждений независимо от их организационно-правовых форм, типов и видов;
- г) органов управления образованием и подведомственных им учреждений и организаций.

4. В Российской Федерации реализуются образовательные программы, которые подразделяются на:

- а) общеобразовательные;
- б) профессиональные;
- в) профессиональные;
- г) дополнительные.

5. Общеобразовательные программы направлены:

- а) на решение задач формирования общей культуры личности;
- б) на адаптацию личности к жизни в обществе;
- в) на создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ;
- г) на повышение качества образования.

6. Обязательный минимум содержания каждой основной общеобразовательной программы или основной профессиональной образовательной программы (по конкретной профессии, специальности) устанавливается:

- а) соответствующим государственным образовательным стандартом;
- б) муниципальным образованием;
- в) образовательным учреждением;
- г) высшим учебным заведением, находящимся в данном регионе.

7. Учредителем (учредителями) образовательного учреждения могут быть:

- а) органы государственной власти, органы местного самоуправления;
- б) отечественные и иностранные организации всех форм собственности, их объединения (ассоциации и союзы);
- в) отечественные и иностранные общественные и частные фонды;
- г) иностранные государства.

8. Особая система правосудия для несовершеннолетних, согласно которой государство ведет себя как попечитель:

- а) усыновление;
- б) правовая защита;

- в) ювенальная юстиция;
- г) патронат.

9. Понятие «социальный институт» ввел:

- а) Д.Ягофаров;
- б) М.Федорова;
- в) Г.Спенсер;
- г) В.Шкатулла.

10. В уставе образовательного учреждения в обязательном порядке указываются:

- а) наименование, место нахождения (юридический, фактический адрес), статус образовательного учреждения;
- б) учредитель;
- в) организационно-правовая форма образовательного учреждения;
- г) фамилия, имя отчество руководителя министерства образования субъекта РФ.

Вариант 5

1. В уставе образовательного учреждения в обязательном порядке указываются:

- а) основные характеристики образовательного процесса (язык обучения, порядок приема обучающихся и т. д.);
- б) фамилия, имя, отчество главы субъекта РФ;
- в) структура финансовой и хозяйственной деятельности образовательного учреждения;
- г) права и обязанности участников образовательного процесса.

2. Содержание образования является одним из факторов экономического и социального прогресса общества и должно быть ориентировано на:

- а) обеспечение самоопределения личности;
- б) создание условий для самореализации личности;
- в) стагнацию развития российского общества;
- г) укрепление и совершенствование правового государства.

3. Организация образовательного процесса в образовательном учреждении регламентируется:

- а) рабочим планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения);
- б) годовым календарным учебным графиком;
- в) расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательным учреждением самостоятельно;
- г) государственные органы управления образованием обеспечивают разработку базисных учебных планов и примерных программ курсов, дисциплин.

4. Единица трудоемкости учебного труда студентов – это:

- а) академическая задолженность;
- б) академическая мобильность;
- в) академический час;
- г) академический кредит.

5. Общее образование включает в себя три ступени, соответствующие уровням образовательных программ:

- а) элементарное образование;
- б) начальное общее;
- в) основное общее;
- г) среднее (полное) общее образование.

6. К дополнительным образовательным программам относятся образовательные программы различной направленности, реализуемые:

а) в общеобразовательных учреждениях и образовательных учреждениях профессионального образования за пределами определяющих их статус основных образовательных программ;

б) в образовательных учреждениях дополнительного образования (в учреждениях повышения квалификации, на курсах, в центрах профессиональной ориентации, музыкальных и художественных школах, школах искусств, домах детского творчества, на станциях юных техников, станциях юных натуралистов и в иных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии);

- в) посредством индивидуальной педагогической деятельности;
- г) посредством обучения через систему Интернет.

7. В Российской Федерации устанавливаются следующие образовательные цензы:

- а) элементарное общее образование;
- б) среднее общее образование;
- в) начальное профессиональное образование;
- г) среднее профессиональное образование.

8. Квалификация (степень), присваиваемая выпускнику высшего учебного заведения, реализовавшему первую степень высшего профессионального образования, успешно прошедшему итоговую аттестацию и защитившему выпускную квалификационную работу :

- а) бакалавр;
- б) доктор;
- в) кандидат;
- г) магистр.

