### ИЗВЕЩЕНИЕ

### о проведении аукциона в электронной форме № 07-19/Аэф

**(30.07.2019)**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский федеральный университет» (ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет») в лице

Лесосибирского педагогического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет» (далее по тексту – ЛПИ – филиал СФУ) (далее по тексту – Заказчик), расположенного по адресу: Российская Федерация, 662544, Красноярский край, г.Лесосибирск, ул.Победы, д. 42, адрес электронной почты: lpi-supply@yandex.ru, контактный телефон +7(39145)6-11-80, объявляет о проведении аукциона в электронной форме № 07-19/Аэф на выполнение работ по текущему ремонту спортивного зала ЛПИ - филиала СФУ (далее – аукцион, аукцион в электронной форме).

На аукцион в электронной форме выставляется 1 (один) лот.

**Предмет контракта с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги:** выполнение работ по текущему ремонту спортивного зала ЛПИ - филиала СФУ (далее - работы) в объеме, определенном документацией об аукционе в электронной форме.

**Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги:** Российская Федерация, Красноярский край, г. Лесосибирск, ул.Победы, д.42.

**Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота):** 1482805,70 рублей.

**Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе в электронной форме:** документация об аукционе в электронной форме размещена на официальном сайте ЕИС - [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее - ЕИС) и сайте электронной площадки - http://www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

В случае возникновения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ) и Правилами закупки товаров, работ, услуг для нужд ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – Правила), опубликованными в ЕИС и на сайте Заказчика, размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением ее в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС.

**Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме:** 31.07.2019 в 00 ч. 00 мин. (московского времени).

**Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме:** 16.08.2019 в 06 ч. 00 мин. (московского времени).

**Адрес электронной площадки в** **информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (место подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме):** [http://www.rts-tender.ru](http://www.rtc-tender.ru).

Заявки на участи в аукционе в электронной форме подаются в соответствии с регламентом электронной площадки.

**Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме:** 19.08.2019 в 07 ч. 00 мин. (московского времени), по адресу: г. Лесосибирск, ул.Победы, д.42, ауд. 3-21.

**Дата и время начала проведения аукциона в электронной форме:** 21.08.2019 в 07 ч. 00 мин. (московского времени).

**Дата и время окончания проведения аукциона в электронной форме:** 21.08.2019 в 07 ч. 20 мин. (московского времени).

**Дата, время и место подведения итогов аукциона в электронной форме:** 21.08.2019 в 10 ч. 00 мин. (московского времени), по адресу: г. Лесосибирск, ул. Победы, 42, ауд. 3-21.

Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе и подведения итогов аукциона устанавливается в документации об аукционе.

**Порядок проведения аукциона в электронной форме, в том числе, порядок оформления заявки на участия в аукционе в электронной форме, порядок определения победителя:** аукцион в электронной форме проводится в соответствии с Регламентом работы электронной площадки «РТС-тендер» ООО «РТС-тендер» (далее - Регламент), опубликованном на сайте http://www.rts-tender.ru, и положениями Закона № 223-ФЗ.

Количество участников закупки, с которыми может быть заключен контракт в случае, если контракт не будет заключен с победителем аукциона – 1 участник.

**Тип аукциона в соответствии с Регламентом:** аукцион на понижение с проведением торга после рассмотрения заявок.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**об аукционе в электронной форме № 07-19/Аэф по выбору Подрядчика (Генерального подрядчика) на право заключения контракта на выполнение работ по текущему ремонту спортивного зала ЛПИ - филиала СФУ.**

**1. Предмет контракта с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, описание предмета закупки с установлением требований к характеристикам товара, работ, услуг.**

На аукцион в электронной форме выставляется 1 (один) лот: выполнение работ по текущему ремонту спортивного зала ЛПИ - филиала СФУ (далее - работы) в объеме, определенном документацией об аукционе в электронной форме.

Описание предмета закупки в соответствии со статьей 12 Правил, а также требования Заказчика к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, с учетом собственных нужд и потребностей, а также требования технических регламентов в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика содержатся в настоящей документации об аукционе (включая приложения к документации об аукционе, в том числе, проект контракта).

**2. Требования к участникам аукциона в электронной форме и перечень документов, представляемых участниками аукциона в электронной форме для подтверждения их соответствия установленным требованиям.**

Участником закупки является лицо, претендующее на заключение контракта. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

Участник аукциона должен соответствовать следующим требованиям:

1) соответствие единым требованиям, предусмотренным частью 3 статьи 4 Правил;

2) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется Федеральной антимонопольной службой в соответствии со статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», сведений об участниках закупки;

3) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется Федеральной антимонопольной службой в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», сведений об участниках закупки.

Перечень документов, представляемых участниками аукциона в электронной форме для подтверждения их соответствия требованиям, устанавливается в р. 3 документации об аукционе.

**3. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в аукционе в электронной форме, в том числе требования к описанию участниками аукциона в электронной форме поставляемого товара, который является предметом аукциона, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками аукциона выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом аукциона, их количественных и качественных характеристик.**

Невыполнение требований, установленных настоящим разделом, является основанием для отклонения заявки участника закупки.

Для участия в аукционе участник закупки подает заявку на участие в аукционе в срок и по адресу, указанному в извещении о проведении аукциона в электронной форме, и по форме, которая установлена документацией об аукционе в электронной форме (Приложение №1 к документации об аукционе в электронной форме).

Подача заявки на участие в аукционе означает, что участник закупки изучил всю документацию об аукционе в электронной форме (включая все приложения к ней), все изменения, разъяснения документации об аукционе в электронной форме и безоговорочно согласен с условиями участия в аукционе в электронной форме, содержащимися в документации об аукционе в электронной форме (включая все приложения к ней), во всех изменениях, разъяснениях документации об аукционе в электронной форме.

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в электронной форме в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Заявка на участие в аукционе подается в форме электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Регламента (далее также – электронная подпись). Документы, входящие в состав заявки, предоставляются в виде электронного образа бумажного документа, созданного посредством его сканирования, и (или) в форме электронного документа, если документ сформирован в электронном виде.

Участник закупки несет все расходы, связанные с участием в аукционе (в том числе, расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе). Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается аукцион.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

б) для участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства - сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларацию в случае, предусмотренном пунктом 11 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема (утв. Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352). Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства и декларация предоставляются в форме электронного документа;

в) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС и на электронной площадке извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС и на электронной площадке извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС и на электронной площадке извещения о проведении аукциона.

Допускается предоставление выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в форме электронного документа, сформированного с использованием сервиса официального сайта ФНС России в сети Интернет;

г) документы, подтверждающие полномочия лиц на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее по тексту – руководитель)), кроме лиц, действующих в соответствии с учредительным документом, которым предусмотрено, что полномочия выступать от имени юридического лица предоставлены нескольким лицам, действующим совместно или независимо друг от друга. В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или лицом, уполномоченным на это в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и учредительным документом участника закупки либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

д) учредительный документ участника закупки (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки контракт, заключаемый по итогам аукциона, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой.

2) сведения о количественных и качественных характеристиках выполняемых работ:

Участник закупки в заявке должен принять на себя обязательство выполнить работы в строгом соответствии с требованиями документации об аукционе, включая приложения к ней.

3) Перечень документов, представляемых участниками аукциона в электронной форме для подтверждения их соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе: не предусмотрен.

В заявке на участие в аукционе декларируется соответствие участника закупки следующим требованиям:

- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется Федеральной антимонопольной службой в соответствии со статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», сведений об участниках закупки, реестре недобросовестных поставщиков, который ведется Федеральной антимонопольной службой в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», сведений об участнике закупки (в случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то заявка на участие в аукционе должна содержать декларацию о соответствии в отношении каждого из таких лиц).

Сведения, которые содержатся в заявке на участие в аукционе, не должны допускать двусмысленных толкований. Заявка на участие в аукционе не должна содержать противоречивых сведений, в том числе в отношении сведений о количественных и качественных характеристиках предмета закупки.

Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений.

**Требования к заявке участника аукциона, на стороне которого выступает несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей (далее – коллективный участник закупки).**

Заявка коллективного участника закупки должна содержать сведения и документы, предусмотренные настоящим разделом документации об аукционе, в отношении каждого из таких лиц, входящих в состав коллективного участника закупки. Исключение составляют требования, предусмотренные пунктом 1 части 3 и пункты 3 – 6 части 4 статьи 4 Правил, по которым достаточно соответствие указанным требованиям хотя бы одного из выступающих на стороне коллективного участника закупки лиц.

