

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЛЕСОСИБИРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –
филиал Сибирского федерального университета*

Одобрено
на заседании методического совета
ЛПИ - филиала СФУ
19.09.2019 г. протокол № 1
Председатель методсовета
ЛПИ-филиала СФУ
С.В. Мамаева



Утверждаю
Директор ЛПИ – филиала СФУ
Л.Н. Храмова
« 10 » сентябрь 2019 г.

ПЛАН
работы методического совета
Лесосибирского педагогического института –
филиала федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Сибирский федеральный университет»
на 2019/2020 учебный год

Сентябрь

1. Информация о составе методического совета института (Докл.: заместитель директора по учебной работе С.В. Мамаева).
 2. Обсуждение плана работы методического совета института на 2019-2020 учебный год (Докл.: заместитель директора по учебной работе С.В. Мамаева).
 3. О программах дополнительного образования на ФДО на 2019-2020 учебный год (Докл.: декан ФДО Л.С. Шмульская).
- Разное.

Октябрь

1. О требованиях к ООП согласно ФГОС ВО 3++ (Докл.: руководитель ЦРиСООП Е.В. Киргизова).
 2. Информация о мероприятиях, направленных на выполнение рекомендаций председателей ГЭК по итогам ГИА в 2018-2019 учебном году (Докл.: заведующие выпускающими кафедрами).
- Разное.

Ноябрь

1. Массовые онлайн-курсы и возможность их использования в институте (Докл.: руководитель ЦРиСООП Е.В. Киргизова).
2. О результатах аттестационной недели первого полугодия 2019-2020 учебного года (Докл.: начальник учебного отдела О.А. Кашпур).

Разное.

Декабрь

1. О готовности кафедр к промежуточной аттестации (Докл.: начальник учебного отдела О.А. Кашпур).
2. Результаты выполнения плана печатных изданий в 2019г. (Докл.: заместитель директора по учебной работе С.В. Мамаева).

Разное.

Январь

1. О готовности учебных планов по специальностям и направлениям подготовки, реализуемых ЛПИ-филиалом СФУ (прием-2020) (Докл.: руководитель ЦРиСООП Е.В. Киргизова).
2. О выполнении планов повышения квалификации ППС и УВП кафедр в 2019г. (Докл.: заместитель директора по учебной работе С.В. Мамаева, заведующие кафедрами).

Разное.

Февраль

1. О результатах зимней зачетно-экзаменационной сессии 2019-2020 учебного года (Докл.: начальник учебного отдела О.А. Кашпур).
2. О рабочих учебных планах и графиках учебного процесса всех форм обучения на 2020-2021 учебный год (Докл.: начальник учебного отдела О.А. Кашпур).

Разное.

Март

1. Отчет о работе Информационно-библиотечного центра в 2019 г. (Докл.: руководитель ИБЦ С.М. Максимов).
2. Мониторинг удовлетворенности потребителей услуг ЛПИ – филиала СФУ в образовательной сфере (Докл.: заведующий лабораторией МКО А.В. Рубцов).

Разное.

Апрель

1. Итоги проведения учебных и производственных практик у обучающихся по программам бакалавриата: качество и содержание отчетов по практике, ведение дневника практики и т.п. (Докл.: начальник учебного отдела О.А. Кашпур).

2. Анализ работы, проводимой в институте по содействию трудоустройству выпускников (Докл.: начальник учебного отдела О.А. Кашпур).

Разное.

Май

1. Итоги работы ЦРиСООП в 2019-2020 учебном году (Докл.: руководитель ЦРиСООП Е.В. Киргизова).
2. Об исполнении плана работы методического совета и использовании его рекомендаций в учебном процессе. О задачах на следующий учебный год. (Докл.: заместитель директора по учебной работе С.В. Мамаева).

Разное.