9. Компетенция субъекта Российской Федерации в области образования:
- а) определение и осуществление политики в области образования, не противоречащей политике Российской Федерации в области образования;
 - б) правовое регулирование отношений в области образования в пределах своей компетенции;
 - в) обеспечение гражданам, проживающим на соответствующих территориях, возможности выбора общеобразовательного учреждения;
 - г) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников.

10. Образовательное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:
- а) невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
 - б) реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования своих выпускников;
 - в) жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения во время образовательного процесса;
 - г) невыполнение функций муниципальных органов власти из-за некачественного образования его работников.

Вариант 6

1. Выработанное в обществе в целях обеспечения объективно обусловленного упорядочения общественных отношений в различных сферах общее правило поведения, закрепляемое и выражаемое определенными способами:

- а) социальный институт;
- б) социальная норма;
- в) образование;
- г) образовательное пространство.

2. Руководитель государственного и муниципального образовательного учреждения в соответствии с уставом соответствующего образовательного учреждения может быть:

- а) избран коллективом образовательного учреждения;
- б) избран коллективом работников администрации муниципального образования при предварительном согласовании кандидатуры (кандидатур) с учредителем;
- в) избран коллективом образовательного учреждения с последующим утверждением учредителем;
- г) назначен учредителем с предоставлением совету образовательного учреждения права вето.

3. К компетенции государственных органов управления образованием в обязательном порядке относятся:

- а) разработка и реализация целевых федеральных и международных программ в области образования;
- б) разработка государственных образовательных стандартов и установление эквивалентности (нострификации) документов об образовании;
- в) государственная аккредитация образовательных учреждений, содействие их общественной аккредитации;
- г) муниципальная аккредитация образовательных учреждений.

4. Образование, охватывающее всю жизнь человека, включающее в себя формальные и неформальные виды образования, связь между изучаемыми предметами и различными аспектами развития человека на отдельных этапах жизни, способность к ассимиляции новых достижений науки; совершенствование умений учиться; стимулирование мотивации к учебе – это:

- а) дополнительное образование;
- б) высшее образование;
- в) непрерывное образование;
- г) профессиональное образование.

5. Процедура подготовки и выдачи образовательному учреждению разрешения на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования – это:

- а) аккредитация;
- б) лицензирование;
- в) регистрация;
- г) образование.

6. Лицо, уполномоченное парламентом осуществлять контроль за соблюдением законных прав и интересов граждан в деятельности органов исполнительной власти и должностных лиц, – это:

- а) педагог;
- б) президент;
- в) омбудсмен;
- г) адвокат.

7. К государственным гарантиям приоритетности образования следует отнести следующее:

а) основой государственных гарантий получения гражданами Российской Федерации образования в пределах государственных образовательных стандартов является государственное и (или) муниципальное финансирование образования;

б) государство гарантирует ежегодное выделение финансовых средств на нужды образования в размере не менее 10 процентов национального дохода, а также защищенность соответствующих расходных статей федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов. Размеры и нормативы финансирования образовательных

учреждений ежеквартально подлежат индексации в соответствии с темпами инфляции;

в) доля расходов на финансирование высшего профессионального образования не может составлять менее трех процентов расходной части федерального бюджета. При этом за счет средств федерального бюджета финансируется обучение в государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее 170 студентов на каждые 10 тысяч человек, проживающих в Российской Федерации;

г) образовательные учреждения независимо от их организационно-правовых форм в части непредпринимательской деятельности, предусмотренной уставом этих образовательных учреждений, не освобождаются от уплаты всех видов налогов, в том числе платы за землю.

8. Обучающиеся всех образовательных учреждений имеют право на:

а) получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;

б) на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам, на ускоренный курс обучения;

в) на платное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек;

г) на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг, на участие в управлении образовательным учреждением, на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений.

9. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей до получения последними основного общего образования имеют право:

а) выбирать формы обучения для своих детей;

б) выбирать образовательные учреждения для своих детей;

в) защищать законные права и интересы своего ребенка;

г) вмешиваться в круг профессиональных обязанностей учителя.

10. Педагогическим работникам образовательных учреждений (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере:

а) 150 рублей - в образовательных учреждениях высшего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования;

б) в размере 100 рублей - в других образовательных учреждениях. Сумма выплаченной денежной компенсации налогообложению не подлежит;

в) 180 рублей - в образовательных учреждениях высшего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования;

г) в размере 120 рублей - в других образовательных учреждениях.
Сумма выплаченной денежной компенсации налогообложению не подлежит.