Коллективные участники закупки могут участвовать в закупках, если это прямо не запрещено действующим законодательством Российской Федерации.

Члены коллективного участника закупки должны иметь соглашение между собой (иной документ), соответствующее нормам Гражданского кодекса Российской Федерации, в котором должны быть определены права и обязанности сторон. В соглашении должна быть установлена солидарная ответственность членов коллективного участника по обязательствам, связанным с участием в закупке, заключением и последующим исполнением контракта. Указанное соглашение должно быть представлено в составе заявки на участие в аукционе.

В случае, если коллективным участником определено лицо, уполномоченное действовать от имени всех лиц, входящих в состав коллективного участника, то заявка должна также содержать доверенность или иной документ, подтверждающий право лица действовать от имени всех лиц, выступающих на стороне коллективного участника закупки (договор простого товарищества, соглашение и т.п.).

Доверенность либо иной документ должны подтверждать полномочия представителя на осуществление следующих действий:

-запрос документации об аукционе;

-подача запроса о разъяснении положений документации об аукционе;

-подача заявки на участие в аукционе, внесение изменений в заявку на участие в аукционе и отзыв заявки на участие в аукционе;

-внесение обеспечения заявки на участие в аукционе;

-заключение контракта;

-внесение обеспечения исполнения контракта (в случае, если такое требование установлено документацией об аукционе в электронной форме);

-иные полномочия, связанные с участием в аукционе, по усмотрению участников закупки.

**4. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.**

Место выполнения работ: Российская Федерация, Красноярский край, г. Лесосибирск, ул.Победы, д.42, спортивный зал.

Срок выполнения работ: с момента заключения контракта по 21 ноября 2019 года.

Работы выполняются согласно графику выполнения (производства) работ, разработанному Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) и утвержденному Заказчиком.

**5. Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости).**

Срок предоставления гарантий качества работ: не менее 60 (шестидесяти) месяцев с момента подписания сторонами акта приемки выполненных работ и акта окончательной приемки выполненных работ.

Срок предоставления гарантий качества на поставляемое оборудование – не менее 18 (восемнадцать) месяцев со дня, следующего за днем подписания сторонами акта окончательной приемки выполненных работ. Срок предоставления гарантий качества оборудования не может быть менее срока действия гарантии производителя поставляемого оборудования.

При обнаружении недостатков выполненных работ или недостатков поставляемого оборудования Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика (Генерального подрядчика):

-безвозмездного устранения недостатков в течение не более 7 (семи) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования;

-возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования.

В случае если недостатки выполненных работ повлекли за собой причинение ущерба имуществу Заказчика, Подрядчик (Генеральный подрядчик) независимо от своей вины обязан возместить причиненный ущерб в полном размере в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего письменного требования. Акт об оценке причиненного ущерба составляет Заказчик.

**6. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота)**: 1 482 805,70 рублей.

Валюта, используемая для формирования цены контракта (лота) и расчетов с Подрядчиком (Генеральным подрядчиком): рубль РФ.

Цена контракта, предлагаемая участником закупки, не может превышать начальную (максимальную) цену контракта.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех работ Подрядчика (Генерального подрядчика), предусмотренных техническим заданием и проектно-сметной документацией: геодезических, строительно-монтажных, работ прямо не предусмотренных техническим заданием, контрактом и проектно-сметной документацией, но необходимых для выполнения работ, приемки выполненных работ, стоимости основных, вспомогательных и прочих материалов (изделий), оборудования и механизмов, используемого для производства работ, с учетом расходов на использование оборудования, инструментов и механизмов, используемых для производства работ, расходов на перевозку материалов (изделий), оборудования, инструментов и механизмов к месту выполнения работ, вывоз оборудования, инструментов и механизмов по окончании работ, вывоз и утилизацию отходов, расходов на охрану места выполнения работ и находящихся там материалов (изделий), инструментов и механизмов, транспортных расходов, иных расходов на обеспечение выполнения работ, иных необходимых затрат, в том числе, расходов на уплату налогов, сборов, страховых и других обязательных платежей, необходимых (прочих) расходов связанных с выполнением обязательств по контракту.

**7. Величина понижения начальной цены контракта («шаг аукциона»):**

«Шаг аукциона» устанавливается в размере: минимальный шаг аукциона – 0,5% начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), максимальный шаг аукциона – 5% начальной (максимальной) цены контракта (цены лота).

Участник закупки имеет возможность объявить ставку, отличающуюся от предыдущей ставки (понижающую начальную цену лота) на несколько шагов аукциона.

Участник закупки имеет возможность объявить ставку, если его последняя ставка является на текущий момент лучшей из всех объявленных ставок.

**8. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги:**

Оплата осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: по факту выполнения работ в течение 25 (двадцати пяти) банковских дней с момента подписания сторонами актов приемки выполненных работ КС-2, справки о стоимости выполненных работ КС-3 и акта окончательной приемки выполненных работ на основании платежных документов (счета-фактуры, счета, универсального передаточного документа), представляемых Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) Заказчику.

**9. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.**

Заявки принимаются с 00 ч. 00 мин. (московского времени) 31.07.2019 г. до 06 ч. 00 мин. 16.08.2019 г. (московского времени) на сайте электронной площадки [http://www.rts-tender.ru](http://www.rtc-tender.ru).

Подача заявки на участие в аукционе на электронной площадке осуществляется только клиентами электронной площадки в соответствии с Регламентом.

Любой клиент электронной площадки имеет возможность в личном кабинете создать заявку на участие в аукционе до наступления времени окончания подачи заявок.

**10. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе в электронной форме, порядок внесения изменений в такие заявки.**

Участник закупки имеет возможность отозвать или изменить поданную заявку до наступления времени окончания подачи заявок, установленного в извещении о проведении аукциона.

Изменение заявки осуществляется только путем отзыва заявки.

После отзыва заявки участник закупки имеет возможность повторно сформировать и подать заявку до наступления времени окончания подачи заявок, установленного в извещении о проведении аукциона.

Отзыв и изменение заявки на участие в аукционе в электронной форме осуществляется участником закупки в соответствии с Регламентом.

**11. Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации об аукционе в электронной форме:**

Любой участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки запрос о разъяснении положений документации об аукционе.

В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений документации об аукционе и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

Участники закупки должны самостоятельно отслеживать появление в ЕИС и на электронной площадке разъяснений положений документации об аукционе.

Дата начала предоставления разъяснений: 31.07.2019 г.

Дата окончания предоставления разъяснений: 15.08.2019 г., при условии, что запрос о предоставлении разъяснений документации об аукционе поступил Заказчику не позднее 12.08.2019 г.

**12. Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме:** 19.08.2019 в 07 ч. 00 мин. (московского времени), по адресу: г. Лесосибирск, ул.Победы, д.42, ауд. 3-21.

**13. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме.**

Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе в электронной форме на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме, и проверяет соответствие участников закупки требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме. Требования, предъявляемые к участникам аукциона, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения контракта, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения контракта.

В случае, если заявка участника или сам участник не отвечают какому–либо из требований, установленных документацией об аукционе в электронной форме, аукционная комиссия отказывает участнику в допуске к участию в аукционе в электронной форме.

В случае если хотя бы один из членов коллективного участника закупки и (или) документы такого члена не соответствуют требованиям документации об аукционе, то коллективный участник закупки признается не соответствующим требованиям документации об аукционе.

В случае, если заявка участника и сам участник соответствуют всем требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме, данный участник допускается к участию в аукционе в электронной форме и признается участником аукциона.

При рассмотрении заявок на участие в аукционе в электронной форме комиссия может не принимать во внимание несущественные погрешности, несоответствия или неточности заявки, которые:

1) приемлемы для Заказчика;

2) не влияют на определение победителя.

Определение степени соответствия каждой заявки на участие в аукционе в электронной форме требованиям документацией об аукционе в электронной форме должно опираться на содержание самой заявки без учета внешних факторов и осуществляться на основании принципа справедливости, а именно: то, что не будет считаться нарушением у одного участника закупки, не считается нарушением для всех участников закупки, и наоборот.

На основании результатов рассмотрения заявок оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме

Указанный протокол размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме всем участникам закупки аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

В случае, если только один участник закупки допущен к участию в аукционе либо если для участия в аукционе подана заявка от единственного участника закупки, соответствующая требованиям документации об аукционе, контракт заключается с таким участником по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену контракта (цену лота), и обязательно сниженная участником закупки в пределах от 0,5% до 5% от начальной (максимальной) цены контракта.

**14. Место, дата и время проведения аукциона в электронной форме, а также место и дата подведения итогов аукциона в электронной форме:** 21.08.2019 г. с 07 ч. 00 мин. до 07 ч. 20 мин. (московского времени) на электронной площадке: <http://www.rts-tender.ru>.

Подведение итогов закупки осуществляется в день проведения процедуры аукциона в электронной форме на электронной площадке: [http://www.rts-tender.ru](http://www.rtc-tender.ru).

**15. Порядок проведения аукциона в электронной форме и порядок подведения итогов аукциона в электронной форме:**

Участники закупки, чьи заявки в соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме допущены Заказчиком к аукционному торгу, с наступлением времени начала аукционного торга, установленного Заказчиком, имеют возможность объявлять ставки в соответствии с порядком, установленным регламентом электронной площадки.

Время ожидания ценового предложения – 20 минут.

Участник закупки имеет возможность объявить ставку, отличающуюся от предыдущей ставки на величину в пределах шага аукциона, а также улучшить свое предыдущее предложение без изменения текущего минимального ценового предложения, если такая возможность предусмотрена в документации об аукционе.

В любом случае, если с момента наступления времени начала аукционного торга и до момента наступления времени окончания аукционного торга не объявлена ни одна ставка, то по наступлении времени окончания аукционного торга участники закупки не имеют возможности объявлять ставки, аукционный торг завершается и процедуре автоматически присваивается статус несостоявшейся.

При проведении аукциона на понижение первое место присваивается участнику закупки, объявившего наименьшую ставку. Далее места присваиваются участникам закупки последовательно по степени увеличения объявленных такими участниками закупки ставок. Последнее место присваивается участнику закупки, объявившему наибольшую ставку.

Если при проведении аукциона на понижение цена снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, первое место присваивается участнику закупки, объявившего наибольшую ставку. Далее места присваиваются участникам закупки последовательно по степени уменьшения объявленных такими участниками закупки ставок. Последнее место присваивается участнику закупки, объявившему наименьшую ставку.

На основании результатов проведения аукциона оформляется итоговый протокол, предусмотренный регламентом электронной площадки.

Данный протокол формируется с помощью штатного интерфейса электронной площадки, подписывается электронной подписью уполномоченного лица Заказчика и размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания.

Если в ходе аукционного торга участники закупки не сделали ни одной ставки, аукцион признается несостоявшимся.

**16. Размер обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме (гарантийное обеспечение заявки):** не предусмотрено.

**17. Размер обеспечения исполнения контракта, способ, срок и порядок его предоставления:** не предусмотрено.

**18. Сведения о порядке и сроках заключения контракта.**

Контракт заключается в порядке и в сроки, установленные документацией об аукционе в электронной форме, с учетом положений статьи 6 настоящих Правил.

Контракт по результатам проведения аукциона в электронной форме заключается на электронной площадке на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона в электронной форме и документации об аукционе в электронной форме, по цене, предложенной победителем аукциона в электронной форме либо в случае заключения контракта с участником аукциона в электронной форме, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, по цене, предложенной таким участником.

Форма контракта содержится в Приложении № 3 к документации об аукционе.

В течение 3 (трех) рабочих дней после опубликования протокола результатов аукциона в электронной форме (протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме – в случае признания аукциона несостоявшимся) Заказчик направляет контракт победителю (или единственному участнику) аукциона в электронной форме (далее также – победитель). До момента получения ответа от победителя Заказчик имеет возможность вернуть контракт на доработку и внести в него необходимые изменения. В случае внесения необходимых изменений в контракт Заказчик повторно направляет его победителю.

Победитель, в течение 10 календарных дней с момента опубликования протокола результатов аукциона в электронной форме (протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме – в случае признания аукциона несостоявшимся) должен подписать направленный Заказчиком контракт усиленной электронной подписью или направить Заказчику протокол разногласий.

Заказчик, получивший от победителя подписанный контракт или протокол разногласий в течение 10 календарных дней подписывает полученный контракт, либо вносит в него дополнительные изменения и повторно направляет его победителю.

После повторного направления контракта Заказчиком, победитель в течение 3 (трех) календарных дней должен подписать направленный Заказчиком контракт усиленной электронной подписью.

Контракт считается заключенным после его подписания Заказчиком.

В случае если участник закупки, с которым принято решение о заключении контракта, не предоставил Заказчику в срок, установленный в документации, подписанный им контракт, либо направил Заказчику письменный отказ от заключения контракта, либо предъявил встречные требования по условиям контракта, противоречащие положениям документации об аукционе, такой участник признается уклонившимся от заключения контракта в порядке, установленном Правилами.

В случае установления несоответствия участника закупки, с которым заключается контракт, требованиям действующего законодательства и (или) извещения или факта предоставления участником недостоверных сведений в отношении товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки, Заказчик вправе отказаться от заключения контракта с данным участником закупки в порядке, установленном Правилами.

В случаях признания участника закупки уклонившимся от заключения контракта либо отказа от заключения контракта Заказчик руководствуется положениями Правил.

Приложение №1

**ЗАЯВКА**

**на участие в аукционе в электронной форме № 07-19/Аэф по выбору Подрядчика (Генерального подрядчика) на право заключения контракта на выполнение работ по текущему ремонту спортивного зала ЛПИ - филиала СФУ. (далее – аукцион, аукцион в электронной форме)**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*указывается фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица или каждого из нескольких юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя* *или каждого из нескольких физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки), номер контактного телефона, адрес электронной почты*

Изучив соответствующую документацию об аукционе в электронной форме,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*указывается фирменное наименование (наименование (для юридического лица или каждого из нескольких юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), Ф.И.О.(для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя или каждого из нескольких физически лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки)*

сообщает о безоговорочном согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в документации об аукционе (включая все приложения к ней), всех изменениях, разъяснениях документации об аукционе, Правилах закупки товаров, работ, услуг для нужд ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – Правила), Регламентом работы электронной площадки «РТС-тендер» ООО «РТС-тендер» (далее - Регламент), Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ).

Мы ознакомлены с информацией, содержащейся в документации об аукционе в электронной форме, Правилах, Регламенте, Законе № 223-ФЗ, и готовы поставить товар, выполнить работы, оказать услуги на условиях документации об аукционе в электронной форме и проекта контракта.

Мы декларируем, что соответствуем единым требованиям к участникам закупки, предусмотренным частью 3 статьи 4 Правила закупки товаров, работ, услуг для нужд ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

**Сведения о количественных и качественных характеристиках выполняемых работ**:\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *указывается наименование участника закупки*

обязуется выполнить работы в строгом соответствии с требованиями документации об аукционе в электронной форме № 07-19/Аэф, включая приложения к ней.

В случае признания нашей заявки победившей в аукционе в электронной форме, обязуемся подписать контракт на установленных документацией об аукционе в электронной форме и проектом контракта условиях, в установленный срок.

Приложение: на \_\_\_\_ листах в \_\_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность)

Приложение № 2

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение работ по текущему ремонту спортивного зала ЛПИ - филиала СФУ (далее – работы)**

Высокое качество выполняемых работ должно обеспечиваться Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) путем осуществления комплекса технических, экономических и организационных мер, эффективного контроля на всех стадиях выполнения работ. Контроль качества работ включает в себя входной контроль конструкций, изделий, материалов и оборудования; операционный контроль отдельных строительных процессов и производственных операций в соответствии с нормативными документами СНиП. Скрытые работы освидетельствуются с составлением актов по установленной форме (СП 48.13330.2011. Свод правил. Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004).

Работы должны быть проведены в строгом соответствии с: действующими техническими регламентами; требованиями, установленными ГОСТ, СНиП, СП, НПБ, ВСН, СанПиН; требованиями перечня национальных стандартов и сводов правил по Постановлению Правительства РФ от 26.12.2014 N 1521; требованиями перечня документов в области стандартизации по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, требованиями проектно-сметной документации. Требования к работам, являющимся предметом контракта, установлены в том числе следующими нормативно-правовыми актами:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ;

- Федеральный закон от 30.12.2009 N 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

- действующие технические регламенты;

- Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

- Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме».