Вариант 7

1. Методы социального управления:

а) совокупность методов и средств воздействия управляющего субъекта на объект управления для достижения определенных социальных целей;

б) теоретически выстроенная совокупность представлений о том, как должна выглядеть система управления, как она должна воздействовать на объект управления;

в) основополагающие идеи и правила поведения руководителей по осуществлению управленческих функций;

г) скрытое управление.

2. Метод, который нельзя отнести к экономическим методам управления:

а) хозрасчет;

б) ценообразование;

в) формы дисциплинарного воздействия;

г) финансирование.

3. Социальные методы:

а) методы социального нормирования;

б) методы морального стимулирования;

в) методы социального регулирования;

г) политические методы;

д) методы PR.

4. Психологические методы управления:

а) методы социального регулирования;

б) контроль и надзор за деятельностью организаций и отдельных работников;

в) методы комплектования малых групп.

5. Пример реординации:

а) поступление предложений от объекта управления;

б) взаимоотношение людей в семье, где нет односторонней зависимости и подчиненности;

в) система должностного подчинения, основанного на правилах должностной дисциплины.

6. Форма проявления организационно-административных методов:

- а) премии;
- б) обязательное предписание (приказ, запрет и т.п.);
- в) социальные льготы;
- г) вынесение благодарности.

7. Методы социального управления:

- а) политические методы;
- б) методы PR;
- в) организационно-административные методы;
- г) экономические методы.

8. Самоуправление как метод социального управления предполагает:

- а) прямое административное указание, которое имеет обязательный характер, адресуется конкретным управляемым объектам или лицам, воздействует на конкретно сложившуюся ситуацию;
- б) установление правил, регулирующих деятельность подчиненных;
- в) процесс превращения человека, трудового коллектива из объекта управленческой деятельности в ее субъект;
- г) поощрение работников, достигших определенных успехов в профессиональной деятельности.

9. В переводе с греческого слово «метод» означает:

- а) форма;
- б) способ;
- в) путь;
- г) принцип

10. Особенности методов управления:

- а) направлены на достижение целей и задач;
- б) направлены на создание имиджа учреждения/организации;
- в) направлены на самоутверждение руководителя;
- г) направлены на повышение эффективности профессиональной деятельности.

11. Целью планирования деятельности организации является:

- а) обоснование затрат;
- б) обоснование сроков;
- в) определение целей, сил и средств;
- г) обоснование численности работников.

12. Что относится к категории «внутреннего вознаграждения»:

- а) зарплата;
- б) карьера;
- в) сама работа;
- г) признание окружения.

13. Основным правилом при определении уровня зарплаты является:

- а) определенный законом минимальный уровень;
- б) определенная штатным расписанием ставка;
- в) уровень оплаты в фирмах конкурентах;
- г) абсолютно точное и объектное определение характера вложенного труда и исследующая всесторонняя и беспристрастная его оценка.

14. Делегирование своих полномочий осуществляется для:

- а) оптимального решения комплексной задачи;
- б) сохранения "группового" стиля работы;
- в) проверки квалификации подчиненных;
- г) контроля работы.

15. Почему методы прямого принуждения и страха наказания постепенно вытесняются методами социального принуждения:

- а) стало невыгодно содержать большой штат сотрудников;
- б) трудно подготовить менеджера, способного эффективно их использовать;
- в) рабочее движение добилось определенной защищенности рабочих от прямого принуждения;
- г) механизм принуждения перестал обеспечивать развитие производства.

16. Неформальные группы возникают

- а) в результате реорганизации;
- б) при создании новой структуры;
- в) спонтанно;
- г) по воле руководства.

ГЛОССАРИЙ

Адаптированная образовательная программа – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;

воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

государственная образовательная политика – деятельность государства по обеспечению функционирования и развития системы образования. Государственная образовательная политика включает идеалы, ценности, цели, задачи, принципы, механизмы реализации и определяет стратегию развития образования;

дополнительное образование – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования;

индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

инклюзивное образование – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;

конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником

профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

модернизация образования – политическая и общенациональная задача, решение которой должно обеспечить достижение современного качества образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства;

направленность (профиль) образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

нострификация – эквивалентность, взаимное признание равноценными документов об образовании между двумя или несколькими странами в соответствии с Европейской конвенции об эквивалентности дипломов;

обучение – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

образование – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к высшему образованию по специальностям и направлениям подготовки, утвержденных образовательными организациями высшего образования, определенными настоящим Федеральным законом или указом Президента Российской Федерации;

образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

общее образование – вид образования, который направлен на развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование

компетенции, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования;

обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ;

образовательная организация – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

отношения в сфере образования – совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;

омбудсмен – лицо, уполномоченное парламентом осуществлять контроль за соблюдением законных прав и интересов граждан в деятельности органов исполнительной власти и должностных лиц

организации, осуществляющие образовательную деятельность – образовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение. В целях настоящего Федерального закона к организациям, осуществляющим образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

организация, осуществляющая обучение – юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности;

примерная основная образовательная программа – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы;

профессиональное образование – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных

профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности;

педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

присмотр и уход за детьми – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

профессиональное обучение – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий);

средства обучения и воспитания – приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности;

уровень образования – завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований;

участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

участники отношений в сфере образования – участники образовательных отношений и федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения;

учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки,

утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

федеральные государственные требования – обязательные требования к минимуму содержания, структуре дополнительных предпрофессиональных программ, условиям их реализации и срокам обучения по этим программам, утверждаемые в соответствии с настоящим Федеральным законом уполномоченными федеральными органами исполнительной власти.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

1. Арутюнов В.В. Управление персоналом: учеб. пособие. – Ростов-на-Дону, 2009. – 448 с.
2. Боронова Г.Х. Психология труда. Конспект лекций. – М.: Эксмо, 2008. – 160 с.
3. Дубровская И.А. Права ребенка. – М.: ГроссМедиа, 2010.- 178 с.
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=8924
4. Кузибецкий А.Н. Правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения: учеб. пособие для студ. сред. проф. заведений - М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 272 с.
5. Супрунова Л.В. Сравнительная педагогика: учебник для студ. учреждений высш. образования – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 240 с.
6. Федорова Л.А. Сборник нормативных правовых документов для работников органов управления образованием. – М., 2005. – 64 с.
7. Федорова М.Ю. Нормативно-правовое обеспечение образования. – М.: Издательский центр Академия, 2013. – 176 с.
8. Ягофаров Д. А. Нормативно-правовое обеспечение образования. Правовое регулирование системы образования. – М.: Издательство ВЛАДОС, 2008. – 399 с.

Дополнительная литература:

1. Абчук В.А. Менеджмент для педагогических специальностей: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений.- М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 208 с.
2. Альтбах Ф.Дж. Массовизация высшего образования и глобальная экономика знаний: тянущиеся противоречия // Международное высшее образование. –, 2015. – №80. – С.9-10.
3. Белоцерковский А.В. К вопросу о согласовании образовательных и профессиональных стандартов // Высшее образование в России. – 2015.- № 6.- С.26-31.
4. Бoryтко, Н.М., Соловцова И.А. Нормативно-правовое обеспечение образования: Учебник для студентов педагогических вузов. - Волгоград: Изд-во ВГИПК РО, 2006. – 32 с.
5. Бухарова Г.Д. Маркетинг в образовании: учеб. пособие для студ. высш.учеб. заведений - М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 208 с.
6. Веснин, В. Р. Управление персоналом. Теория и практика: учебник. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2011. – 688 с.
7. Вяземский Е.Е. Государственная образовательная политика Российской Федерации //Справочник учителя истории. 5-11 классы. – М.: Экзамен, 2008. – 624 с.
8. Гринберг Р. С., Филатов В. И., Шурубович А. В., Кузьмина Е. М., Зевин Л. З., Вардомский Л. Б., Шмелев Б. А. Содружество независимых государств: возможности и пределы консолидации // Экономическое возрождение России. – 2011.- № 4. – С.7 – 15.