Состав и ведение исполнительной документации при осуществлении строительства объектов капитального строительства должен соответствовать требованиям, определенным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору: РД-11-02-2006 (утв. приказом Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1128), РД-11-04-2006 (утв. приказом Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1129), РД-11-05-2007 (утв. приказом Ростехнадзора от 12.01.2007 № 7).

Подрядчик (Генеральный подрядчик) должен вести журнал производства работ. Обязательна сертификация продукции, обязательно наличие сертификатов, удостоверяющих качество применяемых материалов и оборудования.

Необходима организация мероприятий по охране окружающей среды:

- разгрузка материалов, складирование и вывоз мусора производится подрядчиком в специально отведенных местах по согласованию с Заказчиком;

- вывоз мусора производится ежедневно силами Подрядчика (Генерального подрядчика) в специальных контейнерах;

В ходе выполнения работ запрещены мероприятия и способы их реализации, нарушающие требования строительных, санитарно-гигиенических, эксплуатационно-технических, противопожарных нормативных документов:

- запрещено применение оборудования и инструментов, вызывающих превышение нормативно допустимого шума и вибрации;

- запрещено загромождение эвакуационных путей;

- запрещено сливать в системы канализации жидкие отходы, содержащие остатки цемента, асбеста, мела и иных веществ, способных вызвать засорение система канализации. Такие отходы подлежат вывозу в порядке, предусмотренном для вывоза строительного мусора.

Подрядчик (Генеральный подрядчик) должен обеспечить охрану места выполнения работ и находящихся там материалов (изделий), оборудования, инструментов и механизмов.

Работы выполняются с использованием строительных материалов (изделий) Подрядчика (Генерального подрядчика). Применяемые строительные материалы (изделия), должны быть новыми (не бывшими в употреблении), выпущенными не ранее 2018 г. Поставляемое монтируемое оборудование должно быть новым, не бывшим ранее в употреблении, выпущенным не ранее 2018 года, согласовано с Заказчиком. Указания в проектно-сметной документации товарных знаков материалов (изделий) и оборудования носят описательный характер и не исключают возможности предложения эквивалентных материалов (изделий) и оборудования, соответствующих требования Технического задания, в том числе проектной документации. Замена материалов (изделий) и оборудования, указанного в проектной документации, осуществляется на основании письменного согласования с Заказчиком.

Строительные материалы (изделия) и оборудование должны иметь сертификаты качества, технические паспорта и иные документы, удостоверяющие их качество, подтверждающие их соответствие санитарным нормам и противопожарным нормам для строительства объектов образования, в случае, если такое требование установлено действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации. Для осуществления работ по монтажу инженерных сетей и оборудования должны привлекаться специально обученные лица.

Охрана труда рабочих должна обеспечиваться выдачей Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) рабочим необходимых средств индивидуальной защиты (специальной одежды, обуви и др.). Рабочим должны быть созданы необходимые условия труда, питания и отдыха. В процессе производства строительно-монтажных работ должны соблюдаться требования ГОСТ и СНиП по технике безопасности в строительстве.

Обязателен строительный контроль (контроль строительно-монтажных работ), осуществляемый с использованием технических и технологических карт; обязателен независимый контроль: контроль за выполненными работами и используемыми материалами, осуществляемый независимыми лабораториями, имеющими соответствующую аккредитацию.

Подрядчик (Генеральный подрядчик) обязан производить: заключение договоров с соответствующими ресурсоснабжающими организациями и осуществлять за свой счет оплату предоставляемых ими услугу на время выполнения работ; получение разрешения на допуск в эксплуатацию электро-, энергоустановок для проведения пусконаладочных работ; получение разрешений на допуск электро-, энергоустановок, заключений о соответствии построенных сетей техническим условиям.

Подрядчик (Генеральный подрядчик) осуществляет оформление ордеров на производство земляных работ.

Работы выполняются с использованием материалов (изделий) Подрядчика (Генерального подрядчика), предварительно согласованных в письменном виде с Заказчиком. Материалы (изделия), согласованные сторонами, не подлежат замене без письменного согласования с Заказчиком.

Используемые при выполнении работ материалы (изделия) должны иметь сертификаты качества, подтверждающие их соответствие санитарным нормам и противопожарным нормам, в случае, если такое требование установлено действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации

Перед началом работ согласовать с Заказчиком перечень материалов, их цвето-графическое решение и места применения.

Перечень работ при составлении смет должен соответствовать настоящему Техническому заданию.

Участникам закупки, работающим по упрощенной системе налогообложения, при определении сметной стоимости работ руководствоваться письмом Госстроя РФ от 27.11.2012 года № 2536-ИП/12/ГС.

Ведомость объемов работ должна содержать наименование и характеристики материалов, информацию о производителе материалов, соответствии материалов ГОСТам и ТУ

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень основных данных и требований  | Расшифровка данных и требований  |
| 1. Наименование, адрес ремонтируемого объекта | Ремонт спортзала учебного корпуса ЛПИ - филиал СФУ, расположенного по адресу: 662544, г.Лесосибирск, ул. Победы, дом 42 |
| 2. Основание для проведения ремонта | Акт осмотра. |
| 3. Особые условия проведения ремонта | Действующее здание (учебный корпус) учреждения высшего образования.  |
| 4. Характеристика существующего здания, подлежащего ремонту |  Год постройки 1977 г. Общая площадь 3696,3м2. Объем 14131м3. Фундаменты – железобетонные сваи; стены кирпичные; перегородки –гипсовые, кирпичные, деревянные, перекрытия – бетонные облегченные типа; крыша – металлопрофиль. |
| 5. Характеристики помещений по взрывопожарной и пожарной опасности | Категории помещений по взрывопожарной и пожарной опасности принимать согласно НПБ 105-03 «Определение категорий помещений и зданий по взрывопожарной и пожарной опасности» - Д;Класс функциональной опасности - Ф 4.2, требованиям пожарной безопасности применяемых материалов – класс КМ2. |
| 6. Основные требования к конструктивным решениям и материалам | При проведении ремонтных работ необходимо демонтировать существующее деревянное покрытие полов (доски). Произвести ремонт лаг. Настелить деревянное покрытие с обеспечение необходимой жесткости для спортивного зала. Уложить черновые полы из фанеры (толщина не менее 10 мм) в два слоя. Деревянные конструкции полов на всех этапах обработать био- огнезащитными составами. Уложить специализированное сертифицированное покрытие – спортивный линолеум с нанесение на него специальной разметки.Демонтировать металлические кронштейны на потолке. Окрасить потолок с предварительной расчисткой и штукатуркой расчищенных участков.Демонтировать металлические решетки из оконных проемов запанной стены спортзала. Проемы утеплить теплоизолирующими материалами и заделать листами ГКЛ в два слоя с последующим оштукатуриванием. Заделать отверстия вентиляционных решеток, борозды и неровности с последующей штукатуркой и окраской стен по всему спортзалу. Уложить в штробы силовые кабели. Демонтировать и смонтировать спортивное оборудование в спортивном зале (щиты, шведская стенка, закладные – места крепления для устанавливаемых спортивных снарядов). Заменить двери (двойные лакированные из деревянного массива) основного входа в спортивный зал. Установить защитные экраны на радиаторы отопления и трубы. Демонтировать смонтировать систему пожарной сигнализации и системы управления эвакуацией (информационные табло) с последующим монтажом проводов в кабель канал.Провести и предоставить акты испытаний на смонтированные оборудование, покрытие (полы) и закладные места крепления спортивного оборудования и инвентаря на соответствие ГОСТ Р 55529-2013, ГОСТ Р 55675-2013 и др.По окончании работ предоставить протоколы испытаний, измерения сопротивления изоляции электрических сетей утопленных в стены.Все цветографические решения по материалам и схемы размещения оборудования и схемы разметки согласовывать с Заказчиком.При проведении работ не загромождать проходы, ежедневно складировать в специализированные баки (предоставляется Подрядчиком) для строительного мусора, своевременно проводить вывоз мусора по мере накопления. При проведении работ не загромождать проходы, своевременно проводить вывоз мусора. Качество материалов и проводимых работ должно соответствовать требованиям СНиП требованиям пожарной безопасности и нормативной документации. Подрядчик должен иметь сертификаты удостоверяющие качество используемых материалов. В ходе выполнения работ запрещены мероприятия и способы их реализации, нарушающие требования строительных, эксплуатационных – технических, противопожарных нормативных документов. |
| 7. Данные для составления сметной документации | Сметная документация, предоставляемая подрядной организацией, должна быть выполнена в сметно-нормативной базе, прошедшей государственную регистрацию, согласно письма ФГУ ФЦЦС №871- 7650/ФЦ от 03.10.2008 г.Территориальный район строительства – 9 зона Красноярского края (г.Лесосибирск), районный коэффициент – 1,3, процентная надбавка к заработной плате – 50%, способ строительства – подрядный, размер накладных расходов принимать по МДС 81-33.2004, сметной прибыли – МДС 81-25.2001. Учитывать влияние условий производства работ (стесненность) и 2% на непредвиденные затраты. Коэффициент перевода стоимости в текущие цены принимать по данным ФГУ «ФЦЦС» по Красноярскому краю для учреждений образования, утвержденные администрацией Красноярского края на момент подписания контракта. Перечень работ должен соответствовать дефектной ведомости.При составлении сметной документации учитывать следующие требования:1. изменение ресурсов в расценках не допускается, за исключением стоимости материалов, которые необходимо принимать по ценникам или по прайс-листам соответствующих поставщиков (при отсутствии стоимости в ценниках);
2. все принятые коэффициенты должны быть указаны в развернутом виде в конце сметы.
3. сметы должны быть составлены с применением индексов к СМР
 |
| 8. Срок выполнения ремонтных работ | С момента заключения контракта по 21 ноября 2019 года |
| 9. Количество экз. сметной документации | Количество экземпляров определяется согласно МДС 13-1.99 – четыре, один экземпляр сметы на электронном носителе в формате **ГРАНДсмета** (без перевода в Excel и Word), остальные в бумажном виде. |
| 10. Особые условия  | Производство работ на объекте необходимо согласовывать с специалистом хозяйственного отдела и заместителем директора по АХР и развитию ЛПИ – филиала СФУ.При нарушении пожарно-охранной сигнализации, системы видео наблюдения, сетей электроснабжения, восстановление производится за счет средств Подрядчика. |

**ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМОВ РАБОТ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Обоснование | Наименование | Ед. изм. | Количество. | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  **Раздел 1. Потолки** |
| 1 | **ТЕРр62-17-6Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О***Т.ч.п.2.52* | Окрашивание водоэмульсионными составами поверхностей потолков, ранее окрашенных водоэмульсионной краской, с расчисткой старой краски более 35% | 100 м2 окрашиваемой поверхности | 4,58*254/100\*1,6+1,5\*8,6\*4/100* |  |
| 2 | **ТЕР46-02-004-01***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Демонтаж металлоконструкций покрытий (кронштейны для светильников) | 1 т демонтированных конструкций | 0,85 |  |
|  **Раздел 2. Стены** |
| 3 | **ТЕРр63-10-1***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Разборка облицовки из фанеры стен и перегородок | 100 м2 облицовки | 0,63*0,39+0,24* |  |
| 4 | **ТЕР46-03-017-05***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Заделка отверстий, гнезд и борозд в стенах и перегородках бетонных площадью до 0,1 м2 | 1 м3 заделки | 0,1 |  |
| 5 | **ТЕРр61-1-9***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Сплошное выравнивание штукатурки внутри здания (однослойная штукатурка) сухой растворной смесью (типа «Ветонит») толщиной до 10 мм для последующей окраски или оклейки обоями стен | 100 м2 поверхности | 0,15 |  |
| 6 | **ТЕР10-05-001-01Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О***Применительно* | Устройство перегородок из гипсокартонных листов (ГКЛ) по системе «КНАУФ» с одинарным металлическим каркасом и однослойной обшивкой с обеих сторон (С 111) глухих (заделка оконных проёмов) | 100 м2 перегородок (за вычетом проемов) | 0,66*2,5\*3,3\*8/100* |  |
| 7 | **ТСЦ-104-0111** | Плиты или маты теплоизоляционные | м3 | 3,399*67,98\*0,05* |  |
| 8 | **ТЕР15-04-006-03***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 1 раз стен | 100 м2 покрытия | 0,66 |  |
| 9 | **ТЕР15-04-005-05***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Окраска поливинилацетатными водоэмульсионными составами улучшенная по сборным конструкциям стен, подготовленным под окраску | 100 м2 окрашиваемой поверхности | 0,66 |  |
| 10 | **ТЕРр62-16-6***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Окрашивание водоэмульсионными составами поверхностей стен, ранее окрашенных водоэмульсионной краской с расчисткой старой краски более 35% | 100 м2 окрашиваемой поверхности | 1,9745*(29,5+8,6)\*2\*4/100-2,5\*3,3\*15/100-3,6/100+0,25\*20\*4/100* |  |
| 11 | **ТЕРр62-16-9***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Окрашивание водоэмульсионными составами поверхностей стен, ранее окрашенных масляной краской с расчисткой старой краски более 35% | 100 м2 окрашиваемой поверхности | 1,372*(29,5+8,6)\*2\*1,8/100* |  |
| 12 | **ТЕР15-04-006-04***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 2 раза стен | 100 м2 покрытия | 3,3465*1,9745+1,372* |  |
|  **Раздел 3. Проемы (дверь входная)** |
| 13 | **ТЕР46-04-012-03***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Разборка деревянных заполнений проемов дверных и воротных | 100 м2 | 0,0315*2,1\*1,5/100* |  |
| 14 | **ТЕР10-01-039-02***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Установка блоков в наружных и внутренних дверных проемах в каменных стенах, площадь проема более 3 м2 | 100 м2 проемов | 0,0315*3,15/100* |  |
| 15 | **ТСЦ-101-0889** | Скобяные изделия для блоков входных дверей в помещение однопольных | компл. | 1 |  |
| 16 | **ТСЦ-101-0950** | Замок врезной оцинкованный с цилиндровым механизмом | компл. | 1 |  |
| 17 | **ТЕР10-01-060-01***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Установка и крепление наличников | 100 м коробок блоков | 0,11*11/100* |  |
| 18 | **ТЕР15-04-025-04***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Улучшенная окраска масляными составами по дереву заполнений дверных проемов | 100 м2 окрашиваемой поверхности | 0,0315 |  |
|  **Раздел 4. Полы** |
| 19 | **ТЕРр57-3-1***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Разборка плинтусов деревянных и из пластмассовых материалов | 100 м плинтуса | 0,76*76/100* |  |
| 20 | **ТЕРр57-8-3***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Смена дощатых полов с полной сменой досок | 100 м2 пола | 2,54 |  |
| 21 | **ТЕРр57-4-10***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Выравнивание лаг с изготовлением прокладок | 100 м2 | 2,54 |  |
| 22 | **ТЕРр57-11-2***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Устройство оснований под покрытие пола из фанеры насухо в два слоя площадью свыше 20 м2 Применительно | 100 м2 основания | 2,54 |  |
| 23 | **ТЕР10-01-092-01***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Антисептическая обработка каменных, бетонных, кирпичных и деревянных поверхностей биопиреном "Нортекс-Дезинфектор"*(до 3 раз покрытия ПЗ=3 (ОЗП=3; ЭМ=3 к расх.; ЗПМ=3; МАТ=3 к расх.; ТЗ=3; ТЗМ=3))* | 100 м2 обрабатываемой поверхности | 2,54 |  |
| 24 | **ТЕР11-01-036-04***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Устройство покрытий из спортивного линолеума насухо со свариванием полотнищ в стыках Применительно | 100 м2 покрытия | 2,54 | Расценка взята применительно к работам без учета линолеума. |
| 25 | **Прайс-лист** | Линолеум спортивный | м2 | 259,1 | Специализированное сертифицированное покрытие для спортивных залов (игровые виды спорта:баскетбол, волейбол и общеспортивная подготовка) |
| 26 | **ТЕР11-01-039-01***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Устройство плинтусов ПВХ. Применительно | 100 м плинтуса | 0,76 |  |
| 27 | **ТЕР15-04-025-03Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О***Применительно* | Улучшенная окраска специальными составами по спортивному линолеуму (разметка спортзала) Применительно | 100 м2 окрашиваемой поверхности | 0,762*254\*0,3/100* | Расценка взята применительно к нанесению разметки специальными составами по спортивному линолеуму |
|  **Раздел 5. Разные работы** |
|  Установка и разборка лесов внутренних |
| 28 | **ТЕР08-07-002-01***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Установка и разборка внутренних трубчатых инвентарных лесов при высоте помещений до 6 м | 100 м2 горизонтальной проекции | 2,54 |  |
| 29 | **ТЕР08-07-002-02***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Установка и разборка внутренних трубчатых инвентарных лесов на каждые последующие 4 м высоты помещений добавлять к расценке 08-07-002-01 | 100 м2 горизонтальной проекции | 2,54 |  |
|  Прокладка эл.кабеля в стенах |
| 30 | **ТЕР46-03-011-01***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Пробивка в кирпичных стенах борозд площадью сечения до 20 см2 | 100 м борозд | 0,2*20/100* |  |
| 31 | **ТЕР46-03-011-02***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Пробивка в кирпичных стенах борозд площадью сечения до 50 см2 | 100 м борозд | 0,07*7/100* |  |
| 32 | **ТЕР46-03-011-03***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Пробивка в кирпичных стенах борозд площадью сечения до 100 см2 | 100 м борозд | 0,035*3,5/100* |  |
|  Устройство коробов на радиаторы отопления |
| 33 | **ТЕР15-01-050-01Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О***Применительно* | Облицовка стен декоративным бумажно-слоистым пластиком или листами из синтетических материалов по деревянной обрешетке*1 828,91 = 9 003,49 - 0,101 x 71 035,45* | 100 м2 облицовки | 0,322*(2,2\*1\*13+0,9\*0,9\*1+1\*0,9\*1+1,1\*1,7\*1)/100* |  |
| 34 | **Прайс***ТЦ "Авиаторов" г.Красноярск* | Экран для радиаторов (3200/1,18/7,22) | п.м. | 30,5 |  |
|  Заделка вент.решёток |
| 35 | **ТЕРр69-4-1***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Заделка отверстий в стенах и перегородках оштукатуренных | 100 отверстий | 0,05*5/100* |  |
|  Демонтаж и монтаж спортивного оборудования. |
| 36 | **ТЕР10-01-059-01Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О***Применительно* | Демонтаж спортивного оборудования.*(Демонтаж с дальнейшим использованием ПЗ=0,7 (ОЗП=0,7; ЭМ=0,7 к расх.; ЗПМ=0,7; МАТ=0,7 к расх.; ТЗ=0,7; ТЗМ=0,7))* | 100 шт. изделий | 0,12*12/100* |  |
| 37 | **ТЕР10-01-059-01Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О***Применительно* | Установка спортивного оборудования. | 100 шт. изделий | 0,12*12/100* |  |
| 38 | **ТЕР09-05-003-01Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О***Применительно* | Постановка болтов строительных с гайками и шайбами | 100 шт. болтов | 0,48*48/100* |  |
|  Демонтаж и монтаж пожарной сигнализации |
| 39 | **ТЕРм10-08-005-02***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Демонтаж: Провод двух- и трехжильный с разделительным основанием по стенам и потолкам, прокладываемый по основаниям кирпичным*(Демонтаж при дальнейшем использовании ПЗ=0,7 (ОЗП=0,7; ЭМ=0,7 к расх.; ЗПМ=0,7; МАТ=0,7 к расх.; ТЗ=0,7; ТЗМ=0,7))* | 100 м | 0,85*85/100* |  |
| 40 | **ТЕРм10-08-002-02***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Демонтаж: Извещатель ПС автоматический дымовой, фотоэлектрический, радиоизотопный, световой в нормальном исполнении*(Демонтаж при дальнейшем использовании ПЗ=0,7 (ОЗП=0,7; ЭМ=0,7 к расх.; ЗПМ=0,7; МАТ=0,7 к расх.; ТЗ=0,7; ТЗМ=0,7))* | 1 шт. | 2 |  |
| 41 | **ТЕРм10-08-005-02***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Провод двух- и трехжильный с разделительным основанием по стенам и потолкам, прокладываемый по основаниям кирпичным | 100 м | 0,85*85/100* |  |
| 42 | **ТЕРм10-08-002-02***Пр.Минстроя Краснояр.кр. от 12.11.10 №237-О* | Извещатель ПС автоматический дымовой, фотоэлектрический, радиоизотопный, световой в нормальном исполнении | 1 шт. | 2 |  |