9. Гуслиякова Е.В., Демчук А.Л., Телешова И.Г. Вхождение системы высшего образования Российской Федерации в Европейское пространство высшего образования: проблемы и задачи // Высшее образование в России. – 2014.- №10. – С.5–10.
10. Дегтерев В.А., Дегтерев А.С. К вопросу о модернизации образования // Педагогическое образование в России. – 2014. – №11. – С.56-61.
11. Деменчук П.Ю. Альтернативные пути глобализации образования: идея свободной образовательной сети // Высшее образование сегодня. – 2015. – №4. – С.9–13.
12. Диардорф Д. К. Оценка результатов учебной деятельности студентов в международном высшем образовании // Международное высшее образование. – 2014. – №75. – С.14–16.
13. Дятлов В.А. Управление персоналом: учеб. пособие- М.: ПРИОР, 2009. – 365 с.
14. Желтиков О.М. Основы теории управления: Конспект лекций. – Самара: СГТУ, 2008. – URL: <http://www.jelomak.ru/pager.htm>.
15. Каменева Н.А. Перспективы развития российской системы высшего образования высшего образования// Высшее образование сегодня. – 2015. – № 2. –С.5-8.
16. Катанандов С.Л. Модернизация российского образования. Документы и материалы. – М.: ГУ ВШЭ, 2002. - С.17.
17. Кибанов А.Я. Основы управления персоналом. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 304 с.
18. Лапин Н. И. Проблемы формирования концепции и человеческих измерений стратегии поэтапной модернизации России и ее регионов // Социс. – 2014. – № 7. – С. 9.
19. Марджинсон С. Российские наука и высшее образование в условиях глобализации //пер. с англ. Е.Шадринной // Вопросы образования. – 2014. – №4. – С.8 –35.
20. Панкрухин А.П. Маркетинг образовательных услуг в высшем и дополнительном образовании: учеб. пособие. – М.: Интерпракс, 2005. – 247 с.
21. Пономарев Н.Л., Смирнов Б.Н. Образовательные инновации: Государственная политика и управление: учеб.пособие для студ. учреждений высш. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 208 с.
22. Солдаткин В.И. Основы открытого образования Т. 1. РГИОО. – М.: НИИЦ РАО, 2002 - 676 с.
23. Тайхлер У. Многообразие и диверсификация высшего образования: тенденции, вызовы и варианты политики // пер. с англ. Н.Микшиной // Вопросы образования. – 2015. – №1. – С.14-38.
24. Управление персоналом: учебник / Под ред. Т.Ю. Базарова, Б.Л. Еремина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ, 2010. – 560 с.
25. Шапиро С.А., Шатаева О.В., Основы управления персоналом в современных организациях. Экспресс-курс. – М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2008. – 400 с.

26. Шевченко Е.В. Болонский процесс в документах и статьях (Сорбонна - Болонья - Саламанка - Прага). – Спб.: ГТУ, 2001. – 71 с.

27. Шнекендорф З.К. Путеводитель по Конвенции о правах ребенка. – М.: Российское Педагогическое Агентство, 1997. – 247 с.

Документы:

1.«Об образовании в Красноярском крае»: закон [Электронный ресурс]: <http://www.krskstate.ru/>

2.«О правах ребенка»: конвенция [Электронный ресурс]: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=law&n=9959&req=doc>

3. Сайт Президента Российской Федерации: <http://www.kremlin.ru>

4. Семейный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: <http://www.consultant.ru/popular/family/>

5. Об образовании в РФ: Федеральный закон [Электронный ресурс]: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/

6. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»: Федеральный закон [Электронный ресурс]: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=155182>

7. Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: Федеральный закон [Электронный ресурс]: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_23509/

8. «О прожиточном минимуме в Российской Федерации»: Федеральный закон «[Электронный ресурс]: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=138624>

9. «О потребительской корзине»: Федеральный закон [Электронный ресурс]: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=59321>

10. Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 гг. [Электронный ресурс]: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_173677/?frame=2

Учебное издание

Светлана Васильевна Митросенко,
Зульфия Ульфатовна Колокольникова,
Татьяна Владиславовна Газизова,
Ольга Борисовна Лобанова,
Юлия Александровна Безруких

МЕНЕДЖМЕНТ В ОБРАЗОВАНИИ

Редактор И. А. Вейсиг
Компьютерная верстка авторов

Подписано в печать 14.10.2015
Усл.печ.л. 9.8
Тираж 100 экз.

Формат 60 x 84/16
Бумага офсетная
Заказ

Издательский центр
Библиотечно-издательского комплекса
Сибирского федерального университета
660041, Красноярск, пр.Свободный, 79
Тел./факс 8 (391) 206-21-49

Отпечатано в типографии Литера-принт
г. Красноярск, ул. Гладкова, 6 офис 0-10