Проект

**КОНТРАКТ № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**на выполнение работ по текущему ремонту спортивного зала Лесосибирского педагогического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет»**

 г. Лесосибирск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский федеральный университет»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Лесосибирского педагогического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет» Храмовой Людмилы Николаевны, действующей на основании Доверенности от 24 декабря 2018 года № 425, выданной ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет», с одной стороны, и

победитель аукциона в электронной форме № 07-19/Аэфпо выбору Подрядчика (Генерального подрядчика) на право заключения контракта на выполнение работ по текущему ремонту спортивного зала ЛПИ – филиала СФУ (номер закупки в ЕИС \_\_\_\_\_\_\_) (далее – аукцион, аукцион в электронной форме) (протокол от \_\_\_.\_\_\_.2019) –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем «Подрядчик (Генеральный подрядчик)», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(указывается должность (без сокращений))*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(указывается фамилия, имя, отчество (без сокращений))*

действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(указываются данные документа, подтверждающего полномочия)*

с другой стороны, вместе именуемые – «Стороны», заключили настоящий контракт (далее – контракт) о нижеследующем\*:

1. **Предмет контракта**

1.1. Подрядчик (Генеральный подрядчик) обязуется выполнить работы потекущему ремонту спортивного зала Лесосибирского педагогического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет» (далее по тексту – работы), а Заказчик обязуется принять и оплатить указанные работы на условиях настоящего контракта.

Подрядчик не обязан выполнять работы лично и вправе (но не обязан) с предварительного письменного согласия Заказчика привлечь к исполнению своих обязательств по контракту других лиц (субподрядчиков). В этом случае Подрядчик выступает в роли Генерального подрядчика. При этом Генеральный подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиком (субподрядчиками) в соответствии с правилами пункта 1 статьи 313 и статьи 403 Гражданского кодекса Российской Федерации, а перед субподрядчиком (субподрядчиками) – ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по контракту. Список субподрядных организаций, привлекаемых для проведения работ, обязательно согласовывается в письменном виде с Заказчиком.

1.2. Объем, содержание работ определяются техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему контракту), сметной документацией (Приложение № 2 к настоящему контракту), графиком выполнения (производства) работ (Приложение № 3 к настоящему контракту), являющимися неотъемлемыми частями настоящего контракта.

1. **Стоимость работ и порядок расчетов**

2.1. Цена контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС \_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей/НДС не облагается.

Цена контракта указана с учетом стоимости всех работ Подрядчика (Генерального подрядчика), предусмотренных техническим заданием и проектно-сметной документацией: геодезических, строительно-монтажных, работ прямо не предусмотренных техническим заданием, контрактом и проектно-сметной документацией, но необходимых для выполнения работ, приемки выполненных работ, стоимости основных, вспомогательных и прочих материалов (изделий), оборудования и механизмов, используемого для производства работ, с учетом расходов на использование оборудования, инструментов и механизмов, используемых для производства работ, расходов на перевозку материалов (изделий), оборудования, инструментов и механизмов к месту выполнения работ, вывоз оборудования, инструментов и механизмов по окончании работ, вывоз и утилизацию отходов, расходов на охрану места выполнения работ и находящихся там материалов (изделий), инструментов и механизмов, транспортных расходов, иных расходов на обеспечение выполнения работ, иных необходимых затрат, в том числе, расходов на уплату налогов, сборов, страховых и других обязательных платежей, необходимых (прочих) расходов связанных с выполнением обязательств по контракту.

2.2. Оплата работ осуществляется в виде безналичного перечисления в следующем порядке: по факту выполнения работ в течение 25 (двадцати пяти) банковских дней с момента подписания сторонами актов приемки выполненных работ КС-2, справки о стоимости выполненных работ КС-3 и акта окончательной приемки выполненных работ на основании платежных документов (счета-фактуры, счета, универсального передаточного документа), представляемых Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) Заказчику.

**3. Место, срок выполнения работ**

3.1. Место выполнения работ: Российская Федерация, Красноярский край, г. Лесосибирск, ул. Победы, 42.

3.2. Срок выполнения работ: с момента заключения контракта по 21 ноября 2019 года.

Работы выполняются согласно графику выполнения (производства) работ, разработанному Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) и утвержденному Заказчиком.

**4. Права и обязанности Сторон**

Для выполнения настоящего контракта:

4.1. Заказчик:

- осуществляет контроль над выполнением работ Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) на объекте;

- Заказчик вправе осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения (графика), качеством предоставленных Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) материалов, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика (Генерального подрядчика);

- приостанавливает ход выполнения работ в связи с их ненадлежащим качеством, либо исполнением, несоответствующим условиям настоящего контракта;

- передает Подрядчику (Генеральному подрядчику) проектно-сметную документацию по акту приема-передачи в течение 5 рабочих дней с момента заключения настоящего контракта;

- принимает участие в освидетельствовании скрытых работ;

- в пятидневный срок с момента предъявления актов приемки выполненных работ и исполнительной документации по ним Подрядчиком (Генеральным подрядчиком), производит приемку и подписывает акты приемки выполненных работ (при отсутствии замечаний);

- составляет акты о выявленных нарушениях в ходе производства работ, обо всех отклонениях своевременно информирует Подрядчика (Генерального подрядчика);

- вправе требовать от Подрядчика (Генерального подрядчика) своевременного устранения выявленных в выполненных работах недостатков. При необходимости вправе устранить недостатки, выявленные в выполненных работах, самостоятельно либо привлечь для их устранения третьих лиц с отнесением расходов на такое устранение на Подрядчика (Генерального подрядчика);

- производит оплату работ, выполненных Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) и принятых Заказчиком.

4.2. Подрядчик (Генеральный подрядчик):

- разрабатывает технологические карты (схемы), (разработанные с использованием соответствующей типовой документации) на выполнение отдельных видов работ, предусмотренных настоящим контрактом, с включением схем операционного контроля качества, описанием методов производства работ, указанием трудозатрат и потребности в материалах, машинах, оснастке, приспособлениях и средствах защиты работающих, а также последовательности монтажных работ;

- выполняет все работы (в том числе отдельные этапы работ) в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим контрактом и приложениями к нему;

- в случае необходимости привлекает к исполнению обязательств по настоящему контракту других лиц, обладающих специальными знаниями, навыками, разрешениями, лицензиями, допусками, квалификацией, специальным оборудованием и т.п. При этом Подрядчик (Генеральный подрядчик) предоставляет Заказчику копии документов, подтверждающих соответствие привлеченных лиц требованиям, устанавливаемым действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации к лицам, осуществляющим работы, являющиеся предметом настоящего контракта, осуществляет также координацию, организацию работ, осуществляемых привлеченными лицами, и несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств такими лицами;

- безвозмездно устраняет недостатки выполненных работ в порядке, предусмотренном п. 6.2 настоящего контракта;

- в случае предъявления Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) к оплате непредвиденных работ и затрат, такие работы и затраты должны быть расшифрованы в актах приемки выполненных работ;

- предоставляет Заказчику по его требованию исполнительную документацию, иные документы, созданные или полученные Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) в отношении объектов капитального строительства в рамках выполнения работ по настоящему контракту;

- имеет действующие документы, подтверждающие соответствие Подрядчика (Генерального подрядчика) требованиям, устанавливаемым действующими нормативными актами Российской Федерации к лицам, осуществляющим работы, являющиеся предметом настоящего контракта и гарантирует наличие таких документов у субподрядчиков по настоящему контракту;

- обеспечивает охрану мест выполнения работ и находящихся там материалов (изделий), инструментов, оборудования и механизмов;

- обеспечивает своими силами и за свой счет перевозку материалов (изделий), оборудования, инструментов и механизмов к местам выполнения работ;

- обеспечивает производство работ в соответствии с условиями контракта, требованиями действующих ГОСТ, СНиП, ТУ, НПБ, ППБ, СанПиН, правил техники безопасности. В случае неисполнения Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) обязанности, установленной настоящим подпунктом, Подрядчик (Генеральный подрядчик) обязан возмещать Заказчику суммы всех выплаченных Заказчиком штрафов или иных санкции, примененных к Заказчику уполномоченными на то органами государственной власти или контрагентами по соответствующим контрактам;

- по окончании работ по настоящему контракту Подрядчик (Генеральный подрядчик) очищает объект от мусора, вывозит за пределы площадки технику, инвентарь, в ременные сооружения и иное принадлежащее Подрядчику (Генеральному подрядчику) имущество, в течение 5 дней после окончания выполнения работ. Вывоз строительного мусора для последующей утилизации должен производиться Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) в соответствии с действующим законодательством. В случае неисполнения Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) обязанности, установленной настоящим подпунктом, Подрядчик (Генеральный подрядчик) обязан возмещать Заказчику суммы всех выплаченных Заказчиком штрафов или иных санкции, примененных к Заказчику уполномоченными на то органами государственной власти или контрагентами по соответствующими контрактам вследствие бездействия Подрядчика (Генерального подрядчика);

- ведет журнал производства работ и журнал совмещенных работ;

- должен предоставить Заказчику сертификаты, удостоверяющие качество используемых материалов и оборудования;

- обязан уведомить Заказчика не менее чем за два рабочих дня о времени освидетельствования скрытых работ;

- обязан обеспечивать Заказчику возможность контроля и надзора за ходом выполнения работ по настоящему контракту, качеством используемых материалов и оборудования, в том числе беспрепятственно допускать представителей Заказчика для осмотра любых элементов объектов, предоставлять по требованию Заказчика исполнительную документацию, отчеты о ходе проведения работ;

- обязан выполнять требования нормативных документов по охране труда и противопожарной безопасности, а также требования пропускного и внутри объектного режима, действующего у Заказчика;

- предоставляет Заказчику в срок не более пяти дней после заключения контракта и далее по запросу Заказчика списки сотрудников, которые будут задействованы при осуществлении работ по контракту в следующем месяце, а также перечень оборудования, строительной техники, необходимого для производства работ по контракту в следующем месяце. В отношении сотрудников необходимо предоставить следующие данные: ФИО, дата рождения, место регистрации (проживания), паспортные данные. Указанные сведения предоставляются Заказчику в целях соблюдения требований безопасности и оформления допуска для перечисленных лиц и оборудования, строительной техники на территорию Заказчика. При несоблюдении данной обязанности Подрядчиком (Генеральным подрядчиком), Заказчик ограничивает доступ на строительную площадку лицам, не имеющим допуска;

- обязан не передавать проектно-сметную и иную документацию, необходимую для выполнения работ, третьи лицам, сообщать информацию, полученную из указанной документации третьим лицам без письменного согласия Заказчика;

- обязан выполнить все работы в полном объеме, предусмотренном техническим заданием и настоящим контрактом, должен обеспечить качество выполняемых работ в соответствии с требованиями настоящего контракта, технических регламентов, требованиями, установленными ГОСТ, СНиП, СП, НПБ, ВСН, СанПиН, требованиями перечня национальных стандартов и сводов правил по Постановлению Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521, требованиями перечня документов в области стандартизации по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, действующими на момент выполнения работ.

**5.Условия выполнения работ и порядок приемки**

5.1. По завершении выполнения работ Подрядчик (Генеральный подрядчик) не позднее дня окончания срока выполнения работ, предусмотренного п. 3.2 настоящего контракта, в письменном виде уведомляет Заказчика о готовности к сдаче результата работ и представляет Заказчику акт приемки выполненных работ (КС-2), справку о стоимости работ и затрат (КС-3), акт окончательной приемки выполненных работ.

5.2. Рабочая приемка результата работ производится с участием полномочных представителей Заказчика и Подрядчика (Генерального подрядчика) посредством наружного осмотра выполненных работ в течение 3-х рабочих дней с момента получения Заказчиком уведомления Подрядчика (Генерального подрядчика) о готовности результата работ к сдаче. Результаты приемки оформляются актом окончательной приемки выполненных работ.

5.3. В случае несоответствия выполненных работ смете, составляется соответствующий акт, содержащий перечень необходимых доработок, в соответствии с которым Подрядчик (Генеральный подрядчик) обязан в течение пяти рабочих дней произвести работы по устранению выявленных недостатков без дополнительной оплаты в пределах утвержденной сметной документации.

5.4. Заказчик организует и проводит приемку выполненных работ, с учетом требований настоящего контракта, согласно СНиП и иным техническим нормам на данные виды работ.

5.5. Риск случайной гибели или повреждения объекта, а также строительных и иных материалов, оборудования, инвентаря несет Подрядчик (Генеральный подрядчик). Риск гибели или повреждения объекта переходит от Подрядчика (Генерального подрядчика) к Заказчику в день, следующий за днем подписания акта окончательной приемки выполненных работ.

**6.Ответственность Сторон**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Срок предоставления гарантии качества работ – не менее 60 (шестидесяти) месяцев с момента подписания сторонами акта приемки выполненных работ и акта окончательной приемки выполненных работ.

Срок предоставления гарантий качества на поставляемое оборудование – не менее 18 (восемнадцать) месяцев со дня, следующего за днем подписания сторонами акта окончательной приемки выполненных работ. Срок предоставления гарантий качества оборудования не может быть менее срока действия гарантии производителя поставляемого оборудования.

При обнаружении недостатков выполненных работ или недостатков поставляемого оборудования Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика (Генерального подрядчика):

-безвозмездного устранения недостатков в течение не более 7 (семи) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования;

-возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего требования.

В случае если недостатки выполненных работ повлекли за собой причинение ущерба имуществу Заказчика, Подрядчик (Генеральный подрядчик) независимо от своей вины обязан возместить причиненный ущерб в полном размере в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заявления Заказчиком соответствующего письменного требования. Акт об оценке причиненного ущерба составляет Заказчик.

6.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) обязательства, предусмотренного контрактом, Заказчик вправе потребовать уплату пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени составляет одну десятую процента от стоимости неисполненного (ненадлежащим образом исполненного) обязательства. Подрядчик (Генеральный подрядчик) освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика. Заказчик вправе удержать пеню за счет средств, подлежащих передаче Подрядчику (Генеральному подрядчику) в качестве оплаты за выполненные работы.

6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, другая сторона вправе потребовать уплату пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени составляет одну трехсотую действующей на день уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного обязательства за каждый день просрочки исполнения обязательства. Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.5. В случае, если работы выполнены Подрядчиком (Генеральным подрядчиком) с отступлением от контракта, в том числе, Приложений к нему, в части определения материалов, используемых для производства работ, вне зависимости от того, ухудшило ли это результат работ, Заказчик вправе требовать от Подрядчика (Генерального подрядчика) уплаты штрафной неустойки в размере 1 (одного) процента цены контракта.

6.6. Уплата пени (штрафа, неустойки) не освобождает нарушившую условия контракта Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

6.7. В случае, если на стороне Подрядчика (Генерального подрядчика) выступают несколько юридических лиц или несколько индивидуальных предпринимателей, то такие лица несут перед Заказчиком солидарную ответственность.

**7. Непреодолимая сила**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, акты органов государственной власти, имеющие влияние на исполнение обязательств по контракту.

7.2. В случае наступления указанных в пункте 7.1. настоящего контракта обстоятельств, при условии надлежащего сообщения о них, срок исполнения обязательств по контракту продлевается на период, соразмерный сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для устранения его последствий.

7.3. Сторона, для которой стало невозможным исполнение обязательств, должна в течение десяти дней в письменном виде уведомить другие Стороны о начале, предполагаемом времени действия и прекращении указанных обстоятельств.

7.4. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать в течение более одного месяца, то любая из Сторон имеет право расторгнуть контракт полностью или частично без обязательств возместить возможные убытки.

**8. Конфиденциальность**

8.1 Для целей настоящего контракта термин «Конфиденциальная информация» означает любую информацию по настоящему контракту, имеющую действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, не предназначенную для широкого распространения и/или использования неограниченным кругом лиц, включая фактические или аналитические данные о научной, инновационной, коммерческой и иной деятельности, о технических, финансовых и других возможностях и инфраструктуре Заказчика, сведения о технических характеристиках, охране и антитеррористической защищенности объектов Заказчика, пропускном и внутриобъектовом режимах, обеспечении инженерно-технической, физической защиты, пожарной безопасности объектов Заказчика, персональные данные работников и обучающихся Заказчика.

8.2 Стороны обязуются в течение 10 лет с момента заключения настоящего контракта сохранять Конфиденциальную информацию и принимать все необходимые меры для ее защиты, в том числе в случае реорганизации или ликвидации Сторон. Стороны настоящим соглашаются, что не разгласят и не допустят разглашения Конфиденциальной информации никаким третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, кроме случаев непреднамеренного и/или вынужденного раскрытия Конфиденциальной информации по причине обстоятельств непреодолимой силы или в силу требований действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в силу решений суда соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления, при условии, что Сторона раскроет только ту часть Конфиденциальной информации, раскрытие которой необходимо в силу применения положений действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления.

8.3 Соответствующая Сторона настоящего контракта несет ответственность за действия (бездействие) своих работников и иных лиц, получивших доступ к Конфиденциальной информации.

8.4 Стороны обязуются принимать надлежащие меры, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами РФ, по защите Конфиденциальной информации

8.5 Для целей настоящего контракта «разглашение Конфиденциальной информации» означает несанкционированные соответствующей Стороной действия другой Стороны, в результате которых какие-либо третьи лица получают доступ и возможность ознакомления с Конфиденциальной информацией. Разглашением Конфиденциальной информации признается также бездействие соответствующей Стороны, выразившееся в не обеспечении надлежащего уровня защиты Конфиденциальной информации и повлекшее получение доступа к такой информации со стороны каких-либо третьих лиц.

8.6 Соответствующая Сторона несет ответственность за убытки, которые могут быть причинены другой Стороне в результате разглашения Конфиденциальной информации или несанкционированного использования Конфиденциальной информации в нарушение условий настоящей статьи, за исключением случаев раскрытия Конфиденциальной информации, предусмотренных в настоящем разделе.

**9. Разрешение споров**

9.1. Все споры, разногласия и претензии, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего контракта или в связи с ним, либо его исполнением, нарушением, прекращением или недействительностью, если не будут урегулированы путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Красноярского края.

**10. Порядок расторжения контракта**

10.1. Настоящий контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон и по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

**11. Срок действия контракта**

11.1.Контракт вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, принятых в соответствии с условиями настоящего контракта.

1. **Особые условия**

12.1. Настоящий контракт заключен в форме электронного документа на электронной площадке «РТС-тендер» ООО «РТС-тендер» (http://www.rts-tender.ru).

12.2. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами или совершены в форме электронного документа, если такая возможность предусмотрена регламентом электронной площадки.

12.3. В случае изменения правового статуса, наименования, адреса (юридического и (или) фактического), банковских реквизитов одной из Сторон она в течение 3 (трех) рабочих дней направляет другой Стороне уведомление о соответствующих изменениях.

12.4. Применимое право – законодательство Российской Федерации. При заключении и исполнении контракта Стороны руководствуются также положениями Правил закупки товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет», опубликованных на официальном сайте ЕИС - [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и сайте Заказчика - [www.sfu-kras.ru](http://www.sfu-kras.ru).

12.5. В случае, если на стороне Подрядчика (Генерального подрядчика) выступают несколько юридических лиц или несколько физических лиц, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, то исполнение Заказчиком своих обязательств по контракту любому из таких лиц считается надлежащим исполнением, если иное не определено настоящим контрактом.

**13. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик (Генеральный подрядчик)\*\*:** | **Заказчик:** |
|  | **Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский федеральный университет»** |
| Юридический адрес / E-mail: т/ф: ИНН/КПП Платежные реквизиты:р/с к/с БИК  |  |
| **Подрядчик (Генеральный подрядчик)** | **Заказчик** |
| Генеральный директор/директор/Индивидуальный предприниматель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 1

к контракту № \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение № 2

к контракту № \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

**СМЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение № 3

к контракту № \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

**ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ (ПРОИЗВОДСТВА) РАБОТ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*\* В случае, если на стороне победителя аукциона выступает несколько юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, указывается наименование, Ф.И.О. и должность представителя каждого из юридических лиц либо Ф.И.О. каждого из индивидуальных предпринимателей, либо указывается наименование уполномоченного лица и Ф.И.О., должность лица, выступающего от его имени (для юридических лиц), Ф.И.О. уполномоченного лица (для физических лиц).*

*\*\* В случае, если на стороне победителя аукциона выступает несколько юридических лиц или несколько индивидуальных предпринимателей, указываются реквизиты каждого из таких лиц.*